



Nr. UAIC 12286 din data de 16.07.2018

## ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea a **unui post vacant de Asistent de cercetare științifică - A.C.S., pe perioadă determinată** de 20 luni, cu normă întreagă de 8 ore/zi, în cadrul proiectului complex de tip PCCDI cu titlul „**Platforma pluridisciplinară complexă de cercetare integrativă și sistematică a identităților și patrimoniului cultural tangibil și non-tangibil din România**” – PATCULT#RO, cod PN III-P1-1.2-PCCDA-2017-0686, contract de finanțare nr. 52PCCDI/2018 – Proiect component nr. 4 cu titlul „**Arhitecturi identitare și noi categorii ale patrimoniului: analiza multidisciplinară a mecanismelor construcției identitare în relație cu patrimoniul cultural în România contemporană**”.

1. Postul a fost aprobat conform Hotărârii Biroului Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C24 din data de 28.06.2018.
2. **Concursul pentru ocuparea postului vacant de Asistent de cercetare științifică - A.C.S., pe perioadă determinată de 20 luni**, normă întreagă de 8 ore/zi, se va desfășura cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale, a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, a prevederilor Hotărârii nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III), a Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C1 din data de 04.09.2017 precum și a Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C 34 din data de 13.09.2017 și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „Angajări”.
3. **Conținutul dosarelor de candidatură** este întocmit conform *METODOLOGIEI DE CONCURS*, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.
4. **Conținutul dosarului:**
  - (1) În vederea înscrierii la concurs, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:
    - a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 3*), semnată de candidat;
    - b) **declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (asumarea răspunderii scrisă de mână de către candidat după formular difuzat de la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională);
    - c) **propunere de dezvoltare a carierei academice**, în maximum 10 pagini;
    - d) **curriculum vitae** tipărit și în format electronic (pe CD);
    - e) **listă de lucrări**, tipărită și în format electronic (pe CD);
    - f) **fișă de autoevaluare**, alcătuită în conformitate cu prevederile fișei de evaluare generală a standardelor universității, din *Anexa 1*, tipărită și în format electronic (pe CD);
    - g) **fișă de autoevaluare** privind standarde minimale pe domenii ale universității, tipărită și în format electronic (pe CD) conform *Anexei 2b* pentru posturile de cercetare;
      - La *Anexa 2b* se vor atașa dovezi (adeverință sau copie după anexa la contractul de cercetare unde este precizat numele candidatului) ale calității candidatului de membru în echipa unor proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională conform cerințelor din *Anexa 2*, funcție de domeniul postului.
    - h) **copie legalizată a diplomei de doctor sau dovada calității de student doctorand** în domeniul postului la care candidează;
    - i) **copie legalizată după atestatul de recunoaștere** în cazul în care diploma de doctor a fost obținută într-o instituție academică din străinătate;

- j) **rezumat de maxim o pagină**, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, **al tezei de doctorat**;
- k) **declarație pe propria răspundere a candidatului** (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
- l) **copii ale altor diplome** care atestă studiile candidatului;
- m) **copia cărții de identitate**, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- n) **copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui**, atunci când este cazul;
- o) **maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- p) **declarație privind tratarea datelor cu caracter personal** în conformitate cu prevederile Legii nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (se va completa pe bază de formular pus la dispoziție odată cu depunerea dosarului);

- *Toate dosarele de candidatură pentru posturile de cercetare vor conține un CD/DVD pe care se vor inscripționa electronic următoarele documente:*
  - **Folder 1** cu CV, Anexa 1, Anexa 2 și lista de lucrări;
  - **Folder 2** cu lucrări (maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului).
- *Toate documentele inscripționate pe CD (Folder 1) vor fi documente word convertite în format PDF (nu scanate);*
- *Toate documentele prezentate de candidat vor respecta prevederile Legii nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date iar candidații își vor exprima acordul cu privire la prelucrarea acestora, la depunerea dosarelor de candidatură..*

- 5. **Informațiile detaliate privind: descrierea postului scos la concurs, activitățile aferente postului, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs** sunt detaliate în *Anexa – Informații privind descrierea posturilor* la prezentul anunț, publicată pe [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) secțiunea „**Angajări**”.
- 6. **Componența comisiei de concurs se va publica pe:** [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „**Angajări**”.
- 7. **Înscrierea la concurs** începe cu data de **16.07.2018** și se va încheia cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs, respectiv pe data de **31.08.2018**.
- 8. **Dosarele de candidatură** se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

Ordonator de Credite  
prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI



Responsabil de proiect component,  
Prof. univ. dr. George BONDOR