

Aprobat în Senatul
din 26.09.2019
PREȘEDINTE SENAT,
[Signature]

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 22/10.05.2019
HOTĂRĂȘTE
[Signature]

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE A ALEGERILOR
PENTRU STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE ACADEMICE LA
UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**

Avizat în ședința CA
din data de 23.09.2019
RECTOR,
[Signature]

Mandatul 2020-2024

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește regulile după care se organizează și se desfășoară alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (denumită în continuare UAIC), pentru mandatul 2020-2024, și este elaborată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 (LEN), cu modificările ulterioare, ale Ordinului MECS nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, ale Cartei UAIC (avizată pozitiv de MEN prin adresa nr. 32712 din 26.06.2019), ale Regulamentului de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității, adoptat de Senatul UAIC la data de 19.07.2018, precum și cu rezultatele Referendumului privind modalitatea de alegere a Rectorului UAIC, organizat în 20 iunie 2019.

Art. 2. (1) Structurile de conducere ale UAIC sunt: Senatul Universității și Consiliul de administrație. În subordinea Senatului, respectiv a Consiliului de administrație, funcționează structuri administrative, cu atribuții proprii.

(2) Funcțiile de conducere ale UAIC sunt: Rectorul și prorectorii, directorul general administrativ și directorul general administrativ adjunct.

(3) La nivelul facultăților, structurile de conducere sunt Consiliul facultății și Consiliul departamentului, iar funcțiile de conducere sunt: decanul, prodecanul/prodecanii și directorii de departament.

(4) Senatul, Consiliul facultății și Consiliul departamentului sunt constituite prin alegeri pe bază de vot universal, direct și secret, la care participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul UAIC, facultății sau departamentului, după caz, și toți studenții, pe baza regulamentului specific. Participarea acestora din urmă se referă la alegerea propriilor reprezentanți în organismele menționate.

Art. 3. Desemnarea persoanelor care urmează să ocupe locuri în structurile de conducere sau o funcție de conducere în UAIC se poate face, după caz, prin una dintre următoarele modalități:

(a) pe bază de vot liber exprimat, direct, egal și secret al persoanelor cu drept de vot, înscrise pe listele de vot;

(b) prin numire, urmare a unui concurs public validat de Senat;

(c) prin numire, urmare a consultării Senatului/Consiliului facultății.

Art. 4. (1) În alegerea și desemnarea în structurile și funcțiile de conducere trebuie să fie avute în vedere următoarele:

a) evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților reglementate de legislația în vigoare și Carta UAIC;

b) rezultatele obținute de candidați în activitatea profesională și/sau managerială;

c) respectarea principiilor proporționalității și reprezentativității echitabile a colectivelor, departamentelor și facultăților, după caz;

(2) Nu pot candida pentru funcții de conducere și, respectiv, pentru structuri de conducere persoanele care se află sub incidența unei sancțiuni disciplinare sau unei sancțiuni pentru încălcarea normelor de etică.

(3) Pentru niciuna din funcțiile de conducere nu pot candida persoanele care au împlinit vârsta legală de pensionare.

Art. 5. Au drept de vot cadrele didactice și de cercetare titulare în UAIC, respectiv studenții din UAIC, după caz. Prin personal didactic titular se înțelege personalul care ocupă o funcție didactică obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în funcție conform prevederilor art. 289 alin. (6) din Legea nr.1/2011 a educației naționale. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii.

Art. 6. (1) Procesul de alegeri pentru funcțiile de conducere și pentru calitatea de membru în structurile de conducere va fi organizat și monitorizat de către Biroul Electoral Central al UAIC (BEC-UAIC), desemnat de către Senatul UAIC, pe baza propunerilor formulate de facultăți / ICI-UAIC, în termenul prevăzut în Anexa I din prezenta metodologie. Senatul va desemna și 3 membri supleanți (2 cadre didactice sau cercetători și 1 student), pentru completarea BEC-UAIC în caz de absență a unui membru titular..

(2) BEC-UAIC este format dintr-un număr de 7 membri, dintre care un membru are în mod obligatoriu pregătire juridică și 2 membri sunt studenți. În termen de 7 zile de la investire, membrii desemnați în BEC-UAIC aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului Electoral Central și locțiitorul acestuia.

(3) BEC-UAIC răspunde de pregătirea și desfășurarea alegerilor din Universitate și este sprijinit în activitatea sa de Direcția Generală Administrativă, prin serviciile specializate, și de Serviciul de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică (MEDIA). BEC-UAIC poate solicita în îndeplinirea atribuțiilor sale asistența Rectorului Universității, Președintelui Senatului ori structurilor de conducere ale UAIC.

(4) Pentru buna desfășurare a alegerilor se constituie câte o comisie electorală la nivelul fiecărei facultăți și al ICI-UAIC, în termenul prevăzut în Anexa I. Toate comisiile electorale sunt în subordinea BEC-UAIC.

(5) Comisiile electorale din facultăți / ICI-UAIC sunt formate din 3 sau 5 membri aleși de Consiliul facultății / ICI-UAIC, răspund de buna desfășurare a alegerilor în facultăți / ICI-UAIC și sunt sprijinite de conducerea executivă, secretariat și celelalte compartimente administrative ale facultăților / ICI-UAIC. Constituirea fiecărei comisii electorale se consemnează într-un proces-verbal, care se transmite BEC-UAIC și rămâne ca document de arhivă la dosarul alegerilor.

(6) BEC-UAIC are următoarele atribuții, conform calendarului alegerilor:

- a) primește de la Direcția Resurse Umane din cadrul UAIC, până în data de 12 decembrie 2019, lista cadrelor didactice și de cercetare titulare,
- b) elaborează listele de votanți
- c) centralizează listele de candidați la funcțiile de Rector și membri ai Senatului,
- d) validează candidaturile, pregătește buletinele de vot pentru alegerea membrilor Senatului și a Rectorului (după modelele prezentate în Anexele IV A și IV B),
- e) organizează centrul unic de votare pe Universitate,
- f) întocmește rapoarte de sinteză privind alegerile la nivelul structurilor de conducere din UAIC,
- g) întocmește procesele-verbale privitoare la alegerea membrilor Senatului și a Rectorului, în vederea validării rezultatelor alegerilor.
- i) la încheierea alegerilor, înaintează Senatului Universității un raport privind alegerile la toate nivelurile.

