

Nr. 710w / 13.03.2019**ANUNȚ**

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi:

**1 post- ADMINISTRATOR FINANCIAR (M)**  
normă întreagă, perioadă nedeterminată  
la **Grădina Botanică „Anastase Fătu” din Iași**

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

**a) Condiții specifice:**

- ✓ Studii medii- liceu absolvit cu diplomă de bacalaureat;
- ✓ Vechime în muncă în domeniul agricol/horticol de minimum 3 ani, dovedită cu adeverință.
- ✓ aptitudini și abilități:
  - abilități practice în executarea lucrărilor tehnice horticole cu grad de complexitate ridicat;
  - persoană organizată, responsabilă, corectă, atentă la detalii;
  - memorie bună, capacitate de analiză și sinteză;
  - abilități de comunicare și de lucru în echipă.
  - flexibilitate, adaptare dinamică la sarcini de lucru.

**b) Condiții generale:**

- ✓ să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ✓ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ✓ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Concursul va consta în:**

- ✓ **Selecția dosarelor de înscriere**
  - ☞ comunicarea rezultatelor: maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
  - ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
  - ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ✓ **Proba scrisă:**
  - ☞ data și ora desfășurării: **10 aprilie 2019, ora 08.00;**
  - ☞ locul desfășurării: **Grădina Botanică „Anastase Fătu” din Iași;**
  - ☞ comunicarea rezultatelor: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
  - ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
  - ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

✓ **Interviu:**

- ☞ data și ora desfășurării: se vor comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ☞ locul desfășurării: se va comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ☞ comunicarea rezultatelor: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- ☞ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- ☞ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

*Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.*

*Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.*

**Bibliografia. Tematica pentru organizarea și desfășurarea concursului:**

- SOFLETEA N., CURTU L. 2007. *Dendrologie*, Ed. Universității Transilvania;
- DRAGHIA Lucia., 2000. *Producerea materialului săditor dendrologic*. Ed. Ion Ionescu de la Brad, USAMV Iași;
- TĂNASE C. (coord.). 2016. *Conservarea naturii în Grădina Botanică din Iași*: p. 98-130. Editura Univ. „Alexandru Ioan Cuza”, Iași: 373 pp;
- TOMA F., 2009. *Floricultură generală*. Ed. INVEL., București;
- Regulamentul Intern privind drepturile și obligațiile personalului al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași ([www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) secțiune Universitate - Documente).

*Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 1 aprilie 2019, ora 15.00, la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Daniela Racu - telefon: 0232 201319*

**Conținutul dosarului:**

- ✓ **Cererea de participare** la concurs adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (model tip UAIC, se completează la depunerea dosarului);*
- ✓ **Curriculum vitae** tehnoredactat și semnat (**în original**);
- ✓ **Documentele** care să ateste **nivelul studiilor** și alte **acte** care atestă **efectuarea unor specializări, documentele** care atestă îndeplinirea **condițiilor specifice (original +copie)**;
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care se organizează concursul, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie**, după caz; (**original +copie**);
- ✓ **Carnetul de muncă** sau, după caz, **adeverințele care să ateste vechimea în muncă (original +copie)**;
- ✓ **Adeverință din care să rezulte vechimea în muncă în domeniul agricol/horticol de minimum 3 ani**;
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie)**.

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232 201319

Ordonator de Credite,  
Prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI

Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională  
Bulevardul Carol I, nr. 11, 700506, Iași, ROMÂNIA  
Corpul J – Administrativ, Et. 1  
Tel. +40 232 201319 Fax +40 232 201819

Întocmit,  
ec. Daniela Racu

