



CAIET DE SARCINI

Aferent atribuirii contractului de achiziție publică lucrări pentru:
**Lucrări de reparații a hidroizolației demisolului la clădirirea Stațiunii de Cercerări
Fizico-Geografice și de Monitorizare a Călității Mediului - Mădârjac**

1. ELEMENTE GENERALE

1.1. Denumirea autorității contractante:

UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI, cu sediul în Iași, B-dul Carol I, nr.11.

1.2. Obiectul achiziției:

Scopul achiziției îl reprezintă contractarea lucrărilor în urma cărora se obțin în timp util lucrări de reparații de calitate, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele specificate vor fi considerate ca fiind minime.

În acest sens orice ofertă tehnică trebuie să corespundă cel puțin cerințelor minime prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Obiect principal: Cod clasificare CPV: 45453000-7 - Lucrări de reparații generale și de renovare.

1.3. Amplasamentele obiectivelor la care se vor executa lucrările:

Stațiunea de Cercerări Fizico-Geografice și de Monitorizare a Călității Mediului

Adresa: Comuna Mădârjac, Județ Iași

Nr. Inventar: 335913/335914

1.4.Fundamentarea necesității și oportunității execuției lucrărilor de reparații:

Având în vedere:

- motivațiile exprimate în referatul de necesitate întocmit de responsabilul cu administrarea imobilului;
- obligățiile ce decurg din aplicarea dispozițiilor Legii nr 10/1995 privind calitatea în construcții cu completările și modificările ulterioare;
- normativului GE032 - 1997- „Normativ privind executarea lucrărilor de întreținere și reparații la clădiri”.

Este necesară intervenția, periodic și ori de câte ori este necesar, prin lucrări de întreținere (reparații și igienizări) la imobilele aflate în administrarea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

2. DESCRIEREA LUCRĂRILOR PROPUSE:

Se vor efectua următoarele lucrări la exteriorul clădirii Stațiunii de Cercerări Fizico-Geografice și de Monitorizare a Călității Mediului- Mădârjac:

- desfacere trotuar exterior din beton lângă pereții clădirii (zona demisol);
- săpătura mecanizată și manuală pentru acces la hidroizolația degradată a demisolului;
- desfacere hidroizolație degradată
- amorsarea pereților demisolului cu bitum și refacerea izolației cu membrana termosudabilă din bitum cu ardez
- montarea protecției hidroizolației
- executare umplutura în zona intervenției cu pământ, piatră partă și nisip și compactarea în straturi succesive a acestora;
- executare trotuare prin turnare beton armat.

Lucrările de reparații enumerate mai sus sunt cuprinse în următoarea listă de cantități de lucrări:

=====			
Nr.	Simbol articol	UM	CANTITATEA
crt.			
=====			
001	TRA01A10	TONA	2.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR, SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST.= 10 KM.			
002	TRB05B26	TONA	2.000
TRANSPORTUL MATERIALELOR PRIN PURTAT DIRECT, MATERIALE INCOMODE PESTE 25 KG DISTANTA 60M			
003	RPCT09H1	M.C.	8.000
SPARGEREA PARTIALA CU MIJLOACE MEC SI MANUALA A ELEMENTELOR DE CONS.DIN BET. ARM.SI SIMPLU EXEC.F			

004 TSC02D1 100 MC. 2.500
SAPATURA CU EXCAVAT.PE PNEURI 0,21-0,39
MC PAMINT UMIDIT.NATUR DESC AUT.TER.CAT.
2

005 TRA01A10P TONA 50.000
TRANSPORTUL RUTIER AL PAMINTULUI SAU
MOLOZULUI CU AUTOBASCULANTA DIST.=10 KM
PAMANT+BETON SPART

006 RPCE01D1 MP. 250.000
AMORSAREA SUP.PT.APLIC.IZOL.CU SUSP.DE
BITUM FILERIZAT LA REP.TERAS.SAU BALC.
ORIZ SAU INCLIN.>20

