



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" IAȘI
R E C T O R A T U L

H O T Ă R Ă R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" IAȘI
NR. 2 DIN DATA DE 28.04.2016

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași din data de 28 aprilie 2016, s-a aprobat *Metodologia de desfășurare a concursului pentru funcția de director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) de la IOSUD-UAIC*, conform Anexei.

Președintele Senatului,
Profesor univ. dr. Ovidiu Gabriel IANCU





Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din

**METODOLOGIE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
PENTRU FUNCȚIA DE**

**DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD)
DE LA IOSUD – UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**

*Aprobat în Senatul
din 28.04.2016
PREZINTE SENAT,*

CAPITOLUL 1

DISPOZIȚII GENERALE

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 28/22.04.2016.
HOTĂRĂȘTE

CĂTRE SENAT

1012

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursului pentru funcția de Director CSUD din cadrul IOSUD - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru mandatul 2016-2020, în conformitate cu:

- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial nr. 551 din 03.08.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, adoptată la data de 28 iulie 2011;
- Regulamentul privind organizarea studiilor universitare de doctorat al IOSUD-UAIC, adoptat la data de 25 aprilie 2013;
- Metodologia de organizare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași aprobată prin Hotărârea Senatului UAIC nr.1 din data de 15.01.2016;
- Ordinul MENCS nr. 3.751 din 29 aprilie 2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 336 din data de 18 mai 2015;
- Ordinul METCS nr. 3158/31.01.2012, publicat în Monitorul Oficial Partea I nr. 93 din 06/02/2012 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state;
- Ordinul 4204 din 15 iulie 2013 pentru modificarea anexelor nr. 3, 5, 9, 18, 19, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6560/2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 440 din 18 iulie 2013;
- Ordinul METCS nr. 6560 din 20 decembrie 2012 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare;
- Ordinul METCS nr. 3121 din 27 ianuarie 2015 privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare;
- Ordinul MENCS nr. 3191/2015 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat, în România, pentru persoanele care au obținut această calitate în una dintre țările Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și în Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu ale lumii, publicat în Monitorul Oficial nr. 126 din 18 februarie 2015.

Art. 2. Prin prezenta metodologie se asigură respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, a normelor etice și deontologice în vigoare.

Art. 3. Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot ocupa concomitent funcții, astfel încât una să se afle față de cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numite în comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al treilea inclusiv (Legea 1/2011, art. 130, (1) litera b).



CAPITOLUL 2 ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art. 4. La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane din țară sau străinătate care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Art. 5. Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data de data limită pentru înscrierea candidaților. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului de director al CSUD – Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;

(2) Anunțurile se publică, astfel:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 6. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- **Cerere de înscriere la concurs** adresată Rectorului;
- **Copia cărții de identitate**, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- **Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui** în cazul în care aceasta a avut loc;
- **Copii legalizate după actele de studii;**
- **Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;**
- **Ordinul MENCS care să ateste dreptul de a conduce doctorate;**
- **Curriculum vitae (în extenso)** care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică, didactică, colaborările internaționale și naționale, activitatea de conducere de doctorat, numărul de teze finalizate, experiența în management universitar, reprezentarea în comisii de interes național/internațional (în format tipărit și electronic);
- **Lista de lucrări științifice** (în format tipărit și electronic);
- **Maximum 10 publicații**, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- **Program managerial** pe care își propune să-l îndeplinească, conceput pentru perioada mandatului;
- **Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;**
- **Fișa de autoevaluare a standardelor minimale** necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul în care persoana înscrisă are dreptul de a conduce doctorate;
- **Declarație pe propria răspundere** a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011.

Art. 7. Lista completă de lucrări este structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate intelectuală;
- d) cărți și capitole în cărți;



- e) articole/studii publicate în extenso, în reviste din circuitul științific internațional;
- f) articole/studii publicate în extenso, în volumele conferințelor internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice.

Art. 8. Dosarele de concurs se vor depune până la data de **25.07.2016**, ora: **9:00** la Șeful serviciului Personal și Dezvoltare Profesională din cadrul Direcției de Resurse Umane (DRU) a UAIC, direct sau prin intermediul serviciilor poștale care permit confirmarea primirii.

Art. 9. Îndeplinirea condițiilor de înscriere este certificată prin avizul oficiului juridic al universității, pe baza verificării documentelor din dosar. Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa de către Direcția de Resurse Umane (DRU) a UAIC.

