



Nr. 4975/AP/17.08.2021

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă** vă rugăm să ne transmiteți până la data de **27.08.2021, inclusiv** oferta de preț în lei, la numărul de fax **0232/201148**, la adresa de e-mail **cristina.lupu@uaic.ro** sau la registratura institutiei in plic inchis cu mentiunea pe plic, **“Reabilitare instalație electrică exterioară Stațiunea de Cercetare și Practică Studențească “Simion Mehedinți” comuna Tulnici jud Vrancea din cadrul Universitatii „Alexandru Ioan Cuza” din Iasi**

Sursa de finantare: venituri proprii

Capacitatea tehnică si/sau profesională

- *Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că ofertantul poate desfășura astfel de lucrări cod CAEN- copie*
- *Declaratie pe proprie raspundere ca dispune de dotarea necesara pentru interventii la sediul achizitorului pentru prestarea lucrarilor solicitate*
- *declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 59-60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelelor atașate;*
- *declarație pe propria răspundere, potrivit art. 51 din Legea 98/2016 (conform modelului atașat), prin care să precizeze faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că acestea vor fi respectate de către ofertant pe parcursul derulării contractului. Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției sociale, de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>. Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, de pe site-ul <http://www.mmediu.ro>*
- *Se va prezenta Lista subcontractanților cu precizarea părții din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (daca este cazul).*

Receptia lucrarilor – conform specificațiilor tehnice

Modul de prezentare a propunerii tehnice : - conform specificațiilor tehnice

Modalitatea de întocmire a ofertei:

Ofertantii trebuie sa includa în oferta lor toate datele si informatiile specificate în **specificațiilor tehnice**, în forma ceruta dar si orice alte informatii pe care acestia le considera necesare pentru intelegerea si clarificarea propunerii lor, precum si urmatoarele declaratii :

1. Se va prezenta declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul garanteaza ca la data receptiei, lucrarile executate vor avea calitatile solicitate prin documentatia de atribuire si va corespunde reglementarilor tehnice în vigoare si nu va fi afectata de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform conditiilor normale de folosire sau a celor solicitate în caietul de sarcini si listele de cantitati .
2. Ofertantul va depune odata cu oferta si formularele completate cu datele solicitate si anexate la caietul de sarcini .

Valabilitatea ofertei : 60 de zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor)



Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut în condițiile îndeplinirii cerințelor din specificațiile tehnice atașate

Modalitatea de plata : Plata ce reprezintă lucrările efectuate de Contractant, se va face în termen de până la 30 zile calendaristice de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, de ambele părți, în baza facturii emise de către Contractant pentru aceste lucrări, conform legislației în vigoare.

Garantia de buna executie: în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți, și va transmite autorității contractante dovada constituirii garanției de buna executie cel mai târziu în ziua următoare constituirii acesteia. Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere atât durata de execuție a contractului cât și perioada de garanție acordată lucrărilor.

Serviciul Achiziții Publice: ing Cristina Lupu, telefon: 0232-201139;

Directia Tehnica: Responsabil tehnic: ing Gheorghe Stănuță: 0232-201141;

RECTOR,
Prof. univ. dr. Tudorel TOADER



Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela Alexoaei

Întocmit,

Cristina Lupu

**FORMULARE ȘI MODELE***Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător*

.....

*(denumirea)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul..... reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acestea, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, respectiv:

Rector – prof. univ. dr. Tudorel Toader
Prorector – prof. univ. dr. Brînză Florin
Prorector – prof. univ. dr. Ionel Mangalagiu
Prorector – prof. univ. dr. Corneliu Iașu
Prorector – prof. univ. dr. Daniela Cojocaru
Prorector – prof. univ. dr. Constantin Iulian- Damian
Director general administrativ – Costel Palade
Director financiar contabil – Liliana Iftimia
Director Tehnic- ing Dorina Prisecaru
Șef Serviciu Achiziții Publice – Gabriela Alexoaei
Administrator financiar – ing. Daniela Brighiu
Administrator financiar – ec. Gabriela Cretu
Administrator financiar – ing. Cristina- Elena Lupu
Administrator financiar – ing. Dan-Mihai Ivănescu
Administrator financiar – ec. Marius Jechel
Administrator financiar – ing. Petru Nistor
Administrator financiar – chim. dr. Irina Ursachi
Administrator financiar – Ramona- Mihaela Creanga
Șef Birou Achiziții – ec. Cosmin Ilie Ungureanu
Director etnic – ing Dorina Prisecaru
Administrator financiar – ing Blajuta Laurentiu
Administrator financiar- ing Radu Prună
Administrator financiar- Gheorghe Stănuță

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător
.....(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzută la **art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)



Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să pretez lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în oferta astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării:

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractant/ Terțul susținător

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)