



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

Serviciul Achiziții Publice

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

www.uaic.ro

Nr. 1117/AP/02.03.2020

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA PROPRIE

În vederea achiziționării prin procedură proprie, vă solicităm ca până la data de 03.03.2020 ora 12:00 să ne transmiteți oferta de preț (lei fără TVA) pentru **servicii de formare profesională – curs de arhivar**, cu caracteristici conform caietului de sarcini anexat.

Valoarea estimată a achiziției – 1260 lei fără TVA.

Sursa de finanțare – finanțare de bază.

Servicii de formare profesională – cod CPV 80530000-8.

Programarea cursului – 9-27 martie 2020.

Număr de persoane care vor participa la curs – 1 persoană, salariată a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Durata cursului – 120 ore, programul urmează să fie stabilit de comun acord cu prestatorul.

Locația va fi stabilită de comun acord cu prestatorul.

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

Valabilitatea ofertei – minimum 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Serviciul se va presta fără alte costuri suplimentare pentru achizitor.

Recepția serviciului va fi făcută pe baza procesului verbal nominal de participare la cursul de pregătire continuă.

Plata va fi efectuată numai pentru participanții înscriși la curs.

La sfârșitul perioadei de instruire, organizatorul eliberează participanților certificat de absolvire emis de Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Muncii și Protecției Sociale, însoțit de o anexă – supliment descriptiv.

Cursul trebuie să aibă în vedere următoarele:

- Cunoașterea întocmirii Nomenclatorului arhivistic și asigurarea condițiilor de conservare a documentelor din depozit
- Administrarea documentelor în depozitul de arhivă
- Operațiuni arhivistice desfășurate asupra documentelor.



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Serviciul Achiziții Publice

www.uaic.ro

Ofertanții trebuie să facă dovada competenței în specialitatea din domeniul pentru serviciile solicitate, care să le permită îndeplinirea obiectului contractului, în conformitate cu cerințele formulate mai sus.

Oferta se va transmite însoțită de CV, acte care atestă nivelul pregătirii profesionale și experiența profesională a lectorului propus.

Ofertantul trebuie să facă dovada că acest curs este autorizat de Autoritatea Natională pentru Calificări (ANC) cod 441501, precum și faptul că lectorul are studii superioare în domeniul istorie, experiență în domeniul formării competențelor de arhivar și cele specifice de secretariat.

Plata către prestator se va face în termen de până la 30 de zile de la recepția serviciilor prestate de acesta, cu respectarea prevederilor legale.

Oferta împreună cu documentele solicitate se transmite până la termenul specificat anterior fie la Registratura Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, adresa B-dul Carol I nr. 11, Iași, program de lucru cu publicul zilnic între orele 08.00 – 16.00, în plic închis (sigilat, cu ștampila ofertantului și cu mențiunea ”A nu se deschide înainte de 03.03.2020, ora 12:00”), fie prin fax la nr. 0232/201148, fie pe adresa de e-mail inesa.tofanica@uaic.ro (dacă dimensiunea e-mail-ului depășește 8MB, atunci vor fi transmise 2 sau mai multe e-mail-uri). Pot fi folosite mai multe variante de transmitere a ofertei concomitent.

Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela ALEXOAEI

Întocmit,
Ec. Inesa Tofănică