

Nr. 3816/AP/12.09.2017

SOLICITARE DE OFERTA

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă** vă rugăm ca, până la data de **15.09.2017, ora 10.00** inclusiv, să postați în SEAP oferta dumneavoastră pentru: Servicii de revizii tehnice periodice și reparații a utilajelor profesionale din dotarea cantinelor și spălătoriilor din cadrul universității.

COD CPV: 50320000-4 -Servicii de reparare si intretinere a echipamentului hotelier si restaurante

Scopul contractului: Asigurarea funcționării utilajelor profesionale și echipamentelor electrocasnice din dotarea cantinelor și spălătoriilor din cadrul universității, potrivit necesităților achizitorului, în limitele parametrilor tehnici prevăzuți în documentațiile tehnice, furnizate odată cu echipamentele de către producător, prin realizarea periodică de revizii tehnice la toate utilajele și echipamentele prevăzute în Anexa nr. 1, unde este specificată perioada și locația în care se află amplasate aceste utilaje și echipamente, și prin intervenții la solicitarea achizitorului, asupra utilajelor și echipamentelor, în cazul apariției unor defecțiuni a acestora între două revizii periodice. Realizarea operațiilor de întreținere sunt prevăzute în Anexa nr. 2.

Termenul de prestare a serviciilor este: pana la data de 31.12.2017, cu prelungirea contractului de servicii prin act aditional in conditiile art. 221, alin. 1, lit a) pana 31.04.2018.

Tarifele unitare mentionate in oferta financiara sunt ferme pe toata perioada contractului si nu vor putea fi modificate nici in perioada de prelungire a contractului.

În SEAP, oferta dumneavoastră va fi postată cu denumirea **”Servicii reparare echipamente profesionale ”**.

Dupa postarea in SEAP, se vor transmite oferta tehnica si centralizatorul propunerii financiare prin e-mail pe adresa cosmin.ungureanu@uaic.ro . Ofertele transmise pe e-mail, dar nepostate in SEAP nu vor fi luate in considerare.

Caietul de Sarcini aferent acestei achiziții este prezentat atasat. Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați persoana responsabilă din cadrul Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași la tel. 0232201039, sau pe adresa de e-mail: cosmin.ungureanu@uaic.ro

Ulterior termenului specificat, Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași va consulta catalogul SEAP și va evalua ofertele postate.

Ofertantul va tine cont la elaborarea ofertei de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, muncă și protecția muncii la nivel național și le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Muncii și Justiției sociale, de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, de pe site-ul <http://www.mmediu.ro>

A) Ofertantul selectat de Autoritatea contractantă va transmite în termen de maxim 3 zile prin e-mail pe adresa: cosmin.ungureanu@uaic.ro:

- **Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.** Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

- **declarație conform art. 51 din Legea 98/2016**

Documentele de calificare se vor depune și pentru subcontractanți (daca acestia exista).



In cazul in care nu se primesc minim 2 oferte pana la data si ora limita indicate in solicitarea de oferta, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a anula achizitia.

Se va pastra in oferta ordinea pozitilor. Adjudecarea se va realiza pentru intregul lot de echipamente.

B) OFERTA TEHNICĂ

Este obligatoriu ca propunerea tehnică să includă serviciile solicitate.

Se va prezenta propunerea tehnică, cu toate caracteristicile de identificare, în corespondență cu specificațiile tehnice conținute în caietul de sarcini.

Serviciile vor fi oferite astfel încât comisia de evaluare să le poată identifica drept criteriu îndeplinit conform cerințelor tehnice solicitate.

Oferta care va preciza un termen de prestare mai mare decât prevederile Caietului de sarcini va fi declarată neconformă.

Se va specifica daca se subcontracteaza vreo parte din contract, caz in care trebuie sa prezinte la semnarea contractului cu autoritatea, contractul incheiat cu subcontractantul declarat.

Se va mentiona partea din contract care se subcontracteaza si numele subcontractantului.

C) OFERTA FINANCIARĂ

Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI fara TVA și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Se va specifica daca ofertantul este sau nu platitor de TVA. Oferta trebuie să fie valabilă minim 60 de zile. Prețul va include toate naturile de cheltuieli ocazionate de prestarea serviciilor. Plata se va face în 30 de zile de la data recepției serviciilor.