(7) Comisiile electorale din facultăți / ICI-UAIC au următoarele atribuții, conform calendarului alegerilor privind pentru funcțiile și structurile de conducere la nivel de departament și facultate, ICI-UAIC:

- a) primesc de la BEC-UAIC listele de votanți,
- b) centralizează listele de candidați pentru fiecare funcție,
- c) validează candidaturile, pregătesc buletinele de vot pentru alegerea directorilor de departament, a membrilor Consiliilor departamentelor, a membrilor Consiliului facultății, precum și a persoanelor propuse pentru a face parte din Senatul universității (după modelele prezentate în Anexele IV A și IV B),

- d) organizează centrele de votare din facultăți,
- e) răspund de alegerile la nivel de departament și facultate, sub coordonarea BEC-UAIC.
- f) întocmesc procesele-verbale privitoare la derularea și rezultatele alegerilor la nivel de departament/facultate.
- (8) Din fiecare comisie electorală la nivel de facultate face parte și câte un student desemnat de Consiliul facultății.
- (9) Pentru eventualele contestații se numește de către Senat o comisie de contestații la nivel de Universitate, la propunerea facultăților și a ICI-UAIC, formată din 5 persoane: 4 reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare, dintre care un membru are în mod obligatoriu pregătire juridică, și 1 membru este student.
- (10) Membrii BEC-UAIC, ai comisiilor electorale din facultăți / ICI-UAIC și ai comisiei de contestații nu pot candida pentru ocuparea unei funcții de conducere sau pentru calitatea de membru al unei structuri de conducere, la orice nivel în cadrul UAIC.
- Art. 7.** Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, pentru mandatul 2020 – 2024, se desfășoară conform calendarului prevăzut în Anexa I.
- Art. 8.** (1) Alegerile pentru funcțiile de conducere și pentru reprezentanții în structurile de conducere de la toate nivelurile UAIC se realizează pe bază de candidaturi.
- (2) În structurile și funcțiile de conducere vor fi alese persoane cu prestigiu științific și didactic, cu autoritate morală și care au făcut dovada, în activitatea anterioară, de aptitudini manageriale sau de reprezentare, după caz.
- Art. 9.** (1) Persoanele care candidează pentru funcțiile de Rector și Director de departament depun un dosar de candidatură în format tipărit și digital.
- (2) Persoanele care candidează pentru structurile de conducere ale Universității depun o declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa III a prezentei Metodologii).
- (3) Dosarul de candidatură / declarația de candidatură se depune la secretariatul facultății / ICI-UAIC (în atenția comisiei electorale) sau, în cazul funcției de Rector sau de membru al Senatului, la Registratura UAIC, unde va primi un număr de înregistrare.
- (4) Dosarele de candidatură pentru funcțiile de Rector și de director de departament vor cuprinde:
- a) Declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa III a prezentei Metodologii);
 - b) Curriculum Vitae, incluzând o listă cu cele mai semnificative realizări în planul activității profesionale și manageriale, asumat prin semnătură;
 - c) Programul managerial.
- Art. 10.** (1) Noile structuri de conducere intră în funcțiune de la data validării constituirii acestora.
- (2) Mandatul Rectorului începe la data confirmării acestuia prin Ordin de Ministru.
- (3) Prorectorii, decanii și prodecanii își încep mandatul de la data numirii lor.
- (4) Directorii de departament își încep mandatul după validarea alegerii acestora de către Senat, dar nu mai devreme de expirarea mandatului directorilor în funcție.

CAPITOLUL 2. PROCEDURI DE ALEGERE

2.1. ALEGEREA DIRECTORULUI DEPARTAMENTULUI ȘI A MEMBRILOR CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI ÎN FACULTĂȚI și ale COMITETELOR ȘTIINȚIFICE ÎN DEPARTAMENTELE ICI-UAIC

- Art. 11.** (1) Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament.
- (2) Directorul de departament este membru de drept al Consiliului departamentului.
- (3) Sunt eligibili pentru a candida la funcția de director de departament membrii departamentului cu drept de vot, cadre didactice și de cercetare, titulare, care nu au contractul de muncă suspendat.
- (4) Pot candida pentru a face parte din Consiliul departamentului membrii departamentului cu drept de vot cadre didactice și de cercetare, titulare, care nu au contractul de muncă suspendat.

Art. 12. (1) Consiliul departamentului se compune din 3-5 membri (inclusiv directorul de departament, care este membru de drept), cu respectarea, dacă este posibil, a reprezentativității domeniilor de studii/specializare.

(2) Directorul de departament și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul liber exprimat, direct, egal și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare în departamentul respectiv.

Art. 13. Calendarul desfășurării alegerilor la nivelul departamentelor este prevăzut în Anexa I din prezenta metodologie.

Art. 14. (1) Dosarul de candidatură pentru funcția de director de departament, constituit conform art. 9 (al. 3) din prezenta metodologie se depune în termenul prevăzut în Anexa I, fiind înregistrat la secretariatul facultății (în atenția comisiei electorale). Documentele se depun pe suport hârtie și suport electronic (CD).

(2) Candidaturile pentru funcția de director de departament se anunță public prin afișare pe site-ul facultății.

Art. 15. Desfășurarea ședinței de alegeri a conducerii departamentului.

(1) Conform calendarului menționat în Anexa I, directorul de departament în funcție convoacă ședința de alegeri, după consultarea Consiliului departamentului;

(2) Ședința se desfășoară numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot ai departamentului;

(3) Dacă nu este îndeplinită condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri, conform calendarului din Anexa I, care se va desfășura cu o majoritate simplă;

(4) Ședința este deschisă de actualul director de departament, care constată îndeplinirea condițiilor de desfășurare a ședinței de alegeri;

(5) Se prezintă raportul de activitate pentru mandatul care se încheie de către directorul de departament în funcție la data declanșării alegerilor, pe baza programului managerial asumat la alegerile anterioare;

(6) După finalizarea acestei etape, ședința de alegeri este condusă de către decanul de vârstă al celor prezenți care nu candidează la funcția de director de departament, acesta fiind asistat de cel puțin un membru al comisiei electorale de la nivelul facultății / ICI-UAIC. Aceștia prezintă dispozițiile aplicabile din metodologia de alegeri;

