



A N U N Ţ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs în cadrul proiectului POCU 993/6/13/153322, proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile cu titlul „Suport educational și formativ pentru doctoranzi și tineri cercetători în pregătirea inserției în piața muncii”, cod My-SMIS 2014: 153322, Contract nr. 62779/06.06.2022, derulat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, pentru ocuparea următoarelor posturi:

- 1. Manager de proiect, 1 post, 22 ore/lună, perioadă determinată (de la data finalizării concursului până la data de 30.11.2023);**
- 2. Coordonator programe de cercetare avansată, 1 post, 27 ore/lună, perioadă determinată (de la 01.10.2022 până la data de 30.11.2023);**

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) CONDIȚII SPECIFICE:

| Nr. crt. | Postul | CONDIȚII SPECIFICE: |
|----------|---|---|
| 1 | Manager de proiect | Educație solicitată Titlu științific de doctor - 3 ani Experiență solicitată Vechime în învățământul superior (inclusiv activitate didactică și de cercetare), managementul proiectelor de cercetare științifică și educaționale, managementul instituțional (membru în conducerea facultății sau universității) – peste 10 ani |
| 2 | Coordonator programe de cercetare avansată | Educație solicitată Titlu științific de doctor - 3 ani Experiență solicitată Profesor universitar din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu activitate relevantă într-un domeniu de cercetare propuse, experiența profesională în derularea activităților specific pentru care va fi angajat în proiect – peste 10 ani |

b) CONDIȚII GENERALE:

- să fie cetățean roman sau cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu aibă condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Calendarul concursului:

| Nr. crt | Data/Perioada desfășurării | Activitate |
|---------|------------------------------------|--|
| 1 | 28.06.2022 - 04.07.2022, ora 15.00 | Depunerea dosarelor de candidatură |
| 2 | 05.07.2022 | Selecția dosarelor de candidatură |
| 3 | 05.07.2022 | Afișarea rezultatelor la etapa selecția dosarelor de candidatură |
| 4 | 06.07.2022 | Depunerea contestațiilor la etapa selecția dosarelor de candidatură |
| 5 | 06.07.2022 | Afișarea rezultatelor la contestațiile privind selecția dosarelor de candidatură |
| 6 | 07.07.2022, începând cu ora 09.00 | Interviul |
| 7 | 07.07.2022 | Afișarea rezultatelor la interviu și depunerea contestațiilor la interviu |
| 8 | 08.07.2022 | Afișarea rezultatelor la contestațiile la interviu și a rezultatului final |

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte pentru funcțiile de execuție, respectiv 70 de puncte pentru funcțiile de conducere.

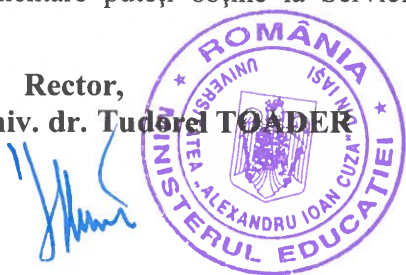
Dosarele de candidatură se vor depune de la data de 28.06.2022 până la data de 04.07.2022, ora 15.00, la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul "J" – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact: GABRIELA ȘERBAN.

Conținutul dosarului:

- cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității (model tip), însoțită de declarația candidatului privind incompatibilitățile cu comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor; Formularele de cerere și declarație vor fi puse la dispoziția candidaților la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională la depunerea dosarului;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; certificat de naștere și certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul;
- curriculum vitae, datat și semnat de către titular, în care se va menționa *Postul vizat*;
- copie după carnetul de muncă și/sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului;
- copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Detalii suplimentare puteți obține la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională: tel. 0232 201102 interior 2477.

Rector,
Prof. univ. dr. Tudorel TOADER



Întocmit,
Șerban Gabriela

A blue ink signature of Șerban Gabriela.