



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE SOCIETATEA ANTREPRENORIALĂ STUDENȚEASCĂ din UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI (SAS-UAIC)

1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- a. Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3262 din data de 16.02.2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, de stat sau particulare din România, emis de Ministerul Educației Naționale în Monitorul Oficial nr. 138 din 23 februarie 2017;
- b. Legea educației naționale nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare).

2. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Societatea Antreprenorială Studențească constituită în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (denumită în continuare SAS-UAIC) este o structură fără personalitate juridică.

Art.2. La nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași funcționează o singură Societate Antreprenorială Studențească recunoscută și care se adresează studenților, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități, precum și absolvenților proprii ai Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în primii 3 ani de la absolvire.

Art.3. Prezentul regulament reglementează principiile generale, aspecte privind organizarea și funcționarea Societății Antreprenoriale Studențești precum și activitățile desfășurate în cadrul acestei entități.

3. SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITĂȚI

Art.4. Motivația existenței Societății Antreprenoriale Studențești UAIC:

- a) de a sprijini, dezvolta și încuraja spiritul antreprenorial în mediul universitar, în special în rândul studenților și absolvenților;
- b) familiarizarea studenților și absolvenților cu mediul real economic;
- c) asumarea riscului utilizând instrumente specifice managementului riscului;
- d) dezvoltarea competențelor necesare unui antreprenor: dinamism, gândire critică, luarea deciziilor, asumarea responsabilităților etc.;
- e) promovarea colaborării dintre mediul academic și mediul economic.

Art. 5. Scopul prezentului regulament este de:

- a stabili principiile și regulile care stau la baza organizării și funcționării Societății Antreprenoriale Studențești din cadrul UAIC
- a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității societății;



- a asigura continuitatea activității societății, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- a sprijini auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

4. ORGANIZARE, FUNCȚIONARE și FINANȚARE

Art. 6. SAS-UAIC este condus de Consiliul executiv, organ de conducere aprobat de Senatul UAIC.

Art. 7. Consiliul executiv al UAIC este condus de un președinte, cadru didactic din cadrul universității care face parte din Consiliu, ales prin vot de membrii consiliului și numit prin decizia rectorului.

Art. 8. Consiliul executiv al UAIC are în componența sa:

- a) 1 - Prorector pentru activități studentești și parteneriate cu mediul economic și sectorul public;
- b) 2 - Cadre didactice din cadrul UAIC, numiți de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație UAIC;
- c) 2 - Tutori din rândul oamenilor de afaceri locali (Iași respectiv zona Moldovei), numiți de către Biroul Executiv al Consiliului de Administrație UAIC ;
- d) 2 - Studenți reprezentanți din cadrul Senatului UAIC, numiți de către studenții reprezentanți din cadrul Senatului UAIC.

Art.9. Președintele Consiliului executiv al SAS-UAIC este numit pe o perioadă de 4 ani, mandatul său începând de la data numirii prin decizia Rectorului UAIC.

Art.10. a) Președintele Consiliului executiv al SAS-UAIC prezintă Consiliului de Administrație și Senatului universitar un raport asupra activității anuale, raport ce urmează să fie publicat pe pagina web a universității.

b) Structura raportului este stabilită prin prezentul regulament și conține următorii itemi:

1. Prezentare generală SAS-UAIC
2. Mentorat și consultanță pentru studenți
3. Resurse implicate
5. Acorduri și parteneriate
6. Proiecte și activități organizate de către SAS-UAIC
 - a. Scurta descriere
 - b. Rezultate
7. Perspective și planuri de dezvoltare
8. Concluzii

Art. 11. SAS-UAIC se subordonează academic Senatului UAIC din Iași și administrativ Rectorului.

Art. 12. Consiliul executiv al SAS-UAIC se întrunește lunar în ședință ordinară și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.



Art. 13. Cvorumul Consiliului executiv al SAS-UAIC este constituit prin îndeplinirea condiției de majoritate simplă a membrilor Consiliului, adică prezența a jumătate plus 1 din membrii Consiliului.