(7) Se anunță candidaturile depuse pentru funcția de director de departament și pentru calitatea de membru al Consiliului departamentului;

(8) Reprezentanții comisiei electorale a facultății / ICI-UAIC, asistați de cel mai tânăr membru al departamentului care nu candidează, distribuie buletinele de vot. Fiecare persoană cu drept de vot primește un buletin de vot pentru alegerea directorului de departament și un buletin de vot pentru alegerea membrilor Consiliului departamentului;

(9) Se votează în spațiul în care se desfășoară ședința de alegeri, iar buletinele de vot se depun într-o urnă sigilată. Se vor lua toate măsurile pentru a se asigura exercitarea votului în mod liber, direct, egal și secret;

(10) După vot, membrii comisiei electorale desigilează urna și consemnează rezultatul votului în procesul-verbal al ședinței, redactat conform modelului din Anexa V a prezentei metodologii;

(11) Este desemnat director de departament candidatul care a întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate. Dacă aceasta nu se poate realiza din primul tur de scrutin, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea celui de-al doilea tur de scrutin, prin înscrierea pe buletinele de vot doar a primilor doi clasați. În cazul în care, în cadrul primului tur, locul al doilea este ocupat de doi candidați aflați la egalitate cu același număr de voturi, se va organiza al doilea tur, luându-i în considerare pe primii trei candidați în ordinea numărului de voturi, putând fi organizat, dacă niciunul dintre candidați nu obține majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, și un al treilea tur cu primii doi clasați în urma celui de-al doilea tur;

(12) Sunt desemnați membri ai Consiliului departamentului candidații care au întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor; în caz de egalitate sau de neocupare a tuturor mandatelor, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la

organizarea unor noi tururi de scrutin pentru pozițiile rămase neocupate, luându-i în considerare pe toți candidații care nu au obținut majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate;

(13) Documentele ședinței de alegeri - procesul-verbal (întocmit de Comisia electorală la nivel de facultate / ICI-UAIC, conform modelului prezentat în Anexa V) și buletinele de vot - se depun la Biroul Electoral Central, acestea urmând a fi păstrate pe toată perioada exercitării mandatelor celor aleși;

(14) Biroul Electoral Central, după verificarea respectării procedurii de alegeri, întocmește și înaintază Senatului UAIC un raport de sinteză privind alegerile la nivelul departamentelor din UAIC, în vederea validării rezultatului alegerilor;

(15) În cazul în care alegerile la unul sau mai multe departamente sunt invalidate de Senatul UAIC, se organizează o nouă ședință de alegeri, după un calendar stabilit de Senat, într-un termen care nu poate depăși 14 zile calendaristice de la data invalidării.

2.2. ALEGEREA MEMBRILOR CONSILIULUI FACULTĂȚII ȘI A PERSOANELOR PROPUSE PENTRU A FACE PARTE DIN SENATUL UAIC

Art. 16. (1) Numărul reprezentanților fiecărui departament în Consiliul facultății se stabilește de către Consiliul în exercițiu la data organizării alegerilor, asigurându-se o reprezentare proporțională a departamentelor în Consiliul facultății, cu asigurarea unui reprezentant pentru fiecare departament indiferent de mărimea acestuia.

(2) Fiecare departament trebuie să fie reprezentat în Consiliul facultății de un număr de membri determinat în raport cu una la fiecare patru persoane titulare - în facultățile cu mai puțin de 75 de membri titulari - și una la fiecare cinci persoane titulare - în facultățile cu cel puțin 75 de membri titulari.

(3) Componența Consiliului facultății este de cel mult 75% cadre didactice și de cercetare titulare și, respectiv, cel puțin 25% studenți;

(4) Toți membrii Consiliului facultății, reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare, sunt aleși prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare în UAIC, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, care fac parte din facultatea respectivă la data alegerilor.

(5) Desemnarea reprezentanților studenților în Consiliul facultății se face prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților din facultate, conform unor proceduri stabilite de Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității.

(6) Reprezentanții studenților provin proporțional din toate cele trei cicluri de studii și sunt aleși în Adunările generale ale studenților; în cazul facultăților cu un număr minim de 3 studenți aleși în Consiliul facultății, trebuie să fie reprezentat fiecare ciclu de studii de cel puțin câte un student.

(7) Organizarea alegerilor studenților din Consiliul facultății se va desfășura conform regulamentului specific.

Art. 17. (1) Calitatea de membru în Consiliul Facultății se dobândește numai pe bază de alegeri, pentru această structură neexistând membri de drept, cu excepția decanului facultății, care conduce ședințele Consiliului facultății indiferent dacă este sau nu membru ales al acestuia.

(2) Sunt declarați aleși candidații care au întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor, în limita locurilor alocate fiecărui departament. În caz de egalitate sau de neocupare a tuturor locurilor, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea unor noi tururi de scrutin pentru pozițiile rămase neocupate, luându-i în considerare pe toți candidații care nu au obținut majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(3) Candidații care, în urma ședinței de alegeri, nu au devenit membri ai Consiliului, dar au obținut majoritatea simplă a voturilor, sunt considerați membri supleanți și vor completa Consiliul în situația vacantării locurilor. Completarea se face pe baza principiului utilizat la alegeri și anume: locul vacantat este ocupat de un membru supleant din cadrul aceluiasi departament, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. În situația în care lista de membri supleanți nu

conține persoane eligibile din departamentul pentru care s-a vacantat locul, se va proceda la noi alegeri, conform prezentei metodologii.

(4) În conformitate cu art. 213 (al. 9) din LEN, decanul conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile Rectorului, Consiliului de administrație și Senatului universitar. Dacă decanul, numit de Rector în urma concursului public nu a fost ales în Consiliul facultății, acesta prezidează ședințele fără a avea drept de vot.

Art. 18. (1) Candidaturile pentru Consiliul facultății se depun la Secretariatul facultății (în atenția Comisiei Electorale).

(2) Candidaturile se înscriu pe buletinul de vot, grupate pe departamente, în ordinea alfabetică după numele de familie al candidaților din fiecare departament în parte, indiferent de gradul didactic și de titlul științific deținut.

(3) Dacă, în termenul prevăzut, nu a fost depus un număr de candidaturi cel puțin egal cu numărul locurilor în Consiliul facultății alocat departamentului, în ședința de alegeri la nivelul facultății, se vor putea formula și alte candidaturi.

(4) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite fiecărui departament în Consiliul facultății.

(5) Rezultatele alegerilor la acest nivel sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre membrii facultății respective.

(6) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri în următoarea zi lucrătoare, care se va desfășura cu o majoritate simplă.

Art. 19. (1) Alegerea membrilor facultății propuși pentru a face parte din Senatul UAIC se va desfășura în aceeași zi cu alegerea membrilor Consiliilor facultăților, după o procedură similară celei descrise la articolele precedente.

(2) Fiecare facultate propune un număr dublu de candidați față de numărul reprezentanților în Senat, conform Anexei II.

Art. 20. Comisia electorală la nivel de facultate / ICI-UAIC întocmește un proces-verbal cuprinzând persoanele alese în Consiliile facultăților și cele propuse pentru Senat, incluzând numărul de voturi pentru fiecare candidat (conform modelului prezentat în Anexa V), pe care îl înaintează BEC-UAIC în termen de 48 de ore de la data scrutinului.

2.3. ALEGEREA MEMBRILOR SENATULUI

Art. 21. (1) Senatul UAIC este principalul for de decizie și deliberare la nivelul Universității, constituit pe baza principiului reprezentativității și proporționalității facultăților și ICI-UAIC, format din 71 senatori, dintre care 53 cadre didactice și cercetători și 18 studenți.

(2) Mandatul Senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenți, durata mandatului este reglementată prin Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității.

(3) Structura, organizarea, atribuțiile și funcționarea Senatului UAIC se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (ROFS-UAIC).

(4) Pentru a respecta principiul reprezentativității și proporționalității, se alocă fiecărei facultăți cel puțin 2 locuri în Senat (1 loc pentru cadre didactice și personal de cercetare și 1 loc pentru studenți), indiferent de numărul de cadre didactice și de cercetare titulare și de numărul de studenți din facultatea respectivă; totodată, se alocă automat 2 locuri cercetătorilor din ICI-UAIC. La nivelul fiecărei Facultăți, se va proceda la o distribuire a locurilor între departamentelor didactice (vor fi excluse departamentul ID/IFR, școala doctorală și departamentul de cercetare), pe cât posibil în număr egal, iar în subsidiar după criteriul numărului de membri ai departamentului pentru a se asigura reprezentativitatea.

(5) În ceea ce privește personalul didactic și de cercetare, repartizarea locurilor în Senatul Universității se face potrivit Anexei II, care face parte integrantă din prezenta metodologie. În

stabilirea normei de reprezentare s-a ținut cont de numărul total de cadre didactice și cercetători din facultăți și departamentele de cercetare din cadrul acestora, respectiv din ICI-UAIC, cu drept de vot la data începerii anului universitar 2019-2020 [785] și numărul de locuri alocat lor [53]. Astfel, norma de reprezentare este $= 785/53 = 14,81$.

(6) Cele 18 locuri alocate studenților se distribuie astfel: 4 pentru studenții Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor și câte un loc pentru studenții celorlalte 14 facultăți.

(7) Alegerile pentru desemnarea membrilor Senatului UAIC se desfășoară conform calendarului menționat în anexa I, în intervalul orar 8.00 - 20.00.

(8) Buletinele de vot sunt tipărite de BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordinea descrescătoare a voturilor obținute în facultăți / ICI-UAIC.

(9) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite în Senat fiecărei facultăți sau department, după caz.

(10) Sunt considerați aleși candidații care au obținut cele mai multe voturi, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, în limita locurilor destinate fiecărei facultăți sau department, după caz.

(11) Rezultatele alegerilor la acest nivel sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre persoanele cu drept de vot înscrise în listele electorale.

(12) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri în 48 de ore, ale cărei rezultate vor fi validate în condiții de majoritate simplă.

(13) Departajarea candidaților unei facultăți care obțin același număr de voturi în urma votului general la nivel de universitate se face pe baza numărului de voturi obținute la nivelul facultății. Dacă și la nivelul facultății candidații au obținut același număr de voturi, alegerea acestora reieșind dintr-un tur subsecvent de scrutin, iar nu din primul tur al acelor alegeri, departajarea se face cu luarea în considerare a numărului de voturi obținute inițial.

(14) Candidații care, în urma alegerilor la nivel de universitate, nu au devenit membri ai Senatului devin membri supleanți și vor completa Senatul în situația vacantării locurilor. Completarea se face pe baza principiului utilizat la alegeri și anume: locul vacantat este ocupat de un membru al aceleiași facultăți sau department, după caz, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. În situația în care lista de membri supleanți nu conține persoane eligibile din facultatea sau departamentul pentru care s-a vacantat locul se va proceda la noi alegeri, conform actualei metodologii.

(15) Persoanele care ocupă una din funcțiile de prorector, decan, prodecan, director de departament pot fi membri în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate, în conformitate cu art. 17 alin. (2) din Ordinul M.E.C.S. nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior.

(16) În urma alegerilor la nivel de universitate, BEC-UAIC întocmește un proces-verbal (conform modelului prezentat în Anexa V) cuprinzând persoanele alese în Senat, precum și membrii supleanți, incluzând numărul de voturi pentru fiecare candidat, pe care îl înaintează Secretariatului Senatului până la data de 13 februarie 2020, în vederea validării alegerilor.

Art. 22. (1) La prima ședință după validarea alegerilor, Senatul își alege prin votul universal, direct, secret și egal al tuturor membrilor Senatului Președintele, care conduce ședințele și reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul.

(2) Alegerea Președintelui Senatului are loc în ședința care urmează ședinței de constituire a Senatului nou ales. Ședința de constituire este convocată de Rectorul în exercițiu și este condusă de cel mai în vârstă membru al Senatului.

(3) Dosarele de candidatură se depun în format tipărit și digital și vor cuprinde:

a) Declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa III la prezenta Metodologie);
b) Curriculum Vitae, incluzând o listă cu cele mai semnificative realizări în planul activității profesionale și manageriale, asumat prin semnătură.

(4) Candidaturile se fac publice pe pagina web a UAIC (la secțiunea Alegeri 2019-2020), împreună cu CV-ul candidatului.

