

10

PROCEDURĂ 311

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI

INTRARE NR. 6212
IESIRE
ziua... 04... luna... 04... 2022

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

**Procedură operațională
privind monitorizarea și asigurarea echivalenței
activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu
cele la IF**

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 10.5/12.06.2022

**NOTĂRĂȘTE
SE APROBA
RECTOR**

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele, prenumele și funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat ¹ și actualizat		Grup de lucru		
1.2.	Verificat ²	Prof univ dr Mihai Carp	Director Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	4.09 2022	
1.3.	Aviz conformitate cu Procedura de sistem privind elaborarea procedurilor documentate	Ligia Boca Alexandra Vosniuc	Secretariatul Comisiei de monitorizare	07.09 2022	
1.4.	Aprobat	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație		HB 108/12.04.2022	
1.5.	Arhivare original		Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă		

¹O procedură poate fi elaborată de un *grup de lucru* sau o persoană; Dacă participă mai multe persoane poate fi trecut fie "grup de lucru", fie numele tuturor persoanelor implicate în elaborarea documentului

²Seful ierarhic superior verifică procedura

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

2. Cuprins

Numărul componenteii în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenteii din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2.	Cuprins	3
3.	Scopul procedurii	3
4.	Domeniul de aplicare a procedurii	3
5.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
6.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura	4
7.	Descrierea procedurii	7
8.	Responsabilități	11
9.	Formulare	11
	9.1 Formular de evidență a modificărilor	
	9.2 Formular de distribuire/difuzare	
10	Anexe	13
	Tabele, scheme logice necesare pentru o mai bună înțelegere și descriere a procesului	
	Modele de documente care trebuie întocmite și la care se face trimitere în descrierea procedurii	
	Diagrame de proces	

3. Scopul procedurii

(1) Prezenta procedură are ca scop descrierea responsabilităților și a modului de monitorizare și de asigurare a echivalenței activităților din planul de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru programele de studiu organizate în sistem ID/IFR cu cele de la IF.

4. Domeniul de aplicare

(1) Procedura se aplică tuturor planurilor de învățământ pentru programele de studiu de licență și masterat organizate la forma de învățământ la distanță, respectiv la forma de învățământ cu frecvență redusă, la nivelul facultăților, departamentelor din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, de către persoanele care au responsabilități în acest domeniu.

5. Documente de referință

(1) Legislație primară

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 288/24.06.2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată prin OUG nr. 78/2005 și Legea nr. 49/2013;

(2) Legislație secundară

- ✓ HG 404/29.03.2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- ✓ Ordinul MECS nr.6251/2012 privind aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

- ✓ Hotărâri anuale ale Guvernului privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologie de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior;
- ✓ Standarde, standarde specifice și ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR)

(3) Reglementări interne

- ✓ Regulament privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.
- ✓ Carta Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași

6. Definiții și abrevieri

6.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură documentată	Modul specifice de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale
2.	Procedura de sistem - PS	Describe un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul entității publice aplicabil/aplicabilă majorității sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică
3.	Procedură operațională - PO	Describe un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice
4.	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii
5.	Ediție procedură	Forma actuală a unei proceduri; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare
6.	Proces	Un flux de activități sau o succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adăugându-le valoare

