

**SOLICITARE OFERTA DE PRET CUMPARARE DIRECTĂ**

În vederea achiziției prin cumpărare directă din sursa de finanțare Programul Erasmus+ 2018-2021, Componenta SOM (Contract nr. 2018-1-RO01-KA107-048310), vă rugăm să ne prezentați până la data de **01.11.2021, inclusiv** oferta dumneavoastră de preț în lei (ron) fără TVA, **pentru urmatorul lot de produse:**

lot de produse

Nr. crt.	Denumire / caracteristici produs	um	cantitate	preț unitar fara TVA	valoare totala fara TVA
1	Pix Schneider K15, culoare corp verde, personalizat cu numele Universitatii in limba engleza si sigla Erasmus+	buc	600		
2	Insigna 5,5cm, personalizare policromie cu imagine UAIC, numele Universitatii si Erasmus+	buc	600		
	Valoare totala fara TVA lot de produse				

➤ **Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de "sau echivalent", iar ofertantul are obligatia de a demonstra echivalenta produselor/serviciilor/lucrarilor oferite cu cele solicitate, daca este cazul.**

➤ Oferta dumneavoastră va fi analizată din punct de vedere a ofertei financiare și tehnice.

➤ Autoritatea contractantă va realiza o analiză a ofertelor primite de la mai mulți ofertanți până la data mai sus menționată. În cazul în care oferta dvs va fi declarată câștigătoare pentru acest lot de produse vă vom comunica acest lucru, urmând a emite o comandă societății dumneavoastră

➤ Ofertanții pot depune o singură ofertă care să cuprindă întregul lot de produse solicitat mai sus

➤ **Livrarea se face la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, Magazia Centrala: Camin C5, strada Titu Maiorescu nr. 7 – 9, telefon 0232 / 201557 până la data de 29 noiembrie 2021 de la primirea comenzii ferme**

➤ Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport și orice alte costuri necesare livrării produselor

➤ Furnizorul va asigura ambalarea produselor pentru a împiedica avariile sau deteriorarea lor în timpul transportului către destinația finală

➤ Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA pentru lotul de produse solicitat

➤ Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor

➤ Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă

➤ **Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita primilor doi ofertanți mostră de produs nepersonalizată**

➤ Pe parcursul implementării contractului autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita mostra de produs nepersonalizată

➤ După ce se da acceptul pentru *Bun de tipar/Bun de realizare* contractantul va prezenta mostra de produs personalizată înainte de a se lansa în execuție întreaga comandă

- Contractantul se obligă:
- să respecte regulile de identitate vizuală prezentate în Manualul de identitate vizuală, care poate fi descărcat de pe site-ul Autorității Contractante;
- să se consulte cu Autoritatea Contractantă cu privire la orice aspect sau problemă care apare în procesul de implementare și să nu înceapă activitatea de producție până la obținerea avizului Bun de tipar/bun de realizat;
- să obțină acceptul Autorității Contractante cu privire la produsele ce vor fi inscripționate și livrate ulterior;
- să obțină acceptul Autorității Contractante cu privire la produsele personalizate.
- Bunul de tipar se va acorda în scris, de către reprezentantul împuternicit al Autorității Contractante;
- să livreze produsele la sediul Autorității Contractante în baza primirii în scris de la Autoritatea Contractantă a avizului final *Bun de tipar/Bun de realizare*;

➤ să suporte orice cheltuială de transport și manipulare, inclusiv pentru produsele returnate (dacă este cazul);

➤ Produsele se vor ambala individual în pungă transparentă iar apoi în cutii colectoare pe care se va aplica o etichetă tehnoredactată cu următoarele informații: denumire produs și număr produse. Furnizorul răspunde de conformitatea dintre informațiile specificate pe etichetă și conținutul ambalajului. Costul ambalajului și cheltuielile de ambalare sunt în sarcina furnizorului. În caz de neconformitate, furnizorul este obligat ca la solicitarea beneficiarului să acționeze pe cheltuiala proprie, în sensul îndeplinirii sarcinilor conform solicitării de ofertă și a ofertei tehnice depuse. Furnizorul va suporta orice cheltuială de transport și manipulare, inclusiv pentru produsele returnate (dacă este cazul)

➤ Plata se va face în termen de până la 30 de zile de la recepția produselor, în baza facturii fiscale, a procesului verbal de recepție și a documentelor emise de beneficiar pentru recepție. Recepția produselor se va face la destinația finală indicată - Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, Magazia Centrală: Camin C5, strada Titu Maiorescu nr. 7 – 9, telefon 0232 / 201557

➤ Ofertantul va transmite oferta scrisă prin:

- ✚ e-mail la adresa: gabriela.cretu@uaic.ro, sau
- ✚ fax 0232/201117, sau
- ✚ în original: la Registratura Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, adresa

B-dul Carol I nr.11 (program de lucru cu publicul: luni – vineri 08-12.30; 13.00-16.00)

Șef Serviciu Achiziții publice
Ing. Gabriela Alex



Încomitat
es. Gabriela Cretu