- (5) Buletinele de vot sunt tipărite de BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordine alfabetică.
- (6) Senatul nou ales se întrunește în ședință pentru alegerea Președintelui Senatului. Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor noului Senat.
- (7) În cazul în care nu se întrunește condiția de cvorum, se aplică prevederile ROFS-UAIC.
- (8) Lucrările ședinței Senatului sunt conduse de cel mai în vârstă senator, care nu candidează.
- (9) Dacă niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, atunci se organizează un al doilea tur de scrutin în cadrul aceleiași ședințe, la care participă numai primii doi candidați, clasati în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, și se declară ales candidatul care obține cel mai mare număr de voturi.

2.4. ALEGEREA RECTORULUI

Art. 23. În conformitate cu rezultatele referendumului organizat la data de 20.06.2019, Rectorul universității va fi desemnat prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

Art. 24. (1) Candidații la funcția de Rector vor depune la Registratura universității dosarul de candidatură, conform articolului 9 (alin. 1, 3 și 4) din prezenta metodologie, în termenul prevăzut în Anexa I.

(2) Dosarele de candidatură pentru funcția de Rector vor fi publicate pe pagina web a Universității la încheierea procesului de depunere a candidaturilor.

(3) În intervalul prevăzut în Anexa I din prezenta metodologie, BEC-UAIC va organiza o dezbatere în Aula UAIC, cu participarea tuturor candidaților și cu acordul acestora, privind programele manageriale propuse de aceștia.

(4) Alegerile pentru desemnarea Rectorului UAIC se desfășoară conform calendarului menționat în Anexa I, în intervalul orar 8.00 - 20.00.

(5) Buletinele de vot sunt tipărite de BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordine alfabetică. Rezultatele alegerilor pentru funcția de Rector se afișează în termen de maxim 24 de ore de la închiderea urmelor, ca rezultate provizorii, sub rezerva validării acestora de către Senat.

(6) Este ales Rector candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi, obținând majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate.

(7) În cazul în care niciun candidat nu a obținut majoritatea voturilor valabil exprimate, se organizează un nou tur de scrutin, conform calendarului din Anexa I.

(8) Rezultatele alegerilor sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre persoanele cu drept de vot din universitate.

(9) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă un nou tur de alegeri, conform calendarului din Anexa I, în aceleași condiții de la alin. (8).

(10) Rezultatele celui de-al doilea tur de scrutin sunt validate dacă la vot a participat o majoritate simplă și este ales Rector candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi din numărul total de voturi exprimate.

(11) Desfășurarea sesiunii de alegere a Rectorului se consemnează de către BEC-UAIC într-un proces-verbal, redactat conform modelului din Anexa V, care va cuprinde rezultatele votului și numele celui ales. Procesul-verbal se înaintează Secretariatului Senatului până la data de 18 martie 2020 (dacă Rectorul este ales în turul 1), respectiv 23 martie 2020 (dacă Rectorul este ales în turul 2).

(12) După validarea de către Senat a alegerilor pentru funcția de Rector al UAIC, se înaintează Ministerului Educației Naționale dosarul alegerilor în vederea confirmării Rectorului ales.

(13) Rectorul ales de comunitatea universitară este supus procedurii de confirmare prin ordin al ministrului de resort, în termen de 30 de zile de la data alegerii.

(14) Rectorul confirmat încheie cu Senatul un contract de management, care va cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială, precum și drepturile și obligațiile părților contractante.

2.5. DESEMNAREA PRORECTORILOR

Art. 25. (1) În subordinea Rectorului își exercită atribuțiile un număr de 5-7 prorectori, pe domenii de activitate stabilite prin decizia de numire.

(2) Rectorul confirmat numește prorectorii, după consultarea Senatului UAIC. Votul Senatului UAIC este secret și are caracter consultativ.

(3) Durata mandatului unui prorector este de 4 ani, prin suprapunere cu mandatul Rectorului. Mandatul unui prorector poate fi înnoit succesiv.

(4) Atribuțiile prorectorilor sunt stabilite de către Rector și vizează domeniile prevăzute la art. 51 alin. (2) din Carta UAIC.

2.5. DESEMNAREA DECANILOR

Art. 26. (1) Funcția de decan se ocupă prin desemnare de către Rectorul UAIC, pe baza unui concurs public organizat de acesta, în maximum 30 de zile de la numirea prorectorilor, conform unei metodologii aprobate de Senatul UAIC.

(2) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate.

(3) Sunt eligibili pentru a participa la concursul public candidații care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, au primit avizul favorabil al majorității simple a membrilor acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

(4) Durata mandatului de decan este de maximum 4 ani, până la organizarea unui nou concurs pentru ocuparea funcției de decan.

(5) În caz de vacantare a funcției de decan, Rectorul numește un decan interimar până la organizarea, în cel mai scurt timp posibil, a alegerilor.

2.6. DESEMNAREA PRODECANILOR

Art. 27. (1) În maximum 30 zile de la preluarea mandatului, decanul își desemnează prodecanul/prodecanii după consultarea Consiliului facultății.

(2) În funcție de numărul de cadre didactice și de studenți din cadrul facultății, conform condițiilor stipulate prin Regulamentul de organizare și funcționare, decanul este sprijinit și asistat în exercițiul prerogativelor sale de către unul sau mai mulți prodecani, după cum urmează:

a) facultate cu mai puțin de 1.000 studenți fizici: un prodecan;

b) facultate cu un număr de studenți fizici cuprins între 1.000 și 2.000: 1-2 prodecani;

c) facultate cu mai mult de 2.000 studenți fizici: 2-5 prodecani;

(3) Prodecanul/prodecanii își exercită atribuțiile de conducere pe domenii specifice din activitatea facultății, pe baza și în limitele delegării de atribuții efectuată de decan, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea facultății.

CAPITOLUL 3. ASPECTE PROCEDURALE PRIVIND MODUL DE VOTARE

Art. 28. La prezentare, comisia de votare, constituită prin decizia BEC-UAIC, îl identifică pe votant în baza actului de identitate. Votantul semnează în tabelul nominal de prezență și primește buletinul de vot.

Art. 29. (1) Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului.

(2). Votul „pentru” acordat pentru mai mult de un candidat, în cazul alegerilor pentru funcția de director de departament și de Rector conduce la anularea buletinului de vot.

