



Nr. 2012 din 27.07.2017

ANUNT

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului temporar vacante de **Asistent manager (Secretar (M))**, normă întreagă (8 ore/zi), perioadă determinată (durata derulării proiectului), în cadrul proiectului de cercetare cu titlul “*Dezvoltare experimentală în parteneriat public privat pentru crearea de platforme cloud autohtone cu caracteristici avansate de protecție a datelor (PRIVATESKY)*”, Cod POC-A1-A1.2.3-G-2015, ID P_40_371, contract de finanțare nr. 13/01.09.2016.

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe generale de programare (se va verifica la proba practică);
- cunoștințe legate de rețele de calculatoare și Tehnologii Web (se va verifica la proba practică);
- cunoașterea mediilor de lucru LaTeX și Google Docs (se va verifica la proba practică);
- cunoașterea limbii engleze.
- **Soft Skills**
 - **Multitasking**: operarea cu o mobilitate foarte bună a atenției (2-3 procese simultan);
 - **Învățare prin modelare**: a face o sarcină bine după ce aceasta i-a fost arătată ca model și i-au fost explicate principiile de funcționare a acesteia;
 - **Organizarea muncii** într-o manieră ordonată, clasificată clar, sistemică;
 - **Învățare activă**: înțelegerea implicațiilor informației noi asupra proceselor decizionale și de rezolvare a problemelor, atât cele curente cât și cele viitoare;
 - **Gândire critică**: utilizarea logicii și a raționamentului pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale unor soluții, alternative, concluzii sau abordări ale unor situații-problemă;
 - **Rezolvare a unor probleme complexe**: identificarea problemelor complexe și revizuirea informațiilor legate de acestea pentru a putea dezvolta și evalua alternative și a implementa soluții;
 - **Dozarea timpului**: Aptitudinea de a trece de la o activitate la alta sau de a utiliza două sau mai multe surse de informații în același timp (ca vorbire, sunet, atingere sau alte surse);
- **abilități organizatorice**;
 - Abilități de leadership, capacitate de sinteză și analiză;
 - Lucru în echipă;
 - Spirit analitic;
 - Punctualitate;
 - Capacitate de a lua decizii în condiții de stres și de a respecta termenele limită;
 - Experiență în organizarea evenimentelor IT&C;

b) Condiții generale:

- să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Etapele concursului:

- ↳ **Selectia dosarelor de înscrisere**
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ↳ **Proba scrisă** din bibliografia și tematica concursului
 - data și ora desfășurării: **16 august 2017, ora 10.00**
 - locul desfășurării: **Facultatea de Informatică, Sala 308;**
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ↳ **Proba practică** pentru testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților în vederea ocupării postului
 - data și ora desfășurării: se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă**
 - locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ↳ **INTERVIU structurat**
 - **data și ora desfășurării:** se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
 - locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
 - **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia și Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

➢ Bibliografia:

Cunoștințe generale de Programare:

- T.H. Cormen, C.E. Leiserson, R.L. Rivest. Introducere în Algoritmi. Computer Libris Agora, 2000
- Eric Freeman, Elisabeth Robson, Bert Bates, Kathy Sierra, Head First Design Patterns, ISBN 059610214
- Serena Massaro, JavaScript for Universities Paperback (2016), ISBN 1533009201

Cunoștințe generale legate de Rețele de calculatoare și Tehnologii Web

- Tanenbaum A.S., Computer Networks, ISBN-10: 0132126958
- Jon Duckett, Javascript and jquery: Interactive Front-End Web Development, isbn-13: 978-1449319274

Acuratețea lingvistică

- Weiss, H. Edmond, The Elements of International English Style A Guide to Writing Correspondance,
- Reports, Technical Documents, and Internet Pages For a Global Audience, M.E. Sharpe, Inc., 2005

Soft Skills

- Frederick H. Wentz, Soft Skills Training: A Workbook to Develop Skills for Employment, 2012
- Bruce Tulgan, Bridging the Soft Skills Gap, 2015
- Peggy Klaus, The Hard Truth About Soft Skills: Workplace Lessons Smart People Wish They'd Learned Sooner, 2005

Abilități organizatorice

- Meegan Jones, Sustainable Event Management: A Practical Guide, ISBN-13: 978-1844077397

Medii de lucru

- LaTeX, <https://www.latex-project.org/help/documentation/>

Tematica pentru organizarea și desfășurarea concursului:

A. Cunoștințe generale de Programare

- Algoritmi si structuri de date; Tehnici de programare
- Cunoștințe generale de programare web (concepte http, HTML, CSS, REST, SOAP, TLS/SSL)
- Programare Orientata Obiect; Design patterns
- Elemente de programare Java Script

B. Cunoștințe de bază legate de domenii ca: Rețele de calculatoare (Nivelul fizic; Nivelul legăturii de date. Nivelul rețea și nivelul transport, Protocole de comunicație), Tehnologii Web

C. Acuratețea lingvistică

- Cunoașterea structurii și conținutului limbii engleze incluzând cunoașterea înțelesului și scrierii cuvintelor, a regulilor de compunere și a regulilor gramaticale

D. Medii de lucru

- Google Docs
- LaTeX

Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 04.08.2017, ora: 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Vasiliu Ioana.

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs**, completată olograf (în original), adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, însotită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*; - **model tip UAIC**
- ✓ **Curriculum vitae** tehnoredactat și semnat (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală** (**în original**) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită Adeverință medicală (**în original**), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverință medicală original +copie;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original +copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă; (**original +copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului** (**original +copie**);

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232201319.

Ordonator de Credite

Prof.univ.dr. Mihăela ONOFREI



Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională
Bulevardul Carol I, nr. 11 / 700506, Iași, ROMÂNIA
Corpul J - Administrativ, et. 1
Tel. +40 232 201319; Fax +40 232 201819

Întocmit,
ec. Ioana Vasiliu