007 RPCE02A1 MP. 250.000
IZOL.HIDROF.LA FUNDATII PE SUP.ORIZ.<0,8
DIN 1 STRAT CART.BIT.INTRE DOUA STRAT.DE
MASTIC *

007 YC01RON LEI.
DIFERENTA PRET MATERIALE - RON
PROCURARE MEMBRANA TERMOSUDABILA CU ARDEZIE+PROTECTE
HIDROIZOLATIE

008 TSD01C1 M.C. 250.000
IMPRASTIEREA CU LOPATA A PAMINT.AFINAT,
STRAT UNIFORM 10-30CM.GROS CU SFARIM.
BULG.TEREN TARE

009 TSD04C1 M.C. 250.000
COMPACTAREA CU MAI.DE MINA A UMPLUT.
EXECUT.PE STRAT.CU UDAREA FIEC.STRAT DE
20CM GROS.T.NECOEZIV

010 CA01D1 M.C. 8.000
TURNARE BETON SIMPLU IN STRATURI DE 3-
20CM GROSIMELA CONSTRUCTII CU H<35M

010 2100957 M.C. 8.064
BETON DE CIMENT B 200 STAS 3622

011 CG32C1 M.C. 8.000
UMPLUTURI IN STRATURI EXECUTATE CU
PIATRA SPARTA SI NISIP COMPACT.MANUAL IN
INCAP.IZOL.SUPR.<10

012 CC02G1 KG 166.000
MONTARE ARMATURI LA CONSTRUCTII H<35M
DIN PLASE CUG=3-6KG/MP IN PERETI
DIAFRAGME CU DIST DIN PLA

012 2000860 KG 166.000
PLASE SUDATE TIP 106 GQ 126(29,4 KG/BUC)
OL 37-1N

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este realizarea de lucrări de reparații a hidroizolației demisolului la clădirirea Stațiunii de Cercerări Fizico-Geografice și de Monitorizare a Călității Mediului- Mădârjac aparținând Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, așa cum sunt descrise la capitolul 2 din prezentul Caiet de sarcini.

4. DURATA CONTRACTULUI ȘI TERMENE DE EXECUȚIE

Termenul de execuție a lucrărilor este de maxim **45 zile calendaristice**, după semnarea contractului, de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor. Durata contractului este până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor asumate de părțile contractate.

5. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME SOLICITATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Lucrările ce se vor executa sunt descrise și măsurabile conform cantităților de lucrări de la punctul 2 din prezentul Caiet de Sarcini.

Tipuri de lucrări: lucrări de construcții și instalații care au corespondent în articole de deviz cu normele de consumuri de resurse pentru lucrări de reparații.

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prescripțiile reglementărilor tehnice în vigoare conform legislației, fiind aplicabile pe toată durata Contractului.

6. OBLIGAȚII CE REVIN EXECUTANTULUI

Să execute lucrările prevăzute în prezentul caiet de sarcini cu respectarea Legii nr. 10/1995, actualizată, privind calitatea în construcții, a Ordinului M.L.P.A.T. nr. 5N din 2000 pentru aprobarea Regulamentului privind exercitarea controlului calității materialelor, elementelor de construcții și produselor destinate construcțiilor, precum și orice alte prevederi legale și normative tehnice prevăzute de legislația română aplicabile pe durata executării Contractului.

7. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate se face de o comisie a beneficiarului prin măsurare, examinare nemijlocită și analizarea documentelor calității (certificate de calitate/conformitate a materialelor, buletine de încercări) și prin compararea situațiilor de lucrări cu lista lucrărilor executate.

În cazul în care în urma recepției cantitative și calitative, se constată deficiențe în privința lucrărilor efectuate, executantul are obligația de a remedia în cel mai scurt timp posibil deficiențele, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte, cel puțin la nivel minimal, specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare pe baza informațiilor cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință prevăzuți la capitolul 2 din prezentul Caiet de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini în corespondență cu dispozițiile legale aplicabile.

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată conținând toate elementele propuse de ofertant. Nu sunt admise completări ulterioare ale conținutului propunerii tehnice.

