



ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de:

ADMINISTRATOR FINANCIAR (M), normă întreagă de 8 ore/zi, perioadă nedeterminată la Stația de Îmbuteliere Apă Minerală “Apa lui Cuza”

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- ☒ studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- ☒ candidatul nu trebuie să aibă condamnări sau infracțiuni săvârșite în conformitate cu Legea 22/1969;
- ☒ candidatul trebuie să aibă vârsta minimă de 21 de ani (împlinită);
- ☒ cunoștințe, aptitudini și abilități care vor fi testate la probele de concurs:
 - o persoană organizată, responsabilă, corectă, atentă la detalii și obișnuită să lucreze cu termene limită;
 - o memorie bună, capacitate de analiză și sinteză;
 - o abilități de comunicare și lucrul în echipă;
 - o flexibilitate, adaptare dinamică la sarcini de lucru;
 - o bună capacitate de gestionare a unor situații limită și de adaptare la situații noi.

b) Condiții generale:

- ☒ să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ☒ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ☒ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ☒ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ☒ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ☒ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ☒ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Etapele concursului:

- ☞ **Selecția dosarelor de înscriere**
 - **comunicarea rezultatelor:** maximum 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ☞ **Proba scrisă (din bibliografia afișată)**
 - data și ora desfășurării: **05 octombrie 2020, ora 09.00**
 - locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la selecția dosarelor de înscriere;
 - **comunicarea rezultatelor:** maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
 - **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
 - **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- ☞ **Interviu**
 - data și ora desfășurării: se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
 - locul desfășurării: se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
 - **comunicarea rezultatelor:** maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;

- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

- Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- Decret nr. 209/1976 privind aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
- Legea 70/02.04.2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
- Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași; <http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/1-REG.INTERN-APROBAT-DEC.2014-CU-SEMNAURI.pdf>;

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs**, completată olograf (în original), adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*; - **model tip UAIC**;
- ✓ **Scrisoare de intenție și curriculum vitae** tehnoredactate și semnate (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor - diploma de bacalaureat și alte acte care atestă efectuarea unor specializări; documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar** (**în original**);
- ✓ **Adeverință medicală** (**în original**) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită Adeverință medicală (în original), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverință medicală original +copie;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere** și **certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original +copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitate și în muncă; (**original +copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului** (**original +copie**).

Dosarele de candidatură se vor depune de la data de 08.09.2020 până la data de 21.09.2020, ora: 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Barbacaru Felicia.

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232201319.

RECTOR,
Prof.univ.dr. Tudorel TOADER



Întocmit, ec. Barbacaru Felicia

Publicarea se face în temeiul H.G. 286/2011 și H.G. 1027/2014