



Nr.1299 /AP/08.03.2021

**Invitație de participare,**

1. **Autoritatea contractantă:** Universitatea „Alexandru Ioan Cuza ” din Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Tel: 0232-201139;
2. **Denumirea serviciilor/cod CPV** servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă și intervenție operativă CPV 79711000-1
3. **Sursa de finanțare:** venituri proprii;
4. **Termen limita de depunere a ofertelor:** 12.03.2021 ora 16.00
5. **Adresa la care se transmite oferta:** Registratura Universitatii “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, B-dul. Carol I, nr. 11, Cod 700506 – IAȘI
6. **Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 zile;
7. **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scazut”
8. **Tipul procedurii:** „Procedura simplificata proprie”
9. **Modul de transmitere :** in plic sigilat, cu mentiunea „Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă la “Casa de oaspeti Balmus”- Aleea Ghica Voda nr. 40, Iași. **A nu se deschide inainte de data de 12.03.2021, ora 16.00”**, sau pe adresa de email: [cristina.lupu@uaic.ro](mailto:cristina.lupu@uaic.ro), sau prin fax: 0232-201148

Contractul se va încheia: începând cu data semnării acestuia și va fi valabil până la data 31 decembrie 2020; durata contractului se va putea prelungi în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație cu încă 4 luni, prin act adițional: 3 luni perioada de prestare a serviciilor + 30 zile termen de plată;

Facturarea serviciilor se va face lunar. Serviciile de monitorizare se vor factura în prima săptămână a lunii următoare celei în care serviciile au fost prestate. Plata facturilor se va face în termen de până la 30 de zile de la data recepției serviciilor în baza facturii fiscale și a proceselor verbale semnate de beneficiar.

Vă solicităm să confirmați în cadrul ofertei dacă sunteți de acord cu termenul de plată de maxim 30 de zile de la data recepției serviciilor.

Ofertele vor fi exprimate în lei (exclusiv TVA) și vor fi valabile timp de 30 zile.

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Tudorel I. Găder

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE

Ing. Gabriela ALEXOAEI

Responsabil achiziție,

Ing Cristina LUPU

ADRESA: Iași, bd. Carol I nr.11, Corpul J  
TELEFON: 0232201139  
FAX: 0232201117, 0232201148  
e-mail: [cristina.lupu@uaic.ro](mailto:cristina.lupu@uaic.ro)

Cod fiscal: 4701126

**CENTRALIZATORUL PROPUNERII FINANCIARE**Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Nr. crt	Denumire	U.M.	Cantitate	Pret unitar la destinația finală (de livrare la beneficiar exclusiv TVA)	Valoare totală la destinația finală (col.4 x col.5)	Valoarea T.V.A.
				-lei (RON)-	-lei (RON)-	-lei (RON)-
1	Monitorizare și intervenție operativă la obiectivul Casa Balmus (01 aprilie -31 decembrie 2021)	luna	9			
2	Monitorizare și intervenție operativă la obiectivul Casa Balmus pentru 3 luni; (ianuarie 2022-martie 2022)	luna	3			
	<b>Total</b>					

Data întocmirii.....

Data până la care oferta este valabilă.....

Semnătura și ștampila  
candidatului,.....  
Candidat/ofertant

**FORMULARE ȘI MODELE***Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător*.....  
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul..... reprezentant împuternicit al

..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iasi, respectiv:

Rector – prof. univ. dr. Tudorel Toader

Prorector – prof. univ. dr. Brînză Florin

Prorector – prof. univ. dr. Ionel Mangalagiu

Prorector – prof. univ. dr. Corneliu Iațu

Prorector – prof univ. dr. Daniela Cojocaru

Prorector – prof univ dr Constantin Iulian- Damian

Director general administrativ – Costel Palade

Director financiar contabil – Liliana Iftimia

Șef Serviciu Achiziții Publice – Gabriela Alexoaei

Șef Birou Achiziții – ec. Cosmin Ilie Ungureanu

Administrator financiar – ing. Daniela Brighiu

Administrator financiar – ec. Gabriela Cretu

Administrator financiar – ing. Cristina Elena Lupu

Administrator financiar – ing. Dan-Mihai Ivănescu

Administrator financiar – ec. Marius Jechel

Administrator financiar – ing. Daniela Brighiu

Administrator financiar – chim. dr. Irina Ursachi

Administrator financiar – fiz Ramona Creanga

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

*Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător*

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



*Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător*

.....  
(denumirea)

