



APROB
RECTOR

Prof. Univ. Dr. Tudorel Toader



CAIET DE SARCINI

pentru achiziție

„proiect de amenajare muzeală -servicii de proiectare aferent achiziției vitrinelor expoziționale pentru Muzeul de Istorie Naturală”.

1. DATE GENERALE

DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚIEI: „proiect de amenajare muzeală -servicii de proiectare aferent achiziției vitrinelor expoziționale pentru Muzeul de Istorie Naturală”.

AMPLASAMENT: Mun. Iași, Bd. Independenței, nr. 16 , Jud. Iași

TITULAR: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

BENEFICIAR: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

TIP DE ACHIZIȚIE: Achiziție directă

COD CPV-799340000-0 servicii de proiectare de mobilă

VALOARE ESTIMATĂ:235 290 lei fără TVA

2. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

În cadrul Muzeului de Istorie Naturală, se vor achiziționa servicii de proiectare aferente achiziției a 72 de vitrine muzeale în care vor fi expuse piese reprezentative din colecțiile muzeului.

Repartizarea suprafețelor aferente tipurilor de funcționalități și circuite în cadrul Muzeului de Istorie Naturala Iași:

1. circuit și spațiu cu acces public general, expoziții permanente și temporare, suprafață totală 905 m², din care 82,3m² subsol, 184,93 m² parter și 637,68 m² etaj
2. circuit și spațiu administrativ, suprafață totală 204,02 m² din care 186,63 m² mansardă și 17,39 m² parter
3. circuit și spațiu cu acces restricționat, pentru colecții și specialiști,
4. circuit și spațiu destinat activităților de laborator, conservare și taxidermie,
5. circuit și spațiu destinat activităților cu publicul (spațiu educațional 33,88m²),

6. amplasarea punctelor de vânzare bilete și suveniruri cu buton de panica la casierie, supraveghere video, punct de prim ajutor.

Vitrinele vor fi amplasate în următoarele săli de expoziție:

etaj

- a. E1 hol etaj – 59,88 mp - Expoziție geologie
- b. E14 -36,81 mp Sala Istorică Cuza
- c. E2 -59, 88 mp - Expoziția de nevertebrate
- d. E5 – 49,30 mp - Expoziție de vertebrate ectoterme
- e. E6 -255,66 mp - Expoziție păsări, scheletul elefantului, mulaje paleontologice
- f. E7 -47,32 mp - Expoziție mamifere 1
- g. E8 -36,63 mp - Expoziție mamifere 2
- h. E9 -18,83 mp - Expoziție mamifere 3
- i. E11-49, 75 mp - Expoziție mamifere 4
- j. E12 –16, 54 mp - Expoziție mamifere 5
- k. E13 – 18, 87 mp - Biogrup cu maimuțe, inclusiv antropoide

Colecții și exponate care vor face parte din expoziția permanentă a Muzeului de Istorie Naturală.

	Colecția	Nr. piese	observații
1	Sala Istorică , societatea, Al.I.Cuza	54	tablouri, mobilier
2	Grafica sala istorica	60	Tablouri diverse
3	Paleontologie	60	Resturi osoase, diverse fosile și mulaje
4	Mineralogie	143	Eșantioane, roci și minerale
5	Botanica	≈200	Mulaje fructe, legume, semințe, secțiuni lemn, ciuperci, licheni
6	Celenterate	80	Schelete și în lichid
7	Moluște	400	Cochilii, preparate în lichid

8	Artropode	125	60 insectare sistematice familii insecte
9	Pești	166	Preparate lichid, împăiate, tablouri migrație
10	Amfibieni, reptile	120	Preparate lichid și împăiate
11	Păsări	388	împăiate și diorame
12	Oua păsări	120	
13	Cuiburi păsări	43	
14	Mamifere	120	împăiate și diorame
15	Cranii mamifere	20	
16	Trofee	20	
17	Protecția naturii	88	Grafica, fotografii, harta
	17 colecții	2207	

Vitrinele trebuie să permită vizualizarea exponatelor și a documentației corespunzătoare și să asigure protecția acestora. Vitrinele vor asigura, acolo unde este cazul, instalarea unor dispozitive care să asigure o experiență muzeală interactivă.