(3) Votul „pentru” acordat mai multor candidați decât numărul de locuri alocate unui departament sau unei facultati, pentru Consiliul Facultății sau Senat, după caz, determină anularea votului doar pentru departamentul sau facultatea în cauză.

(4) Toate buletinele de vot pentru funcțiile și structurile de conducere ale Universității vor cuprinde o „Notă” în care vor fi reproduse prevederile art. 29 (alin.1 și al.2 sau al.3, după caz), conform modelelor din Anexele IV A și IV B ale prezentei Metodologii.

Art. 30. Buletinele de vot pentru alegerea Directorului de departament, a membrilor Consiliului departamentului, a membrilor Consiliului facultății și a persoanelor propuse pentru a face parte din Senatul UAIC vor purta ștampila facultății. Buletinele de vot pentru alegerea membrilor Senatului, a Președintelui Senatului și a Rectorului vor purta ștampila Universității.

Art. 31. (1) Sunt nule buletinele de vot care nu cuprind „Nota” prevăzută la art. 29 (alin. 4) sau ștampila prevăzută la art. 30.

(2) De asemenea, sunt nule buletinele de vot care cuprind mențiuni, semne grafice sau orice altă scriitură realizate de votant.

(3) Voturile nule vor fi menționate distinct în procesul-verbal de votare întocmit de BEC-UAIC sau de comisia electorală, după caz.

Art. 32. Buletinul de vot se introduce personal de către votant în urna de vot.

Art. 33. Urna de vot va avea dimensiunea minimă de 50 cm x 50 cm x 50 cm și va fi sigilată cu un sigiliu purtând ștampila facultății sau, după caz, a Universității. În cazul în care urna nu este confecționată din material transparent, sigilarea acesteia are loc în prezența electorilor prezenți la ora începerii votării.

Art. 34. La încheierea sesiunii de votare, BEC-UAIC sau comisia electorală, după caz, întocmește un proces-verbal, conform modelului din Anexa V din prezenta Metodologie. La procesul-verbal se anexează declarațiile de candidatură, tabelul nominal cu semnăturile electorilor prezenți, voturile valabil exprimate și voturile anulate.

CAPITOLUL 4. DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. Pentru celelalte funcții și structuri de conducere din UAIC vor fi organizate concursuri sau alegeri, conform prevederilor legale în vigoare, pe baza unor proceduri sau metodologii specifice, în funcție de momentul vacantării acestor poziții (ex. directori ai școlilor doctorale, membri ai consiliilor școlilor doctorale, directori ai departamentelor ID-IFR, directori ai departamentelor de cercetare, directori ai stațiunilor de cercetare, director general administrativ adjunct etc.).

Art. 36. Directorul general administrativ poate fi menținut în funcție dacă își exprimă acordul scris de susținere executivă a planului managerial al Rectorului ales sau, în caz contrar, se declanșează concursul pentru ocuparea funcției de director general administrativ, pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului.

Art. 37. Încercarea de fraudă electorală și fraudă electorală va fi sesizată organelor de urmărire penală.

Art. 38. Încălcarea prevederilor prezentei metodologii atrage nulitatea absolută a alegerilor pentru respectiva structură sau funcție de conducere la care s-a constatat încălcarea procedurii.

Art. 39. Proporțiile de 1/2 sau 2/3 din numărul de membri se consideră prin raportare la cel mai apropiat întreg. În cazul valorii 0,5 se rotunjește.

Art. 40. Orice contestație privind desfășurarea alegerilor, se depune la Registratura UAIC (în atenția BEC-UAIC) în maximum 24 de ore de la evenimentul care a generat contestația sau de la data când acesta a fost adus la cunoștință / făcut public și poate viza doar aspecte de procedură

Art. 41. (1) Funcțiile de conducere de Rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție, director general administrativ și director general administrativ adjunct nu se cumulează.

(2) Funcțiile de conducere de Rector, prorector, decan, prodecan, director de departament, director al consiliului pentru studiile universitare de doctorat pot fi ocupate, prin alegeri sau concurs, după caz, de persoanele care nu au împlinit vârsta de pensionare.

Art. 42. (1) În momentul validării alegerilor de către Senatul UAIC, se verifică în ce măsură cel care urmează să ocupe o funcție de conducere se află într-o situație de incompatibilitate, în sensul art. 295 (4) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau din alte motive, într-un eventual conflict de interese sau cumul de funcții.

(2) În cazul existenței unei situații de incompatibilitate și/sau conflict de interese și/sau cumul de funcții, persoana în cauză notifică în scris conducerea UAIC cu privire la modalitatea de soluționare a acesteia, în termen de 15 zile de la data alegerii/numirii. Dacă situația nu este soluționată, alegerile se invalidează, urmând să se organizeze noi alegeri.

(3) În cazul în care situația de incompatibilitate și/sau conflict de interese și/sau cumul de funcții apare pe parcursul mandatului, persoana în cauză notifică în scris, în termen de 15 zile de la data apariției, conducerea UAIC cu privire la modalitatea de soluționare a acestora. Dacă situația nu este soluționată, se vacantează postul, urmând să se organizeze noi alegeri.

Art. 43. În cazul vacanței unei funcții de conducere sau a unui loc în structurile de conducere și inexistenței unui membru supleant eligibil pentru aceasta, se procedează la alegeri parțiale sau se organizează concurs, potrivit prezentei metodologii, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței.

Art. 44. Revocarea din funcție a celor care ocupă un loc în structurile de conducere sau o funcție de conducere în UAIC se poate face în conformitate cu legislația în vigoare și Carta UAIC.

Art. 45. În condițiile în care un membru din structurile de conducere își schimbă afilierea în cadrul UAIC, el își pierde dreptul de a reprezenta structura în care a fost ales.

Art. 46. Metodologia intră în vigoare la data adoptării sale prin hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și se publică pe site-ul www.uaic.ro la secțiunea Alegeri 2019-2020.

Adoptată prin hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în data de 26.09.2019.

