Nr. înregistrare D.F.C. \_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_ R.N.O

Biroul Proiecte de Dezvoltare **SE APROBĂ**

 (depart., serv., birou etc.) B.E.C.A./Rector

Solicitant: ***.........................................*** beneficiar proiect,

 tel. ............... AVIZAT,

 din sursa de finanţare

Contract: **POCU/993/6/13/153322**, Director economic și resurse umane,

Termen de finalizare: perioadă de desfășurare a conferinței: *................... / termen limită plată: ......................*

Gestionar primitor: Nu este cazul.

 **R E F E R A T**

Nr. înregistrare emitent: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **DE NECESITATE ŞI OPORTUNITATE**

Vă rugăm să aprobaţi achiziţionarea din sursa de finanţare contract nr. **POCU/993/6/13/153322** a următoarelor:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumirea obiectului achiziţiei(caracteristici tehnico-funcţionale, operaţionale etc.) | U/M | Canti-tatea | Valoarea totală(cu TVA) | Articolul bugetar \* | Codul C.P.V. \*\* | Procedura de achiziţie cf. P.A.A.P. \*\* | Termen minim estimat de ajungere a obiectului achiziţiei la solicitant \*\* |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Taxă de participare la Conferinţa Internaţională *............................*, desfăşurată la *......................*, în perioada ......................, pentru (nume si prenume beneficiar)*..............................*   |  |  | ............... |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALOARE** |  |  | **................** |  |  |  |  |

Notă: \* datele se înscriu de Serviciul Financiar

\*\* datele se înscriu de Departamentul Achiziţii Publice. Dacă termenul din col. 8 este mai mare decât termenul de finalizare înscris de solicitant, achiziţia nu se iniţiază.

Scopul achiziţiei: Diseminarea rezultatelor cercetării desfăşurate şi îndeplinirea indicatorilor asumaţi prin contractul de sprijin financiar acordat în cadrul proiectului **„Suport educațional și formativ pentru doctoranzi și tineri cercetători în pregătirea inserției în piața muncii”, cod proiect POCU/993/6/13/153322.**

AVIZE ŞI CERTIFICĂRI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Manager proiect,conf.univ.dr. FLORIN BRINZA | Solicitant,Beneficiar proiect, *............................................* | Serv. Gestiunea Patrimoniului \*\*\* | Depart. Achiziţii Publice | Serviciul Financiar/Responsabil financiar POCU/993/6/13/153322 |
| Avizez cheltuiala | Certific realitatea, legalitatea şi regularitatea | Certific necesitatea şi oportunitatea | Certific îndeplinirea condiţiilor de amplasare | Certific identificarea obiectului achiziţiei | Certific disponibilitatea sumelor pentru achiziţie |
| Data: Semnătura | Data: Semnătura | Data: Semnătura | Data:Semnătura | Data:Semnătura |

Notă: \*\*\* Avizul de la Serviciul Gestiunea Patrimoniului este obligatoriu în cazul achiziţiilor de aparate, echipamente sau instalaţii ce necesită racordare la utilităţi sau presupun condiţii speciale de amplasare şi se obţine înaintea tuturor celorlalte avize.