

Granturi pentru digitalizarea universităților

Beneficiar: **Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași**

Titlul proiectului: **Cadru pentru dezvoltarea durabila a componentei digitale a universității - eUAIC, cod proiect 127544578**

Contract de finanțare nr. 14016/16.09.2022

CERERE DE OFERTĂ

nr. 68 din data 27.03.2023

Achiziția de **Lucrări de cablare structurată**

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași implementează, în calitate de beneficiar, proiectul **Cadru pentru dezvoltarea durabila a componentei digitale a universității - eUAIC, cod proiect 127544578**, în cadrul Granturilor pentru digitalizarea universitatilor, **finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR)** și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția lucrărilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele lucrări:

Nr. Lot.	Denumirea lucrărilor	Cant.	UM
1.	Lucrare de cablare structurată pentru Corp B, partea de sud	1	lucrare
2.	Lucrare de cablare structurată pentru Corp C	1	lucrare
3.	Lucrare de cablare structurată pentru Corp D	1	lucrare

Coduri CPV, conform PAAP al Proiectului:

45314300-4 - Instalare de infrastructuri de cabluri;

45315600-4 - Instalații de joasă tensiune

A. SPECIFICAȚII TEHNICE SOLICITATE – sunt prezentate în anexa la prezenta cerere de ofertă - Anexele 7.3.1, 7.3.2 și 7.3.3 – Caietele de sarcini, pentru fiecare lot în parte

B. DEVIZUL ESTIMATIV AL LUCRĂRILOR ȘI TERMENE DE EXECUȚIE – este prezentat în anexa la prezenta cerere de ofertă - Anexele 7.3.1, 7.3.2 și 7.3.3 – Caietele de sarcini, pentru fiecare lot în parte

C. AUTORIZATIA DE CONSTRUIRE, AVIZELE ȘI APROBĂRILE NECESARE - nu este cazul

Valoarea totală estimată a achiziției este de: **830.618,22** lei fără TVA, detaliată astfel:

Lot 1. Lucrare de cablare structurată pentru Corp B, partea de sud - 430644,81 lei fără TVA

Lot 2. Lucrare de cablare structurată pentru Corp C - 119489,255 lei fără TVA

Lot 3. Lucrare de cablare structurată pentru Corp D - 280484,155 lei fără TVA

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în modelele de formulare, anexe la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de executare precizate și va fi trimisă la:

Adresa: România, Iași, Bd.Carol I, nr.11, Corpul J

Telefon/Fax: 0232201139, 0232201148

E-mail:stefania.plescan@uaic.ro

Persoană de contact: Ștefania Pleșcan

Se accept oferte transmise în original la Registratura Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, adresa B-dul Carol I nr. 11, Iași, program de lucru cu publicul zilnic între orele 08.00 – 16.00, în plic închis (sigilat, cu tampila ofertantului și cu mențiunea "A nu se deschide înainte de _____, ora _____", pentru Achiziția de *Lucrări de cablare structurată*), prin fax la nr. 0232/201148, sau pe adresa de e-mail stefania.plescan@uaic.ro. Pot fi folosite mai multe variante de transmitere a ofertei concomitent.

Prețul total oferit trebuie să includă orice alte costuri necesare executării lucrărilor la locațiile acestora. Oferta va fi exprimată în Lei fără TVA, iar TVA va fi indicat separat (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Execuția lucrărilor se va realiza conform termenelor stabilite în Anexele 7.3.1, 7.3.2 și 7.3.3 – Caietele de sarcini, pentru fiecare lot în parte, în interiorul duratei Contractului.

Plata facturii se va efectua în lei, **100% la executarea efectivă a lucrărilor**, pe baza facturii Executantului și a procesului - verbal de recepție, conform specificațiilor detaliate în Anexele 7.3.1, 7.3.2 și 7.3.3 – Caietele de sarcini, pentru fiecare lot în parte.