Art. 14. Deciziile Consiliului executiv al SAS-UAIC inclusiv cele asupra planului anual de activități, se iau cu majoritatea simplă a voturilor membrilor Consiliului în condiții de cvorum.

Art. 15. Membrii Consiliului executiv al SAS-UAIC sunt numiți pe o perioadă de 4 ani iar mandatul lor începe de la data aprobării de către Senatul UAIC.

Art. 16. Mandatul membrilor Consiliului executiv al SAS-UAIC încetează în următoarele situații:

- a) demisie;
- b) prin aplicarea membrilor Consiliului, a oricăror sancțiuni disciplinare ce afectează credibilitatea activităților specifice;
- c) apariția unei situații de incompatibilitate cu funcția de membru în Consiliul executiv al SAS;
- d) încetarea calității de student al UAIC;
- e) încetarea contractului individual de muncă;
- f) deces.

Art. 17. În cazul înaintării demisiei, membrii Consiliului executiv al SAS-UAIC vor rămâne în funcție până la emiterea deciziei de numire a noilor membri, pentru asigurarea funcționalității Consiliului.

Art. 18. SAS-UAIC poate colabora cu organizațiile studențești legal constituite din cadrul UAIC, cu Departamentul Servicii pentru Studenți și Absolvenți din UAIC, cu autoritățile locale respectiv cu reprezentanții mediului de afaceri, pentru stabilirea planului anual de activități, îndeplinirea acestuia precum și pentru promovarea activităților și programelor SAS.

Art. 19. Planul anual de activități se prezintă Consiliului de Administrație al universității și Senatului universitar de către Președintele Consiliului executiv al SAS-UAIC, după ce a fost elaborat și avizat de membrii Consiliului executiv. Ulterior, planul anual se va publica pe pagina web a UAIC, la sfârșitul fiecărui an calendaristic.

Art. 20. SAS, prin intermediul Consiliului executiv, are misiunea de a contribui la dezvoltarea competențelor și a spiritului antreprenorial în rândul studenților și absolvenților universității prin următoarele activități și atribuții:

- a) elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților și absolvenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare, raportat la faptul că posibilitatea sistemului educațional universitar de a produce într-un termen mediu, competențele solicitate de mediul socio-economic este în continuă schimbare;
- b) organizarea de activități de mentorat pentru studenții și absolvenții care vor să înființeze un start-up;
- c) încurajarea colaborării mentor-student în vederea consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți la nivelul învățământului superior;



- d) organizarea de sesiuni de proiecte de start-up, idei de afaceri etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate Consiliului executiv spre evaluare și feedback;
- e) organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte;
- f) coordonarea activităților tuturor incubatoarelor de afaceri, întreprinderilor simulate și altor entități antreprenoriale din cadrul UAIC din Iași;
- g) înființarea unui hub studențesc, un spațiu dedicat viitorilor antreprenori pentru informare, aprofundare și dezbateri constructive, care să genereze idei de bune practici.

Art. 21. Baza materială necesară desfășurării activităților SAS-UAIC se asigură de către UAIC.

Art. 22. Bugetul necesar desfășurării activităților din cadrul SAS-UAIC va fi asigurat din:

- a) bugetul consolidat al universității pe componenta de dezvoltare instituțională;
- b) atragerea fondurilor nerambursabile;
- c) alte resurse extrabugetare.

5. DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Prevederile prezentului Regulament de Organizare și Funcționare al SAS-UAIC se aplică tuturor membrilor din Consiliul Executiv, studenților voluntari și colaboratorilor.

Art. 24. Modificarea prezentului Regulament de Organizare și Funcționare al SAS-UAIC se realizează la propunerea președintelui Consiliului Executiv, cu avizul majorității simple a membrilor Consiliului în condiții de cvorum și cu aprobarea Senatului UAIC.

Art. 25. Regulamentul de Organizare și Funcționare al SAS-UAIC se aprobă de către Senatul UAIC

Art. 26. Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare a fost aprobat prin hotărârea Senatului UAIC nr. 17/27.11.2017 și intră în vigoare de la data aprobării sale.