NR. 5287 /AP/23.11.2017

**SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ**

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă** vă rugăm să ne transmiteți până la data de **27.11.2017 inclusiv** oferta de preț în lei, semnată de reprezentantul legal sau imputernicit (nume, prenume semnatură), la numărul de fax **0232/201117 sau la adresa de e-mail** [**aprovinv @uaic.ro**](mailto:irina.ursachi@uaic.ro), pentru următoarele servicii:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Denumire serviciu** |
| 1 | Servicii de întretinere periodica pentru **servoscara, GSL X3**  In cadrul serviciilor de intretinere lunara se vor urmari urmatoarele  1. Verificarea îmbinărilor demontabile  2. Inspecţia vizuala a îmbinărilor sudate -masuri reparatorii  3. Verificarea fixării sistemului portant de ghidare- strângere, ajustare  4. Verificarea poziţiei si geometriei sistemului de glisare si al platformei- reglare  5. Verificarea funcţionarii normale a sistemului electric de control, comanda si semnalizare  6. Verificarea sistemelor de siguranţa- reglaj  7. Verificarea funcţionarii platformei – reglaj  8. Verificarea si reglarea opririi platformei in statii- ajustare  9. înlocuirea instrucţiunilor deteriorate, afişate pe unitate, privind exploatarea platformei (inscripţii de identificare, inscripţia sarcina nominala, inscripţii de atenţionare).  10. săptămânal se va inspecta starea tehnică a platformei şi se vor consemna în caietul de evidenţă constatările;  11. în cazul neregulilor tehnice se vor face înştiinţări şi recomandări, în scris către direcţia tehncă;  12. păstrează permanent legătura cu echipa tehnică şi de mentenanţă pentru lucrări de întreţinere şi reparaţii;  13.Societatea comercială va interveni pentru remedierea defectelor accidentale apărute în funcționarea instalațiilor de ridicat, ori de câte ori apar, în baza serviciul lunar ofertat. |

Cerinţe minime de calificare

Operatorul economic trebuie să facă dovada că este autorizat conform prescripțiilor tehnice ISCIR, PT R1/2010 în vederea efectuării serviciilor de service la instalatii ridicat.

Deasemena operatorul economic trebuie să facă dovada că are punct de lucru în Iaşi

**Prezentarea propunerii financiare:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Componente oferta financiara** |  |
| **1** | **Servicii de întreţinere trimestriala (trim IV)** | **Pret/ intretinere trimestriala** |

Preţul trebuie exprimat în Lei fără TVA, şi va include toate costurile ofertantului, directe şi indirecte, legate de încheierea şi executarea contractului.

În oferta se vor specifica:

Timpul de intervenţie de la sesizarea unei avarii este de maxim 2 ore

Garanţia acordată serviciului minim 30 zile

**Notă**

**Piesele defecte din vina beneficiarului găsite în timpul service-ului lunar sau intervenţiei la cerere, se vor plăti separat pe baza procesului verbal de constatare semnat de ambele părţi şi notă de comandă din partea beneficiarului.**

**Toate piesele defecte sau uzate prematur din altă vină decât a beneficiarului, se vor schimba în cadrul garanţiei date de executant fără costuri suplimentare.**

Durata contractului (prestarea serviciilor) ce se va incheia este 1 luna (aferenta trimestrului IV) începând cu data de 01.12.2017 cu posibilitatea de prelunigire prin act adițional pana la data 31.03.2018 la care se adauga 30 de zile termen de plata

Preţul total convenit pentru îndeplinirea obligaţiilor contractuale va rămâne neschimbat şi nu poate fi modificat pe toatǎ perioada derulǎrii contractului

**Condiţii de recepţie**

Recepţia serviciilor se va face de o comisie constituită din specialiştii beneficiarului, a executantului şi a reprezentantului I.S.C.I.R. al fiecărei părţi, care va întocmi procesul verbal de recepţie a serviciilor în conformitate cu H.G.R. 273/1994.

Se vor respecta în timpul prestării serviciilor normele de protecţie a muncii şi normele pentru prevenirea şi stingerea incendiilor.

Calitatea serviciilor, va fi confirmată printr-un certificat de garanţie

Se vor emite rapoarte de verificare pentru activitățile trimestriale de service

**Condiţii de plată**

Plata lucrării se va face prin virament, în contul de trezorerie indicat de prestator, in termen de pina la 30 de zile de la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea serviciului, in baza facturii fiscale.

**ŞEF SERVICIU ACHIZIŢII PUBLICE,**

**ing. Gabriela ALEXOAEI**

Întocmit:

Ing petru Nistor