



NR. 2175/AP/20.04.2022

Solicitare de ofertă

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă**, vă rugăm să ne transmiteți până la data de **29.04.2021 inclusiv** oferta de preț în lei, fara TVA, pentru „**Servicii de expertiza tehnica cladire la actiuni seismice**”, „**Servicii intocmire audit energetic**” – la imobil situat in Dorna Candrenilor nr. 148, jud Suceava.

Oferta va fi transmisă la numărul de fax 0232/201117, la adresa de e-mail cristian.ignat@uaic.ro, sau poate fi depusă în plic închis la Registratura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, până la data și ora specificată, cu mențiunea pe plic "Pentru achiziția de servicii de expertiza tehnica (sau servicii intocmire audit energetic). A nu se deschide înainte de *data specificată*" (program Registratură : luni-vineri 8.00-16.00, cu pauză 12.30-13.00).

Lot 1. Servicii expertiza tehnica

Nr	Denumire serviciu	Cant
1	Servicii de expertiza tehnica a cladirii la actiuni seismice - pentru imobilul C1 situat in Dorna Candrenilor nr. 148 jud. Suceava, in conformitate cu specificatiile din Caietul de sarcini anexat la prezenta solicitare	1

Lot 2. Servicii audit energetic

Nr	Denumire serviciu	Cant
1	Servicii de audit energetic inclusiv intocmire fisa de analiza termica si energetica - pentru imobilul C1 situat in Dorna Candrenilor nr. 148 jud. Suceava, in conformitate cu specificatiile din Caietul de sarcini anexat la prezenta solicitare	1

Serviciile ce fac obiectul prezentului contract vor fi prestate in termen de 15 zile de la semnarea contractului de catre ambele parti, dar nu mai tarziu de 25.05.2022.

Tarifele trebuie exprimate în Lei, fără TVA, și vor include toate costurile ofertantului, legate de încheierea și executarea contractului în conformitate cu cerintele specificatiilor tehnice (cheltuieli de transport la locatia respectiva, cheltuieli cu elaborarea documentatiei etc.). In vederea elaborarii ofertei se recomanda vizitarea amplasamentului (persoana contact ing. Laurentiu Blajuta – Directia Tehnica, tel. 0232201141).

Participantii pot transmite oferte pentru unul sau ambele loturi. Criteriul de atribuire este pretul cel mai mic pentru fiecare lot in parte, in conditiile respectarii cerintelor din Caitul de sarcini. Se va preciza perioada de valabilitate a ofertei (minim 30 zile).

Condiții de participare

Ofertantii trebuie sa depuna odata cu oferta copie certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte ca obiectul de activitate corespunde cu obiectul achizitiei.

Ofertantii trebuie sa faca dovada ca pot realiza serviciile solicitate cu personal calificat – expert tehnic atestat pentru serviciile aferente Lot 1, respectiv auditor energetic atestat pentru serviciile aferente Lot 2.

Ofertantii trebuie sa faca dovada privind contractarea si finalizarea a cel putin unui contract ce include servicii similare cu cele din prezenta solicitare, pentru fiecare lot in parte.

Pentru sustinerea dovezilor cerute ofertantul va transmite o lista cu structura echipei propuse pentru realizarea serviciilor si vor fi prezentate copii cu mentiunea „Conform cu originalul” ale diplomelor/ atestatelor/autorizarilor/certificatului constatator sau a altor documente relevante (procese-verbale de receptie, certificate constatatoare, etc.)

In caz de subcontractare, ofertantul va transmite o declaratie privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora.

Contractantul va fi pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului, astfel încât să se respecte termenul de predare a rezultatelor expertizei;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite și garanția că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele exprese ale Caietului de Sarcini;
- e. prezentarea rezultatelor în formatele care respectă cerințele Autorității Contractante;
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

Condiții de receptie/plată

Receptia serviciilor se va face de o comisie constituita din specialisti ai beneficiarului si ai prestatorului, care va intocmi procesul-verbal de receptie.

Plata se va face cu OP, prin trezorerie, in maxim 30 zile de la data primirii facturii, daca receptia serviciilor este anterioara datei primirii facturii, respectiv in maxim 30 zile de la data receptiei serviciilor daca Autoritatea Contractanta a primit factura la data receptiei ori anterior acestei date.

ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE,
ing. Gabriela POPOAEI



Responsabil achiziție
ec. Cristian Ignat