

Nr.UAIC. /

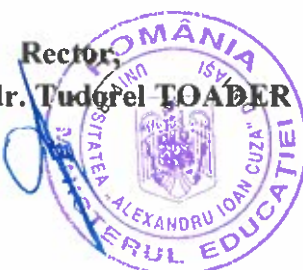
ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului privind ocuparea 2 posturi de cercetare vacante, perioadă determinată 36 luni, normă întreagă, în cadrul proiectului cu titlul „Research As A Service - Iași” (RaaS-IS), POC/398/1/124759, după cum urmează:

- a. **Asistent de cercetare științifică**, poziția 1, domeniul fundamental Matematică și științe ale naturii - profilul postului domeniul de licență INFORMATICĂ, specializarea INFORMATICĂ APLICATĂ;
 - b. **Asistent de cercetare științifică**, poziția 2, domeniul fundamental Științe sociale - domeniul de licență INFORMATICĂ ECONOMICĂ, specializarea INFORMATICĂ ECONOMICĂ;
1. Posturile de cercetare **Asistent de cercetare științifică**, pe perioadă determinată de 36 luni, 8 ore/zi, în cadrul proiectului cu titlul „Research As A Service - Iași” (RaaS-IS), POC/398/1/124759 a fost aprobat conform Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași C15 A din data de 15.12.2021.
 2. În conformitate cu prevederile **Legii 319/2003** privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare posturile de cercetare se publică într-un ziar de circulație națională. Înscrierea la concurs se face în termen de **30 de zile** de la data publicării anunțului în ziarul de circulație națională. Ziarul cu publicarea anunțului privind posturile de cercetare va fi afișat în format scan pe www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
 3. **Concursul** pentru posturile vacante de cercetare **Asistent de cercetare științifică**, pe perioadă determinată de 36 luni, normă întreagă, în cadrul proiectului cu titlul „Research As A Service - Iași” (RaaS-IS), POC/398/1/124759 se va desfășura cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare pe perioadă determinată și nedeterminată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și a Legii nr.1/2011 a educației naționale;
 4. **Calendarul desfășurării concursului** este prezentat în „Calendarul desfășurării concursului pentru posturile de cercetare, 2 posturi **asistent de cercetare științifică**, perioadă determinată de 36 luni, normă întreagă, în cadrul proiectului de cercetare cu titlul „Research As A Service - Iași” (RaaS-IS), POC/398/1/124759, publicat www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”;
 5. **Conținutul dosarelor de candidatură**, conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare pe perioadă determinată și nedeterminată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași”, va consta din:
 - a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 3*), semnată de candidat;
 - b) **declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (asumarea răspunderii scrisă de mână de către candidat după formular difuzat de Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională);
 - c) **propunere-plan de dezvoltare a carierei universitare**, în maximum 10 pagini;
 - d) **Curriculum vitae** (tipărit și în format electronic pe CD);
 - e) **listă de lucrări** tipărită și în format electronic (pe CD);
 - f) **fișă de autoevaluare**, alcătuită în conformitate cu prevederile **fișei de evaluare generală a standardelor universității**, din *Anexa 1* (tipărită și în format electronic pe CD);
 - g) **fișă de autoevaluare privind standardele minimale pe domenii ale Universității** (conform *Anexei 2* pentru posturile de cercetare), tipărită și în format electronic (pe CD)
 - deținerea diplomei de doctor în INFORMATICĂ, respectiv INFORMATICĂ ECONOMICĂ sau statutul de student doctorand;
 - îndeplinirea standardelor pe domenii ale Universității, prevăzute în *Anexa 2b* din Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
 - P minim: 0.5, unde P este definit conform metodologiei CNATDCU, MO nr. 890/27.12.2012, P este suma scorurilor de influență ale articolelor publicate ca autor prim/corespondent;
 - h) **maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

- h) **Copie legalizată a diplomei de doctor**, obținută în domeniul postului la care candidează asistent de cercetare - în specializarea INFORMATICĂ APLICATĂ, respectiv INFORMATICĂ ECONOMICĂ, dacă este cazul;
- i) **copie legalizată după atestatul de recunoaștere** în cazul în care diploma de doctor a fost obținută într-o instituție academică din străinătate, dacă este cazul;
- j) **rezumat** de maxim o pagină, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, **al tezei de doctorat**;
- k) **declarație pe propria răspundere a candidatului** (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
- l) **copia cărții de identitate**, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- m) **copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui**, atunci când este cazul;
- n) **declarație privind tratarea datelor cu caracter personal** în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (se va completa pe bază de formular pus la dispoziție, odată cu depunerea dosarului);
- *Toate dosarele de candidatură, pentru posturile de cercetare vor cuprinde un C.D./D.I./D. pe care se vor inscripționa electronic următoarele documente salvate astfel:*
Folder 1 cu: 1-Curriculum vitae; 2- Anexa 1; 3- Anexa 2b; 4-Listă de lucrări
Folder 2 cu lucrări (maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului)
 - *Toate documentele inscripționate pe C.D. (folder 1) vor fi documente word convertite în format P.D.F (nu scanate);*
 - *Toate documentele prezentate de candidați vor fi tratate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, iar candidații își vor exprima acordul cu privire la prelucrarea acestora, la depunerea dosarelor de candidatură.*
- o) **copie legalizată de pe cartea de muncă** sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților;
- p) **adeverință de vechime în muncă**, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională - perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentul/documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară ori în străinătate (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate).
- q) **copii legalizate după:** diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licență ori echivalentă, master/postuniversitare, însoțite de foaia matricolă, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice;
- r) **Copii legalizate după:** certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- s) **Cazierul judiciar (în original);**
- t) **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- 6. Informațiile detaliate privind:** descrierea posturilor de cercetare scoase la concurs, activitățile aferente fiecărui post, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs sunt detaliate în *Anexa-Informații privind descrierea posturilor la prezentul anunț*, publicată pe www.uaic.ro secțiunea „Angajări”.
- 7. Comisia de concurs** este constituită conform Deciziei care se va publica pe: www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
- 8.** În conformitate cu art. 15 alin. 3 din Legea 319/08.07.2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, perioada de înscriere la concurs va fi de **30 zile de la data publicării anunțului în ziar**.
- 10.** Dosarele de candidatură se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, Zahariuc Adina, personal de către candidat sau prin poștă la adresa Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

Rector,
Prof.univ.dr. Tudorel TOADER



Manager proiect,
 Prof. univ. dr. **Maria FOTACHE**

