



# M E T O D O L O G I E

## privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de **MASTER pentru anul universitar 2015 - 2016** (învățământ cu frecvență și frecvență redusă)

### I. PRINCIPII

- 1. Admiterea în învățământul superior de stat în anul 2015 se face în conformitate cu următoarele acte normative:** Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, O.U.G. nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă pentru locurile finanțate de bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001 cu modificările ulterioare, H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master, H.G. 582/2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2014-2015, precum și alte reglementări legale în vigoare.
- 2. La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot candida absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitar de licență sau echivalentă, ai unor specializări acreditate.**
- 3. Pot candida la admitere și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul M.E.N. înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscriere la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor.**

Candidații, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care solicită înscrierea la Universitatea noastră vor respecta prevederile adresei MEN nr. 33387/CMJ/12.05.2014 și se vor adresa Departamentului de Relații Internaționale.

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de M.E.N. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate, care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățenii străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de către statul român.

- 4. Admiterea pentru ciclul de studii universitare de master se realizează la programele de studii legal înființate în cadrul instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.**

5. Înaintea sesiunii de admitere se vor specifica:
- 1.numărul total de locuri oferite de către fiecare facultate;
  - 2.numărul de locuri pe domenii/programe ale facultății;
  - 3.programele aferente fiecărui domeniu/grup de domenii ale facultății;
  - 4.criteriile de admitere ale candidaților pe domenii/programe;
6. Admiterea în învățământul universitar de master se organizează astfel:
- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (pentru învățământul cu frecvență);
  - pe locuri cu taxă (pentru învățământul cu frecvență și învățământul cu frecvență redusă).
- a) Locurile finanțate de la buget sunt stabilite prin ordin al ministrului.
- b) De locurile cu taxă de studiu pot beneficia candidații aflați sub linia de admitere pentru locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor sau punctajelor, dar care satisfac cerința minimală de admitere (media minimă de admitere 5,00), precum și cei care optează pentru această formă în fișa de înscriere, ori care pot fi admiși numai cu taxă de studiu.
- c) Ocuparea locurilor finanțate de la buget și la taxă se face în conformitate cu Regulamentul studiilor universitare de master.
- d) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată pentru ciclul de studii universitare de master. **Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de master au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locurile cu taxă (pe întreaga perioadă a școlarizării), indiferent de forma de învățământ.** Ei au obligația ca, la înscriere, să declare în scris, sub semnătură, dacă au urmat o altă specializare. **Declarațiile false atrag eliminarea din concursul de admitere și aplicarea dispozițiilor prevăzute în Codul Penal.**
- e) **Absolvenții** cu diplomă de master pot urma un al doilea program de studiu de master. Cea de a doua specializare va fi *în regim cu taxă (dacă au consumat finanțarea cu prima specializare) sau cu finanțare de la buget (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studiu finanțați urmați la specializarea inițială, dacă este cazul) în cazul în care au media de admitere mai mare sau egală cu ultima medie de admitere pentru locurile finanțate de la buget.*

## II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

7. Sediul Comisiei de admitere pe universitate este la Rectorat.
8. Până la 1 iunie 2015 se constituie Comisia centrală de admitere (Anexa III), în componența căreia intră membrii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație, decanii facultăților și alte cadre didactice. Președintele comisiei este Rectorul Universității, vicepreședintele este prorectorul responsabil cu programele de master și doctorat, iar secretarul comisiei este un cadru didactic. Până la aceeași dată se constituie și se numesc comisiile de admitere la nivelul fiecărei facultăți în componența cărora intră membrii Biroului Consiliului facultății respective și alte cadre didactice. Comisia de admitere pe facultate este condusă de decan sau de reprezentantul acestuia.
9. Comisia de admitere pe universitate organizează și supraveghează desfășurarea admiterii, rezolvă contestațiile care depășesc competența facultăților, centralizează rezultatele admiterii.
10. Comisiile de admitere pe facultăți:
- a. organizează înscrierea candidaților;
  - b. instruesc personalul antrenat în activitățile de admitere;
  - c. organizează (după caz) accesul candidaților în sălile de concurs și supravegherea acestora în timpul probelor;
  - d. propun lista cadrelor didactice care vor face parte din comisia de elaborare a subiectelor și baremelor;
  - e. preiau lucrările de la colectivul de supraveghere și le pregătesc pentru verificare și notare;
  - f. stabilesc rezultatele finale ale concursului de admitere (liste de rezultate, decizii de înmatriculare etc.);

- g. rezolvă contestațiile;
- h. asigură materialele necesare desfășurării admiterii;
- i. rezolvă situațiile particulare privind calculul mediei de admitere.

11. Persoanele care au rude apropiate (până la gradul IV) printre candidați nu pot participa la activitățile de admitere.
12. Pentru toate formele de învățământ (cu frecvență, frecvență redusă) admiterea în anul I de studii se organizează după următorul program:

**Sesiunea din iulie:**

- 13 – 18 iulie: înscrierea;
- 19 – 22 iulie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor

**Sesiunea din septembrie:**

- 7 – 9 septembrie: înscrierea;
- 10 – 12 septembrie: selecția candidaților și afișarea rezultatelor.