În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertanții trebuie să asigure corelarea informațiilor din propunerea tehnică cu informațiile din propunerea financiară.

Oferta tehnică trebuie redactată/prezentată corespunzător structurii Caietului de sarcini (liste de cantități de lucrări) aferente fiecărui lot ofertat.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități;
- protejarea mediului, conform reglementărilor și legislației române în vigoare, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare conform cerințelor specificate prin caietul de sarcini;

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul;

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute în anexa la Documentația de atribuire.

Prețurile vor fi exprimate în LEI, fără TVA, și vor conține două zecimale.

9.CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Criteriul de atribuire este „pretul cel mai scazut”.

10. RISCURI

Riscuri ce pot să apară în desfășurarea contractului de achiziție publică:

- lipsa monitorizării efective de către reprezentantul numit al executantului și de autoritatea contractantă din punct de vedere cost/calitate și a duratei de execuție a lucrărilor;
- schimbarea specificațiilor tehnice (ale materialelor și/sau tehnologia de punere în operă a acestora) sub nivelul reglementărilor tehnice cuprinse în prezentul Caiet de sarcini;
- plata cu întârziere de către beneficiar a facturilor după efectuarea recepției lucrărilor.

Ca măsuri de gestionare a riscurilor apărute în desfășurarea contractului de execuție specificăm:

- desemnarea de către Executant, odată cu semnarea contractului, a personalului propriu de specialitate care să asigure asistenta tehnică, permanent, la locurile de executare a lucrărilor;
- desemnarea unei persoane din cadrul autorității contractante care să verifice fiecare stadiu fizic al lucrării.

11. LIMITĂRI – RESTRICȚII

Nu au fost identificate limitări/restricții pentru realizarea lucrărilor.

Începând cu data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor se va asigura predarea amplasamentului.

12. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Garanția lucrărilor este de 24 luni calendaristice, de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

În perioada de garanție, executantul va remedia toate defecțiunile apărute din vina lui, pe cheltuiala proprie.

13. ALTE MENȚIUNI

Termenul de execuție va fi monitorizat permanent. Prelungirea termenului de execuție va fi posibilă doar în condiții obiective temeinic justificate de Executant, prevăzute în contract sau în legislația în vigoare, pe baza de acte adiționale.

Nu vor fi acceptate schimbări de soluții tehnice pentru realizarea lucrărilor contractate, inferioare din punct de vedere a standardelor de calitate prevăzute în reglementările tehnice din Prezentul Caiet de sarcini.

Facturarea și plata se vor face în termenii stabiliți în contract.

Cantitățile de lucrări vor fi verificate și confirmate la plata de comisia de recepție din cadrul autorității contractante și vor fi consemnate în procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor.

Director Tehnic,
Ing. Prisecaru Dorina

Intocmit,

Ing. Blajuta Laurentiu

Arh. Popa Anuța

Ing. Laic Lucian

ANEXA la Documentatia de atribure

Formularul nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, B-dul Carol I nr. 11, jud. Iași.

1. Examinând documentația nr., subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit (*se taie ceea ce nu corespunde*) al ofertantului (*denumirea / numele ofertantului*) declar că ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (*denumirea lotului*) pentru suma de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat în (*perioada în litere și în cifre*) luni calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că (*se bifeaza optiunea corespunzatoare*):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta

(semnătura)

pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Formular nr. 2

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, B-dul Carol I nr. 11, jud. Iași.

Cu privire la contractul de achiziție publică _____ (denumirea contractului), încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim necondiționat în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____, reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acestuia despre culpa persoanei garantate cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____.

(semnătură autorizată)

FORMULARUL C1

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

GRAFIC FIZIC ȘI VALORIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRII

Nr. crt.	Grupa de obiecte/ denumirea obiectului	Anul I			...	Anul n
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Organizare de șantier					
2.	Obiect 01 categoria de lucrări:					
3.	Obiect 02 categoria de lucrări:					
...	Obiect ... categoria de lucrări:					

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura
autorizată)

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL OBIECTELOR

[illegible]

	de racord, utilități exterioare incintei)								
5.	Investiția (lucrarea) de bază								
5.1.	Obiect 01								
6.	Organizare de șantier								
Total valoare (exclusiv T.V.A.) lei euro									
Taxa pe valoarea adăugată (lei)		Procentul ¹⁾ Lucrarea se încadrează în grupa: (Operator economic precizează grupa IIA sau IIB, după caz.							
Total (inclusiv T.V.A.) (lei)									

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

PRECIZARE:

În cazul în care contractul de lucrări are ca obiect execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

¹⁾ Reprezintă partea din contract, calculată ca o cotă procentuală din prețul total, care urmează să fie îndeplinită de persoanele juridice române.

2. Formularul se adaptează funcție de obiectele din caietul de sarcini

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

Devizul-ofertă al obiectului

Nr. crt.	Categoria de lucrări	Valoarea (exclusiv T.V.A.) (lei)	din care (după caz):				
			contractan-tul/ conducă-torul (liderul asociației)	asoci-atul	asoci-atul	sub-con- tractan- tul	sub-con- tractan- tul
0	1	2	3	4	5	6	7
I.	Clădiri și construcții speciale, instalații aferente construcțiilor și rețele de utilități în incintă						
1.	Ts Terasamente						
2.	C Construcții						
...	...						
n	M Montaj utilaje tehnologice, inclusiv rețelele aferente						
	TOTAL I						
	Procurare						
II.	- Utilaje și echipamente tehnologice, cu montaj						
	- Utilaje și echipamente de transport						
	- Dotări, inclusiv utilaje și echipamente independente cu durată mare de serviciu						
	TOTAL II						
	Total valoare(exclusiv T.V.A.) lei						
	euro						
	Taxa pe valoarea adăugată (lei)						
	Total (inclusiv T.V.A.) (lei)						

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

PRECIZARE:

1.Proiectantul răspunde de corectitudinea completării coloanelor 0 și 1; în cazul în care contractul de lucrări are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția uneia sau mai multor lucrări de construcții, responsabilitatea completării coloanelor 0 și 1 revine ofertantului.

2.Formularul se adapteaza functie de categoriile de lucrari din caietul de sarcini

LISTA cuprinzând cantitățile de lucrări

Obiectul.....

Categoría de lucrări

Nr. crt.	Capitolul de lucrări	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar a) materiale b) manoperă c) utilaj d) transport Total a)+b)+c)+d)	Mate- rial [3x4a]	Mano- peră [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Trans- port [3x4d]	Total (3x4) sau (5+6+7+8)
SECȚIUNEA TEHNICĂ				SECȚIUNEA FINANCIARĂ					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare								
	1.1. Subcapitol								
	1.2. Subcapitol								
									
2.	Capitol de lucrare								
	2.1. Subcapitol								
	2.2. Subcapitol								
									
...									
Cheltuieli directe:					M	m	U	t	T
							din care:		
							- $V_{ut \text{ termice}}$		
							(valoarea		
							aferentă		
							pentru		
							utilaje		
							termice)		
							- $V_{utelectrice}$		
							(valoarea		
							aferentă		
							pentru		
							utilaje		
							electrice)		
							$U = V_{ut}$		
							termice + V_{ut}		

			electrice		
Alte cheltuieli directe:					
- CAS:					
- șomaj:					
- sănătate:					
- fond de risc:					
- alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:					
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:	M_o	m_o	U_o	t_o	T_o
Cheltuieli indirecte = $T_o \times \%$					I_o
Profit = $(T_o + I_o) \times \%$					P_o
TOTAL GENERAL:					$V_o = T_o + I_o + P_o$

Operator economic,

.....

..

(semnătura
autorizată)

1) Acest formular se va utiliza și pentru întocmirea situațiilor de plată în cazul utilizării Modelului 2 aferent formulei de actualizare prevăzute la F.3.2 din Fișa de date a achiziției.