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
7.	Diagrama de proces	Schema logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități
8.	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
9.	Control intern managerial	Ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile. Sintagma "control intern managerial" subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ținerea sub control a tuturor proceselor interne desfășurate pentru realizarea obiectivelor generale și a celor specifice.
10.	Secretariatul Comisiei de monitorizare	Persoană/persoane desemnată/desemnate de către președintele Comisiei de monitorizare având ca sarcină principală managementul documentelor ce sunt în atribuția comisiei La nivelul UAIC, secretariatul Comisiei de monitorizare verifică de conformitate procedurile documentate
11	Program de studii	ansamblu coerent, constituit din totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare
12	Plan de învățământ	ansamblu de activități programate în cadrul disciplinelor de studiu, reunite într-o concepție unitară privind conținutul și desfășurarea în timp, în vederea formării unui specialist (cu o calificare universitară precizată) într-un anumit domeniu și cu o anumită specializare, cu diplomă recunoscută
13	Disciplină	diviziune de baza a planului de învățământ, constând dintr-un ansamblu de activități care au un conținut formativ distinct, unitar și care contribuie la formarea de cunoștințe, competențe, atitudini și valori.
14	Disciplină fundamentală	asigură acumularea de către studenți a cunoștințelor de bază, în scopul formării și dezvoltării cunoștințelor, competențelor, atitudinilor și valorilor, având, de regulă, un caracter obligatoriu.
15	Discipline de domeniu	asigura pregătirea de specialitate în domeniu.
16	Disciplină de specialitate	asigură pregătirea profesională și aprofundarea conținuturilor operaționale specifice, poate avea caracter obligatoriu sau opțional.
17	Disciplină complementară	disciplină indispensabilă formării viitorilor absolvenți, care nu este în legătură directă cu celelalte categorii formative de discipline (fundamentale și de specialitate în domeniu)
18	Disciplină obligatorie	disciplină obligatorie pentru student, inclusă în cadrul programului de învățământ și al programului de studii, care se înscrie în Contractul de studii al studentului.
19	Disciplină opțională	disciplină aleasă de student dintr-un pachet de discipline cuprins în planul de învățământ al specializării; alegerea unei / unor discipline din cadrul pachetului este obligatorie. După alegere, disciplinele optionale se înscriu în Contractul studentului.
20	Disciplină facultativă	disciplina prevazută în planul de învățământ al facultății/specializării, fără obligativitatea alegerii ei de către studenți. După alegere, disciplinele facultative se înscriu în Contractul de studii al studentului.
21	Fișa disciplinei	document în care sunt formulate: tematica predării și învățării și practicile asociate predării, învățării și evaluării

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
22	Activități de tutorat	constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice, echivalent al orelor de seminar de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;
23	Teme de control	Instrument de evaluare pe parcurs recomandabil a fi desfășurate prin platforme informatice în sistem online asincron
24	Activități aplicative asistate	echivalentul orelor de laborator, proiect sau practica de specialitate de la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează de regulă față în față în campus/online sincron pe grupe/subgrupe.
25	Activități de autoinstruire	activitate desfășurată de student, în scopul pregătirii, însușirii și promovării unei discipline, pe baza resurselor de învățare specifice ID/IFR
26	Activități de seminar	activități specifice programelor de studii IFR, care constau din întâlniri față în față în campus/online sincron prin platforme informatice, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe.
27	Activități aplicative	activități de laborator, lucrări practice, proiect, practică de specialitate cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar/online sincron pe grupe/subgrupe;

6.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedura de sistem
2.	PO	Procedura operațională
3.	E	Elaborare
4.	V	Verificare
5.	Vcf	Verificare de conformitate
6.	Ev	Evidență
7.	A	Aprobare
8.	Ap.	Aplicare
9.	Ah.	Arhivare
10.	SCIM	Sistemul de control intern/managerial
11.	UAIC	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
12.	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
13	PS	Program de studii
14	PÎ	Plan de învățământ
15	D	Disciplină
16	DF	Disciplină fundamentală
17	DD	Discipline in domeniu
18	DS	Disciplină de specialitate
19	DC	Disciplină complementară
20	DO	Disciplină obligatorie

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
21	DA	Disciplină opțională
22	Dfc	Disciplină facultativă
23	FD	Fișa disciplinei
24	AT	Activități de tutorat
25	TC	Teme de control
26	AA	Activități aplicative asistate
27	AI	Activități de autoinstruire
28	S	Activități de seminar
29	L	Activități de laborator
30	LP	Lucrări practice
31	P	Proiect
32	ST	Seminar în sistem tutorial
33	SF	Seminar față în față
34	ID	Învățământ la Distanță
35	IFR	Învățământ cu Frecvență Redusă
36	DFCIDIFR	Departamentul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

7. Descrierea procedurii

- (1) Procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii reprezintă o componentă a sistemului de management al calității din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, esențial pentru a asigura îmbunătățirea continuă a calității în educație.
- (2) În realizarea PÎ, se impune respectarea următoarelor cerințe generale:
 - ✓ concordanța cu misiunea Universitatii „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și a facultății;
 - ✓ orientare pe rezultate reflectate prin cunoștințe, competențe, atitudini și valori;
 - ✓ compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor;
 - ✓ compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din state ale Uniunii Europene și alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS;
 - ✓ compatibilitatea cu cadrul european al calificărilor.
- (3) Monitorizarea planurilor de învățământ ale programelor de studiu organizate la forma de învățământ cu distanță, respectiv la forma de învățământ cu frecvență redusă, se realizează în două etape, care responsabilizează atât DFCIDIFR al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cât și facultățile la nivelul cărora funcționează programele de studiu menționate.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

7.1.Întocmirea și aprobarea planurilor de învățământ.

