



Nr. 98/20.01.2020

CAIET DE SARCINI

ÎNTREȚINERE, REVIZIE ȘI REPARARE ASCENSOARE DE PERSOANE CORP C ȘI INTERVENȚII ÎN CAZ DE DEFECTIUNE

cod CPV50750000 -7 Servicii de întreținere a ascensoarelor

1. PREZENTARE GENERALĂ

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl reprezintă totalitatea operațiunilor și lucrărilor executate de către *persoane juridice autorizate de ISCIR*, pentru a se asigura menținerea ascensoarelor în parametrii de funcționare în condiții de siguranță (mentenanță preventivă), în perioada de garanție a ascensoarelor de persoane instalate în corpul C al Universității, situate pe strada Gen.Berthelot nr. 16

În sensul prezentului Caiet de sarcini, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații

ascensor de persoane - ascensor destinat transportului persoanelor și bagajelor de mână.

întreținere - totalitatea operațiunilor prin care se asigură menținerea unui ascensor în parametrii de funcționare în condiții de siguranță.

revizie - activitatea, de regulă planificată, ce constă în ansamblul operațiunilor ce se execută asupra unui ascensor în scopul reglării sau înlocuirii pieselor și aparatelor înglobate de acesta, conform prezentei prescripții tehnice

verificare tehnică - totalitatea examinărilor și/sau încercărilor ce se realizează, în baza documentației tehnice aplicabile unui ascensor și prevederilor prescripțiilor tehnice, în scopul evaluării măsurii în care ascensorul satisface cerințele de funcționare în condiții de siguranță.

2. CONDITII MINIME DE CALIFICARE A OFERTANȚILOR

1. Operatorul economic trebuie să facă dovada că este autorizat conform prescripțiilor tehnice ISCIR PT R2/2010, în vederea efectuării lucrărilor de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor.

2. Operatorul economic trebuie să facă dovada că este agreeat de producatorul echipamentului KLEEMANN LIFT RO.

La solicitarea achizitorului se vor prezenta autorizațiile și agrementele în original pentru verificarea copiilor.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

Denumirea, localizarea și caracteristicile tehnice ale ascensoarelor de persoane pentru care se vor presta serviciile, sunt cele enumerate în tabelul următor :

Nr crt.	Imobil	Echipament
1	Corp C str.General Berthelot, nr 16	Ascensor 630 daN - 8 stații – (1)
		Ascensor 630 daN - 8 stații - (2)

Conform PT R2/2010 principalele operații din cadrul lucrărilor de revizie și întreținere lunare sunt:

- Verificat iluminat și priză panou comanda, iluminat puț, întrerupător general.
- Verificare motor ,stare ferodou și reglaje
- Verificare limitator viteză – stare de uzură roată, verificări joc
- Verificare aparataj electric – verificat legături electrice ,conexiuni, contacte, contactori.
- Verificari uși acces – verificarea zăvorării ferme a ușilor, verificarea contactului de zăvorâre, verificarea funcționării butoanelor de comandă.
- Verificări în cabină – funcționare contacti de siguranță, iluminare, butoane de comandă, camă mobilă, curățirea și verificarea echipamentului de pe cabină



- Verificări pe puțul liftului – verificare, fixare console și glisieră, verificare contragreutăți, lubrefiat glisieră.
- Verificarea cablului de tracțiune și limitator viteză (fixare, alungire, uzură)
- Verificări în fundătura puțului: verificarea contactelor de siguranță, gresare axe, verificări întinzător, eliminarea gunoaielor din fundătură
- Verificarea existenței etichetelor de instrucțiuni în cabină și la palier
- Verificarea funcționării liniei telefonice de urgență
- Verificarea existenței și notarea lunară a intervențiilor și lucrărilor executate în registrul de supraveghere

Intervenții operative în caz de defecțiune prin personal de specialitate aflat la sediul prestatorului, în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului, pentru deranjamente după cum urmează:

- în maxim 60 minute de la sesizare, în cazul în care ascensorul s-a oprit cu persoane între etaje în condiții normale de trafic și meteo (PT R2/2010 art. Art. 114 alin d);
- în maxim 120 minute de la sesizare pentru alte situații reclamate.

Metode de prestare

- Prestatorul își va desfășura activitatea prin metode specifice, respectând documentația tehnică a echipamentului precum și Normele de Securitate și Sănătate în Muncă și normele pentru prevenirea și stingerea incendiilor, conform legislației în vigoare;

În cazul în care în cadrul activităților lunare de revizie și întreținere, este necesară și înlocuirea unor componente constatate defecte, termenul de rezolvare este de maximum 24 de ore, cu excepția situației în care piesa defectă nu se găsește uzual pe stoc, caz în care partile vor conveni de comun acord termenul de remediere.

- Piese de schimb utilizate trebuie să fie noi, originale sau compatibile având caracteristici tehnice similare.
- Se vor emite rapoarte de verificare pentru activitățile lunare de revizie și întreținere.

Durata contractului

Durata contractului ce se va încheia este până la data de 31.12.2020 cu posibilitatea de prelungire prin act adițional până la data 31.03.2021 (pentru serviciile de întreținere lunară) la care se adaugă 30 de zile termen de plată

Condiții de recepție

Recepția serviciilor se va face de o comisie constituită din specialiștii beneficiarului, ai prestatorului și a reprezentantului I.S.C.I.R. al fiecărei părți, care va întocmi procesul verbal de recepție a serviciilor.

Se vor respecta în timpul prestării serviciilor normele de protecție a muncii

Costurile lucrărilor de revizie și întreținere, în perioada de garanție, inclusiv intervențiile în caz de defecțiune, vor include manopera, deplasarea și consumabilele/piese de schimb înlocuite.

Director tehnic,
Ing. Dorina PRISECARU



Întocmit
ing Radu PRUNĂ