



Nr. 216/AP/25.01.2022

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA PROPRIE

În vederea achiziționării prin procedură proprie, vă solicităm ca până la data de 31.01.2022, ora 11.00 să ne transmiteți oferta de preț (lei fără TVA) pentru următoarele servicii medicale:

Nr. crt.	Specificații tehnice
1	<p>Servicii de pediatrie pentru școlarii de la școala "Junior" și de la Gimnaziul "Junior", precum și pentru preșcolarii de la Grădinița "Junior"</p> <p>În conformitate cu:</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Legea Educației Naționale art. 83, a Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolarilor și elevilor din unități de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, orice unitate de învățământ are obligația de a asigura servicii medicale pentru educabili prin personal medical propriu sau pe baza unor acorduri/contracte.</i>- <i>Prevederile Ordinului comun Ministerul Educației și Cercetării-Ministerul Sănătății-Ministerul Muncii și Protecției Sociale nr. 1076/12.06.2020, privind stabilirea măsurilor necesare în vederea redeschiderii creșelor, grădinițelor, afterschool-urilor, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;</i>- <i>Prevederile Ordinului nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;</i>- <i>Ordinul comun Ministerul Educației și Cercetării-Ministerul Sănătății nr. 5487/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;</i> <p>Conform OM 653/25 septembrie 2001, atribuțiile medicilor din cabinetele medicale din grădinițe, școli și unități de învățământ superior privind asistența medicală preventivă precum și cele privind asistența medicală curativă sunt:</p> <p>Atribuții referitoare la prestații medicale individuale:</p> <ul style="list-style-type: none">a) examinează toți preșcolarii din grădiniță, elevii care urmează să fie supuși examenului medical de bilanț al stării de sănătate (clasele pregătitoare, a V-a) pentru aprecierea nivelului de dezvoltare fizică și neuropsihică și pentru depistarea precoce a unor eventuale afecțiuni.b) dispensează elevii din toate clasele cu probleme de sănătate, aflați în evidența specială, în scop recuperator.c) examinează, eliberând avize în acest scop, elevii care urmează să participe la competiții sportive.



- d) examinează elevii care vor pleca în vacanțe în diverse tipuri de tabere (de odihnă, sportive etc.), semnând și parafând fișele medicale de tabără.
- e) examinează elevii din evidența specială, care urmează să plece la cure balneare.
- f) examinează elevii care vor fi supuși imunizărilor profilactice pentru stabilirea eventualelor contraindicații medicale temporare și supraveghează efectuarea vaccinărilor și apariția reacțiilor adverse postimunizare (RAPI).
- g) supraveghează recoltarea de produse biologice pentru investigații de laborator, în vederea depistării afecțiunilor infectocontagioase la subiecți și contacti.
- h) supraveghează tratamentele chimioterapice și imunosupresoare ale elevilor care au indicație pentru acestea.
- i) eliberează pentru elevii cu probleme de sănătate documente medicale în vederea scutirii parțiale de efort fizic și de anumite condiții de muncă în cadrul instruirii practice în atelierele școlare.
- j) eliberează scutiri medicale de prezență la cursurile școlare și practice pentru elevii bolnavi.
- k) eliberează scutiri medicale, parțiale sau totale, de la orele de educație fizică școlară, în conformitate cu instrucțiunile Ministerului Sănătății și Familiei.
- l) vizează documentele medicale eliberate de alte unități sanitare pentru motivarea absențelor de la cursurile școlare.
- m) eliberează adeverințe medicale la terminarea școlii primare.
- n) efectuează triajul epidemiologic după vacanța școlară sau ori de câte ori este nevoie, depistează activ prin examinări periodice anginele streptococice și urmărește tratamentul cazurilor depistate.
- o) controlează prin sondaj igiena individuală a preșcolarilor și școlărilor.
- p) verifică starea de sănătate a personalului.
- r) propune aprovizionarea cabinetului medical cu medicamente pentru aparatul de urgență, materiale sanitare și cu instrumentar medical.

