

M E T O D O L O G I E

privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență și de masterat pentru anul universitar 2007 - 2008
(învățământ de zi, frecvență redusă și învățământ la distanță)

B. STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

I. PRINCIPII

- 1. Admiterea în învățământul superior de stat în anul 2007 se face în conformitate cu următoarele acte normative:** Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr.133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, H.G. nr. 223/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare și OMedC nr. 308/2007 privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2007 – 2008.
- 2. Candidații** la admitere în învățământul universitar de masterat sunt absolvenți cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitar de licență și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, a studiilor universitare de lungă durată
- 3.** Pot candida la admitere cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Orice prevedere venită de la MEdC sau aprobată de Senatul Universității va fi făcută cunoscută de către Biroul de Programe Comunitare.
- 4. Admiterea în ciclul de masterat se organizează pe domenii de studii universitare sau grupuri de domenii de studii universitare ale unei facultăți.**
Înainte sesiunii de admitere se vor specifica:
 - a) numărul total de locuri ale facultății;
 - b) numărul de locuri pe domenii/grup de domenii ale facultății;
 - c) specializările aferente fiecărui domeniu/grup de domenii ale facultății;
 - d) criteriile de admitere ale candidaților pe domenii sau grupuri de domenii;
- 5. Admiterea în învățământul universitar de masterat se organizează astfel:**
 - a. pe locuri subvenționate de la bugetul de stat (în învățământul de zi);
 - b. pe locuri cu taxă (în învățământul de zi, în învățământul la distanță și în învățământul cu frecvență redusă).
 - a) Locurile finanțate de la bugetul de stat sunt stabilite prin ordin al ministrului.
 - b) De locurile cu taxă de studiu pot beneficia candidații aflați sub linia de admitere pentru locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor sau punctajelor, dar care satisfac cerința minimală de admitere (media minimă de admitere 5,00), precum și cei care optează pentru această formă în fișa de înscriere, ori care pot fi admiși numai cu taxă de studiu.
 - c) Ocuparea locurilor la buget și la taxă se face semestrial, în funcție de media de admitere (pentru semestrul I) și în funcție de punctajul obținut după fiecare sesiune de examene (pentru celelalte semestre).

- d) Candidatul admis la mai multe domenii la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” trebuie să opteze pentru domeniul la care dorește să fie înmatriculat prin prezentarea dosarului cu acte în original. Termenul pentru prezentarea acestei opțiuni de depunere a actelor în original la Universitatea „Al. I. Cuza” este cel stabilit de fiecare facultate, pentru fiecare sesiune de admitere.
- e) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată. **Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de masterat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locurile cu taxă, indiferent de forma de învățământ.** Ei au obligația ca, la înscriere, să declare în scris, sub semnătură, dacă au urmat o altă specializare. **Declarațiile false atrag eliminarea din concursul de admitere și aplicarea dispozițiilor prevăzute în Codul Penal.**
- f) La Universitatea „Al. I. Cuza” un student nu poate să urmeze două specializări de licență, master sau doctorat în același timp. Studentul care dorește să urmeze a doua specializare poate să o facă după încheierea studiilor la prima specializare.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

6. Sediul Comisiei de admitere este la Rectorat.
7. Până la 1 iunie 2007 se constituie comisia de admitere pe universitate (Anexa III), în componența căreia intră membrii Biroului Senatului, decanii facultăților și alte cadre didactice. Președintele comisiei este Rectorul Universității, vicepreședintele este prorectorul cu activitatea didactică, iar secretarul comisiei este un cadru didactic. Până la aceeași dată, se constituie și se numesc comisiile de admitere la nivelul fiecărei facultăți în componența cărora intră membrii Biroului Consiliului facultății respective și alte cadre didactice. Comisia de admitere pe facultate este condusă de decan sau de reprezentantul acestuia.
8. Comisia de admitere pe universitate organizează și supraveghează desfășurarea admiterii, rezolvă contestațiile care depășesc competența facultăților, centralizează rezultatele admiterii.
9. Comisiile de admitere pe facultăți:
 - a. organizează înscrierea candidaților;
 - b. instruiesc personalul antrenat în activitățile de admitere;
 - c. organizează (după caz) accesul candidaților în sălile de concurs și supravegherea acestora în timpul probelor;
 - d. propun lista cadrelor didactice care vor face parte din comisia de elaborare a subiectelor și baremelor;
 - e. preiau lucrările de la colectivul de supraveghere și le pregătesc pentru verificare și notare;
 - f. stabilesc rezultatele finale ale concursului de admitere (liste de rezultate, decizii de înmatriculare etc.);
 - g. rezolvă contestațiile;
 - h. asigură materialele necesare desfășurării admiterii.
10. Persoanele care au rude apropiate (până la gradul IV) printre candidați nu pot participa la activitățile de admitere
11. Pentru toate formele de învățământ (zi, frecvență redusă, învățământ la distanță) admiterea în anul I de studii se organizează după următorul program:
 - a. Sesiunea din iulie:
 - 16 - 22 iulie: înscrierea;
 - 23 – 26 iulie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor;

