

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

nr. ____ din ____

1. Preambul

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Părțile contractante

Între

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din Iași, cu sediu în Iași, cu sediu în Iași, B-dul. Carol I nr. 11, reprezentată prin Rector, Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER și Director economic si resurse umane Ec. Liliana IFTIMIA, tel: 0232.201048, fax: 0232.201148, CUI 4701126, având contul nr. _____ deschis la Trezoreria Iași, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte

și

SC _____ SRL, cu sediul în _____, nr. _____, jud. _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J____/____/____, CUI _____ și cont _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată legal prin _____ având funcția de _____, în calitate de **Contractant**, a intervenit prezentul Contract, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care, având în vedere că:

2. Definiții

2.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) Contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Autoritatea contractantă și Contractantul de servicii, în calitate de Contractant;

b) Autoritate Contractantă și Contractant - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul Contract;

c) preț Contractului - preț plătit Contractantului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

d) servicii - activități a căror prestare face obiectul Contractului ;

f) Forța majoră: orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu poate fi controlată de către una din Părți și nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor de care aceasta este ținută a răspunde, pe care Partea nu ar fi putut să o prevadă înainte de semnarea Contractului, care, odată apărută, nu a putut fi evitată sau depășită de către acea Parte, și care nu poate fi atribuită celeilalte Părți.

Sunt asimilate forței majore evenimentele precizate în continuare, cu titlu exemplificativ, fără însă a se limita la acestea: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, etc. Nu este considerat forță majoră și nu produce efectele juridice ale forței majore evenimentul care, fără a crea o imposibilitate obiectivă și absolută de executare, face extrem de oneroasă executarea obligațiilor uneia dintre părți.

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

h) „Subcontractant” - persoana fizica sau juridica, parte a unei relatii contractuale directe cu Contractatul si contractata de acesta cu scopul de a realiza parti specifice ale serviciilor in legatura cu prezentul contract, fara a fi parte a contractului;

i) *act adițional* - document ce modifică termenii și condițiile contractului de lucrări;

j) *garanția de bună execuție* - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al Contractului

4.1. Contractantul se obligă să presteze servicii de proiectare și asistență tehnică (**inclusiv obținere Autorizație de Construire**), **Reabilitare construcție C1- Caldire Administrativa**” **imobil situat în Str. Nicolae Titulescu, nr.1, loc. Stefanesti, Jud. Botosani** conform caietului de sarcini, solicitării de oferta și ofertei depuse. Elaborarea documentațiilor necesare pentru realizarea obiectivului „Reabilitare clădire administrativă” conform celor solicitate prin Certificatul de urbanism nr. 55 din 29.10.2019 eliberat de Primăria orașului Ștefănești și în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, astfel:

- DALI – documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenții;
- DTAC – documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (inclusiv obținerea Autorizației de Construire);
- Pth + DE – Proiect tehnic de execuție și Detalii de execuție

Următoarele studii de specialitate vor fi întocmite de către proiectant/echipa de proiectare:

- studiu geotehnic – ce va fi supus verificării la cerința AF;
- expertiză tehnică;
- ridicare TOPO cu viza OCPI.

- Asigurarea asistenței tehnice pe toată durata contractului, atât în etapa de proiectare (răspunde la solicitările verificatorilor și avizatorilor, precum și la solicitările de clarificări referitoare la Caietul de Sarcini din cadrul procedurii de atribuire a contractului de lucrări), cât și în etapa de execuție a lucrărilor și la recepțiile acestora (recepția la terminarea lucrărilor).

4.2. Documentațiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții ” **Reabilitare construcție C1 (CF53164) - Clădire Administrativă - Stațiunea de cercetare și practică studentescă „Vasile Băcăuanu” situată în Str. Nicolae Titulescu nr 1, loc. Ștefănești, Jud. Botoșani**”

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1. *Autoritatea contractantă nu acorda avans Contractantului.*

5.2. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească Contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului de prestări servicii.