Se vor specifica in oferta financiara tarife pentru:

Tarif revizie (pentru fiecare aparat in parte, daca difera)

Tarif manopera interventie de mica valoare

Tarif manopera interventie complexa

Valoarea pe fiecare linie din cadrul fiecarui lot (din Anexa 1) se va calcula dupa cum urmeaza:

$$V_{\text{linie}} = \text{Tarif revizie} * \text{Nr total revizii}$$

$$\text{Nr total revizii pe fiecare linie} = \text{Nr revizii (1/3/7)} * \text{numar echipamente de acel tip}$$

La stabilirea nr de revizii s-a luat in calcul un numar maxim de 7 revizii lunare, 3 trimestriale si 1 anuala.

Se vor aduna urmatoarele sume:	
Lot 1: Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb + manopera	21000 lei fara TVA
Lot 2: Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb + manopera	3500 lei fara TVA
Lot 3: Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb + manopera	7000 lei fara TVA
Lot 4: Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb + manopera	3500 lei fara TVA

**Centralizator propunere financiara, lei fara TVA:**

Nr lot	Suma valori linii – se trece suma rezultata din tabelul de calcul – Anexa 1 – Valoare revizii	Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb + manopera	Total oferta
	1	2	3=1+2
Lot 1		21000	
Lot 2		3500	
Lot 3		7000	
Lot 4		3500	

Ofertantul va declara, odată cu oferta, procentul adaosului comercial aplicat asupra valorii de achiziție a componentelor / pieselor / subansamblelor de la furnizorul său. Acest procent va fi de maxim **20%** din valoarea de achiziție a componentelor / pieselor / subansamblelor. In cazul in care la facturare se va depasi cota de adaos mentionata in oferta (procent calculat la pretul de achizitie fara TVA al piesei/componentei/subansamblului), aceasta nu va fi achitata, prestatorul fiind obligat la corectarea facturii utilizand maxim cota de adaos declarata in oferta.

In cazul in care ofertantul refuza corectarea facturii, Achizitorul isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral contractul si de a nu plati factura care nu respecta cele de mai sus, urmand a returna piesa montata. Pe durata contractului, dovada aplicării corecte a acestui adaos se va face pe baza copiei ofertei/ proformei/ facturii de achizitie pentru piesa/componenta/subansamblu.

De asemenea ofertantul va declara în scris termenul de garanție, distinct pentru manoperă (minim 6 luni) și pentru componentele înlocuite (Garantia pentru piese va fi de minim 12 luni, dar nu mai puțin de perioada de garantie oferita de producator). Prestatorul va întocmi un deviz de reparații care va include piesele ce vor fi înlocuite și costul manoperei.

Prețul unitar pentru serviciile prestate trebuie să rămână ferm pe toată durata contractului, orice creștere a acestuia conducând automat la rezilierea contractului.

In descrierea serviciilor din SEAP, ofertantul va preciza pe langa celelalte informatii si cota de adaos comercial.

Pretul ofertei din SEAP va fi totalul ofertei : Reviziile pentru toata perioada de derulare la care se adauga Rezerva de implementare – interventii de mica valoare + piese de schimb.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic; În cazul în care două oferte vor avea punctaje egale, totodata fiind si cele mai mari punctaje, atribuirea se va realiza catre ofertantul cu oferta financiara cea mai scazuta.

Criteriul de atribuire se va aplica pentru fiecare lot in parte.

Se pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.

Punctajul se va realiza dupa cum urmeaza:

Oferta câștigătoare va fi desemnată oferta ce întrunește punctajul cel mai mare după aplicarea formulei de calcul.

Factori de evaluare/ Pondere:

1. Pentru factorul de evaluare **pret servicii** punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai scăzuta suma a valorilor serviciilor de pe fiecare linie se acordă maximum de puncte, respectiv **80 puncte**;

b) Pentru oricare alta suma mai mare decât cea prevăzut la lit.a), punctajul se acordă conform formulei

$$P \text{ servicii} = (\text{suma minima} / \text{suma ofertata}) * 80 \text{ puncte}$$

unde:



P servicii – reprezintă punctajul obținut pentru componenta servicii
suma minima – reprezintă cea mai scăzută suma a tarifelor serviciilor
suma ofertata – reprezintă suma tarifelor serviciilor ofertei respective

3. Pentru factorul de evaluare **procent adaos comercial al componentelor/ pieselor/ subansamblelor** punctajul se acordă astfel:

- Pentru cel mai scăzut procent adaos comercial se acordă maximum de puncte, respectiv **20 puncte**;
- Pentru un alt procent de adaos comercial decât cel prevăzut la lit.a), punctajul se acordă conform formulei:

$$P \text{ adaos} = (\text{adaos minim} / \text{adaos ofertat}) * 20 \text{ puncte}$$

unde:

P adaos – reprezintă punctajul obținut pentru componenta adaos comercial

adaos minim – reprezintă adaosul comercial minim ofertat

adaos ofertat – reprezintă adaosul comercial al ofertei respective

Formula de calcul pentru punctajul total este:

$$P \text{ total} = P \text{ servicii} + P \text{ adaos}$$

unde:

P total – reprezintă punctajul total

P servicii – reprezintă punctajul obținut pentru componenta servicii

P adaos – reprezintă punctajul obținut pentru componenta adaos comercial

MODALITATEA DE DERULARE A CONTRACTULUI:

Firma va pune la dispoziția autorității contractante datele de contact ale personalului responsabil pentru prestarea serviciilor din contract: număr telefon fix și mobil, adresa de e-mail.

La observarea unui defect asupra unui echipament se va lua legătura cu prestatorul prin modalitatea stabilită de comun acord, urmând ca reprezentatul prestatorului să realizeze constatarea defectului. După constatarea defectului, prestatorul va întocmi devizul antecalcul precizând inclusiv termenul în care se va realiza reparația.

Recepția calitativă va fi efectuată la beneficiar de către o comisie constituită din specialiști ai achizitorului și delegatul prestatorului și presupune obligatoriu punerea echipamentului în funcțiune. Se va întocmi procesul verbal de recepție a serviciilor conform modelului convenit de comun acord.

În baza procesului verbal de recepție a serviciilor se va emite factura, urmând a se face plata în termen de 30 de zile.

Doar facturile predate reprezentatului împuternicit în acest sens al achizitorului și care va semna pe exemplarul 2 al facturii, vor putea fi achitate.

CERINTE MINIME:

Prezentarea la locul indicat a persoanei delegate pentru constatarea defecțiunilor se va realiza în termenul specificat în Caietul de sarcini;

Termenul maxim pentru remedierea defecțiunilor: conform caietului de sarcini

Orice depășire a termenelor acceptate de comun acord, da dreptul autorității contractante de a rezilia contractul.

Cerinte de personal:

Lista privind personalul tehnic de specialitate cu care se vor presta serviciile: **minim 1 persoane cu competente specifice pentru fiecare atestare și vechime minim 1 an în domeniul contractului, după cum urmează:**



Certificate/atestare/autorizații – pentru personalul care va interveni la utilaje	Cadrul legal	Lotul pentru care se solicita
Personal autorizat ANRE in domeniul electric – atestat de tip B	Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123 / 2012	Loturile 1 si 3
Personal autorizat ANRE in domeniul Gazelor Naturale autorizatie ANRE de tip EGNC		Lotul 4
Atestat/certificat emis de Asociația Generală a Frigotehniștilor din Romania conform Regulamentului CE 2067 / 2015	Regulamentului CE 2067 / 2015 si Ordin Min. Mediu 2682/2011	Lotul 2

Se va prezenta CV si documente care sa ateste Certificarea/atestarea/autorizația si experienta solicitata precum si documente din care sa rezulte raportul juridic dintre ofertant și personalul nominalizat (copii acord/contract de colaborare/ CIM/ declaratie de disponibilitate). Aceste documente vor fi prezentate doar de catre ofertantul selectat, la solicitarea autoritatii contractante.

NOTE:

1. Autoritatea contractanta nu este obligata sa achizitioneze reparatii de sumele specificate in tabel, avand in vedere faptul ca acest contract este de service la solicitare; Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a depasi cantitatile si valoarea totala din contract.
2. Se va prezenta deviz antecalcul. Atasat la acest deviz, se va anexa oferta/proforma / factura de achizitie pentru piesele incluse in deviz (pentru a se verifica procentul de adaos comercial aplicat).
3. Se vor respecta în timpul prestării serviciilor, normele de protecție a muncii și cele de prevenire și stingerea incendiilor.
4. În cazul în care defecțiunile constatate nu se pot remedia la locația unde este instalat echipamentul, prestatorul se obligă să asigure transportul acestuia de la locația unde este instalat până la sediul firmei și după efectuarea reparației să-l returneze – in mod gratuit.
5. Preluarea echipamentului pentru constatare la sediul prestatorului se va face in baza un proces verbal de custodie incheiat intre reprezentantul prestatorului si gestionarul echipamentului.
6. Prin depunerea ofertei, ofertantul isi exprima implicit acceptul sau asupra conditiilor de valabilitate a ofertei, asupra termenului de plata, conditiilor de prestare si facturare.

Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela Alexoaei



Intocmit,
Ec. Cosmin Ungureanu