- b. Sesiunea din septembrie:
- **16 - 24 septembrie: înscrierea;**
 - **25 – 27 septembrie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor.**
12. Pentru a doua sesiune de admitere (acolo unde este cazul) fiecare facultate va fixa și va aduce la cunoștința candidaților, imediat după terminarea sesiunii din iulie 2007, numărul de locuri rămase disponibile.
13. Condițiile de admitere pentru fiecare facultate sunt prezentate în anexa I.
14. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă de largă circulație internațională, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică.

III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

15. Înscrierea candidaților se face în locuri special amenajate prin grija fiecărei facultăți.
16. Pentru înscrierea la admitere, candidații vor completa o **cerere de înscriere (Anexa IV)**, cu o structură unică pe universitate, compusă din date generale, comune tuturor facultăților (partea I), și elemente specifice fiecărei facultăți (partea a II –a), **la care se anexează următoarele acte:**
- a. diploma de licență sau echivalentă cu aceasta recunoscută de M.Ed.C. (dacă un candidat nu depune la o specializare diploma în original, el va depune și o adeverință de la facultatea unde are actele în original);
 - b. certificat de naștere, în copie legalizată;
 - c. certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată (dacă este cazul);
 - d. adeverință medicală tip;
 - e. adeverință din care să rezulte calitatea de masterand (pentru masteranzii care urmează o a doua specializare);
 - f. fotografii tip buletin de identitate;
 - g. alte acte stabilite de fiecare facultate în parte (foaie matricolă, dosar plic etc).
17. **O atenție deosebită trebuie acordată completării fișei de înscriere, deoarece la stabilirea rezultatelor finale se vor lua în considerare opțiunile explicite marcate de candidați în fișa de înscriere.**
Se recomandă, ca formă de verificare suplimentară, calcularea mediei de admitere în prezența candidatului.
Uzul de fals al oricărui document din dosarul de admitere duce automat la declanșarea procedurilor de urmărire penală.
18. Întrucât candidații au dreptul de a se prezenta concomitent la două sau mai multe domenii în vederea admiterii în învățământul universitar de masterat, dosarul cu actele originale se depune la prima opțiune. Înscrierea pentru celelalte domenii se face pe baza documentelor mai sus menționate, prezentate în copie (pentru domeniile din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași) sau în copie legalizată (pentru domeniile altor instituții în afara Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași), la care se adaugă o adeverință de înscriere de la facultatea unde s-a depus dosarul cu actele originale.
19. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea iunie-iulie 2007 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de facultate. Până la data stabilită pentru semnarea declarației pe propria răspundere, candidații declarați admiși trebuie să depună la dosarul de înscriere diploma de licență/adeverința eliberată de facultate în original sau copia legalizată a acesteia, în cazul în care sunt admiși pe locurile cu taxă și urmează un domeniu la buget în afara Universității „Al. I. Cuza”. În caz contra, vor fi declarați respinși.

20. Preluarea dosarelor candidaților se face de către un membru al comisiei de admitere care confirmă sub semnătură în colțul din dreapta sus că dosarul este complet. La sfârșitul zilei dosarele sunt verificate de un alt membru al comisiei care contrasemnează, confirmând că dosarul este complet și că mediile calculate sunt corecte. Președintele sau un alt membru al comisiei este obligat să verifice dosarele și să contrasemneze pentru confirmare. Dacă se constată nereguli, candidatul respectiv va fi convocat de urgență la sediul comisiei de admitere (decanat) pentru clarificări.
21. *Candidații care vor prezenta la înscriere acte de studii cu modificări (ștersături, schimbări de note, medii în neconcordanță cu notele etc.), pe lângă aplicarea prevederilor art. 17 din prezentul regulament, vor fi eliminați din concursul de admitere organizat la facultatea la care s-au înscris în sesiunea 2007 și li se va interzice înscrierea la altă facultate din universitate. Toate cazurile de acest fel vor fi aduse la cunoștința Comisiei centrale.*
22. Comisiile de admitere răspund de desfășurarea în bune condiții a întregului examen. Ele au obligația să transmită către Comisia centrală eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.
23. Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și mijloacele de informare.
24. Dosarele candidaților respinși sau ale acelor care renunță la școlarizare se restituie acestora, necondiționat și **gratuit**, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii, pe baza actelor de identitate, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate.
25. La înscriere, candidații achită o **taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii**. Quantumul taxelor de înscriere la admitere este stabilit de Senatul Universității între **120 – 200 lei noi (RON)**, cu excepțiile aprobate de către Senat. Fiecare facultate va stabili valoarea taxei de înscriere în limitele aprobate de Senat. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere (Anexa I).
26. **Taxa de înscriere nu se restituie.**