Oferta cuprinde propunerea financiară (formular de ofertă + centralizatorul propunerii financiare) și propunerea tehnică și trebuie să fie însoțită de documentele enumerate mai jos.

Propunerea financiară va respecta cerințele din Caietele de sarcini (Anexele 7.3.1, 7.3.2., 7.3.3) – cap. A.10.2.

Propunerea financiară va fi însoțită de devizul ofertă. Ofertantul va întocmi devizul ofertă ținând cont de cantitățile pe categorii de lucrări estimate de către autoritatea contractantă în caietele de sarcini și luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul tehnologic de execuție al lucrărilor. În componenta devizului ofertă vor intra formularele/centralizatoarele F3, F4, F5, C6, C7, C8 și C9 ce vor fi **completate cu prețuri unitare și valori și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.**

Propunerea tehnică va respecta cerințele din Caietele de sarcini (Anexele 7.3.1, 7.3.2., 7.3.3) – cap. A.10.1.

Orice referire în documentele achiziției care indica o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.

Documente însoțitoare ale ofertei sunt:

- o copie a **Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate, respectiv faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC), precum și faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.



Nota: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în forma electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă

- **scrisoarea de ofertă, imputernicire** - conform modelului anexat
- **Ofertantul trebuie să facă dovada că a executat și dus la bun sfârșit cel puțin un contract cu lucrări similare, în ultimii 5 ani, a căror cantitate cumulată a fost de:**
 - *minimum „300 circuite de date Gigabit Ethernet“ pentru lotul 1;*
 - *minimum „50 circuite de date Gigabit Ethernet“ pentru lotul 2;*
 - *minimum „300 circuite de date Gigabit Ethernet“ pentru lotul 3;*

Prin lucrări similare se înțelege lucrări în domeniul infrastructurii de cablare structurată sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității respectiv lucrări de cablări structurale în cadrul unor construcții civile cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Pentru înțelegerea cerinței, prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege: „Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură (cum ar fi clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri, construcții industriale și agrozootehnice; construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B), sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi clădiri de cult, muzee de importanță locală)“.

În acest sens se vor prezenta informații referitoare la principalele lucrări executate, făcându-se trimitere la certificate/documente/recomandări/procese-verbale de recepție datate, semnate și parafate de către beneficiar (o autoritate contractantă sau un beneficiar privat) prin care se confirmă execuția de lucrări similare pentru nr de circuite solicitate, din care să rezulte beneficiarul contractului; tipul lucrărilor executate; perioada în care s-a realizat contractul; număr circuite de date pentru care s-au executat lucrările similare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări; – procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Notă 1: Dacă se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

Notă 2: În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

- declarația privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă sunt:

Rector – Prof. univ. dr. Tudorel TOADER
 Prorector – Prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI
 Prorector – Prof. univ. dr. Ionel MANGALAGIU
 Prorector – Prof. univ. dr. Corneliu IAȚU
 Prorector – Conf. univ. dr. Florin BRÎNZĂ
 Prorector – Prof. univ. dr. Daniela COJOCARU
 Prorector – Conf. univ. dr. Constantin-Iulian DAMIAN
 Prorector – Conf. univ. dr. Sorin MOCANU
 Director general administrativ – Costel PALADE



Director General Adm Adjunct Mircea TULICA
Director economic si resurse umane – Liliana IFTIMIA
Șef Serviciu Achiziții Publice – Gabriela ALEXOAEI
Șef Birou Achiziții – ec. Cosmin Ilie UNGUREANU
Șef Serviciu Urmărire Contracte – Șerban Adina Lenuş
Manager proiect Octavian RUSU
Responsabil tehnic Valeriu VRACIU
Responsabil grup tinta Mariana PETCU
Asistent Manager Ciprian PÎNZARU
Responsabil monitorizare si raportare Persic STANISLAV
Responsabil informare si promovare Cristina MUNTEANU
Coordonator formare Mihai CARP
Șef Birou Control Financiar preventiv - Daniela Ioana Stirbu RUSU
Șef Birou Juridic – Loredana GIOSAN
Jurist Adriana DOCAN
Administrator financiar – ec. Ștefania PLEȘCAN
Directia Tehnica - Andrei Adumitroaie
Directia Comunicatii Digitale – Florentin Creanga
Directia Comunicatii Digitale – Daniel Ciocoiu
Directia Comunicatii Digitale – Paul Dumitru Bicleanu

