

Nr. 917 / 9.04.2019**ANUNȚ**

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea a **postului de: ADMINISTRATOR FINANCIAR (S)**, normă întreagă, perioadă nedeterminată la **STATIUNEA BIOLOGICA MARINA ”PROF.DR. ION BORCEA” AGIGEA**

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții specifice și condiții generale:

**a) Condiții specifice:**

- ✓ Studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul **Biologie**;
- ✓ Studii postuniversitare sau de master absolvite cu examen de diplomă/disertație;
- ✓ **Permis de conducere minimum categoria B**;
- ✓ Candidatul nu trebuie să aibă condamnări sau infracțiuni săvârșite în conformitate cu Legea 22/1969;
- ✓ Cunoștințe operare PC- MS Office (Word, Access, Excel), navigare Internet, design și întreținere site-uri;
- ✓ Aptitudini și abilități: gândire analitică și sintetică, persoană comunicativă, organizată, responsabilă, obișnuită să lucreze cu termene limită stricte, rezistență la stres, spirit de echipă

**b) Condiții generale:**

- ☑ să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ☑ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ☑ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ☑ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ☑ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ☑ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ☑ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Etapele concursului:****↳ Selecția dosarelor de înscriere:**

- **comunicarea rezultatelor:** maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

**↳ Proba scrisă din bibliografia precizată:**

- data și ora desfășurării: **14 mai 2019, ora 09.00;**
- locul desfășurării: **Rectorat, Corpul A al Universității, Etaj I;**
- **comunicarea rezultatelor:** maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

**↳ Probă practică- testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților în vederea ocupării postului:**

- **data și ora desfășurării:** se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă;**

- locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba scrisă**;
- **comunicarea rezultatelor**: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații**: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse**: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

☞ **INTERVIU** structurat:

- **data și ora desfășurării**: se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
- locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la **proba practică**;
- **comunicarea rezultatelor**: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații**: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse**: maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

*Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare proba fiind de 50 de puncte.  
Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.*

**Bibliografia.Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:**

- **Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- **Ordinul nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- **Regulamentul Intern** privind drepturile și obligațiile personalului al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași <http://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>
- Contractul Colectiv de Muncă la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași <http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2018/08/3-CCM%20240%20DIN%2028.08.2018.pdf>
- Buckland, S.T., Anderson, D.R., Burnham, K.P., Laake, J.L., Borchers, D.L., and Thomas, L.2001 Introduction to Distance Sampling, Oxford University Press, London;
- Bibby, C.and Alder, C.2003. The Conservation Project Manual. BirdLife International, Cambridge;
- Baltag, E.Ș. and Pocora, V. 2009. Rețeaua Natura 2000 în regiunea Moldovei, România, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

*Dosarele de candidatură se vor depune până la data de 25 aprilie 2019, ora 15.00, la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Daniela Racu - telefon: 0232 201319.*

**Conținutul dosarului:**

- ✓ **Cererea de participare** la concurs adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011 și art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (model tip UAIC, se completează la depunerea dosarului)*;
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Curriculum vitae** tehnoredactat și semnat (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**), respectiv **Diplomele Bacalaureat, Licență și Master**, însoțite de **foile matricole/suplimentele la diplome**;
- ✓ **Cazierul judiciar**;
- ✓ **Permis de conducere(original +copie)**;

- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății). În cazul în care candidații solicită Adeverința medicală (în original), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverința medicală în original +copie;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) **(original +copie)**;
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă **(original +copie)**;
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original +copie).**

**Detalii suplimentare** puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232201319.

*Ordonator de Credite,*  
Prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI



Întocmit,  
ec. Daniela Racu