Se va realiza un proiect pentru toate vitrinele muzeale, în care se vor prezenta soluțiile tehnice și de execuție, care vor fi analizate, discutate, modificate sau completate până la aprobarea de către beneficiar.

Proiectantul va realiza:

- Prelevarea de informații concrete despre clădirea amenajată și condițiile de instalare a vitrinelor;
- Organizarea fluxurilor de circulație, stabilirea funcționalităților exacte în plan conform arhitecturii și elementelor arhitecturale existente;
- Dispunerea temelor și subtemelor științifice în fiecare camera împreună cu personalul muzeului;
- Realizarea unui plan de mobilare cu vitrine expeditoare, diorame, ale întregului muzeu conform cerințelor tematice.

Proiectul pentru cele 72 de vitrine din spațiile de expunere vor fi coroborate cu: planurile generale și cu gabaritele sălilor dedicate exponatelor. Vitrinele vor avea dimensiunile potrivite care să acomodeze numărul corect de exponate stabilite împreună cu muzeografi muzeului. Ele vor permite instalarea de elemente grafice, de video sau interactivitate în mod unitar. Vitrinele vor permite mentenanță și curățenia regulată. Ele vor avea un design adaptat muzeului de Istorie Naturală, vor pune în evidență exponatele, vor permite luminarea corectă și suficientă a exponatelor.

Vitrinele vor fi realizate cu un design și un limbaj vizual unitar, vor crea raporturile ierarhice între exponate și vor asigura în același timp marcarea distinctivă a temelor și subtemelor propuse.

Data fiind diversitatea de exponate precum și mărimea acestora, se vor considera aspecte precum manipularea exponatelor, mentenanța, curățenia, siguranța publică.

Totodată sistemele de vitrine propuse vor ține cont și de introducerea sistemelor informative, tablete, ecrane sau televizoare, orice alt tip de alte sistem interactive precum și a signalisticii și graficii explicative.

Materialele și culorile propuse pentru realizarea acestor vitrine trebuie sa fie durabile, solide, sa aibă suprafețe finisate corespunzător funcțiunii propuse, sa ajute la explicitarea temelor și sa favorizeze expunerea. Sunt recomandate materiale ca tabla metal vopsita, MDF colorat în masă sau vopsit, sticlă cu performante speciale pentru muzeu. Sunt interzise materiale precum PAL-melaminat, cadre de aluminiu folosite în sisteme de tâmplărie termopan, orice alte elemente care nu țin cont de specificitatea și importanța reprezentării muzeale.

Sistemele de închidere și deschidere ale vitrinelor propuse (balamale, sisteme culisante etc) vor avea în vedere schimbările de colecții, curățenia în interior și a exponatelor, precum și mentenanța pentru sistemele interactive sau schimbarea signalisticii asociate.

Proiectantul va pune la dispoziția beneficiarului părțile scrise și desenate (reprezentare grafică) aferente soluției tehnice propuse, precum și orice alte documente considerate relevante.

Beneficiarul va pune la dispoziția proiectantului planurile spațiilor expoziționale, informații tehnice, informații despre colecții și va asigura accesul în vederea posibilei documentării in situ.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului reprezintă prestarea serviciilor de proiectare pentru achiziționarea a 72 de vitrine muzeale, parte din viitoarea expoziție a Muzeului de Istorie Naturală din Iași.

Proiectul tehnic reprezintă documentația tehnico-economică, piese scrise desenate,elaborata în condițiile legii și cuprinde soluțiile tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții, pe baza căruia se realizează lucrările de execuție.

