



Nr.UAIC. /



ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de **asistent de cercetare științifică - A.C.S.**, pe **perioadă determinată** (durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, cu ocupare a 3 fracțiuni de **normă a câte 2 ore/zi**, în cadrul proiectului de cercetare cu titlul **„Dezvoltarea și validarea unei camere de reacție cu temperatură controlată pentru studiul mecanismelor și proceselor de oxidare din atmosferă”**, acronim DEV-TREC, contract de finanțare nr. 78PED/03/01/2017.

1. Postul a fost aprobat conform Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C7 din data de 03.03.2017.
2. **Concursul** pentru ocuparea postului vacant de **asistent de cercetare științifică - A.C.S.**, pe **perioadă determinată** (durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, cu ocupare a 3 fracțiuni de **normă a câte 2 ore/zi**, se va desfășura **cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**, a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale și a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
3. **Conținutul dosarelor de candidatură** este întocmit conform „*METODOLOGIEI DE CONCURS, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*”.

4. Conținutul dosarului:

- (1) În vederea înscrierii la concurs, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere (conform *Anexei 3*), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
 - b) propunere de dezvoltare a carierei academice, în maximum 10 pagini;
 - c) *Curriculum vitae* (tipărit și în format electronic pe CD);
 - d) listă de lucrări tipărită și în format electronic (pe CD);
 - e) fișă de autoevaluare, alcătuită în conformitate cu prevederile fișei de evaluare generală a standardelor universității, din *Anexa 1* (tipărită și în format electronic pe CD);
 - f) fișă de autoevaluare privind standarde minimale pe domenii ale universității, *Anexa 2b* pentru posturile de cercetare (tipărită și în format electronic pe CD);
 - g) copie legalizată a *diplomei de doctor, obținută în domeniul postului la care candidează sau adeverință care să ateste statutul de student doctorand*, pentru ocuparea unui post de asistent universitar sau asistent de cercetare științifică;
 - h) copie legalizată după atestatul de recunoaștere în cazul în care *diploma de doctor* a fost obținută într-o instituție academică din străinătate;
 - i) rezumat de maximum o pagină, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat;
 - j) declarație pe propria răspundere a candidatului (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
 - k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
 - l) copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - m) copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, atunci când este cazul;

- n) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
- (2) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași specifică reglementările aplicabile lucrărilor candidatului, nedisponibile în format electronic.
5. Informațiile detaliate privind: **descrierea posturilor de cercetare scoase la concurs, activitățile aferente fiecărui post**, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs sunt detaliate în *Anexa – Informații privind descrierea posturilor* la prezentul anunț, publicată pe www.uaic.ro secțiunea „Angajări” și se vor publica și pe următoarele site-uri: <http://jobs.ancs.ro> și pe <http://www.euraxess.gov.ro>
6. **Componența comisiei de concurs se va publica pe:** www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”, pe <http://jobs.ancs.ro> și pe <http://www.euraxess.gov.ro>
7. **Înscrierea la concurs începe cu data de 16.03.2017 și se va încheia pe data de 30.04.2017**, cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.
8. Dosarele de candidatură se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa: Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.


Ordonator de credite,
prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI

Director de proiect,
Prof. univ. dr. habil. Romeo Iulian Olariu
