



ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de:

Secretar instituție/unitate de învățământ (S), normă întreagă, perioadă nedeterminată, la Facultatea de Teologie Ortodoxă

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- **Studii:** studii universitare de licență, în domeniul Teologie, absolvite cu diplomă de licență sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- **cunoașterea limbii engleze – nivel minimum B1, dovedită prin unul dintre următoarele documente:**
 - certificat de atestare a competențelor lingvistice eliberat de către Facultatea de Litere din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, aflat în termen de valabilitate;
 - diplomă de licență în domeniul filologic, specializare „limba și literatura engleză” (specializare principală sau secundară);
 - diplomă de licență într-un alt domeniu, limba de studiu fiind engleza;
 - certificat recunoscut la nivel internațional; certificat eliberat de centrele culturale sau cele care funcționează în cadrul universităților acreditate, aflat în termen de valabilitate.
- **cunoștințe de operare PC:** MS Office (Word, Excel, Power Point, Acces, software de editare text, comunicare electronică e-mail, Internet);
- **alte cerințe specific (vor fi verificate la probele de concurs):**
 - persoana responsabilă, cu abilități de planificare și gestionare a activităților în vederea respectării termenelor stricte
 - capacitate de analiză și sinteză, adaptare dinamică la sarcinile de serviciu;
 - spirit organizatoric și de inițiativă, cu abilități de comunicare și de lucru în echipă;
 - recomandarea preotului paroh sau preotului duhovnic.

b) Condiții generale:

- să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Etapele concursului:

↙ **Selecția dosarelor de înscriere**

- **comunicarea rezultatelor:** maximum 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

↙ **Proba scrisă**

- **data și ora desfășurării:** 26 ianuarie 2022, ora 10.00
- **locul desfășurării:** Decanatul Facultății de Teologie Ortodoxă, UAIC-Corp T, Str. Cloșca, nr. 9, Iași;
- **comunicarea rezultatelor:** maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

↪ INTERVIU structurat

- ↪ **data și ora desfășurării:** se vor comunica o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ↪ **locul desfășurării:** se va comunica o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- ↪ **comunicarea rezultatelor:** maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- ↪ **termen de contestații:** o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- ↪ **comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse:** maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte. Rezultatele finale ale concursului se afișează în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.

Bibliografia și Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, Titlul III – Învățământul superior, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență, aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2021-2022, anul I de studii;
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA_SS_Reg-studenti-licenta-2021_20221.pdf
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master, aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2021-2022, anul I de studii;
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA_SS_Reg-studenti-master-2021_20221.pdf
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire (sesiunile: iunie-iulie 2021, septembrie 2021 și februarie 2022)
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/05/SS_Reg-finalizare-studii_2021_final-dupa-Senat-17-martie-pt-promovare.pdf

Dosarele de candidatură se vor depune în perioada 30.12.2021 – 12.01.2022, ora: 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Drăgan Ioana.

Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs**, completată olograf, adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*; - **model tip UAIC**
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Curriculum vitae** semnat (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor (**diploma de licență/ adeverință, însoțită de foaia matricolă/situație școlară**) și alte acte care atestă efectuarea unor specializări; **documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (original + copie)**;
- ✓ **Recomandarea** preotului paroh sau preotului duhovnic;
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; **candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;**
- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); În cazul în care candidații solicită Adeverință medicală (în original), pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverință medicală (original + copie);
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original + copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, **adeverință/e** care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă; (**original + copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original + copie)**;

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională (persoană de contact: Drăgan Ioana), telefon 0232-201319.

Rector,
Prof. Univ. dr. Tudorel TOADER

Întocmit, ec. Ioana Drăgan

Drăgan