Aprobat in Senatul din data
31.10.2019

PRESEINTE SENAT,

Anexa I

CALENDARUL ALEGERILOR PENTRU MANDATUL 2020-2024
PENTRU FUNCȚIILE ȘI STRUCTURILE DE CONDUCERE DIN
UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI

Nr.	ACTIVITATE	TERMEN
1.	Aprobarea Metodologiei de organizare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	27 septembrie 2019
2.	Desemnarea Biroului Electoral Central și a Comisiei de Contestații la nivelul UAIC	până la 31 octombrie 2019
3.	Desemnarea comisiilor electorale la nivelul fiecărei facultăți și al ICI-UAIC	până la 20 noiembrie 2019
4.	Depunerea declarațiilor de candidatură pentru Consiliul facultății și Senatul Universității (cadre didactice, cercetători și studenți)	6-10 ianuarie 2020
5.	Afișarea pe site-ul fiecărei facultăți a listelor electorale, precum și a listelor cuprinzând candidații	14 ianuarie 2020
6.	Depunerea eventualelor contestații privind componența listelor de votare	15 ianuarie 2020
7.	Afișarea listelor de votare finale	17 ianuarie 2020
8.	În Adunările generale ale facultăților / ICI-UAIC se aleg membrii Consiliului / Comitetului Științific și persoanele propuse pentru alegerea în Senat (cadre didactice, cercetători). Fiecare facultate / departament ICI-UAIC propune un număr dublu de candidați în raport cu numărul reprezentanților în Senat, conform Anexei II. Lista cu persoanele propuse pentru Senat este înaintată Biroului Electoral Central în termen de 48 de ore de la data scrutinului și conține numărul de voturi pentru fiecare candidat. Listele înaintate de facultăți / ICI-UAIC se publică pe site-ul universității la secțiunea dedicată alegerilor.	20-27 ianuarie 2020
9.	În Adunările generale ale facultăților se aleg membrii Consiliului și persoanele propuse pentru alegerea în Senat (studenți). Fiecare facultate propune un număr dublu de candidați în raport cu numărul reprezentanților în Senat, conform Art. 21 (al.6). Lista cu persoanele propuse pentru Senat este înaintată Biroului Electoral Central în termen de 48 de ore de la data scrutinului și conține numărul de voturi pentru fiecare candidat. Listele înaintate de facultăți se publică pe site-ul universității la secțiunea dedicată alegerilor.	20 – 21 ianuarie 2020
10.	În Adunarea generală a studenților pe Universitate se aleg reprezentanții studenților în Senat. Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau la data de 28 ianuarie 2020 .	27 ianuarie 2020
11.	În Adunarea generală a personalului didactic și de cercetare din Universitate se aleg membrii Senatului. Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau la data de 7 februarie 2020 .	5 februarie 2020
12.	Depunerea eventualelor contestații	10 februarie 2020

13.	Soluționarea eventualelor contestații	12 februarie 2020
14.	În ședința Senatului în funcție se validează alegerile pentru Consiliile Facultăților / Comitetelor științifice din ICI-UAIC și Senat, la propunerea Biroului Electoral Central.	14 februarie 2020
15.	Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de președinte al Senatului UAIC	15-18 februarie 2020
16.	Se întrunește noul Senat, care își alege președintele.	19 februarie 2020
17.	Prezentarea în Senat a raportului de activitate al Rectorului în funcție, pentru anul 2019	27 februarie 2020
18.	Se depun candidaturile pentru funcția de Rector la Biroul Electoral Central.	24-28 februarie 2020
19.	Dezbateră programelor manageriale ale candidaților la funcția de Rector în cadrul comunității universitare. Biroul Electoral Central va organiza o dezbatere în Aula UAIC, cu participarea tuturor candidaților, privind programele manageriale propuse de aceștia.	2 – 6 martie 2020
20.	Alegeri pentru funcția de Rector (turul I) Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau la data de 13 martie 2020.	11 martie 2020
21.	Afișarea rezultatelor provizorii, sub rezerva validării alegerilor. Depunerea eventualelor contestații	12 martie 2020
22.	Soluționarea eventualelor contestații	16 martie 2020
23.	Alegeri pentru funcția de Rector (turul II), cu participarea primilor doi candidați la primul tur de scrutin	18 martie 2020
24.	Depunerea eventualelor contestații	19 martie 2020
25.	Soluționarea eventualelor contestații	23 martie 2020
26.	Ședință de Senat pentru validarea alegerii Rectorului: - dacă Rectorul este ales din turul I - dacă Rectorul este ales din turul II	19 martie 2020 24 martie 2020
27.	Finalizarea dosarului privind alegerea Rectorului și transmiterea acestuia la ministerul de resort în vederea confirmării Rectorului	26 martie 2020
28.	Desemnarea prorectorilor după confirmarea Rectorului de către MEN	15 aprilie 2020 – 14 mai 2020
29.	Exprimarea acordului scris al directorului general administrativ de susținere executivă a planului managerial al Rectorului ales sau, în caz contrar, declanșarea concursului pentru ocuparea funcției de director general administrativ, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului	15 aprilie 2020 – 14 mai 2020

30.	Concursul pentru alegerea decanilor	15 mai - 31 mai 2020
31.	Desemnarea și validarea în Senat a rezultatelor concursurilor pentru funcția de decan, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului	până la 11 iunie 2020
32.	Desemnarea și validarea în Senat a rezultatelor concursurilor pentru funcțiile de director al departamentelor inter-disciplinare din cadrul ICI-UAIC, de director general al ICI-UAIC și de director de centru de cercetare pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului	până la 11 iunie 2020
33.	Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de Director de departament și a declarațiilor de candidatură pentru Consiliul departamentului	8-15 iunie 2020
34.	Alegerea directorilor de departament și a membrilor Consiliilor departamentelor Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau cel târziu la data de 19 iunie 2020.	16-18 iunie 2020
35.	Depunerea eventualelor contestații	22 iunie 2020
36.	Soluționarea eventualelor contestații	24 iunie 2020
37.	Ședință de Senat pentru validarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de director de departament și membru în Consiliul departamentului	25 iunie 2020
38.	Desemnarea prodecanilor	până la 14 iulie 2020
39.	Desemnarea și validarea în Senat a rezultatului concursului pentru funcția de director CSUD, pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului	până la 14 iulie 2020
40.	Alegerea, desemnarea și validarea în Senat a membrilor CSUD, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului	până la 14 iulie 2020

Pentru celelalte funcții și structuri de conducere vor fi organizate concursuri sau alegeri, conform prevederilor legale în vigoare, pe baza unor proceduri sau metodologii specifice, în funcție de momentul vacanței acestor poziții (ex. directori ai școlilor doctorale, membri ai consiliilor școlilor doctorale, directori ai departamentelor ID-IFR, directori ai departamentelor de cercetare, directori ai stațiunilor de cercetare, director general administrativ adjunct etc.)