PRECIZĂRI (pentru Formularul C5):

1. Cheltuielile directe sunt constituite din următoarele:

M - cheltuieli aferente consumurilor de resurse materiale, în care se cuprinde valoarea materialelor calculată cu prețurile de la furnizori, fără T.V.A.; în cazul materialelor care provin din import valoarea acestora trebuie să includă și orice taxe și comisioane plătibile la frontieră (taxe vamale, comisioane vamale etc.);

m - cheltuieli aferente consumurilor cu mâna de lucru, în care se cuprinde valoarea manoperei muncitorilor direct productivi;

U - cheltuieli aferente consumurilor cu utilajele de construcții, în care se cuprinde valoarea rezultată din totalul orelor de funcționare a utilajelor respective și din tariful mediu orar corespunzător funcționării;

t - cheltuieli aferente consumurilor privind transporturile, în care se cuprind:

a) valoarea transporturilor auto, CF, navale, ale materialelor, prefabricatelor, confecțiilor etc. de la producător sau furnizor la depozitul intermediar, precum și de la depozitul intermediar la locul de punere în operă în raza de acțiune a mijloacelor de ridicat, inclusiv taxele aferente acestor transporturi;

b) valoarea transporturilor cu utilajele de construcții de la baza de utilaje la punctul de lucru și retur;

c) valoarea transporturilor tehnologice, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în articole distincte (transport de pământ, beton, mortar, moloz rezultat din demolări).

2. Autoritatea contractantă are obligația de a include în lista cuprinzând cantitățile de lucrări, atât în secțiunea tehnică, cât și în cea financiară, materialele și furniturile pe care intenționează să le pună la dispoziție, în scopul preluării și includerii acestora de către ofertanți în prețurile lor unitare.

Utilajele și echipamentele tehnologice, puse la dispoziție de către autoritatea contractantă, nu vor fi cuprinse în valoarea ofertei aferente listelor de procurare a utilajelor și echipamentelor. Autoritatea contractantă va preciza însă condițiile de livrare, în funcție de care în prețul unitar din devizul de montaj contractantul va cuprinde, după caz, transportul, ambalarea și depozitarea la locul de montaj.

Valoarea materialelor și furniturilor cuprinse în devizele-ofertă și care se pun la dispoziție de către autoritatea contractantă, pe măsura consumării lor, se va scădea din punct de vedere strict financiar din situațiile de plată aferente, întocmite conform prețurilor unitare din ofertă, raportate la cantitățile real executate.

3. Articolele sau cantitățile de lucrări, precum și utilajele sau echipamentele funcționale, necuprinse în listele cuprinzând cantitățile de lucrări, respectiv în listele de procurare, ale documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei, dar care, ca urmare a analizării de către ofertanți a proiectului tehnic, se dovedesc necesare pentru execuția lucrării, vor fi aduse la cunoștință autorității contractante, care, în cazul însușirii observațiilor respective, are obligația de a transmite în scris tuturor ofertanților completările sau modificările stabilite.

4. Cheltuielile indirecte vor cuprinde și contravaloarea primelor de asigurare solicitate în condițiile de contractare.

LISTA
cuprinzând consumurile de resurse materiale ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumurile cuprinse în ofertă	Prețul unitar (exclusiv T.V.A.) - lei -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei - (col. 3 x col. 4)	Furnizorul	Greutatea (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.							
2.							
3.							
...							
	Resurse nenominalizate (cel mult 20 % din valoarea totală a resurselor materiale)	-	-		.....	-	.....
TOTAL				lei:			
				euro:			

Operator economic,

.....

...

(semnătura
autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de resurse materiale necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat

LISTA
cuprinzând consumurile cu mâna de lucru ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumurile (om/ore) cu manopera directă	Tariful mediu-lei/oră -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei - (col. 2 x col. 3)	Procentul ²⁾
0	1	2	3	4	5
1.					-
2.					-
3.					-
...					-
TOTAL :				lei: .....	.....
				euro:	

Lucrarea se încadrează în grupa (se precizează grupa IIA sau IIB, după caz)

Operator economic,

.....

