



## ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursurilor privind ocuparea posturilor didactice vacante, pe perioadă determinată după cum urmează:

### Posturi didactice-perioadă determinată:

♣ **Asistent universitar**

♣ **Lector universitar**

1. Posturile au fost aprobate conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr.1 din data de **23.10.2017**. **Desfășurarea concursurilor pentru posturile vacante de Asistent universitar, Lector universitar, perioadă determinată**, va respecta același calendar, ca și posturile didactice pe perioadă nedeterminată publicate în Monitorul Oficial al României, **nr.1647 partea a -III-a**, din data de **24.11.2017**
2. **Lista posturilor didactice de Asistent universitar, Lector universitar, perioadă determinată**, aprobate conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr.1 din data de **23.10.2017** este prezentată în Anexa la prezentul anunț. (*Anexa-Lista posturilor*);
3. **Concursurile pentru posturile vacante de Asistent universitar, Lector universitar, perioadă determinată**, se vor desfășura cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu completările ulterioare, conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr.5P/10.03.2017 și a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale;
4. **Calendarul desfășurării concursurilor** este prezentat în ”Calendarul desfășurării concursurilor pentru posturile didactice perioadă nedeterminată și determinată”, publicat [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea „angajări”;
5. **Conținutul dosarelor de candidatură**, conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași”, va consta din:
  - a) **cerere de înscriere** (conform *Anexei 3*), semnată de candidat, care include o **declarație pe propria răspundere** privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
  - b) **propunere de dezvoltare a carierei academice**, în maximum 10 pagini;
  - c) **curriculum vitae** tipărit și în format electronic;
  - d) **listă de lucrări**, tipărită și în format electronic;
  - e) **fișă de autoevaluare**, tipărită și în format electronic, alcătuită în conformitate cu prevederile **fișei de evaluare generală a standardelor universității**, din *Anexa 1*;
  - f) **fișă de autoevaluare privind standarde minimale pe domenii ale universității**, tipărită și în format electronic, conform *Anexei 2a*, pentru posturile didactice;
    - *La Anexa 2a se vor atașa dovezi (adeverința sau copie după anexa la contractul de cercetare unde este precizat numele candidatului) ale calității candidatului de membru în echipa unor proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională conform cerințelor din Anexa 2a, funcție de domeniul postului.*
  - g) **copie legalizată a diplomei de doctor**, obținută în domeniul postului la care candidează sau **adeverință care să ateste statutul de student doctorand**, pentru ocuparea unui **post de asistent universitar**;
  - h) **copie legalizată după atestatul de recunoaștere** în cazul în care **diploma de doctor** a fost obținută într-o instituție academică din străinătate;
  - i) **rezumat de maximum o pagină**, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă;
  - j) **declarație pe propria răspundere a candidatului** (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. **1/2011**;