Art. 10. Concursul pentru funcția de Director CSUD din cadrul IOSUD - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru mandatul 2016-2020 va avea loc în data de **27 iulie 2016**, începând cu orele 10.00 în Sala de Conferințe „Ferdinand” – Rectorat UAIC (orele 10.00 – 12.00 analiza dosarului și orele 14.00 interviul).

Art. 11. Probe de selecție:

- (1) Analiza dosarului candidatului – 70%
- (2) Interviu pe baza programului managerial depus de candidat - 30%

Art. 12. Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara instituțiilor componente ale IOSUD, din țară sau din străinătate, după cum urmează: 2 membri din cadrul UAIC, 2 membri de la universități românești de prestigiu (clasificate ca universități de cercetare avansată și educație) și 1 membru de la o universitate de prestigiu din străinătate (conform Ordinului METCS nr. 3158/31.01.2012).

Art. 13. Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

Art. 14. Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Art. 15. Comisia de concurs se va numi prin decizie a Rectorului cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului de înscriere a candidaților.

Art. 16. Președintele comisiei de concurs este numit de către Rector dintre cei doi profesori conducători de doctorat care provin din UAIC, membri în comisie.

Art. 17. Comisia de concurs analizează dosarul candidatului pe baza următoarelor elemente:

a) Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică (articole publicate în reviste cotate ISI, volume ISI proceedings, reviste BDI, cărți, brevete, realizări supuse dreptului de autor, produse și/sau servicii inovative cu impact economic demonstrabil prin documente emise de autorități legale (OSIM, RENAR, ASRO) – Pondere 30%

b) Rezultate obținute în activitatea de conducere de doctorat și management al Școlilor Doctorale – Pondere 30%

- numărul de teze finalizate;
- valoarea științifică a tezelor îndrumate (cu specificarea a cel puțin trei teze), pe baza unor indicatori consacrați, precum citări în sistemul ISI, factor Hirsch, etc;
- activitatea în cadrul Școlilor Doctorale sau în proiecte de susținere a activității acestora;
- atragerea de tineri cercetători doctoranzi/post-doc;
- implicarea în organizarea de manifestări științifice ale Școlilor Doctorale.

c) Recunoașterea în comunitatea academică – Pondere 20%



- profesor invitat;
 - lucrări invitate la conferințe internaționale de prestigiu;
 - citări în sistem ISI;
 - factorul Hirsch;
 - membru al Academiei Române sau ale academiilor din străinătate;
 - membru în comisiile de interes național sau internațional.
- d) **Resurse financiare atrase pentru cercetarea științifică sau dezvoltarea Școlilor Doctorale** – Pondere 20%

- fonduri atrase prin proiecte de cercetare națională/internațională, fonduri private sau contracte de cercetare cu angajatori economici;
- fonduri atrase prin proiecte de dezvoltare a programelor doctorale și post-doctorale.

Art. 18. Analiza dosarelor de concurs pentru ocuparea funcției de Director CSUD – IOSUD UAIC se va realiza de către comisia de concurs pe baza criteriilor formulate. Cele două probe de concurs se evaluează prin note de la 10 la 1. Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, acordă note întregi, iar aprecierea probei se face prin media aritmetică a notelor, cu două zecimale fără rotunjire. Media de concurs este media ponderată a notelor acordate de membrii comisiei la cele două probe. În caz unor medii egale, candidatul declarat câștigător este cel cu factorul Hirsch cel mai mare.

Art. 19.

- (1) Comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților și nominalizează persoana care a întrunit cele mai bune rezultate.
- (2) Președintele comisiei întocmește un raport de sinteză, pe baza referatelor redactate de membrii comisiei cu respectarea ierarhiei candidaților.
- (3) Raportul de sinteză este aprobat prin decizia comisiei și semnat de către membrii acesteia.

Art. 20. În situația în care un candidat deține elemente care demonstrează nerespectarea procedurilor legale, acesta poate formula contestație, în termen de 24 ore de la comunicarea rezultatului. Contestația, formulată în scris, este depusă la registratura Universității și va fi soluționată de către comisie în maximum 2 zile lucrătoare de la primirea acesteia, rezultatul fiind comunicat petentului în termen de 48 ore de la soluționarea contestației.

Art. 21.

Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.

CAPITOLUL 3

DISPOZIȚII FINALE

Art. 22. În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

Art. 23. Prevederile prezentei metodologii au fost adoptate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în ședința din data de 28.04.2016.