Proiectul trebuie să includă:

1. Memoriu tehnic care sa justifice alegerea soluțiilor tehnice propuse;
2. Fișele tehnice pentru fiecare tip de vitrină conform modelului:

Model fișa tehnică

Fișă Tehnică nr.		
Categorie		NOTĂ :
Tip		
Model		
Subcategorie		
Nr. buc / cameră		
Planșă	Detaliu - PROIECT	
Parametrii tehnici și funcționali:		
Design:		
Dimensiuni:		
Material:		
Culoare:		
Detalii Tehnice		
Operațiuni		

3. Planul de amplasare a vitrinelor în cadrul încăperilor.

Prestatorul va avea obligația de a răspunde în termen de maxim 2 zile lucrătoare în relația

cu Beneficiarul cu privire la Documentația predată. Se va încerca reducerea termenului de răspuns în următoarele situații:

- solicitări de clarificări din partea Beneficiarului,
- completare detalii,
- oricare alte solicitări relevante proiectului.

4. CONDIȚII DE REALIZARE A DOCUMENTAȚIEI TEHNICE

Documentația va fi realizată în limba română, numerotată, fiecare volum va conține un opis cu toate piesele scrise sau desenate, cu specificarea paginii la care se găsesc.

Documentația va fi întocmită unitar folosindu-se același font, în toate părțile scrise și desenate. Se va urmări coordonarea părților scrise și desenate pentru asigurarea unui sistem unitar în cazul colaboratorilor de proiectare pe domenii specializate.

Documentațiile vor avea nominalizările exacte de personal, respectiv semnături, privind responsabilitatea față de documentațiile de proiectare.

Conținutul documentațiilor menționate mai sus, vor respecta următoarele prevederi legale:

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă, HG nr. 1091/2006, HG nr. 1425/2006,
- HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea documentațiilor și întocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea, Prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

5. RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI

Documentația tehnică va fi recepționată de o Comisie numită de Autoritatea Contractantă în acest sens, în cadrul căreia va avea loc o analiză la care va participa în mod obligatoriu elaboratorul documentației. Susținerea în toate ședințele de avizare/recepție, de către proiectant, a documentațiilor întocmite este gratuită și obligatorie.

Documentația va fi predată atât în format tipărit, cât și electronic astfel: 4 exemplare originale în format tipărit, 2 DVD-uri cu documentația scanată color, format PDF, 2 DVD-uri cu documentația în format editabil (Word, Excel, AutoCad, etc.).

Documentația predată se analizează de Comisia numită de Autoritatea Contractantă în acest sens, în termen de maximum 10 zile de la data predării acesteia. În cazul constatării a unor lipsuri sau inadvertențe în documentația predată, achizitorul va transmite obiecțiunile cuvenite în limitele temei de proiectare și a obligațiilor asumate de prestator, a normativelor

și legilor în vigoare, iar prestatorul va transmite, în termen de cel mult 5 zile de la primirea obiecțiunilor, toate notificările și completările necesare, dacă este cazul.

Recepția serviciilor de proiectare se va face pe baza documentației întocmite de Prestator după predarea efectivă a acesteia părțile încheind un proces verbal de predare-primire, având anexat și un borderou cu piesele scrise și desenate, numărul lor și alte date și elemente necesare.

După predarea documentațiilor (inclusiv completările solicitate), acestea vor fi supuse recepției în termen de 5 zile.

Documentația se considera recepționată după analizarea și verificarea acesteia de către Autoritatea Contractanta, pe baza de Proces verbal de recepție.

6. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

Proiectul tehnic pentru 72 de vitrine muzeale, maximum 60 de zile de la data semnării contractului,

Nota: Prestatorul se obligă să cedeze exclusiv Achizitorului dreptul de autor pentru toată documentația tehnico-economică la data recepției serviciilor prestate. Odată cu cesiunea dreptului de autor se cesionează și dreptul de reproducere și distribuire a copiilor. Cedarea dreptului de autor și a dreptului de reproducere și distribuire a documentației tehnico-economice se realizează exclusiv pentru amenajarea Muzeului de Istorie Naturală din Iași.

7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, pentru perioada de derulare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina Prestatorului ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

Modul de constituire a garanției de bună execuție- conform art. 40, alin.(1)-(3) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

- scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

- asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un

alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către

Autoritatea de Supraveghere Financiară;

-depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

Dovada constituirii garanției de buna execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, în conformitate cu art.39, alin.(3) din HG nr.395/2016. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de buna execuție în conformitate cu art.42, alin.(3), litera b din H.G. nr.395/2016.