### DECLARAȚIE

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzută la **art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

○ Data completării,

*Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător*

.....  
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



*Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător*

.....  
(denumirea)

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să pretez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării:

*Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător*

.....  
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



Nr.506/08.03.2021

## Specificații Tehnice Servicii de monitorizare și intervenție rapidă

**I. Preambul:** Activitatea desfășurată la sediul Casei Balmuș implică asigurarea unui climat de siguranță prin contractarea serviciului de intervenție rapidă cu echipaj mobil de intervenție în caz de intrare prin efracție în spațiul supravegheat de sistemul de securitate montat în interior.

Specificațiile tehnice stabilesc condițiile tehnice și organizatorice pentru activitatea de monitorizare / intervenție rapidă la Casa Balmuș. Prevederile cuprinse în specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în specificațiile tehnice sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice va fi luată în considerare numai în măsură în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

### II. Cerințe specifice privind serviciile de monitorizare și intervenție rapidă

• Obiectul procedurii –servicii de monitorizare și de intervenție rapidă - prin echipajul mobil de intervenție rapidă specializat - în caz de intrare prin efracție în spațiile supravegheate de sistemele de alarmă instalate în Casa Balmuș și constau în:

- **Monitorizare operațională 24 h din 24 h a sistemelor de alarmă de la Casa Balmuș pentru 12 luni; Intervenție operativă cu personal autorizat ;**

#### Cerințe specifice:

Obiectul procedurii – asigurarea serviciului de monitorizare și intervenție rapidă – prin echipajul mobil de intervenție rapidă specializat – în caz de intrare prin efracție în spațiile supravegheate de sistemele de alarmă instalate la Casa Balmuș

1. Compartimentul operatori dispeceri ai operatorului trebuie să aibă minim 2 dispeceri persoane calificate care își desfășoară serviciul în ture de 8 ore sau 12/24 ore, având ca responsabilitate principală supravegherea permanentă a aparaturii centrului de monitorizare și transmiterea stărilor de alarmare la echipajele mobile de intervenție, coordonat de șeful dispeceratului.
2. Compartimentul tehnic trebuie să fie condus de un specialist în domeniu avizat de poliție, având ca principală responsabilitate menținerea în stare de funcționare a echipamentelor centrului de monitorizare, conectarea sistemelor abonaților și întreținerea acestora pentru a-și îndeplini rolul funcțional.



3. Compartimentul de intervenții trebuie să fie compus din minim 6 agenți de intervenție având ca principală responsabilitate deplasarea la obiectivele alarmate la solicitarea operatorului dispecerului.
4. Intervenția la obiectiv se realizează cu echipaje mobile, formate din câte doi agenți, din care unul este și conducător auto.
5. Prestatorul trebuie să includă și să mențină în traseele de patrulare obiectivul pentru care face oferta.
6. Monitorizarea sistemelor de alarmare montate la obiectivul menționat se va realiza prin recepționarea a cel puțin următoarele tipuri de semnale: armare/dezarmare, efracție, holdup, panica de la buton, cădere rețea tensiune, cădere tensiune acumulator etc. **Se va transmite lunar un raport detaliat incluzând:armări/dezarmări/alarme.**
7. **Cerințe privind sarcinile și obligațiile angajaților din echipele de intervenție:**
  - să fie încadrați cu respectarea prevederilor art. 38 și art.39 din Legea nr. 333/2003;
  - să cunoască traseele de deplasare la obiectiv și căile de acces.
  - să acționeze rapid la sesizarea stării de alarmă transmisă de dispecer și să se deplaseze în cel mai scurt timp posibil pe itinerariul stabilit la obiectiv cu mijloacele auto din dotare;
  - asigurarea intervenției la obiectivul de monitorizare se va face cu echipaj mobil, format din 2 agenți, din care unul este și conducător auto;
  - să intervină rapid în cazul declanșării alarmei sau apăsării butonului de panică, termenul va fi de **maxim 7 minute** pe timp de zi și **maxim 5 minute** pe timp de noapte la obiectivul monitorizat, indiferent de anotimp;
  - să rețină și să predea organelor de poliție, făptuitorii prinși în flagrant și să conserve probele care atestă fapta, luând totodată măsuri pentru limitarea pagubelor și asigurând paza obiectivului până la sosirea organelor de poliție;
  - să cunoască și să verifice căile de acces în obiectiv (uși, ferestre);
  - să oprească și să imobilizeze, persoanele care au comis spargerea ori alte fapte antisociale asupra obiectivului și să le predea de îndată unității de poliție competente, pe bază de proces verbal;
  - să asigure locul faptei și conservarea urmelor până la sosirea echipelor de cercetare, în cazul producerii efracției la obiectivul monitorizat.
  - să mențină permanent legătura cu operatorul dispecer, comunicând orice situație observată în teren și acțiunile pe care le întreprind;
  - în cazul în care observă urme de efracție ia măsuri pentru protejarea acestora, comunică dispecerului de serviciu cele constatate în vederea anunțării unității de poliție pe raza căreia se află obiectivul;
  - pe timpul staționării supraveghează zona respectivă și în cazul observării comiterii unor infracțiuni sau alte încălcări ale legii, anunță operatorul dispecer pentru sesizarea organelor de poliție competente, comunicând datele despre faptă și autori;
  - încheie un proces-verbal cu reprezentantul beneficiarului la terminarea acțiunii, în care se va consemna motivul acțiunii și modul de soluționare a acesteia;
  - să păstreze secretul activității profesionale referitor la acest contract;