ANEXA II

**Repartizarea locurilor în Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
(cadre didactice și cercetători cu drept de vot la începutul anului academic 2019-2020)**

Nr.crt.	Facultatea	Departamentul	Efectiv cadre didactice/de cercetare	Număr de senatori - cadre didactice/de cercetare
1.	Biologie	Biologie	44	3
		Cercetare	2	
2.	Chimie	Chimie	36	2
		Cercetare	1	
3.	Drept	Drept privat	14	3
		Drept public	12	
		CSE (interdisciplinar)	9	
		Cercetare	4	
4.	Economie și Administrarea Afacerilor	Contabilitate, Informatică Economică și Statistică	46	9
		Economie și Relații Internaționale	24	
		Finanțe, Monedă și Administrație Publică	27	
		Management, Marketing și Administrarea Afacerilor	38	
		Cercetare	1	
5.	Educație Fizică și Sport	Educație Fizică și Sport	26	2
6.	Filosofie și Științe Social-Politice	Filosofie	14	4
		Sociologie și Asistență Socială	18	
		Științe ale Comunicării și Relații Publice	9	
		Științe Politice, Relații Internaționale și Studii Europene	12	
		Cercetare	2	
7.	Fizică	Fizică	49	4
		Cercetare	4	
8.	Geografie și Geologie	Geografie	39	4
		Geologie	26	

		Cercetare	2	
9.	Informatică	Informatică	39	3
10.	Istorie	Istorie	24	2
		Cercetare	4	
11.	Litere	Limbi și literaturi străine	58	6
		Românistică, Științe ale Comunicării, Jurnalism și Literatură Comparată	36	
		Cercetare	1	
12.	Matematică	Matematică	38	3
13.	Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	22	3
		Științe ale Educației	15	
		DPPD	12	
14.	Teologie Ortodoxă	Teologie Ortodoxă	27	2
		Cercetare	1	
15.	Teologie Romano-Catolică	Teologie Romano-Catolică	7	1
		Cercetare	1	
16.	ICI-UAIC	Științe	22	2
		Științe Socio-Umane	19	
TOTAL			785	53

MODEL DE DECLARAȚIE DE CANDIDATURĂ

Am primit originalul astăzi,
data de _____

(semnătură Secretar)

Subsemnatul/a: [grad didactic / de cercetare nume, prenume],

titular în cadrul Departamentului _____
al Facultății _____ / ICI-
UAIC din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în termenul prevăzut de Metodologia de
alegeri, depun prezenta

DECLARAȚIE DE CANDIDATURĂ

prin care arăt că îmi depun candidatura pentru *[obiectul candidaturii]*.

Declar că îndeplinesc condițiile prevăzute de legislație și metodologia de organizare a
alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică la Universitatea „Alexandru Ioan
Cuza” din Iași pentru candidatura depusă și că am cunoștință de îndatoririle aferente calității
pentru care candidez, pe care mă oblig a le îndeplini corespunzător în cazul în care voi fi ales.

Am depus prezentul formular în dublu exemplar, dintre care unul, purtând viza de primire a
Secretariatului, mi-a fost restituit.

Semnătura,

MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU STRUCTURILE DE CONDUCERE ALE UNIVERSITĂȚII

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Facultatea _____

BULETIN DE VOT

pentru

**calitatea de [membru al Consiliului departamentului _____ / membru al
Consiliului facultății / reprezentant în Senatul Universității]**

Număr maxim admis de poziții eligibile:

Candidați (în ordine alfabetică):

1.

2.

3.

4.

Notă: Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului. Votul „pentru” acordat mai multor candidați decât numărul de locuri alocate unui departament sau unei facultati, pentru Consiliul Facultății sau Senat, după caz, determină anularea votului doar pentru departamentul sau facultatea în cauză.

MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU FUNCȚIILE DE CONDUCERE ALE UNIVERSITĂȚII

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Facultatea _____

BULETIN DE VOT
pentru

[funcția de director al departamentului _____ / funcția de Rector al Universității]

Candidați (în ordine alfabetică):

1.

2.

3.

4.

Notă: Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului. Votul „pentru” acordat pentru mai mult de un candidat, în cazul alegerilor pentru funcția de director de departament și de Rector, conduce la anularea buletinului de vot.

MODEL DE PROCES VERBAL DE VOTARE

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA _____ / ICI - UAIC

PROCES-VERBAL

privind alegerea pentru *[obiectul sesiunii de alegeri]*
- *[data]* -

I. Prezența la vot:

Au fost prezente *[numărul]* de cadre didactice și cercetători titulari, dintr-un total de *[numărul]* de cadre didactice și cercetători titulari cu drept de vot. Lista nominală de prezență, cu semnăturile membrilor participanți, este anexată prezentului proces-verbal.

II. Perioada de depunere a candidaturilor:

Candidaturile au fost depuse în perioada *[perioada]* la *[locul depunerii candidaturilor]*.

III. Candidaturi depuse:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
2. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
3. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
4. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*

Formularul de candidatură este anexat prezentului proces-verbal.

IV. Modalitatea de votare:

Vot secret, desfășurat la data *[data]* în intervalul orar *[intervalul orar]*.
Voturile exprimate sunt anexate prezentului proces-verbal.

V. Rezultatul votării:

În urma numărării voturilor valabil exprimate, a fost declarat ales/au fost declarați aleși candidatul/candidații:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* - _____ voturi
2. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* - _____ voturi
3.

Candidatul/candidații care nu a fost ales/nu au fost aleși a/au întrunit următoarele voturi:

Candidatul *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* a întrunit un număr de _____ voturi.

Candidatul *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* a întrunit un număr de _____ voturi.

.....
Voturi nule: _____ voturi.

Prezentul proces-verbal se depune la *[locul depunerii]*, unde se păstrează pe întreaga durată a mandatului, după care se arhivează.

Membrii BEC-UAIC / Comisiei electorale:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
2. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
3. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
4. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
5. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
6. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
7. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*