



## ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de

### SECRETAR-ȘEF FACULTATE (S), normă întreagă, perioadă nedeterminată la Facultatea de Litere

**Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții specifice și condiții generale:**

#### a) Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în activitatea de secretariat, în învățământul superior, de minimum 15 ani;
- cunoștințe de organizare și gestionare a tuturor activităților de secretariat;
- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- capacitate managerială: planificare, organizare, coordonare și control;
- cunoașterea unei limbi străine - nivel minimum B1, dovedită prin unul din următoarele documente:
  - certificat de atestare a competențelor lingvistice eliberat de către Facultatea de Litere a Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, aflat în termen de valabilitate;
  - diplomă de licență din domeniul *filologie*, specializare "*limba și literatura străină*" (specializare principală sau secundară);
  - certificat recunoscut la nivel internațional, aflat în termen de valabilitate.
- alte cerințe specifice (se vor testa în cadrul probelor de concurs):
  - competențe TIC și de comunicare electronică (MS Office, e-mail, internet);
  - competențe de comunicare în relații publice, inclusiv conceperea de documente oficiale (adrese, rapoarte etc.);
  - gândire analitică și sintetică, persoană comunicativă, organizată, responsabilă, obișnuită să lucreze cu termene stricte, spirit de echipă, adaptare dinamică la sarcini de lucru.

#### b) Condiții generale:

- să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## Etapele concursului:

### ↪ **Selecția dosarelor de înscriere**

- comunicarea rezultatelor: maximum 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### ↪ **Proba scrisă (din bibliografia menționată)**

- data și ora desfășurării: **14 martie 2022, ora 09.00;**
- locul desfășurării: **Decanatul Facultății de Litere, Corp A, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași cu sediul în Iași, Bulevardul Carol I, nr. 11;**
- comunicarea rezultatelor: maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

### ↪ **Proba practică (testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților în vederea ocupării postului)**

- data și ora desfășurării: **17 martie 2022, ora 09.00;**
- locul desfășurării: **Decanatul Facultății de Litere, Corp A, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași cu sediul în Iași, Bulevardul Carol I, nr. 11;**
- comunicarea rezultatelor: maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

### ↪ **Interviul**

- data și ora desfășurării: **22 martie 2022, ora 09.00;**
- locul desfășurării: **Decanatul Facultății de Litere, Corp A, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași cu sediul în Iași, Bulevardul Carol I, nr. 11;**
- comunicarea rezultatelor: maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei;
- termen de contestații: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor;
- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

*Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 70 de puncte. Rezultatele finale ale concursului se afișează în maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru ultima probă.*

## Bibliografia. Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare: Titlul III – Învățământ Superior (Capitolele I, II și III)
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență, aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2021-2022, anul I de studii ([https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA\\_SS\\_Reg-studenti-licenta-2021\\_20221.pdf](https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA_SS_Reg-studenti-licenta-2021_20221.pdf))
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master, aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2021-2022, anul I de studii ([https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA\\_SS\\_Reg-studenti-master-2021\\_20221.pdf](https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/09/MEDIA_SS_Reg-studenti-master-2021_20221.pdf))
- Regulamentul instituțional de organizare și funcționarea a studiilor universitare de doctorat adoptat în ședința Senatului UAIC din 27.06.2019 ([http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2019/07/Regulament-instituional-de-organizare-si-functionare-a-studiilor-universitare-de-doctorat\\_2019\\_2020.pdf](http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2019/07/Regulament-instituional-de-organizare-si-functionare-a-studiilor-universitare-de-doctorat_2019_2020.pdf))
- Regulamentul privind organizarea și desfășurării examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire (sesiunile: iunie-iulie 2021, septembrie 2021 și februarie 2022) ([https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/05/SS\\_Reg-finalizare-studii\\_2021\\_final-dupa-Senat-17-martie-pt-promovare.pdf](https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/05/SS_Reg-finalizare-studii_2021_final-dupa-Senat-17-martie-pt-promovare.pdf))
- Regulamentul de organizare și funcționare al Facultății de Litere (2021) (<https://litere.uaic.ro/wp-content/uploads/2022/01/ROF-Litere-2021.pdf>)
- Regulamentul Intern privind drepturile și obligațiile personalului Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași (<https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/1-REG.INTERN-APROBAT-DEC.2014-CU-SEMNATURI.pdf>)

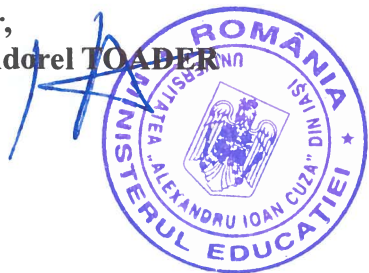
## Conținutul dosarului:

- ✓ **Cererea de participare la concurs**, completată olograf, adresată domnului Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, însoțită de declarația candidatului conform art. 295 alin.(4) din Legea nr. 1 din 2011 a Educației Naționale, și conform art. 11 din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (model tip UAIC)*;
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Curriculum vitae** semnat (**în original**);
- ✓ **Documente** care să ateste nivelul studiilor (**diploma de licență/adeverință, însoțită de foaia matricolă/situația școlară**) și alte acte care atestă efectuarea unor specializări; documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original + copie**);
- ✓ **Adeverință** care să ateste îndeplinirea condiției specifice „**vechime în activitatea de secretariat, în învățământul superior, de minimum 15 ani**”;
- ✓ **Documente** care să ateste îndeplinirea condiției specifice „**cunoașterea unei limbi străine - nivel minimum B1**”, respectiv: certificat de atestare a competențelor lingvistice eliberat de către Facultatea de Litere a Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, aflat în termen de valabilitate / diplomă de licență din domeniul *filologie*, specializare ”*limba și literatura străină*” (specializare principală sau secundară) / certificat recunoscut la nivel internațional, aflat în termen de valabilitate;
- ✓ **Cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția, pentru care candidează; candidații, care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Adeverință medicală (în original)**, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința, care atestă starea de sănătate, conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății); în cazul, în care candidații solicită adeverință medicală (în original) pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta adeverință medicală (original + copie);
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document, care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; **certificat de naștere și certificat de căsătorie** (dacă este cazul) (**original + copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, adeverință/e, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor și în muncă; (**original + copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original + copie)**;

*Dosarele de candidatură se vor depune în perioada 18.02.2022 – 03.03.2022, ora 15.00 la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: Palade Elena-Luminița.*

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională (persoana de contact: Palade Elena-Luminița), telefon 0232 201102, interior 2477.

Rector,  
Prof.univ.dr. Tudorel TOADER



Întocmit,  
ec. Palade Elena-Luminița