- să fie echipați în uniforma aprobată prin Regulamentul de organizare și funcționare în domeniul pazei;
  - în dotarea fiecărui agent de intervenție trebuie să se afle: stație de emisie recepție portabilă, spray iritant - lacrimogen, baston de cauciuc sau tonfă
8. **Timpul de intervenție, confirmarea timpului de intervenție**  
Se va menționa în procesul verbal lunar timpul de intervenție de la momentul recepționării alarmei și cel de la confirmarea sosirii la obiectivul alarmat.
9. **Cerințe privind obligațiile prestatorului.** Lunar acesta are obligația de a face o verificare tehnică a sistemului care va cuprinde următoarele operațiuni:
- verificarea prin aspectare a elementelor din componența sistemului;
  - să întocmească Procesul verbal de verificare – și va solicita beneficiarului semnarea și ștampilarea lui;
  - în caz de avarie a sistemului de antiefracție, personalul tehnic trebuie să se prezinte în maxim 24 de ore de la semnalarea avariei și să o remedieze în maxim 24 ore în cazul în care remedierea nu presupune înlocuire de piese. În cazul în care, avaria nu se remediază în intervalul menționat, prestatorul se obligă să anunțe în scris achizitorul pentru preluarea pazei de către personalul propriu al achizitorului până la remedierea avariei- persoană de contact Șef formație pază Rotaru Titi tel.0742622172;

**Documente care vor însoți oferta:**

- **Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că ofertantul poate desfășura astfel de servicii cod CAEN, copie;**
- **Licență de funcționare în termenul de valabilitate, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, prin care se dovedește abilitarea legală a ofertantului pentru a presta serviciile de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, copie;**
- Declarație pe proprie răspundere ca societatea nu se afla sub interdicția IGPR de a presta oricare dintre serviciile prevăzute în Legea 295/2004, Legea 333/2003 și HG 301/2012, cu modificările și completările ulterioare sau a oricărei legi care reglementează transportul și securitatea fizică a bunurilor și valorilor umane și materiale, inclusiv informațiile cu caracter confidențial, *original*;
- **Listă cu personalul desemnat pentru îndeplinirea contractului, se vor prezenta atestatele pentru personalul echipelor de intervenție; (copie)**
- **Copie conformă cu originalul a asigurării de răspundere civilă a societăților de pază și protecție în valoare de minim 150000 lei/eveniment.**
- Dovadă că deține minim două autoturisme pentru echipele de intervenție și minim o autoutilitară pentru echipa tehnică;
- Anexarea a cel puțin unui contract de intervenție rapidă, efectuat în ultimii 3 ani;

Director tehnic  
Ing. Dorina PRISECARU

Întocmit  
Ing. Gheorghe STANUTA