



Nr. 3795/14.11.2016

## ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de:

### ADMINISTRATOR FINANCIAR (S), normă întreagă, perioadă nedeterminată la Serviciul Salarizare – Direcția Resurse Umane

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

#### a) Condiții specifice:

- studii superioare de licență, absolvite cu diplomă de licență, **domeniul Economic**;
- **alte cerințe specifice:**
  - cunoștințe în domeniul legislației privind: salarizarea în instituții bugetare (se va testa prin probele de concurs);
  - cunoștințe operare PC (MS Office, operare baze de date, Outlook Express, navigare Internet (se va testa prin probele de concurs);
  - flexibilitate și capacitate de a lucra în condiții de stress;
  - adaptare dinamică la sarcini de lucru.

#### b) Condiții generale:

- să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### Etapele concursului:

##### ☞ **Selecția dosarelor de înscriere**

- **comunicarea rezultatelor:** maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

##### ☞ **Proba scrisă (din bibliografia anunțată)**

- data și ora desfășurării: **14 Decembrie 2016, ora 10.00**
- locul desfășurării: **Direcția Resurse Umane**;
- **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

##### ☞ **Proba practică (testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților în vederea ocupării postului)**

- data și ora desfășurării se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă**
- locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă**;
- **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

#### ☞ INTERVIU structurat

- data și ora desfășurării: se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
- locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
- **comunicarea rezultatelor**: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații**: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse**: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

*Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare proba fiind de 50 de puncte.  
Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.*

#### Bibliografia propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

- **Legea Cadru nr. 284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență nr. 57/2015** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 582/2016** – Norme metodologice de aplicare a prevederilor art. 3<sup>^</sup>1 alin. (2), (3) și (8), art. 3<sup>^</sup>3 și 3<sup>^</sup>4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- **Codul Muncii din 2003 (Legea nr. 53/2003)** – REPUBLICARE<sup>\*</sup>, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- **Codul Fiscal din 8 septembrie 2015 (Legea 227/2015)**, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
  - Titlul IV: Impozitul pe venit – Capitolul III: Venituri din salarii și assimilate salariilor;
  - Titlul V: Contribuții sociale obligatorii.
- **Legea nr. 1/2011** a educației naționale, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
  - Titlul III: Învățământul superior
    - Capitolul II: Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior;
    - Capitolul XI: Conducerea universităților – Secțiunea 1: Dispoziții generale;
  - Titlul IV: Statutul personalului didactic
    - Capitolul II: Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior – Secțiunea 1: Norma universitară;
- **Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului** al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași <http://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>;
- **Regulamentul general de organizare și funcționare** al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași <http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/Regulament-de-O-si-F-verif-martie-2014.pdf>

### Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs**, completată olograf (în original), adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*; - **model tip UAIC**;
- ✓ **Scrisoare de intenție și curriculum vitae** tehnoredactate și semnate (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar (în original)** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită Adeverință medicală (în original), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverință medicală original +copie;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original +copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitate și în muncă; (**original +copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie)**;

**Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 29.11.2016, ora: 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Vasiliu Ioana.**

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232201319.

Rector,  
Prof.univ.dr. Tudorel TOADER



Întocmit,  
ec. Ioana Vasiliu