5.3. **Prețul** total pentru îndeplinirea Contractului, plătit Contractantului de către Autoritatea Contractantă, pentru prestarea serviciilor de proiectare este de _____ lei din care:

- pentru proiectare : _____ lei la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei;
- pentru asistență tehnică: _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului include atât serviciile de proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, definită în prezentul contract conform caietului de sarcini, precum și toate taxele și tarifele aferente avizelor, acordurilor necesare întocmirii documentației de proiectare respectiv eliberării autorizației de construire.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata contractului, conform ofertei de preț a Contractantului.

5.4 Plata se face în lei în contul contractantului nr. _____ cont deschis la Trezoreria _____.

6. Durata Contractului

6.1 – Durata prezentului contract este până la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor contractuale.

6.2 – Durata realizării serviciilor de proiectare este de 70 de zile calendaristice de la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor de proiectare.

Termenul se calculează în conformitate cu art. 3 alin 2 din Legea 98/2016.

7. Documentele Contractului

7.1. Natura și volumul serviciilor sunt precizate în anexele la prezentul Contract.

7.2. Documentele prezentului Contract sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;
- c) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare.

- d) Certificatul de Urbanism nr. 55 din 20.10.2019 emis de Primăria orașului Ștefănești.
- e) Dovada constituirii garanției de bună execuție;
- f) convenție privind securitatea și sănătatea în muncă;
- g) convenție privind situațiile de urgență.
- h) Acte adiționale, pe măsura producerii lor.

8. Obligațiile principale ale Contractantului

8.1(1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu caietul de sarcini, oferta, contractul și cu legislația în vigoare.

(2) Contractantul va acorda asistență tehnică pe toată durata contractului, atât în etapa de proiectare (răspunde la solicitările verificatorilor și avizatorilor, precum și la solicitările de clarificări referitoare la Caietul de Sarcini din cadrul procedurii de atribuire a contractului de lucrări), cât și în etapa de execuție a lucrărilor și la recepțiile acestora (recepția la terminarea lucrărilor).

(3) Contractantul va prelua din arhive (arhivele primăriei Ștefănești, Arhivele Naționale, etc.) planurile inițiale ale clădirii și va întocmi măsurători pentru realizarea unui relevu al clădirii cu dimensiunile reale și actuale. În cazul în care nu se găsesc, iar contractantul dovedește cu înscrisuri faptul că a făcut demersuri pentru a le obține, se va face relevu (măsurători) pe clădirea existentă.

(4) Contractantul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

8.2. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Contractului convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

8.3. Potrivit Legii 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare și a H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, Proiectantul are următoarele obligații și răspunderi:

- să asigure prin serviciile de proiectare nivelul de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

- să colaboreze cu specialiștii atestați pe toată durata de realizare a serviciilor de proiectare.

8.4. Contractantul va respecta prevederile prezentului Contract, ale caietului de sarcini, precum și cele ale Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg atât din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.

8.5. Contractantul are obligația de a actualiza Devizul general întocmit la faza de proiectare – ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, fără costuri suplimentare în sarcina autorității contractante.

8.6. Contractantul se obligă să prezinte documentațiile conform celor specificate în Caietul de Sarcini.

Documentațiile privind serviciile de proiectare pentru realizarea obiectivului: „**Reabilitare construcție C1 - Clădire Administrativă - Stațiunea de cercetare și practică studentescă „Vasile Bacăuanu”**”, se vor preda pe baza de proces-verbal de predare primire.

8.7 Contractantul se obligă să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu caietul de sarcini, propunerea sa tehnică și cu legislația în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de asigurarea personalului calificat în fiecare domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a execuției ulterioare a lucrărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor autorității contractante.

8.8 Contractantul este responsabil pentru orice viciu necorelare/neconcordanță sau omisiune din documentația elaborată potrivit prevederilor prezentului contract și de asemenea va fi responsabil pentru eventuala încălcare, la realizarea proiectelor, a oricărui brevet sau drept de autor.

