



Nr. 3257 /23.11.2017

ANUNȚ

UNIVERSITATEA "Alexandru Ioan Cuza" din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de:

ADMINISTRATOR FINANCIAR (S), normă întreagă, perioadă nedeterminată la Direcția Financiar-Contabilă, Biroul Bugete și Venituri Proprii

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență, domeniul științe economice sau științe administrative;
- Cunoștințe în domeniul legislației în vigoare cu implicații directe asupra activității;
- Cunoștințe privind exploatarea computerului (MS Office - Word, Excel, Outlook Express, operare baze de date);
- Aptitudini și abilități: persoană organizată, responsabilă, atentă la detalii; abilități excelente de comunicare cu publicul și lucrul în echipă; capacitate de analiză și sinteză, adaptare dinamică la sarcinile de lucru, rezistență la stres.

b) Condiții generale:

- ✓ să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ✓ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ✓ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Etapele concursului:

✓ **Selecția dosarelor de concurs:**

- ☞ comunicarea rezultatelor: maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
- ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor
- ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

✓ **Proba scrisă (din bibliografia menționată):**

- ☞ data și ora desfășurării: **10 ianuarie 2018, ora 09.00**
- ☞ locul desfășurării: **Direcția Resurse Umane**
- ☞ comunicarea rezultatelor: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei
- ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor
- ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

✓ **Proba practică (testarea cunoștințelor de operare PC):**

- ☞ data și ora desfășurării: se vor comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă
- ☞ locul desfășurării: se va comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă
- ☞ comunicarea rezultatelor: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei
- ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor
- ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

✓ **Interviul structurat:**

- ↪ data și ora desfășurării: se vor comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba practică
- ↪ locul desfășurării: se va comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba practică
- ↪ comunicarea rezultatelor: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei
- ↪ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor
- ↪ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

1. **Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale**, Titlul III învățământul superior (cu actualizările și modificările ulterioare);
2. **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu actualizările și modificările ulterioare;
3. **Ordinul ministrului de finanțe nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și necesitatea organizării, evidenței și raportării angajamentelor bugetare și legale (cu actualizările și modificările ulterioare);
4. **Legea nr. 82/1991** a contabilității (republicare cu actualizările și modificările ulterioare);
5. **Ordin nr. 501/2013** pentru aprobarea Normelor metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale;
6. **Legea bugetului de stat pe anul 2017**;
7. **Ordinul nr. 517/2016** pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare FOREXEBUG;
8. **Ordinul nr. 1026/2017** privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare FOREXEBUG;
9. **Ordinul nr. 984/2017** pentru stabilirea calendarului de utilizare a funcționalităților sistemului național de raportare FOREXEBUG de către entitățile publice;
10. **Regulamentul Intern privind drepturile și obligațiile personalului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași** (<http://www.uaic.ro-uaic/documentele-universității/>).

Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 15.12.2017, ora 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Palade Elena-Luminița.

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs** adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului, conform art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (model tip UAIC, se completează la depunerea dosarului)*;
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Curriculum vitae** tehnoredactat și semnat (**în original**);
- ✓ **Documente** care atestă nivelul studiilor, respectiv diploma de licență însoțită de foaia matricolă și alte acte care atestă efectuarea unor specializări; documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere (model tip UAIC) că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală (în original)**, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită adeverința medicală în original, pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta adeverința medicală în original și copie;

- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original +copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă; (**original +copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie).**

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: telefon 0232.20.11.02 interior 2477.

Ordonator de credite,
prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI



Publicarea se face în temeiul H.G. 286/2011 și H.G. 1027/2014

Întocmit,
ec. Palade Elena-Luminița