- (1) Principiul general de elaborare a planurilor de învățământ ale programelor ID/IFR este cel al corespondenței cu planul de învățământ al specializării respective pentru forma de organizare cu frecvență.
- (2) Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, discipline de domeniu, discipline de specialitate și discipline complementare, grupate, la rândul lor, în discipline impuse (obligatorii), opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național.
- (3) Structura planurilor de învățământ pentru programele de studiu ID și IFR respectă structura planurilor de învățământ ale programelor corespondente organizate cu frecvență. Este asigurată echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline, prin utilizarea regulilor de transformare în activități specifice ID/IFR, în conformitate cu regulile de echivalare orară propuse de ARACIS în *Standardele specifice și ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR)* și în conformitate cu *Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*.
- (4) Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline din cadrul programelor de studii ID se desfășoară următoarele tipuri de activități:
 - ✓ activități de tutorat (AT), care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice și evaluare pe parcurs de tip teme de control (TC), recomandabil prin platforme informatice în sistem online asincron, echivalentul orelor de seminar de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;
 - ✓ activități aplicative asistate (AA), echivalentul orelor de laborator, proiect sau practică de la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar, instituții de specialitate sau online sincron pe grupe/subgrupe;
 - ✓ orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin activități de autoinstruire (AI), pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

(5) Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline din cadrul programelor de studii IFR se desfășoară următoarele tipuri de activități:

- ✓ activități de seminar (S) care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe;
- ✓ activități aplicative (L, LP, P) – laborator, lucrări practice, proiect, practică de specialitate cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar, instituții de specialitate sau online sincron pe grupe/subgrupe;
- ✓ orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin activități de autoinstruire (AI), pe baza resurselor de învățare specifice ID.

(6) Planurile de învățământ sunt elaborate de către coordonatorul programului de studii, cu respectarea echivalenței activităților cu cele de la învățământul cu frecvență, aprobate în Consiliul facultății și avizate de Senatul Universității.

(7) Forma și structura planului de învățământ este prezentată, pe forme de învățământ, în modelul din Anexa 1a (pentru forma ID) și în modelul din Anexa 1b (pentru forma IFR).

7.1.2 Monitorizarea implementării planurilor de învățământ ale fiecărui program de studiu organizat la forma învățământ ID și IFR.

- (1) Monitorizarea programelor de studii se realizează în mod sistematic, planificat, și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neajunsurilor și inițierea de acțiuni corective și preventive.
- (2) Monitorizarea planurilor de învățământ se realizează în contextul celorlalte activități de organizare a activităților didactice din cadrul programelor de învățământ la distanță, asigurându-se menținerea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF.
- (3) Monitorizarea directă a activităților prevăzute în planurile de învățământ se realizează prin intermediul structurii organizatorice a Departamentului de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii este delegată coordonatorilor programelor de studii, numiți de Consiliul facultății.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