8.9 Nu se va considera că un accept, aviz, o aprobare a autorității contractante, sau o plată, exonerează contractantul de îndeplinire a obligațiilor asumate prin contractul de servicii.

9. Standarde

9.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta caietul de sarcini, oferta tehnică, standardele menționate în caietul de sarcini, normativele și legislația în vigoare.

10. Obligațiile principale ale Autorității Contractante

10.1 (1) – Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul serviciilor de proiectare către contractant, în termen de maximum 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante, doar după însușirea documentației de către expert tehnic și aprobarea documentației de către verficatorii de proiecte atestați și semnarea procesului verbal de recepție a documentației, acceptat fără obiecțiuni de către autoritatea contractantă.

Contractantul nu va emite factura decât după însușirea documentației de către expert tehnic și aprobarea documentației de către verficatorii de proiecte atestați și semnarea procesului verbal de predare-primire a documentației de către autoritatea contractantă.

Facturarea se va face în mai multe etape:

1. Pentru serviciile de proiectare după semnarea proceselor verbale de recepție documentații;
2. Pentru serviciile de asistență tehnică pe toată durata contractului de lucrări, în baza procesului verbal de recepție parțială/totală, proporțional cu valoarea lucrărilor executate.

După predarea și achitarea prețului contractului, documentațiile elaborate se consideră proprietatea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și pot fi utilizate de acesta, total sau parțial, în activitățile pentru care are competențe.

(2) Prețul contractului este ferm.

(3) Autoritatea contractantă nu acorda avans Contractantului.

10.2 – Autoitatea contractantă are obligația:

- să verifice conformitatea serviciului cu prevederile din contract și să ceară Contractantului, ca în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentației să o modifice/completeze dacă se impune.
- să desemneze o persoană care să asigure legătura cu Contractantul.

10.4.- Persoana desemnată, din cadrul Direcției Tehnice, care să asigure legătura cu *Contractantul*, este **ing. Lucian Laic**, tel. 0232 201002 int.2143.

11. Caracterul de document public

11.1. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Contractantul cesionează autorității contractante, pentru obiectivul „**Reabilitare construcție C1 - Clădire Administrativă - Stațiunea de cercetare și practică studentescă „Vasile Bacăuanu”**”, în mod exclusiv toate drepturile patrimoniale inclusiv dar fără a se limita la orice și oricare cu privire la totalitatea rapoartelor și documentelor, inclusiv hărți, diagrame, desene, specificații, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări suport sau orice materiale achiziționate, compilate sau pregătite de către contractant în executarea acestui contract, acestea devenind proprietatea achizitorului. Contractantul se obligă să livreze aceste documente, în original, achizitorului și să nu le utilizeze pentru alte scopuri decât cele prevăzute în acest contract, cu excepția cazului în care achizitorul îl autorizează în scris în acest sens. Proiectul va deveni proprietatea autorității contractante.

12.2. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

12.3. Contractantul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și – cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice

informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referiri la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

12.4. Contractantul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât Contractantul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, Contractantul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și/sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor desfășurate pe parcursul și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii achizitorului.

12.5. Contractantul are obligația de a despăgubi Autoritatea contractantă împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea; si

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau a specificațiilor tehnice întocmit de către Autoritatea contractantă.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, rezilierea operând în termen de 5 zile de la comunicarea declarației de reziliere trimisă de partea lezată, dacă în termenul de 5 zile acordat, obligațiile care au făcut obiectul contractului nu sunt îndeplinite de partea notificată. Rezilierea va opera în condițiile astfel precizate fără intervenția instanței de judecată și dă dreptul autorității contractante de a pretinde plata de daune-interese.

13.2. -i) În cazul în care, din vina sa exclusivă, *Contractantul* nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci *Autoritatea Contractantă* are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă în cuantum de 0,06% din valoarea în LEI a contractului, calculată pro-rata temporis pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, fără ca valoarea totală a penalităților să poată depăși suma asupra căreia au fost calculate.

ii) În cazul în care *Autoritatea Contractantă*, din culpa sa, nu onorează facturile în termenul stabilit prin clauza 10.1, Contractantul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,06% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără ca valoarea totală a penalităților să poată depăși suma asupra căreia au fost calculate.

13.3. *Autoritatea Contractantă* își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13.4. În cazul prevăzut la clauza 13.3. *Contractantul* are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare numai pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

13.5. *Autoritatea Contractantă* își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată *Contractantului* fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se desființează sau este inițiată procedura de faliment a acestuia, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru *Contractant*. În acest caz, *Contractantul* are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14. Garanția de bună execuție a contractului de servicii

14.1. (1) Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți și să transmită autorității contractante dovada constituirii acesteia cel mai târziu în ziua următoare constituirii acesteia.

(2) În cazul neconstituirii garanției de bună execuție de către **Contractant**, în termenul stabilit prin contract, Achizitorul poate rezilia contractul fără nici o formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, aceasta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

14.2.(1) Cuanumul garanției de bună execuție a contractului de servicii reprezintă **10%** din valoarea acestuia fără TVA, în valoare de _____ lei și se constituie conform art. 40 alin. (1) din Normele Metodologice aprobate prin H.G.395 din 2 iunie 2016, printr-un instrument de garantare constituit irevocabil în favoarea Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

(2) Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere perioada de valabilitate a contractului.

14.3. Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de autoritatea contractantă în executarea prezentului contract de servicii sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Contractantului, precum și în cazul prejudiciilor produse din vina Contractantului în executarea serviciilor prevăzute în contract ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs autorității contractante este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Contractantul este obligat să despăgubească Autoritatea Contractantă integral și întocmai.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

14.4 În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majora) , sau, în situația în care serviciile ce fac obiectul contractului nu sunt finalizate în termenul stabilit prin contract, contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului de garantare, astfel încât acesta să fie valabil de la data expirării perioadei initiale pe toată durata de prelungire a termenului de execuție până la semnarea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor executate în baza proiectului respectiv. În cazul în care garanția de bună execuție nu este prelungită în termenul stabilit, atunci autoritatea contractanta are dreptul sa aplice prevederile art 13.2.

14.5. Restituirea garanției de bună execuție a Contractului de servicii se va face în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

15. Despăgubiri

15.1. Contractantul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente prestației, în situația neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prezentului contract, a caietului de sarcini întocmit de către achizitor sau a ordinelor scrise date de achizitor.

16. Recepție și verificări

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor și predarea documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu caietul de sarcini, oferta tehnica si legislatia in vigoare.

16.2.-(1)La finalizarea prestării serviciilor Contractantul are obligația de a notifica, în scris, cu minim 3 zile înainte, autorității contractante că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Contractantul garantează că, la data recepției, prestarea serviciilor este executată în conformitate cu standardele și prescripțiile tehnice, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare.

(2)Pe baza documentelor predate autoritatea contractantă va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate Contractantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Contractantului, autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.

16.2.- În cazul în care Contractantul nu rezolva reclamațiile (autoritatea contractantă notificând în scris acest lucru Contractantului) conform celor convenite, contractul se reziliaza de drept fara interventia instantei, Contractantul fiind obligat la plata de daune interese .

16.3.- Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu caietul de sarcini și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, autoritatea contractantă are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4.-Recepția documentatiei și a autorizației de construire se va face prin încheierea unui proces verbal de predare-primire, care va cuprinde și un borderou cu piese scrise și desenate, numărul lor și alte date și elemente necesare.

În cazul în care în cadrul procesului de recepție se fac observații scrise de catre autoritatea contractantă, Contractantul va proceda la refacerea și/sau completarea documentației în conformitate cu solicitările autorității contractante fără a modifica oferta financiară în termenul stabilit de comun acord.

Documentația se consideră recepționată după însușirea documentației de către expertul tehnic și aprobarea acesteia de către verficatorii de proiecte atestați și semnarea procesului verbal de recepție, acceptat fără obiecțiuni de către autoritatea contractanta.

16.5.- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de receptie finală a lucrărilor efectuate în baza proiectului nu va fi semnat de comisia de recepție..

17.Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. (1) Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform art. 6.2 din contract.

(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul nu respectă termenul de prestare, indiferent de cauze, acesta are obligația de a notifica acest lucru în cel mult 2 zile de la aparitia cazului de imposibilitate. Modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

(3) În afara cazului în care autoritatea contractanta este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul acesteia de a solicita penalități contractantului.

(4) - În cazul în care contractantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate autorității contractante, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor și eventualele sume ce se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului, sau

- alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către contractant, îl îndreptătesc pe acesta de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

În cazul în care termenele de obținere a avizelor/autorizației de construire nu pot fi respectate fara culpa contractantului, acesta va face dovada depunerii documentației în vederea obținerii autorizației de construire sau a avizelor prevăzute în Certificatul de Urbanism, termenul de predare prelungindu-se în baza unui act adițional.

17.3. Cu excepția prevederilor de la art. 22, o intarziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul autorității contractante de a calcula penalități Contractantului potrivit prevederilor art.13.

18. Ajustarea prețului Contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de Autoritatea Contractantă, Contractantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul Contractului nu se ajustează.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica de comun acord clauzele prezentului contract prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea 98/2016.

19.2. Orice modificare a clauzelor contractuale, ce au ca obiect modul de derulare a contractului, nu poate avea loc decât în cursul perioadei de valabilitate a contractului.

20. Subcontractanți

20.1. **Contractantul** are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu **Autoritatea Contractantă**.

20.2. (1) **Contractantul** are obligația de a prezenta odată cu semnarea contractului, sau atunci când introduce noi subcontractanți, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

20.2. (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3. (1) **Contractantul** este pe deplin răspunzător față de **Autoritatea Contractantă** de modul în care îndeplinește contractul, inclusiv pentru partea/părțile din contract pe care le subcontractează.

20.3.(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de **Contractant** de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

20.3.(3) **Contractantul** are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4. **Contractantul** poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată **Autorității Contractante**.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile prezentului contract ;
- d) în cazul procedurilor de faliment, a retragerii autorizației de funcționare a unuia dintre contractanți;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la *art. 223(1) din legea 98/2016*, și a clauzelor din prezentul contract;
- f) prin imposibilitate de executare, în condițiile art.22.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de, 10 zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Autoritatea Contractantă și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

23.2. Procesele și cererile privind acordarea despăgubirilor pentru repararea prejudiciilor cauzate în cadrul achiziției, precum și cele privind executarea, nulitatea, anularea, rezoluțiunea, rezilierea sau denunțarea unilaterală a contractului de achiziție publică se soluționează în primă instanță de către instanța competentă de la sediul autorității contractante.

24. Limba care guvernează Contractul

24.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

25. Nulități

25.1. Dacă o clauză a acestui contract va fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de aceasta nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai puțin cu spiritul contractului. În cazul în care, ca urmare a demersurilor făcute de părți, clauza declarată nulă nu poate fi înlocuită cu una care să corespundă cât mai puțin cu spiritul contractului și această clauză este de esența contractului, contractul se va rezilia de plin drept.

26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris inclusiv prin mijloace electronice de comunicare.

26.1. (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

27.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

27.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

27.3 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

27.4 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

27.5 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

27.6 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

27. Legea aplicabilă Contractului

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi..... în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1(un) exemplar pentru achizitor și 1 (un) exemplar pentru prestator.

CONTRACTANT
S.C. _____ S.R.L.

ADMINISTRATOR

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI

RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER

DIRECTOR ECONOMIC SI RESURSE UMANE
Ec. Liliana IFTIMIA

CONSILIER JURIDIC
Jr. Anca GHENGHE

SEF BIROU JURIDIC
Jr. Loredana GIOSAN

DIRECȚIA TEHNICĂ
Ing. Lucian Laic

Serviciul Achiziții Publice