



Nr. 1193/AP/10.03.2022

SOLICITARE DE OFERTA

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă** vă rugăm ca, până la data de **14.03.2022** inclusiv, să ne comunicați oferta dumneavoastră pentru Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului IT după cum urmează:

Cod CPV	Denumire contract
50320000-4	Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului IT

Scopul achiziției îl constituie asigurarea serviciilor de reparare și întreținere pentru echipamentele IT (Computere, laptopuri, servere, sisteme de stocare, monitoare) din dotarea Universității „Al. I. Cuza” – Iași.

În dotarea tuturor facultăților, departamentelor și serviciilor din cadrul Universității “Al. I. Cuza” – IAȘI sunt aproximativ 3900 calculatoare și laptopuri, 120 servere care fac obiectul prezentei proceduri.

Valoarea estimată: între 18 507 lei fara TVA si 131 000 lei fără TVA (include și valoarea pentru perioada de prelungire).

Durata de prestare a serviciilor:

- de la data semnării contractului de către ambele părți și până la data de **31.12.2022**,
- cu posibilitatea de prelungire, cu acordul partilor, prin act adițional, pentru o perioadă de maxim 3 luni de prestare a serviciilor + 1 luna pentru plata

Durata prelungirii perioadei de prestare a serviciilor nu va fi mai mare de 3 luni.

Opțiunea de a prelungi este condiționată inclusiv de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

Tarifele unitare menționate în oferta financiară sunt ferme pe toate perioadele contractului și nu vor putea fi modificate nici în perioada de prelungire a contractului.

Se vor transmite oferta tehnică și centralizatorul propunerii financiare prin e-mail pe adresa cosmin.ungureanu@uaic.ro.

Caietul de Sarcini aferent acestei achiziții este prezentat în continuare. Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați persoana responsabilă din cadrul Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași la tel. 0232201102 int. 2039, sau pe adresa de e-mail: cosmin.ungureanu@uaic.ro

Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, muncă și protecția muncii la nivel național și le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției sociale, de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, de pe site-ul <http://www.mmediu.ro>

A) Ofertantul selectat de Autoritatea contractantă va transmite în termen de maxim 3 zile prin e-mail pe adresa: cosmin.ungureanu@uaic.ro:

- **Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.** Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC

- **Declarații privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art 59-60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 conform modelelor atasate.**

- declarație conform art. 51 din Legea 98/2016 conform model atasat.

Documentele de calificare se vor depune și pentru subcontractanți (dacă aceștia există).

Se va păstra în oferta ordinea pozițiilor. Toate pozițiile constituie un lot. Adjudicarea se va realiza pentru întregul lot.

B) OFERTA TEHNICĂ

Adresa: Iași, bd.Carol I nr.11, Corpul J
Tel: 0232201102 int. 2039 Fax: 0232201117

Cod fiscal: 4701126
cosmin.ungureanu@uaic.ro

**Este obligatoriu ca propunerea tehnică să includă serviciile și piesele solicitate.**

Se va prezenta propunerea tehnică, cu toate caracteristicile de identificare, în corespondență cu specificațiile tehnice conținute în caietul de sarcini.

Produsele și serviciile vor fi oferite astfel încât comisia de evaluare să le poată identifica drept criteriu îndeplinit conform cerințelor tehnice solicitate.

Oferta care va preciza un termen de prestare mai mare decât prevederile Caietului de sarcini va fi declarată neconformă.

Se va specifica dacă se subcontractează vreo parte din contract, caz în care trebuie să prezinte la semnarea contractului cu autoritatea, contractul încheiat cu subcontractantul declarat, sau în cazul în care acesta nu este cunoscut, ulterior semnării contractului cu Autoritatea Contractantă dar, oricum, înainte de încheierea contractului de subcontractare.

Se va menționa partea din contract care se subcontractează și numele subcontractantului (dacă acestea se cunosc la acest moment).

C) OFERTA FINANCIARĂ

Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Se va specifica dacă ofertantul este sau nu platitor de TVA. Oferta trebuie să fie valabilă minim 60 de zile.

Prețul va include toate naturile de cheltuieli ocazionate de prestarea serviciilor. Plata se va face în 30 de zile de la data recepției serviciilor.