Pentru a doua sesiune de admitere (acolo unde este cazul) fiecare facultate va fixa și va aduce la cunoștința candidaților numărul de locuri rămase disponibile **până la data de 1 septembrie 2015.**

13. La calculul mediei generale de admitere poate fi luată în considerare nota de la examenul de licență. Condițiile de admitere pentru fiecare facultate sunt prezentate în Anexa I.
14. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă de largă circulație internațională, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

### III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

15. Înscrierea candidaților se face în spații special amenajate prin grija fiecărei facultăți. **Aceasta se poate desfășura și on-line.**
16. Pentru înscrierea la admitere, candidații vor completa o **Fișă de înscriere** (Anexa IV), cu o structură unică, compusă din date generale, comune tuturor facultăților (partea I), și elemente specifice fiecărei facultăți (partea a II-a), **la care se anexează următoarele acte:**
- a. diploma de bacalaureat și diploma de licență (sau echivalenta acesteia), ambele în original (dacă un candidat nu depune la o specializare diploma în original, el va depune o adeverință de la facultatea unde are actele în original);
  - b. copie după cartea de identitate (care atestă domiciliul în România);
  - c. certificat de naștere, în copie legalizată;
  - d. certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată (dacă este cazul);
  - e. adeverință medicală tip;
  - f. adeverință din care să rezulte calitatea de masterand (pentru masteranzii care urmează o a doua specializare);
  - g. fotografii tip buletin de identitate;
  - h. alte acte stabilite de fiecare facultate în parte (foaie matricolă, dosar plic etc.).

**Candidații absolvenți de studii universitare de licență de la Universitățile particulare vor prezenta, la înscriere, o dovadă a acreditării specializării absolvite (copie după un act legislativ).**

**Candidații cetățeni români cu domiciliul în România dar cu studii efectuate în străinătate (inclusiv Republica Moldova) vor prezenta la înscriere diploma de bacalaureat echivalată de către Ministerul Educației Naționale (CNRED).**

**17. O atenție deosebită trebuie acordată completării fișei de înscriere, deoarece la stabilirea rezultatelor finale se vor lua în considerare opțiunile explicite marcate de candidați în fișa de înscriere.**

Se recomandă, ca formă de verificare suplimentară, calcularea mediei de admitere în prezența candidatului.

**Uzul de fals al oricărui document din dosarul de admitere duce automat la declanșarea procedurilor de urmărire penală**

Întrucât candidații au dreptul de a se prezenta concomitent la două sau mai multe domenii în vederea admiterii în învățământul universitar de master, dosarul cu actele originale se depune la prima opțiune. Înscrierea pentru celelalte domenii se face pe baza documentelor mai sus menționate, prezentate în copie (pentru domeniile din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași) sau în copie legalizată (pentru domeniile altor instituții de învățământ superior), la care se adaugă o adeverință de înscriere de la facultatea unde s-a depus dosarul cu actele originale.

**18. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea iunie-iulie 2015 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de facultate. Până la data stabilită pentru semnarea declarației pe propria răspundere, candidații declarați admiși trebuie să depună la dosarul de înscriere diploma de licență/adeverința eliberată de facultate în original sau copia legalizată a acesteia, în cazul în care sunt admiși pe locurile cu taxă și urmează un domeniu la buget în afara Universității „Al. I. Cuza”. În caz contra, vor fi declarați respinși.**

**19. Preluarea dosarelor candidaților se face de către un membru al comisiei de admitere care confirmă sub semnătură, pe fișa de înscriere a candidatului, că dosarul este complet. La sfârșitul zilei dosarele sunt verificate de un alt membru al comisiei care contrasemnează, confirmând că dosarul este complet și că mediile calculate sunt corecte. Președintele sau un alt membru al comisiei este obligat să verifice dosarele și să contrasemneze pentru confirmare. Dacă se constată nereguli, candidatul respectiv va fi convocat de urgență la sediul comisiei de admitere (decanat) pentru clarificări.**

**20. Candidații care vor prezenta la înscriere acte de studii cu modificări (ștersături, schimbări de note, medii în neconcordanță cu notele etc.), pe lângă aplicarea prevederilor art. 17 din prezentul regulament, vor fi eliminați din concursul de admitere organizat la facultatea la care s-au înscris în sesiunea 2015 și li se va interzice înscrierea la altă facultate din universitate. Toate cazurile de acest fel vor fi aduse la cunoștința Comisiei centrale.**

**21. Comisiile de admitere răspund de desfășurarea în bune condiții a întregului examen. Acestea au obligația să transmită către Comisia centrală eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.**

**22. Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și mijloacele de informare.**

**23. Dosarele candidaților respinși sau ale acelor care renunță la școlarizare se restituie acestora, necondiționat și **gratuit**, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii, pe baza actelor de identitate, potrivit calendarului stabilit de fiecare facultate.**