B. Atribuții referitoare la prestații medicale la nivelul colectivităților:

1. Inițiază supravegherea epidemiologică a preșcolărilor din grădinițe și a elevilor, scop în care îndeplinește următoarele atribuții:

- a) depistează, izolează și declară orice boală infectocontagioasă;
- b) sub îndrumarea metodologică a medicilor epidemiologi participă la efectuarea de acțiuni de investigare epidemiologică a elevilor suspecți sau contacti din focarele de boli transmisibile;
- c) aplică tratamentele chimioprofilactice în focare, la indicația medicilor epidemiologi;
- d) inițiază acțiuni de prelucrare antiparazitară (pediculoză, scabie) și antiinfecțioasă (dezinfecție-dezinsecție) în focarele din grădinițe, școli (hepatită virală, tuberculoză, infecții streptococice, boli diareice acute etc.);
- e) inițiază acțiuni de supraveghere epidemiologică a virozelor respiratorii în sezonul epidemic.
- f) participă la acțiunile profilactice organizate și desfășurate de alte foruri medicale în școli și unități de învățământ superior (testări PPD 2u. pentru TBC etc.).
- g) completează împreună cu cadrele medii din subordine dările de seamă statistice (SAN) lunare și anuale privind activitatea cabinetului medical din grădiniță și școală.
- i) prezintă în consiliul profesoral a unităților de învățământ o analiză anuală a stării de sănătate a elevilor.



2. Controlează periodic respectarea condițiilor de igienă din spațiile de învățământ, cazare și alimentație din unitățile de învățământ arondate.
3. Vizează întocmirea meniurilor din grădinițe și cantine școlare și efectuează anchete alimentare periodice pentru verificarea respectării unei alimentații raționale.
4. Inițiază, desfășoară și controlează diversele activități de educație pentru sănătate (instruirea grupelor sanitare, lecții de educație pentru sănătate la elevi, lectorate cu părinții, prelegeri în consiliile profesionale, instruirii ale personalului didactic și administrativ).
5. Inițiază ore de nutriție și stil de viață cu educabilii, în colaborare cu cadrele didactice.
6. Urmărește modul de respectare a normelor de igienă a procesului instructiv-educativ (teoretic, practice și la orele de educație fizică).
7. Verifică efectuarea periodică a examinărilor medicale stabilite prinre glementări ale Ministerului Sănătății și Familiei, de către personalul didactic și administrativ-gospodăresc din unitățile arondate.

Atribuțiile medicului școlar privind asistența medicală curativă:

- a) acordă la nevoie primul ajutor preșcolariilor și elevilor din unitățile de învățământ.
- b) examinează, tratează și supraveghează medical elevii bolnavi, izolați.
- c) acordă consultații medicale la solicitarea elevilor din unitățile de învățământ, trimițându-i, după caz, pentru urmărire în continuare la cea mai apropiată unitate de asistență medicală ambulatorie de specialitate.
- d) prescrie medicamente eliberate fără contribuție personală, pentru maximum 3 zile, elevilor care prezintă afecțiuni acute care nu necesită internare în spital.

La recomandarea expresă a medicului specialist prescrie medicamente eliberate fără contribuție personală pentru elevii care prezintă afecțiuni cronice.

De la data semnării contractului până la data de 18.03.2022, corespunzător poz. 1 din tabelul - „Centralizator ofertă financiară” este necesară prezența medicului școlar câte o zi pe săptămână, o oră pe zi (o oră/săptămână), ore alocate gimnaziului, astfel încât să poată îndeplini sarcinile prezentate mai sus. Începând cu data de 18.03.2022, corespunzător poz. 2 și 3 din tabelul - „Centralizator ofertă financiară”, este necesară prezența medicului școlar câte o zi pe săptămână, 5 ore pe zi (5 ore/săptămână), ore alocate ciclului preșcolar, primar și gimnazial, astfel încât să poată îndeplini sarcinile prezentate mai sus.

Efectivul de preșcolari și școlari este, în medie, de:

- 30 preșcolari la Grădinița ”Junior”
- 115 școlari la Școala ”Junior”
- 21 școlari la Gimnaziul ”Junior”

Numărul de preșcolari, respectiv școlari, poate varia în cursul anului școlar în funcție de transferurile elevilor.

Specializare: Pediatrie, acreditat de Colegiul Medicilor din România.



Ofertanții trebuie să facă dovada competenței în specialitatea din domeniul medical pentru serviciile solicitate, care să le permită îndeplinirea obiectului contractului, în conformitate cu cerințele formulate mai sus. Oferta se va transmite însoțită de CV, acte care atestă nivelul pregătirii profesionale și experiența profesională, certificat de Membru al Colegiului Medicilor vizat pentru anul în curs.