- **declarație privind asigurarea cu personal de specialitate**, însoțită cu documentele doveditoare privind personalul responsabil, pe domenii și specialități. **Se vor avea în vedere solicitările prevazute în caietul de sarcini.**

- **declarația privind acceptarea condițiilor contractuale** conform modelului anexat

- **declarație pe propria răspundere** - conform modelului anexat, **prin care sa precizeze faptul ca ca la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, precum si ca acestea vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul derularii contractului.**

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de munca și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de munca, de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției sociale, de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, de pe site-ul <http://www.mmediu.ro>

- **Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal** – conform model anexat

- **DECLARAȚIE Privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice** – conform model anexat

- **declaratie privind subcontractantii** conform modelului anexat. Daca nu este cazul se va specifica in declaratie NU ESTE CAZUL

Vă informăm asupra:

- (i) obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR** și, totodată, asupra
- (ii) obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la **beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR**, înaintea semnării contractului de achiziție.

În acest din urmă caz, **ofertantul declarat castigator are obligatia de a transmite Autoritatii contractante, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor (cel puțin nume, prenume și data nașterii).** Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor, dacă este cazul. **Precizăm că această declarație se solicită în vederea îndeplinirii de către Autoritatea**



Contractantă a obligațiilor prevăzute la art 5 alin. 14 și alin. 30 din contractul de finanțare. Conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare se va prezenta Formularul 6A elaborat de ONRC accesibil la adresa: <https://www.onrc.ro/templates/site/formulare/Declaratie%20privind%20beneficiarii%20reali%20-%20semnatura%20privata-nr.6A.pdf>,

Contractanții au obligația de actualizare a datelor și informațiilor privind beneficiarul real, de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, pe durata contractului cu Autoritatea contractanta, sub rezerva aplicării sancțiunilor legale. Eventualele modificări intervenite după semnarea contractului de achiziție publică, vor fi aduse atât la cunoștința Autorității contractante cât și a ONRC.

Doar ofertele depuse de ofertanții calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate conform criteriului de atribuire **cel mai bun raport calitate-preț, aplicat pentru fiecare lot în parte**. Factorii de evaluare și modalitatea de calcul sunt prezentate în Anexele 7.3.1, 7.3.2 și 7.3.3 – Caietele de sarcini, pentru fiecare lot în parte Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care va avea punctajul cel mai mare în urma aplicării criteriului de atribuire.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus (în timpul programului de lucru precizat mai sus), prin fax sau prin e-mail, până cel târziu la data de 12.04.2023 inclusiv.

Informații privind loturile:

Pot fi depuse oferte pentru: un singur lot.

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 3.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 3 zile lucratoare înainte de data limită de depunere a ofertelor astfel încât să se asigure și timpul necesar pentru a elabora și transmite răspunsurile la solicitările primite cu cel puțin 1 zi lucratoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de **minim 90 zile** de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Nota:

-Prezenta cerere de oferta are atașate: Caietele de sarcini pentru fiecare lot in parte, Propunerea de contract si Formularele.

-Operatorii economici interesați să participe la procedura de achiziție vor avea în vedere consultarea permanentă a adresei unde este postată documentația de achiziție pentru a putea fi la curent cu eventualele clarificări care se vor publica până la data limită de depunere oferte.

Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Cereri de ofertă și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Tudorel TOADER



Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela ALEXOAEI

Manager Proiect
Lect. univ. dr. Octavian RUSU

Responsabil Achiziții
Ec. Stefania Pleșcan