8. ASIGURĂRI

Contractantul are obligația de a prezenta în termen de 5 zile de la semnarea contractului, o asigurare de răspundere civilă profesională, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate, echipamentele, personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice și o va menține în vigoare pe toată durata derulării prezentului contract, conform art.31 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

Asigurarea de răspundere civilă profesională se va emite de către o agenție de asigurare autorizată și se va prezenta autorității contractante în original, însoțită de dovada plății primei de asigurare și de condițiile de asigurare.

Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportata de către contractant. Limita de răspundere sigurată prin poliță de asigurare de risc profesional va fi egală cu valoarea prezentului contract de servicii.

Contractantul are obligația de a prezenta Autorității contractante, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Contractantul va avea obligația de a extinde asigurarea de răspundere profesională până la semnarea Procesului Verbal de Recepție.

În cazul neprezentării poliței de asigurare, solicitate repetat, după un termen rezonabil de 30 zile, Achizitorul va putea decide rezilierea contractului. Autoritatea contractanta nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultand din vina contractantului, a agentilor sau a angajaților acestora.

În cazul în care contractantul, prin activitatea desfășurată, produce pagube Autorității contractante, acesta din urmă are dreptul de a se adresa direct asiguratorului cu care contractantul a încheiat polița de asigurare pentru a fi despăgubit.

9. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL ȘI BAZA TEHNICO-MATERIALĂ

Pe parcursul derulării contractului Prestatorul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. În cazul în care, pentru îndeplinirea sarcinilor definite în cadrul contractului și/sau într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de personal suport suplimentar, acesta va răspunde de asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

În vederea demonstrării competențelor în realizarea cerințelor Caietului de sarcini, Prestatorul va include în ofertă numele, copii ale documentelor ce atestă studiile și recomandări sau alte documente relevante care atestă experiența personalului. Experiența generală a Prestatorului (operator economic) este atestată de implicarea în contracte de elaborare a unei documentații tehnice aferente unor investiții de amenajare a unor spații muzeale sau expoziționale sau a unor proiecte/documentații de amenajare curatorială/expozițională cu o componentă explicită cultural-artistică (muzeu, expoziție).

Prestatorul va asigura suportul și echipamentul necesar întregului personal, în vederea desfășurării corespunzătoare a activității. Prestatorul se va asigura că membrii personalului au la dispoziție echipament de proiectare adecvate, precum și alte echipamente tehnice necesare furnizării serviciilor contractate.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Achizitorul nu acorda avans Prestatorului.

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronica RO e-factura.

Plata aferentă serviciilor prestate se va efectua în

a) **15 de zile** calendaristice de la data la care factura electronica este disponibila spre descarcare de către Autoritatea Contractanta, din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date;

b) **15 de zile** calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descarcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date. Recepția se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

11. CRITERII DE ATRIBUIRE: cel mai bun raport calitate-preț

Va fi selectata oferta care:

- îndeplinește cel mai bine toate cerințele solicitate în caietul de sarcini;
- atestă cea mai bogată experiență prin contracte ale operatorului economic (experiența va fi cuantificată prin punctaj obținut în urma aplicării grile de punctare a contractelor);
- cumulează punctajul maxim

Grila de punctare a contractelor

Se iau în considerare contractele de elaborare a unei documentații tehnice aferente unor investiții de amenajare a unor spații muzeale sau expoziționale sau a unor proiecte/documentații de amenajare curatorială/expozițională cu o componentă explicită cultural-artistică (muzeu, expoziție):

- un contract – 10 puncte;
- un contract a cărui finalizare a contribuit la obținerea unui premiu național de către prestatorul sau beneficiarul respectivului contract – 20 puncte;
- un contract a cărui finalizare a contribuit la obținerea unui premiu internațional de către prestatorul sau beneficiarul respectivului contract – 30 puncte.

Intocmit

Prof univ. dr. Ștefan Zamfirescu