Durata de prestare a serviciilor:

Maximum 52 de săptămâni după semnarea contractului, astfel:

- maximum 12 săptămâni de la semnarea contractului, până la 18.03.2022, pentru școlarii de la Gimnaziu;

- maximum 28 săptămâni în anul 2022, de la semnarea contractului, dar nu mai devreme de 18.03.2022, până la data de 31.12.2022, pentru școlarii de la Gimnaziu și Școala primară, precum și pentru preșcolarii de la Gradiniță;

- maximum 12 săptămâni în anul 2023, pentru școlarii de la Gimnaziu și Școala primară, precum și pentru preșcolarii de la Gradiniță – cu posibilitatea de prelungire a contractului de servicii prin act adițional în condițiile art. 221, alin. 1, lit. a). Durata de prestare a serviciilor va fi corelată cu structura anului școlar. Durata prelungirii contractului nu va fi mai mare de 4 luni, din care 3 luni în care sunt cuprinse cele 12 săptămâni în care vor fi prestate serviciile de pediatrie și 1 lună pentru plată. Opțiunea de a prelungi este condiționată inclusiv de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

Tarifele unitare menționate în oferta financiară sunt ferme pe toată perioada contractului și nu vor fi modificate nici în perioada de prelungire a contractului.

Centralizator ofertă financiară:

Nr. Crt.	Denumire	Nr maxim de ore/săptămână	Număr maxim de săptămâni	Preț lei fără TVA
1.	Servicii de pediatrie pentru școlarii de la Gimnaziu – în trimestrul I din 2022 (de la semnarea contractului, până la data de 18.03.2022)	1	12	
2	Servicii de pediatrie pentru școlarii de la Gimnaziu și Școala primară, precum și pentru preșcolarii de la Gradiniță – în anul 2022 (de la semnarea contractului, dar nu mai devreme de 18.03.2022, până la data de 31.12.2022)	5	28	
3.	Servicii de pediatrie pentru școlarii de la Gimnaziu și Școala primară, precum și pentru preșcolarii de la Gradiniță – în anul 2023 (nu mai mult de 3 luni în care vor fi prestate serviciile de pediatrie)	5	12	

Menționați cota de TVA aferentă serviciului oferat.



Valoarea estimată a achiziției – Valoarea estimată pentru 12 săptămâni este de 840 lei cu TVA, pentru 28 de săptămâni este de 9800 lei cu TVA, iar cea aferentă prelungirii contractului prin act adițional pentru 4 luni, din care 3 luni în care sunt cuprinse cele 12 săptămâni în care vor fi prestate serviciile de pediatrie și 1 lună pentru plată, este de 4200 lei cu TVA.

Sursa de finanțare – bugetul Școlii ”Junior”.

Servicii de pediatrie: 85121291-9.

Durata contractului ce se va încheia începe astfel:

- de la data semnării până la 18.03.2022 pentru serviciile de pediatrie – Școala ”Junior”, nivel Gimnaziu;
- de la data semnării, dar nu mai devreme de 18.03.2022, până la finalul anului 2022, pentru Școala ”Junior” – nivel școală primară, gimnaziu și grădiniță. Părțile pot conveni asupra prelungirii prin act adițional a duratei contractului cu 4 luni, din care 3 luni în care sunt cuprinse cele 12 săptămâni în care vor fi prestate serviciile de pediatrie și 1 lună pentru plată.

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

Valabilitatea ofertei – minimum 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Termenul de plată este:

- 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția serviciilor este anterioară datei primirii facturii;
- 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

Oferta împreună cu documentele solicitate se transmite până la termenul specificat anterior fie la Registratura Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, adresa B-dul Carol I nr. 11, Iași, program de lucru cu publicul zilnic între orele 08.00 – 16.00, în plic închis (sigilat, cu ștampila ofertantului și cu mențiunea ”A nu se deschide înainte de 31.01.2022, ora 11:00”), fie prin fax la nr. 0232/201148, fie pe adresa de e-mail stefania.plescan@uaic.ro (dacă dimensiunea e-mail-ului depășește 8MB, atunci vor fi transmise 2 sau mai multe e-mail-uri). Pot fi folosite mai multe variante de transmitere a ofertei concomitent.

Prin depunerea ofertei, ofertantul își exprimă implicit acceptul său asupra condițiilor de valabilitate a ofertei și asupra termenului de plată.

Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela ALEXOAEI



Întocmit,
Ec. Ștefania Pleșcan

ADRESĂ: Iași, bd. Carol I nr.11, Corpul J
TELEFON: 0232201139
FAX: 0232201148

EMAIL: stefania.plescan@uaic.ro
Cod fiscal: 4701126