



Nr. UAIC ..... *6412* din data de ..... *05.05.2019*

## ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea a **unui post vacant de MASTERAND, pe perioadă determinată** (pe durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, **2 ore/zi**, în cadrul Proiectului de cercetare cu titlul **„Dezvoltarea unei noi generații de agenți antimicrobieni cu schelet hibrid azaheterociclic prin metode ecologic prietenoase”, acronim ANTIM-HET-ECO, cod proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-0371**, după cum urmează:

- **MASTERAND - poziția 11, profilul postului: chimie/biologie/medicină.**

1. Postul a fost aprobat conform Hotărârii Biroului Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C2 din data de 21.04.2021.
2. Concursul pentru ocuparea postului vacant de **MASTERAND**, pe perioadă determinată (pe durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, 2 ore/zi, se va desfășura cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale, a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, a prevederilor Hotărârii nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III) cu completările și modificările ulterioare, a Hotărârii nr. 8/10.01.2018 și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „Angajări”.
3. **Conținutul dosarelor de candidatură** este întocmit conform *METODOLOGIEI DE CONCURS*, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.
4. **Conținutul dosarului:**
  - (1) În vederea înscrierii la concurs, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:
    - a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 3*), semnată de candidat;
    - b) **declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (asumarea răspunderii scrisă de mână de către candidat după formular difuzat de la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională);
    - c) **propunere de dezvoltare a carierei academice**, în maximum 10 pagini;
    - d) **curriculum vitae** tipărit și în format electronic pe CD;
    - e) **listă de lucrări**, tipărită și în format electronic (pe CD);
    - f) **fișă de autoevaluare**, alcătuită în conformitate cu prevederile fișei de evaluare generală a standardelor universității, din *Anexa 1*, tipărită și în format electronic pe CD;
    - g) **fișă de autoevaluare** (conform *Anexei 2b* pentru posturile de cercetare) tipărită și în format electronic (pe CD) cu următoarele criterii:
      - să aibă statutul de masterand;
      - să aibă în curricula universitară curs/cursuri în domeniul heterociclicurilor.

- h) **adeverință care să ateste statutul de student masterand;**
- i) **declarație pe propria răspundere a candidatului** (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
- j) **copii ale altor diplome** care atestă studiile candidatului;
- k) **copia cărții de identitate**, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- l) **copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui**, atunci când este cazul;
- m) **declarație privind tratarea datelor cu caracter personal** în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (se va completa pe bază de formular pus la dispoziție odată cu depunerea dosarului);

➤ *Toate dosarele de candidatură pentru posturile de cercetare vor conține un CD/DVD pe care se vor inscripționa electronic următoarele documente:*

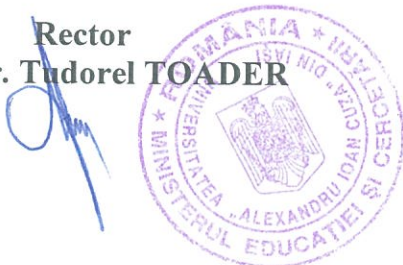
- Folder 1 cu CV, Anexa 1, Anexa 2

➤ *Toate documentele inscripționate pe CD (Folder 1) vor fi documente word convertite în format PDF (nu scanate);*

➤ *Toate documentele prezentate de candidat vor respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date iar candidații își vor exprima acordul cu privire la prelucrarea acestora, la depunerea dosarelor de candidatură.*

- 5. **Informațiile detaliate privind: descrierea postului scos la concurs, activitățile aferente postului, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs** sunt detaliate în *Anexa – Informații privind descrierea posturilor* la prezentul anunț, publicată pe [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro) secțiunea „**Angajări**”.
- 6. **Componența comisiei de concurs se va publica pe:** [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „**Angajări**”.
- 7. **Înscrierea la concurs** începe cu data de **05.05.2021** și se va încheia cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs, respectiv pe data de **20.06.2021**.
- 8. **Dosarele de candidatură** se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

**Rector**  
**prof. univ.dr. Tudorel TOADER**



**Director proiect,**  
**prof. univ.dr. Ionel MANGALAGIU**