IV. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII

27. Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale (sau a numărului de puncte) obținute de candidați, în funcție de sistemul de selecție și departajare stabilit de fiecare facultate și **în ordinea opțiunilor depuse la înscriere**, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Criteriile de departajare a ultimilor candidați cu medii egale trebuie să fie astfel concepute încât să asigure transparența totală și să nu conducă la nevoia de suplimentări de locuri subvenționate de la bugetul de stat.
28. **Media minimă de admitere** nu poate fi mai mică de **5 (cinci)**, atât pentru învățământul fără taxă, cât și pentru învățământul cu taxă.
29. Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea și domeniul la care aceștia au candidat.
30. **Listele candidaților admiși** pe domenii de studiu și listele candidaților respinși vor fi afișate, specificându-se data și ora afișării, numai după ce vor fi **contrasemnate de Rectorul Universității. Un exemplar va fi depus la Rectorat, la Departamentul Programe Didactice.**
31. **Candidații declarați admiși** la una sau mai multe facultăți/domenii din Universitatea „Al. I. Cuza” au **obligația să-și precizeze opțiunea pentru un singur domeniu sau un grup de domenii (unde este cazul), conform calendarului stabilit de fiecare facultate.**

32. Candidații declarați admiși pe locurile subvenționate de la buget au obligația de a depune, conform calendarului stabilit de facultate, dosarul cu actele în original, de a semna o declarație pe propria răspundere (Anexa II-a) și de a achita taxa de înmatriculare care este de **40 lei noi (RON)**.
33. Candidații admiși pe locurile cu taxă au obligația să achite, conform calendarului stabilit de fiecare facultate, cel puțin 30% din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2007 - 2008. După acest termen, vor fi declarați respinși candidații care **nu au depus dosarul cu actele în original**, care nu au semnat declarația pe propria răspundere (Anexa II-b) și nu au achitat taxele menționate mai sus. Locurile eliberate de acești candidați vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere, sau vor fi scoase la concurs într-o nouă sesiune.
- Candidaților admiși pe locurile cu taxă nu li se percepe taxă de înmatriculare, aceasta fiind inclusă în taxa de școlarizare.**
- a) pentru candidații admiși în sesiunea din iulie:**
Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea declarației pe propria răspundere li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea declarației pe propria răspundere, dar înainte de începerea celei de a doua sesiuni de admitere (vezi calendarul admiterii), candidaților li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Celor care se retrag după începerea celei de a doua sesiuni de admitere, dar înainte de începerea anului universitar, li se va reține 20% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.
- b) pentru candidații admiși în sesiunea din septembrie:**
Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea declarației pe propria răspundere li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea contractului, dar înainte de începerea anului universitar, li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.
34. Candidaților admiși la zi care se retrag după începerea anului universitar **nu li se mai restituie nici o taxă. În cazul studenților înmatriculați la ID/FR, în ceea ce privește restituirea taxelor după începerea anului universitar, se respectă prevederile contractului de studii. De asemenea, în nici una din situațiile prevăzute mai sus, nu se restituie taxa de înmatriculare. Facultățile vor aduce la cunoștința tuturor candidaților, prin fișa de înscriere și prin afișare, conținutul acestui articol.**
35. Eventualele contestații se depun în maxim 48 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere. Rezultatul contestațiilor se comunică în cel mult 2 zile după încheierea termenului de depunere a acestora.
36. La probele orale nu se admit contestații.
37. Contestațiile se pot aproba numai în limita locurilor finanțate de la buget, alocate facultății respective, sau pe locuri finanțate din resurse proprii fiecărei facultăți.

VI. DISPOZIȚII FINALE

38. Locurile neocupate se pot redistribui numai în cadrul fiecărui ciclu de studii în parte cu aprobarea Comisiei Centrale de Admitere.
39. Lucrările scrise, unde este cazul, se păstrează în dosarele candidaților admiși până la terminarea studiilor, iar cele ale candidaților respinși se păstrează timp de un an de la încheierea admiterii; ciornele de la probele scrise și orale se păstrează 30 de zile de la afișarea rezultatelor.
40. Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2007/2008, prin decizia Rectorului Universității.
41. **La înmatriculare, candidații declarați admiși semnează un contract cu conducerea universității/facultății.**
42. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din data 22 februarie 2007.

RECTOR,

Prof. dr. Dumitru Oprea