**24. La înscriere, candidații achită o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii. Cuantumul taxelor de înscriere la admitere este stabilit de Senatul Universității între 50-300 lei, cu excepțiile aprobate de către Senat. Fiecare facultate va stabili valoarea taxei de înscriere în limitele aprobate de Senat. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere (Anexa I).**

**La concursul de admitere pentru studii universitare de master nu se acorda scutiri de la taxă de înscriere.**

**25. Taxa de înscriere nu se restituie.**

#### IV. REZULTATELE FINALE ALE ADMITERII

26. Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale (sau a numărului de puncte) obținute de candidați, în funcție de sistemul de selecție și departajare stabilit de fiecare facultate și **în ordinea opțiunilor depuse la înscriere**, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Criteriile de departajare a ultimilor candidați cu medii egale trebuie să fie astfel concepute încât să asigure transparența totală și să nu se depășească numărul locurilor oferite la admitere.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la buget, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu.

27. **Media minimă de admitere** nu poate fi mai mică de **5 (cinci)**, atât pentru învățământul fără taxă, cât și pentru învățământul cu taxă.

28. Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea și domeniul la care aceștia au candidat.

29. Pot fi înmatriculați într-un an superior numai candidații care au acumulat credite transferabile în calitate de student (nu în calitate de cursant).

30. **Listele candidaților admiși** pe domenii de studiu și listele candidaților respinși vor fi afișate, specificându-se data și ora afișării, numai după ce vor fi **contrasemnate de Rectorul Universității**. **Un exemplar va fi depus la Rectorat, la Departamentul Programe Didactice.**

31. **Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master și pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la buget prin depunerea actelor de studii în original la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.**

Orice subvenție financiară sau bursă din fondurile publice se acordă numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii (acolo unde se află actele de studii în original).

32. **Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget** au obligația de a depune, conform calendarului stabilit de facultate, **dosarul cu actele în original**, de a semna o declarație pe propria răspundere (Anexa IIa) și de a achita taxa de înmatriculare care este de **50 lei**. Aceasta nu se restituie în cazul renunțării la școlarizare.

**Candidații admiși pe locurile cu taxă** au obligația să achite, conform calendarului stabilit de fiecare facultate, cel puțin 30% din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2015-2016. După acest termen, vor fi declarați respinși candidații care **nu au depus dosarul cu actele în original (cu excepția candidaților înscriși la o a doua specializare/domeniu la UAIC)**, care nu au semnat declarația pe propria răspundere (Anexa IIb) și nu au achitat taxele menționate mai sus. Locurile eliberate de acești candidați vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere, sau vor fi scoase la concurs într-o nouă sesiune.

Candidaților admiși pe locurile cu taxă nu li se percepe taxă de înmatriculare, aceasta fiind inclusă în taxa de școlarizare.

##### **a) pentru candidații admiși în sesiunea din iulie:**

Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea declarației pe propria răspundere, li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea declarației pe propria răspundere, dar înainte de începerea celei de a doua sesiuni de admitere (vezi calendarul admiterii), candidaților li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Celor care se

retrag după începerea celei de a doua sesiuni de admitere, dar înainte de începerea anului universitar, li se va reține 20% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.

**b) pentru candidații admiși în sesiunea din septembrie:**

Candidaților admiși cu taxă care renunță la școlarizare în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea declarației pe propria răspundere li se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I. Dacă cererea de retragere se va face după depășirea termenului de cinci zile de la semnarea contractului, dar înainte de începerea anului universitar li se va reține 15% din taxa de școlarizare pentru sem. I.

c) Candidaților admiși la învățământ cu frecvență care se retrag după începerea anului universitar **nu li se mai restituie taxa de școlarizare prevăzută de facultate pentru confirmarea locului.** În cazul studenților înmatriculați la FR, în ceea ce privește restituirea taxelor după începerea anului universitar, se respectă prevederile contractului de studii.

**Facultățile vor aduce la cunoștința tuturor candidaților, prin fișa de înscriere și prin afișare, conținutul acestui articol.**

33. Eventualele contestații se depun în maxim 24 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere. Rezultatul contestațiilor se comunică în cel mult 2 zile după încheierea termenului de depunere a acestora.
34. La probele orale nu se admit contestații.
35. Contestațiile se pot aproba numai în limita locurilor finanțate de la buget, alocate facultății respective, sau pe locuri finanțate din resurse proprii fiecărei facultăți.

## V. DISPOZIȚII FINALE

36. Locurile neocupate se pot redistribui numai cu aprobarea Comisiei centrale de admitere.
37. Lucrările scrise, unde este cazul, se păstrează în dosarele candidaților admiși până la terminarea studiilor, iar cele ale candidaților respinși se păstrează timp de un an de la încheierea admiterii; ciornele de la probele scrise și orale se păstrează 30 zile de la afișarea rezultatelor.
38. Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2015/2016, prin decizia Rectorului Universității.
39. **La înmatriculare, candidații declarați admiși semnează un contract cu conducerea universității/facultății.**
40. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din data de \_\_\_\_\_.

**RECTOR,**

**Prof. dr. Vasile IȘAN**