

**H O T Ă R Ă R E A**  
**SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI**  
**NR. 7 DIN DATA DE 18.03.2021**

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 18 martie 2021, desfășurată prin sistemul de teleconferință audio/video prevăzut la art. 8 alin (9<sup>1</sup>) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului universitar*, a fost aprobată modificarea art. 9, alin. (1) și art. 10, alin (1) din *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor de cercetare pe perioadă nedeterminată în Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași*, având următorul conținut:

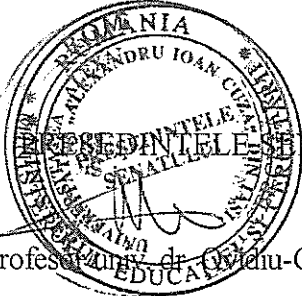
*Art. 9 alin. (1) Pentru funcția de CS I:*

- a) *deținerea diplomei de doctor în domeniul științific arondat postului, sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare, dacă contribuțiile științifice sunt în concordanță cu descrierea postului și domeniul științific pentru care candidează;*
- b) *deținerea calității de conducător de doctorat;*
- c) *îndeplinirea standardelor Universității pe domenii, prevăzute în Anexa 2.*
- d) *vechime de cel puțin 9 ani în învățământul superior sau în cercetare-dezvoltare în specialitate sau vechime de 15 ani în profilul postului pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice.*

*Art. 10, alin. (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, următoarele documente:*

- a) *cerere de înscriere (conform Anexei 3), semnată de candidat;*
- b) *declarație pe proprie răspundere, privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;*
- c) *propunere-plan de dezvoltare a carierei universitare, pe maximum 10 pagini;*
- d) *Curriculum vitae, tipărit și electronic;*
- e) *listă de lucrări, în format tipărit și electronic*
- f) *fișă de autoevaluare, alcătuită în conformitate cu prevederile fișei de evaluare generală a standardelor universității (Anexa 1)*
- g) *fișă privind raportarea la standardele minimale pe domenii ale Universității (conform Anexei 2)*

- h) copie legalizată a diplomei de doctor, obținută în domeniul postului la care candidează. În cazul în care diploma de doctor a fost obținută într-o instituție academică din străinătate, se atașează atestatul de recunoaștere al acesteia;
- h<sup>1</sup>) copie după atestatul de abilitare, pentru posturile de CS I;
- i) rezumatul de maxim o pagină în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat;
- j) declarație pe propria răspundere a candidatului (conform Anexei 4), privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
- k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- l) copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- m) copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care aceasta a avut loc;
- n) binecuvântarea ierarhului locului, pentru candidații de la Facultatea de Teologie Ortodoxă și Teologie Romano-Catolică;
- o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- p) copie legalizată de pe cartea de muncă sau copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților;
- q) adeverință de vechime în muncă, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională - perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științifică/alte activități, precum și documentul/documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară ori în străinătate (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate). ”

  
Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU