



## ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de **Casier**, normă întreagă, perioadă nedeterminată la **Serviciul Schimburi Internaționale**

**Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:**

**a) Condiții specifice:**

- Studii: minimum 10 clase;
- Vârsta minimă: 21 ani;
- Candidatul nu trebuie să aibă infracțiuni săvârșite în conformitate cu Legea 22/1969;
- Cunoștințe, aptitudini și abilități (care vor fi testate la probele de concurs):
  - ✓ cunoștințe privind normele de igienă în unități de alimentație publică;
  - ✓ cunoștințe privind regulile generale pentru igiena produselor alimentare;
  - ✓ capacitate de efort și abilități de manevrare a echipamentelor cu care își desfășoară activitatea;
  - ✓ persoană organizată, responsabilă și rezistentă la stres, obișnuită să lucreze cu termene limită;
  - ✓ persoană cu abilități de comunicare și lucru în echipă, adaptare dinamică la sarcini de lucru și la situații noi;
  - ✓ persoană cu spirit de observație, atenție distributivă, îndemânare, viteză de reacție, capacitate de efort și spirit gospodăresc;
  - ✓ cunoașterea și respectarea legislației în domeniu, respectiv a legii gestiunii;
  - ✓ responsabilitatea gestiunii bunurilor încredințate, conform legislației în vigoare.

**b) Condiții generale:**

- ✓ să fie cetățean român sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ să cunoască limba română, scris și vorbit;
- ✓ să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- ✓ să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## Concursul va consta în:

### ✓ **Selectia dosarelor de concurs:**

- ✎ comunicarea rezultatelor: maximum 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- ✎ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- ✎ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

### ✓ **Proba scrisă din bibliografia precizată:**

- ✎ data și ora desfășurării: **27 iulie 2021, ora 09.30;**
- ✎ locul desfășurării: **Căminul Gaudeamus;**
- ✎ comunicarea rezultatelor: maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- ✎ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- ✎ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### ✓ **Interviul:**

- ✎ data și ora desfășurării: se vor comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ✎ locul desfășurării: se va comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ✎ comunicarea rezultatelor: maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- ✎ termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- ✎ comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

***Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.***

***Rezultatele finale ale concursului se afișează în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.***

### **Bibliografia. Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:**

- Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași ([www.uaic.ro](http://www.uaic.ro));
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- Hotărârea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale entităților publice;
- DECRET nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă;
- LEGE nr. 70 din 2 aprilie 2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată

### **Conținutul dosarului:**

- ✓ **Cererea de participare** la concurs, completată olograf (în original), adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (model tip UAIC*, se completează la depunerea dosarului).
- ✓ **Curriculum vitae** - tehnoredactat și semnat (**original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, **documentele** care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original + copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar (original)**;
- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către

- unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită Adeverința medicală (în original), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverința medicală (original și copie).
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie**, după caz; **(original + copie)**;
  - ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă **(original + copie)**;
  - ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original și copie).**

*Dosarele de candidatură se vor depune în perioada 05.07.2021 – 16.07.2021, ora 15.00, la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: OANA NICOLETA CAMER.*

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. **0232 201102 interior 2477**

*Rector,*  
**Prof. univ. dr. Tudorel TOADER**



Întocmit,  
ec. Oana Nicoleta Camer

*Tomjanu*