



Nr. 1288/AP/15.03.2022

SOLICITARE DE OFERTA CUMPARARE DIRECTA

În vederea achiziționării prin cumpărare directă, vă solicităm ca până la data de 17.03.2022 ora 11:00, să ne transmiteți oferta de preț în lei, fără TVA și propunerea tehnică, la adresa de e-mail stefania.plescan@uaic.ro, pentru:

Lot	Nr crt	Specificații tehnice	Cant
1	1	Service lunar pentru case de marcat fiscale, maximum 8 luni în anul 2022 (cu excepția lunii august)	20
	2	Service lunar pentru case de marcat fiscale, 3 luni în anul 2023 (01.01.2023 – 31.03.2023)	20
2	1	Defiscalizare case de marcat În vederea casării este necesar extragerea memoriei fiscal de către o firmă specializată în conformitate cu legislația în vigoare	3

Notă: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Criteriul de atribuire: Atribuirea se va realiza pentru fiecare lot în parte la **prețul cel mai scăzut**, care se va aplica ofertelor admisibile tehnic și financiar. Termenul de prestare a serviciilor va fi exprimat clar.

În cadrul **service-ului lunar pentru case de marcat cu jurnal electronic** vor fi prestate la cerere următoarele operațiuni:

- ✓ Asistență tehnică prin telefon în intervalul 8:00-17:00 de luni până vineri, sâmbăta în intervalul 9:00-13:00
- ✓ Listarea lunară a raportului memoriei fiscale la locul de amplasare a caselor de marcat;
- ✓ Export date lunare din casa de marcat în vederea întocmirii declarației A4200 de către Autoritatea Contractantă;
- ✓ Curățare lunară tastatură și imprimantă, reglare oră;
- ✓ Schimbare oră vară/iarnă;
- ✓ Teste lunare de funcționare normală a ansamblelor principale (dispozitivul de imprimare, tastatura, memorie fiscală, interfețe) și diagnoza generală.
- ✓ Consultanță tehnică de specialitate în ceea ce privește achiziția de consumabile sau echipamente în cazul în care cele existente nu corespund sau vor trebui scoase din uz;
- ✓ Asigurarea, în cazul în care sunt necesare intervenții a căror complexitate impune realizarea acestora la sediul contractantului a transportului casei de marcat de la locația unde este instalată până la sediul firmei și retur, costul transportului fiind inclus în prețul oferat.

De asemenea, contractantul va realiza și **revizia tehnică anuală** la unul din punctele de lucru ale ofertantului; aceasta se va face la început de an universitar și va presupune revizia generală a casei de marcat.

Prețurile pentru service-ul caselor de marcat și pentru efectuarea serviciilor de defiscalizare a caselor de marcat vor include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor.

Oferta de preț va fi exprimată în Lei fara TVA.



Centralizatorul ofertei financiare pentru service va fi conform modelului de mai jos si va cuprinde atat valoarea aferenta anului 2022, cat si cea aferenta prelungirii prin act aditional (ianuarie-martie 2023).

Lot	Nr. poz	Denumire serviciu	Tarif/lună/ casă de marcat (lei fără TVA)	Nr. Case de marcat	Durata contractului (luni)	Total
1	1	Service lunar casa de marcat Datecs WP50, aprilie-decembrie 2022, maximum 8 luni, cu excepția lunii august		1	8	Tarif x 1 x 8
	2	Service lunar casa de marcat cu jurnal electronic Datecs DP 25 cu driver Fiscalwire PRO, aprilie-decembrie 2022, maximum 8 luni, cu excepția lunii august		19	8	Tarif x 19 x 8
	3	Service lunar casa de marcat Datecs WP50, ianuarie-martie 2023		1	3	Tarif x 1 x 3
	4	Service lunar casa de marcat cu jurnal electronic Datecs DP 25 cu driver Fiscalwire PRO, ianuarie-martie 2023		19	3	Tarif x 19 x 3

Centralizatorul ofertei financiare pentru defiscalizare case de marcat va fi conform modelului de mai jos:

	U/M	Cantitatea	Preț unitar, lei fără TVA	Valoare totală, lei fărăTVA
Defiscalizare casă de marcat DATECS model MP-55 LD	3	buc		

Oferta trebuie să fie valabilă minimum 30 zile.

Termenul de plată:

- 30 zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția este anterioară datei primirii facturii;
- 30 zile calendaristice de la data recepției dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

Recepția serviciilor se va face de către o comisie constituită din reprezentantii achizitorului și delegatul prestatorului. Se va întocmi procesul verbal de recepție a serviciilor conform modelului convenit de comun acord.

Prin depunerea ofertei, ofertantul își exprimă implicit acceptul său asupra condițiilor de valabilitate a ofertei și asupra termenului de plată.

Sef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela ALEXOAEI

Întocmit,
Ec. Stefania Pleșcan

ALREBA: România, Iași, Bd.Carol I, nr.11, Corpul J
TEL: 0232201139, FAX: 0232201148

EMAIL: stefania.plescan@uaic.ro
Cod fiscal: 4701126