..

(semnătura
autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile cu mâna de lucru necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

²⁾ Reprezintă remunerația aferentă mâinii de lucru formate din cetățeni români, calculată ca o cotă procentuală din valoarea totală a consumurilor cu mâna de lucru.

LISTA
cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții ¹⁾

Nr. crt.	Denumirea utilajului de construcții	Consumurile - ore de funcționare -	Tariful orar - lei/oră de funcționare -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei - (col. 2 x col. 3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
...				
				lei:
	TOTAL	.....		euro:

Operator economic,

.....

..

(semnătura
autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile de ore de funcționare a utilajelor necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă acest lucru este precizat în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

LISTA
cuprinzând consumurile privind transporturile ¹⁾

Nr. crt.	Tipul de transport	Elementele rezultate din analiza lucrărilor ce urmează să fie executate			Tariful unitar - lei/t x km -	Valoarea (exclusiv T.V.A.) - lei -
		tone transportate	km parcurși	ore de funcționare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total),					
	din care, pe categorii:					
	1.1.					
	1.2.					
						
2.	Transport pe cale ferată (total), din care, pe categorii:					
	2.1.					
	2.2.					
						
3.	Alte transporturi (total)					
TOTAL						lei:
						euro:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

¹⁾ Lista se întocmește pentru consumurile privind transporturile necesare pentru îndeplinirea întregului contract de lucrări; ofertantul are obligația de a prezenta listele cuprinzând consumurile privind transporturile, grupate pe categorii de lucrări, numai dacă este precizat acest lucru în Fișa de date a achiziției sau la solicitarea comisiei de evaluare și fără a mai calcula echivalentul în euro pentru totalul rezultat.

FORMULARUL DE PROPUNERE TEHNICĂ

Lucrări de reparații a hidroizolației – (*denumire obiectiv-*

Nr. Crt.	Denumire lucrare	Cantitatea	u.m.	Descrie lucrare
1				
2				
3				
4				
5				

Nota

1. se va completa pentru fiecare obiectiv din cadrul lotului pentru care se va face oferta si va fi insotit de listele de cantitati de lucrari

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARA

Lucrări de reparații a hidroizolației– (*denumire obiectiv*)–

Nr. Crt.	Denumire lucrare	Cantitatea	u.m.	Pret unitar	Pret total
1					
2					
3					
4					
5					

Nota

1. se va completa pentru fiecare obiectiv din cadrul lotului pentru care se va face oferta si va fi insotit de listele de cantitati de lucrari

**FORMULARE ȘI MODELE***Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător**(denumirea)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul..... reprezentant împuternicit al

..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, respectiv:

Rector – prof. univ. dr. Tudorel Toader

Prorector – prof. univ. dr. Brînză Florin

Prorector – prof. univ. dr. Ionel Mangalagiu

Prorector – prof. univ. dr. Corneliu Iașu

Prorector – prof. univ. dr. Henri Luchian

Prorector – prof. Univ. dr. Lucia Cifor

Director general administrativ – Costel Palade

Director financiar contabil – Liliana Iftimia

Director Tehnic- ing Dorina Prisecaru

Șef Serviciu Achiziții Publice – Gabriela Alexoei

Administrator financiar – ing. Daniela Brighiu

Administrator financiar – ec. Gabriela Cretu

Administrator financiar – ing. Cristina Elena Lupu

Administrator financiar – ing. Dan-Mihai Ivănescu

Administrator financiar – ec. Marius Jechel

Administrator financiar – ing. Petru Nistor

Administrator financiar – chim. dr. Irina Ursachi

Administrator financiar – Ramona Creanga

Șef Birou Achiziții – ec. Cosmin Ilie Ungureanu

Administrator financiar – ing Blajuta Laurentiu

Administrator financiar- arh Popa Anuța

Administrator financiar- Laic Lucian

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător
.....(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzută la **art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să pretez lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării:

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)