



Nr. 971 / 03.03.2015

ANUNȚ

UNIVERSITATEA "Alexandru Ioan Cuza" din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi:

1 post – CASIER la Serviciul Financiar – Direcția Financiar-Contabilitate

normă întreagă, perioadă nedeterminată,

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- ☒ studii: liceu economic, absolvit cu diplomă de bacalaureat;
- ☒ vechime în specialitate studiilor de minim 3 ani;
- ☒ vârsta minimă – 21 ani (împliniți);
- ☒ candidatul să nu aibă condamnări sau infracțiuni săvârșite în conformitate cu Legea 22/1969;
- ☒ cunoștințe medii de operare PC, navigare Internet și comunicare electronică (MS Office: Word, Excel, Access; Outlook Expres);
- ☒ persoană organizată, responsabilă atentă la detalii;
- ☒ abilități de comunicare cu publicul și lucru în echipă;
- ☒ capacitate de analiză și sinteză, adaptare dinamică la sarcini de lucru, rezistență la stres.

b) Condiții generale:

- ☒ să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ☒ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ☒ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ☒ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ☒ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ☒ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ☒ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Etapele concursului:

➤ Selecția dosarelor de înscriere

- **comunicarea rezultatelor:** maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

➤ Proba scrisă din bibliografia precizată:

- data și ora desfășurării: **27 martie 2015, ora 9.00**
- locul desfășurării: **Direcția Financiar-Contabilitate;**
- **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

- **Proba practică** (pentru verificarea cunoștințelor de operare PC):
- **data și ora desfășurării:** se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă**;
 - **locul desfășurării:** **Direcția Financiar-Contabilitate**;
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- **INTERVIU** structurat;
- **data și ora desfășurării:** se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
 - **locul desfășurării:** **Direcția Financiar-Contabilitate**;
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare proba fiind de 50 de puncte.

Bibliografie

- **LEGEA nr. 1/2011** a educației naționale, Titlul III: Învățământul superior, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGEA nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **DECRETUL nr. 209/1976** pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa și **REGULAMENTUL** din 1976 al operațiunilor de casa, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași** - <http://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>;

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare** la concurs adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*;
- ✓ **Scrisoare de intenție și curriculum vitae**;
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere** și **certificat de căsătorie** (după caz); (**original +copie**)
- ✓ **Copia carnetului de muncă**, conformă cu originalul, sau, după caz, **o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă**;
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie);**

Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 19.03.2015, ora: 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul "J" – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Vasiliu Ioana.

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232201319.

RECTOR,
Prof.univ.dr. Vasile Ișan

Întocmit, lec. Ioana Vasiliu

Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională
Bulevardul Carol I, nr. 11 / 700506, Iași, ROMÂNIA
Corpul J - Administrativ, etaj 1
Tel. +40 232 201319; Fax +40 232 201819

**Decizia nr. 333 din 03.03.2015****Având în vedere:**

- ✎ Hotărârea Biroului Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. 1P din data de 26.02.2015 prin care s-a aprobat propunerea de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea postului de CASIER, normă întreagă, perioadă nedeterminată la Serviciul Financiar, Direcția Financiar-Contabilitate, precum și propunerea privind componența comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor;
- ✎ Prevederile HOTĂRÂRII nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, emite următoarea:

DECIZIE

Art.1. În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea postului de CASIER, normă întreagă, perioadă nedeterminată la Serviciul Financiar, Direcția Financiar-Contabilitate, se constituie următoarea **comisie de concurs**:

Președinte: prof.univ.dr. Cătălin TĂNASE, Prorector pentru organizarea și dezvoltarea sistemului informațional, evaluarea activității și a personalului

Membri: ec. Liliana IFTIMIA, Director Financiar Contabil
ec. Gabriela Irina CERNENCO, Șef Serviciu Financiar

Secretar: ec. Ioana VASILIU, D.R.U - Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională

Art.2. În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea postului de CASIER, normă întreagă, perioadă nedeterminată la Serviciul Financiar, Direcția Financiar-Contabilitate, se constituie următoarea **comisie de soluționare a contestațiilor**:

Președinte: ing. Bogdan Eduard PLEȘCAN, Director General Administrativ

Membri: ec. Cristina FĂTU, Șef Birou Bugete și Venituri Proprii
ec. Roxana Elena POPOVICI, Șef Serviciu Contabilitate

Secretar: ec. Ioana VASILIU, D.R.U - Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională

Art.3. Comunicarea prezentei decizii persoanelor care fac parte din comisia de concurs și din comisia de soluționare a contestațiilor se va face de către secretarul comisiilor, persoană din cadrul Direcției de Resurse Umane - Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

Rector,
prof.univ.dr. Vasile Ișan