- (4) Prodecanii responsabili cu programele ID și IFR din fiecare facultate planifică activitățile și organizează desfășurarea acestora în colaborare cu coordonatorii și tutorii disciplinelor, fiind direct responsabili de realizarea activităților prevăzute în planurile de învățământ.
- (5) Orarele centralizate pe programe de studii sunt trimise Departamentului de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă al Universității de către responsabilii ID/IFR din fiecare facultate, cu cel puțin o săptămână înainte de debutul fiecărui semestru și vor fi postate pe pagina web destinată programelor de studiu ID și IFR, din fiecare facultate.
- (6) Disciplinele de studiu cuprinse în planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore pe activități, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală.
- (7) Fișele disciplinelor din planul de învățământ ID sunt echivalente cu cele de la învățământul cu frecvență, cuprinzând rezultatele învățării și modul de evaluare a acestora, conținuturile activităților didactice și bibliografia necesară (cu precizarea paginajei de unde se vor utiliza resursele de învățare). Fișa disciplinei are o structură în care sunt precizate activitățile specifice ID (AI, AT, TC, AA) cu numărul de ore aferent și formele de evaluare (pe parcurs și finală) și ponderile acestora din nota finală, conform Anexei A 2a.
- (8) Fișele disciplinelor din planul de învățământ IFR sunt echivalente cu cele de la învățământul cu frecvență, cuprinzând rezultatele învățării și modul de evaluare a acestora, conținuturile activităților didactice și bibliografia necesară (cu precizarea paginajei de unde se vor utiliza resursele de învățare). În fișa disciplinei vor fi clar precizate activitățile specifice IFR (AI, SF, ST, L, LP, P), cu numărul de ore aferent și formele de evaluare (pe parcurs și finală) și ponderea acestora din nota finală, conform Anexei A 2b.
- (9) Fișele disciplinelor sunt însoțite de calendarele activităților didactice. Structura calendarelor este prezentată în Anexei A 3a (pentru forma ID), respectiv Anexa A 3b (pentru forma IFR).
- (10) Coordonatorii programelor de studii evaluează adecvarea structurii și echivalența fișelor de disciplină cu cele de la învățământul cu frecvență. În acest scop este utilizat *Formularul de evaluare a fișei disciplinei* – Anexa 4.
- (11) Prodecanii cu atribuții pentru ID și IFR din fiecare facultate avizează fișele de disciplină.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

(12) În scopul monitorizării și a aprecierii echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF, la sfârșitul fiecărui an universitar se evaluează fiecare program de studii.

(13) Planul de învățământ se evaluează prin analiza fiecărei discipline, pe ani de studii.

(14) Evaluarea planului de învățământ este realizată de către coordonatorul programului de studii. Acesta poate atrage în aceasta activitate coordonatorii de disciplină pentru explicații de specialitate. Concluziile se consemnează în *Raportul de evaluare a planului de învățământ* – Anexa 5, avizat de prodecanul cu atribuții pentru ID și IFR, din fiecare facultate.

8. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul/responsabilul	I	II	III	IV	V	VI	VII
	0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Departamentul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	E				Ap.	Ah.	Ev.
2.	Director Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă		V					
3.	Secretariatul Comisiei de monitorizare			Vcf			Ah.	Ev.
4.	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație				A			
5.	Compartimentele afectate, conform Formularului 9.2 de distribuire/difuzare					Ap.		Ev.

9. Formulare

9.1. Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Număr pagină	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	2		0	-		Necesitatea actualizării prezentei proceduri, impusă	

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

						de noutățile de ordin legislativ și modificările standardelor ARACIS	
--	--	--	--	--	--	--	--

9.2. Formular de distribuire/difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartimentul	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
1	Aplicare	Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Prof. univ. dr. Mihai Carp	Director Departament		
2	Aplicare	Facultatea de Istorie	Prof. univ. dr. Laurențiu Rădvan	Prodecan		
3	Aplicare	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Prof. univ. dr. Valentin Niță	Prodecan		
4	Aplicare	Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice	Prof. univ. dr. Anton Adămuț	Prodecan		
5	Aplicare	Facultatea de Drept	Lector univ. dr. Mihai Dunea	Prodecan		
6	Aplicare	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Prof. univ. dr. Nicoleta Popa	Prodecan		
7	Aplicare	Facultatea de Matematică	Lect. univ. dr. Marius Apetrii	Prodecan		
8	Informare	Prorectorat pentru programe de licență, masterat și activități de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar	Conf. univ. dr. Constantin-Iulian Damian	Prorector		
9	Informare	Prorectorat pentru programe doctorale, managementul calității, Filialele și Extensiunile UAIC	Conf. univ. dr. Florin Brinză	Prorector		
10	Informare	Facultatea de Biologie				
11	Informare	Facultatea de Chimie				
12	Informare	Facultatea de Educație Fizică și Sport				
13	Informare	Facultatea de Fizică				

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartimentul	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
14	Informare	Facultatea de Geografie și Geologie				
15	Informare	Facultatea de Informatică				
16	Informare	Facultatea de Litere				
17	Informare	Facultatea de Teologie Ortodoxă				
18	Informare	Facultatea de Teologie Catolică				
19	Evidență	Biroul Managementul Calității	Ligia Boca Alexandra Vosniuc	Secretariat SCIM		
20	Arhivare	Departamentul pentru Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă				

10. Anexe

- Anexa 1a – Plan de învățământ ID
- Anexa 1b – Plan de învățământ IFR
- Anexa 2a – Fișa disciplinei ID
- Anexa 2b – Fișa disciplinei IFR
- Anexa 3a – Calendarul disciplinei ID
- Anexa 3b – Calendarul disciplinei IFR
- Anexa 4 - Formular de evaluare a fișei disciplinei
- Anexa 5 - Raport de evaluare a planului de învățământ

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

ANEXA 1b

APROBAT,
RECTOR

Universitatea:
Facultatea:
Domeniul de licență/masterat:
Programul de studii:
Durata studiilor:
Forma de învățământ: IFR
Promoția:
Anul universitar:

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Anul de studii: semestrul

Nr. crt.	Denumire disciplină	Tip disciplina	Categorie disciplină	Tip activitate/ Nr. ore/semestru					Forma de evaluare	Nr. credite (ECTS)
				AI	SF	ST	L	P		
1										
2										
n										
Total ore, forme de evaluare și număr de credite pe semestru										

Legenda:

Tip disciplină: DF- Discipline fundamentale, DD- Disciplina de domeniu, DS- Disciplina de specialitate, DC- Disciplina complementară

Categorie disciplină: DOB- Discipline obligatorii, DOP- Discipline opționale (la alegere), DFC- Discipline facultative

Tip activitate: AI- activități de autoinstruire, SF – seminar față în față, ST – seminar în sistem de tutorat, L – activități de laborator, lucrări practice, P – proiect, practică.

Forma de evaluare finală: E-examen, Cv-colocviu, V –verificare pe parcurs

Decan,

Director DID/IFR/CID/IFR,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Anexa 2a

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei				
Codul disciplinei		Semestrul		Numărul de credite
Facultatea	Numărul orelor pe semestru/activități			
Domeniul de licență				
Programul de studii de licență				
Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)				
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)				
Discipline anterioare	Condiționate			
	Recomandate			
Obiectivele disciplinei	Se vor stabili în corelație cu competențele			
REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII				
Rezultatele învățării	Cele precizate în fișele de la învățământul cu frecvență			
Conținutul activităților (AI, AT, TC, AA)	<ol style="list-style-type: none"> Activități de autoinstruire pe baza resurselor de învățare specifice ID (corespunzător numărului de ore de curs de la IF) US 1 US 2... Activități tutoriale (tematica întâlnirilor prevăzute în orar) AT 1 AT 2... Teme de control (1-2 pentru disciplinele cu 14 ore și 2-3 pentru disciplinele cu 28 ore) TC 1 TC 2 TC 3 Activități asistate (în loc de AT și TC, numai pentru disciplinele care la zi au laborator, lucrări practice, proiect, practică) 			
Forma de evaluare finală (E – examen, C – colocviu/test final, LP – lucrări practice)				
Stabilirea notei finale (procente)	- evaluare finală			
	- activități asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.			
	- teste pe parcursul semestrului			
	- lucrări de verificare			
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)				
Bibliografia recomandată				
Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura		

Legenda: AI – Activități de autoinstruire, TC – teme de control, AT – activități tutoriale, AA – activități asistate

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Anexa 2b

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei						
Codul disciplinei		Semestrul		Numărul de credite		
Facultatea	Numărul orelor pe semestru/activități					
Domeniul de licență/master	Total	AI	ST	SF	L	P
Programul de studii de licență sau master						
Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)						
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)						
Discipline anterioare	Condiționate					
	Recomandate					
Obiectivele disciplinei						
Conținutul activităților (AI, ST, SF, L, P)	1. Activități de autoinstruire pe baza resurselor de învățare specifice IFR 2. Seminar în regim tutorial 3. Seminar față în față 4. Laborator/ Lucrări practice/ Proiect/Practică					
Forma de evaluare finală (E-examen, C-colocviu/test final, LP-lucrări practice)						
Stabilirea notei finale (procente)	- evaluare finală					
	- activități aplicative /laborator/lucrări practice/proiect etc.					
	- teste pe parcursul semestrului					
	- teme de control					
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)						
Bibliografia recomandată						
Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura				

Legendă: AI - Activități de autoinstruire = număr ore de curs din planul de învățământ (14, 28);
ST - seminar în sistem tutorial; SF - seminar față în față (număr ore prevăzute în orar);
ST+SF = număr ore de seminar din planul de învățământ (14, 28)
L - activități de laborator, lucrări practice; P - proiect/practică;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

ANEXA 3a

Programul de studii:
Anul de studii:
Semestrul:
Grupa:
Disciplina:

CALENDARUL DISCIPLINEI

Peri- oda	Săptă- mâna	Activități de tutorat (AT) Tema	Nr. ore	Teme de control (TC) Tematica	Termen predare/ nr. ore	Activități asistate (AA) Activitatea	Nr. ore	Data	Evaluări Forma (E/C/V)
Pregătire curentă									
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	13								
	14								
Sesiune examene									
	1								
	2								
	3								
	4								

Legendă: AT - activități în sistem de tutorat; TC - teme de control; AA - activități asistate; E - examen; C/V - colocviu; V - verificare pe parcurs

Coordonator disciplină,

Tutore disciplină,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
<i>Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă</i>	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

ANEXA 3b

Programul de studii:
Disciplina:
Anul de studii:
Grupa:
Semestrul:

CALENDARUL DISCIPLINEI

Sesiune examene	Pregătire curentă							EVALUĂRI Forma (E/C/V/V)	
	Peri- oada	Săptămă- na	Seminar față în față în fața Tematica abordată	Nr. ore	Seminar în sistem de control	Temen de predare/ nr. ore	Laborator de Nr. ore		Proiect (P) Nr. ore
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	13								
	14								
	1								
	2								
	3								
	4								

Legendă: E – examen, C – colocviu, V – verificare pe parcurs

Coordonator de disciplină,

Cadru didactic activități aplicative,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
 Facultatea.....
 Programul de studii.....
 Forma de învățământ
 Anul de studii.....
 Semestrul.....
 Disciplina.....

ANEXA 4

Formularul de evaluare a fișei disciplinei

Se bifează cu X căsuța corespunzătoare:

Nr. crt.	Criteriu/calificativ	Apreciere			
		FB	B	S	NS
1	Corelația cu alte discipline din planul de învățământ				
2	Eliminarea redundanței privind conceptele detaliate				
3	Definirea clară și corectă a rezultatelor învățării				
4	Actualitatea conținutului fișei				
5	Echivalența structurii cu cea a fișei de la IF				
6	Programarea activităților în Calendarul disciplinei				
	Calificativ general				

FB – foarte bine; B – bine; S – satisfăcător; NS - nesatisfăcător

Tabel de corespondență dintre calificativul pe criteriu și calificativul general

	4	3	2	1
Structură calificative pe criterii	Cel puțin 4 FB și 2B	Mai puțin de 4FB, iar diferența B	Existența unui S	Existența unui NS
Calificativ general	Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător

Observații:

Materiale didactice	Calificativ general	Fișa disciplinei	Calendarul
Acceptate	FB		
Acceptate cu recomandări de îmbunătățire	B		
Respuse, cu termen de refacere (zile)	S; NS		

Acțiuni corective recomandate:

.....

Data:

Semnătura coordonator program de studiu

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind monitorizarea și asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF	Ediția 2 Data:
Departament de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă	Cod: UAIC DFC PO 02	Revizia 0

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
 Facultatea.....
 Programul de studii.....
 Forma de învățământ
 Anul de studii.....

ANEXA 5

Raport de evaluare a planului de învățământ

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Cod disciplină	Semestrul	Număr credite	Calificativ general obținut la evaluarea fișei disciplinei
	Disciplina 1				
	Disciplina 2				
				

Precizări/proponeri ale Comisiei pentru managementul calității pe facultate:

.....

Coordonator program de studiu

Prodecan cu atribuții pentru ID și IFR

Data: