



Direcția Resurse Umane

DRU, DGA

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație

în ședința din 21A/23.05.2019

Metodologie

de acordare a voucherelor de vacanță în anul 2019

www.uaic.ro	
UNIVERSITATEA	
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI	
INTRARE NR.	2385
IEȘIRE	
ziua 17	luna 05 20 19

HOTĂRĂȘTE

Având în vedere prevederile:

- Ordonanța de urgență nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Hotărârea Guvernului nr. 215 din 4 martie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță
- Ordonanța de urgență nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Ordin nr. 3956/02.05.2019 al Ministerului Educației Naționale privind stabilirea modalității de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/instituțiile de învățământ de stat, Ministerul Educației naționale și alte unități/instituții din subordinea/coordonarea acestuia, publicat în Monitorul oficial nr. 386/16.05.2019;

Art.1 Voucherele de vacanță se acordă personalului care a desfășurat/desfășoară activitate în anul 2019 la universitate, în baza unui contract individual de muncă/contract pentru activități în regimul plata cu ora, indiferent de durata acesteia, inclusiv personalului pensionat/detașat sau aflat în una din situațiile:

- concediu de maternitate;
- concediu de risc maternal;
- concediu pentru îngrijirea copilului bolnav.

Art.2 În cazul salariatului al cărui contract individual de muncă/raport de serviciu, la data acordării voucherelor de vacanță, este suspendat sau a încetat, acesta poate beneficia de vouchere de vacanță numai dacă depune la Serviciul Salarizare, o cerere în acest sens, până la data de **16 iunie 2019** (Anexa nr. 1). După aprobarea cererii, înainte de acordarea voucherelor de vacanță, acesta va achita impozitul datorat în sumă de 145 lei prin depunere la casieria centrală a universității sau prin virament bancar în contul care va fi comunicat beneficiarului după aprobarea cererii și va depune dovada plății la Serviciul Salarizare.

Art.3

3.1 În cazul încadrării în sistem de cumul/plata cu ora, voucherele de vacanță sunt acordate doar salariaților care au avut/au declarat funcția de bază la universitate.

3.2 În cazul salariaților din universitate, care în anul 2019 au desfășurat/desfășoară activitate în sistem de cumul/plata cu ora, la mai mulți angajatori, instituții publice și nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul indemnizației de vacanță alege în scris unitatea care îi acordă voucherele de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, și către ceilalți angajatori opțiunea realizată, cu respectarea prevederilor de la punctul 3.1.

3.3 Beneficiarii încadrați în sistem de plata cu ora, cu funcția de bază la universitate sau aflați în situația de la punctul 3.2, vor depune o cerere la registratura universității, până pe data de **16 iunie 2019**, (Anexa nr. 2).

Art.4 Personalul angajat cu mai mult de o normă beneficiază de vouchere de vacanță în quantum de 1450 lei.

Art.5 Beneficiarii care nu doresc să primească vouchere de vacanță trebuie să depună o solicitare scrisă în acest sens până la data de **16 iunie 2019**, conform Anexei nr.3.



Art.6 Voucherul de vacanță se emite pe suport hârtie, va avea valoare nominală de 50 lei, are perioada de valabilitate de un an de la data emiterii și trebuie să aibă forma și conținutul prevăzut de lege.

Art.7 Sumele reprezentând vouchere de vacanță nu intră în baza de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale și contribuțiilor de asigurări sociale de sănătate, dar contravaloarea acestora este supusă impozitării. Impozitul se reține din drepturile salariale ale lunii în care se acordă voucherele de vacanță, pentru beneficiarii care au contractul de muncă activ.

Art.8 Nu se acordă vouchere de vacanță:

- personalului angajat cu contract individual de muncă, cu finanțare din alte surse (cercetare pe bază de contract, finanțări externe nerambursabile, alte finanțări externe etc.);
- personalului care își desfășoară activitatea în baza altor tipuri de contracte (contracte de colaborare, contracte de cesiune a dreptului de autor etc.)

Art.9 Voucherele de vacanță necuvenite sau neutilizate sau contravaloarea acestora sunt restituite angajatorului:

- cu 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate a voucherelor, dacă acestea nu sunt utilizate;
- în 30 de zile de la constatare, dacă voucherele sunt necuvenite.

Art.10 Se interzice salariatului și se sancționează conform legii, cu amendă:

- utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât pachete de servicii turistice de la unități afiliate;
- primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță;
- comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii;
- cedarea voucherelor de vacanță altor persoane pentru a fi utilizate.

Art.11 Contravaloarea serviciilor turistice prestate de către unitățile afiliate, peste valoarea voucherelor de vacanță, cuvenite, se suportă de către angajatul titular al voucherelor de vacanță.

Art.12 Beneficiarii voucherelor de vacanță au dreptul să își aleagă, din lista celor afiliate, unitatea de la care achiziționează pachetul de servicii turistice. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice poate conține servicii de cazare, masă, transport, tratament balnear, agrement, dar va conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

Art.13 Beneficiarii voucherelor de vacanță sunt direct răspunzători pentru păstrarea, utilizarea sau pierderea voucherelor.

La sfârșitul perioadei de valabilitate beneficiarul are obligația să restituie voucherele de vacanță neutilizate sau contravaloarea acestora, în termen de 30 de zile de la data expirării perioadei de valabilitate.

În cazul în care beneficiarul a utilizat în totalitate sau în parte voucherele de vacanță, iar ulterior se constată că acestea au fost necuvenite sau intervine o altă cauză de restituire, acesta va restitui angajatorului contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite, în termen de 30 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea.

În cazul în care se descoperă ulterior că beneficiarii au omis să anunțe universitatea că nu au utilizat voucherele de vacanță primite, aceștia vor răspunde conform legilor în vigoare.