Se va specifica pret unitar fara TVA, in LEI;

Ofertantul va declara, odată cu oferta, procentul adaosului comercial aplicat asupra valorii de achiziție a componentelor / pieselor / subansamblelor de la furnizorul său. Acest procent va fi de maxim **20%** din valoarea de achiziție a componentelor / pieselor / subansamblelor. În cazul în care la facturare se va depăși cota de adaos menționată în oferta (procent calculat la prețul de achiziție fără TVA al piesei/componentei/subansamblului), aceasta nu va fi achitată, prestatorul fiind obligat la corectarea facturii utilizând maxim cota de adaos declarată în oferta. În cazul în care ofertantul refuză corectarea facturii, Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul și de a nu plăti factura care nu respectă cele de mai sus, returnând piesele prestatorului. Pe durata contractului, dovada aplicării corecte a acestui adaos se va face pe baza copiei ofertei/ proformei/ facturii de achiziție pentru piesa/componenta/subansamblu.

De asemenea ofertantul va declara în scris termenul de garanție, distinct pentru manoperă (minim 3 luni) și pentru componentele înlocuite (Garanția pentru piese - altele decât cele din tabelul următor - nu poate fi mai mică de 1 an, dar nu mai puțin de perioada de garanție oferită de producător). Garanția se calculează de la data procesului verbal de recepție a punerii în funcțiune a echipamentului după reparație. Prestatorul va întocmi un deviz de reparații care va include piesele ce vor fi înlocuite și costul manoperei.

Orice creștere a prețurilor unitare pentru piesele de schimb prezentate în oferta da dreptul autorității contractante să rezilieze unilateral contractul.

Prețul pentru serviciile prestate trebuie să rămână ferm pe toată durata contractului, orice creștere a acestuia conducând automat la rezilierea contractului.

Se interzice contractantului să presteze servicii de reparații în absența acceptului Autorității Contractante concretizat prin comanda fermă de reparație. Prestarea de servicii de reparații în absența comenzii ferme, poate conduce în mod direct la rezilierea unilaterală a contractului. Serviciile prestate în lipsa acordului nu vor fi decontate. Recepția calitativă va fi efectuată la beneficiar.

Prețul ofertei va fi suma valorilor de pe fiecare linie din cele 2 tabele (Total servicii + Total piese) + 90000 RON reprezentând rezerva de implementare (valoarea maximă a pieselor și a reparațiilor care se pot efectua în baza acestui contract). Este obligatoriu ca oferta financiară să includă valoarea rezervei de implementare.

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE:** Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic;

În cazul în care două oferte vor avea punctaje egale, totodată fiind și cele mai mari punctaje, atribuirea se va realiza către ofertantul cu oferta financiară cea mai scăzută.

Punctajul se va realiza după cum urmează:

Preturile unitare ofertate se vor înmulți cu cantitățile incluse în solicitare și va rezulta valoarea în lei fără TVA.

Oferta câștigătoare va fi desemnată oferta ce întrunește punctajul cel mai mare după aplicarea formulei de calcul.

Factori de evaluare/ Pondere:

1. Pentru factorul de evaluare **pret servicii** punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai scăzută sumă a tarifelor serviciilor incluse se acordă maximum de puncte, respectiv **40 puncte**;

b) Pentru oricare altă sumă mai mare decât cea prevăzută la lit.a), punctajul se acordă conform formulei

$$P \text{ servicii} = (\text{suma minimă} / \text{suma ofertată}) * 40 \text{ puncte}$$

unde:

P servicii – reprezintă punctajul obținut pentru componenta servicii

suma minimă – reprezintă cea mai scăzută sumă a tarifelor serviciilor

suma ofertată – reprezintă suma tarifelor serviciilor ofertei respective

2. Pentru factorul de evaluare **pret piese** punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cea mai scăzută sumă a tuturor pieselor incluse se acordă maximum de puncte, respectiv **40 puncte**;

b) Pentru oricare altă sumă mai mare decât cea prevăzută la lit.a), punctajul se acordă conform formulei

$$P \text{ piese} = (\text{suma minimă} / \text{suma ofertată}) * 40 \text{ puncte}$$

unde:

P piese – reprezintă punctajul obținut pentru componenta piese

suma minimă – reprezintă cea mai scăzută sumă a tuturor pieselor incluse în oferta

suma ofertată – reprezintă suma pieselor ofertei respective

3. Pentru factorul de evaluare **procent adaos comercial al componentelor/ pieselor/ subansamblelor** punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut procent adaos comercial se acordă maximum de puncte, respectiv **20 puncte**;

b) Pentru un alt procent de adaos comercial decât cel prevăzută la lit.a), punctajul se acordă conform formulei:

$$P \text{ adaos} = (\text{adaos minim} / \text{adaos ofertat}) * 20 \text{ puncte}$$

unde:

P adaos – reprezintă punctajul obținut pentru componenta adaos comercial

adaos minim – reprezintă adaosul comercial minim ofertat

adaos ofertat – reprezintă adaosul comercial al ofertei respective

Formula de calcul pentru punctajul total este:

$$P \text{ total} = P \text{ servicii} + P \text{ piese} + P \text{ adaos}$$

unde:

P total – reprezintă punctajul total

P servicii – reprezintă punctajul obținut pentru componenta servicii

P piese – reprezintă punctajul obținut pentru componenta piese

P adaos – reprezintă punctajul obținut pentru componenta adaos comercial

Oferta câștigătoare va fi desemnată oferta ce întrunește punctajul cel mai mare după aplicarea formulei de calcul.

**MODALITATEA DE DERULARE A CONTRACTULUI:**

Firma va pune la dispoziția autorității contractante datele de contact ale personalului responsabil pentru prestarea serviciilor din contract: număr telefon fix și mobil, adresa de e-mail.

La observarea unui defect asupra unui echipament IT, beneficiarul intern va informa Comisia Tehnică din Autoritatea Contractantă care va asigura constatarea defectului. Pentru piesele de schimb pentru care nu s-au prezentat preturi în oferta depusă, se va solicita în acest caz de la prestator un deviz antecalcul. Achizitorul după realizarea formalităților interne, va comunica în scris acceptul (comanda de reparație) sau refuzul acesteia.

În cazul în care Comisia tehnică nu poate determina cu exactitate defectul, se va lua legătura cu prestatorul prin modalitatea stabilită de comun acord, urmând ca reprezentatul prestatorului să realizeze constatarea defectului. După constatarea defectului, prestatorul va informa Achizitorul asupra constatării și va prezenta devizul antecalcul și termenul în care se va realiza reparația.

Achizitorul după realizarea formalităților interne, va comunica în scris acceptul (comanda de reparație) sau refuzul acesteia.

Doar după primirea comenzii ferme din partea achizitorului, prestatorul va realiza reparația în termenul convenit urmând ca la finalizarea reparației să returneze echipamentul și să predea piesa defectă.

Recepția serviciilor se va face de către o comisie constituită din specialiști ai achizitorului și delegatul prestatorului și presupune obligatoriu punerea echipamentului în funcțiune. Se va întocmi procesul verbal de recepție a serviciilor conform modelului convenit de comun acord.

Piesele defecte vor fi predate reprezentantului desemnat al achizitorului și vor fi consemnate cantitativ în procesul verbal de recepție.

În baza procesului verbal de recepție a serviciilor se va emite factura, urmând a se face plata în termen de 30 de zile de la data recepției facturii de către reprezentatul împuternicit în acest sens al achizitorului.

Doar facturile predate reprezentantului împuternicit în acest sens al achizitorului și care va semna pe exemplarul 2 al facturii, vor putea fi achitate.

Modalitate de îndeplinire a cerinței: Se va preciza în oferta depusă ca este de acord cu modul de derulare al contractului, așa cum a fost acesta descris în solicitarea de ofertă și ca se angajează să respecte acest mod de derulare.

CERINTE MINIME:

Prezentarea la locul indicat a persoanei delegate pentru constatarea defecțiunilor se va realiza în maxim 4 ore de la sesizarea *prestatorului* de către *achizitor folosind canalele de comunicare convenite*;

Termenul maxim pentru remedierea defecțiunilor:

Acțiune	Termen	Moment de la care se calculează:
Remediere defecțiune cu schimbare piesă – piesă pentru care s-a prezentat pret în oferta inițială	24 ore	Transmiterea comenzii ferme de reparație de către achizitor
Remediere defecțiune cu schimbare piesă – piesă pentru care nu s-a prezentat pret în oferta inițială	72 ore	Transmiterea comenzii ferme de reparație de către achizitor

Pentru piesele care se furnizează pe baza de comandă se poate accepta un termen de reparație mai mare decât cel precizat anterior, dar numai cu acordul scris al reprezentantului UAIC.

Orice depășire a termenelor acceptate de comun acord, da dreptul autorității contractante de a rezilia contractul.



Se vor prezenta preturi unitare in lei, fara TVA, pentru fiecare componenta in parte (serviciu/piesa), dupa cum urmeaza:

N r c r t	Serviciu	Cant	Tarif unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Constatat defect; in termen de maxim 4 ore; (include vizita, constatare la beneficiar sau preluare echipament si constatare la sediu - daca nu e posibila la beneficiar)	10		
2	Tarif manopera (indiferent de durata si complexitate)	15		
	Total P _{servicii}			=Σ

Toate piesele montate in echipamente trebuie sa fie noi si nefolosite, sa nu fie de tip refurbished si sa fie 100% compatibile cu echipamentul in care se monteaza.

Nr crt	Piesa	Cant	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Sursa alimentare pentru computer 20+4 pin ATX, maxim 400W , Active PFC, Protectii: SCP, OCP, OVP. Garantie minim 2 ani.	1		
2	SSD minim 512 GB , conexiune SATA, form factor 2.5". Garantie minim 2 ani.	1		
3	Adaptor SSD/HDD, pentru fixare unitate de stocare de 2.5" in bay de 3.5"	1		
4	Memorie RAM pentru computer DDR3, minim 1333 Mhz - modul 8 GB. Garantie minim 2 ani.	1		
5	Memorie RAM pentru computer DDR4, minim 2133 Mhz - modul 8 GB. Garantie minim 2 ani.	1		
	TOTAL P _{piese}			=Σ

Cerinte de personal:

Lista privind personalul tehnic de specialitate cu care se vor presta serviciile: **minim 1 persoana cu competente specifice si experienta de minim 2 ani in domeniul contractului - service echipamente IT; Se va prezenta CV si documente care sa ateste experienta solicitata precum si documente din care sa rezulte raportul juridic dintre ofertant si personalul nominalizat** (copii acord/contract de colaborare/CIM/declaratie de disponibilitate). Aceste documente vor fi prezentate doar de catre ofertantul selectat, la solicitarea autoritatii contractante.

NOTE:

1. Autoritatea contractanta nu este obligata sa achizitioneze serviciile si produsele specificate, avand in vedere faptul ca acest contract este de service la solicitare (preventiv) si nu de furnizare produse; Cantitatile au fost mentionate in baza informatiilor din anii anteriori, avandu-se in vedere totodata volatilitatea produselor de pe piata la momentul initierii achizitiei. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a depasi cantitatile din contract, precum si de a achizitiona si alte piese decat cele mentionate in contract, avand in vedere ca nu se pot prevedea toate tipurile de piese din configuratiile existente. **Cantitatile mentionate in tabel sunt pentru strict aplicarea criteriului de atribuire, nefiind obligatorii a se achizitiona. Valoarea maxima a contractului este valoarea rezervei de implementare.**



2. În cazul în care constatarea se face intern, nu se tarifează de către furnizor, facturându-se piesa schimbată și manopera.
3. Pentru piesele care nu sunt cuprinse în contract, se va prezenta deviz antecalcul. Atasat la acest deviz, se va anexa oferta/proforma/factura de achiziție pentru piesele incluse în deviz (pentru a se verifica procentul de adaos comercial aplicat).
4. Dacă după constatarea defectului, autoritatea consideră că reparația nu se justifică economic, se va achita doar constatarea defectului, returnarea echipamentului fiind asigurată gratuit de către prestator (dacă este cazul).
5. Se vor respecta în timpul execuției lucrărilor, normele de protecție a muncii și cele de prevenire și stingerea incendiilor.
6. În cazul în care defecțiunile constatate nu se pot remedia la locația unde este instalat echipamentul, prestatorul se obligă să asigure transportul acestuia de la locația unde este instalat până la sediul firmei și după efectuarea reparației să-l returneze – în mod gratuit.
7. Preluarea echipamentului pentru constatare la sediul prestatorului se va face în baza unui proces verbal de custodie încheiat între reprezentantul prestatorului și gestionarul echipamentului.
8. Eventualele refuzuri scrise de reparație vor fi însumate lunar/trimestrial și vor fi prezentate reprezentantului achizitorului în vederea luării la cunoștință.
9. **Prin depunerea ofertei, ofertantul își exprimă implicit acceptul sau asupra condițiilor de valabilitate a ofertei, asupra termenului de plată, condițiilor de prestare (inclusiv modalitatea de derulare a contractului) și facturare.**

Pentru produse/tehnologii la care s-a specificat o marcă de referință, producător, origine, sursa, producție, brevet de invenție, etc. se poate oferi un produs echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text. Aceste mențiuni s-au făcut doar pentru a descrie necesitatea autorității contractante și nu vor avea ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau produse.

Șef Serviciu Achiziții publice
Ing. Gabriela Alexoaie



Întocmit,
Ec. Cosmin Ungureanu