



Nr. 201/31.01.2023

## **CAIET DE SARCINI**

### **REABILITARE IMOBIL STRADA ALEXANDRU LĂPUȘNEANU, NR. 28**

#### **- LIFT**

cod CPV 45313100-5 Lucrări de instalare de ascensoare

### **1. PREZENTARE GENERALĂ**

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare prezentării ofertei pentru: modernizare ascensor de persoane la corpul R – aripa Bulevardul Independentei, aparținând de Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, situat pe strada Alexandru Lapusneanu nr. 28.

Ascensorul instalat în anul 1994 este echipat cu trolii pentru care nu se mai fabrica piese de schimb.

Configurația actuală a cabinei nu permite transportul unei persoane cu handicap locomotor ce se deplasează în carucior (dimensiuni interioare și modulul de deschidere a ușilor).

Caracteristicile tehnice cerute în caietul de sarcini sunt obligatorii și minimale pentru ofertant.

### **2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Prezentul caiet de sarcini se referă la lucrările de modernizare a ascensorului de persoane existent la corpul R – aripa Bulevardul Independentei, cu caracteristicile tehnice următoare :

- ascensor IFMA pentru persoane 500 daN - 7 stații;
- număr fabricație I94AM1600342/1994 ;
- an fabricație 1994;
- cabina pentru 6 persoane cu dimensiunile interioare 900x1150x2100mm
- troliu tip III cu roata de fricțiune  $\Phi$  630 mm;
- motor trifazat 5,5 Kw cu rotor marit, 2 viteze;
- cablu tracțiune 4x $\Phi$  11mm;
- viteza cabinei 1/0,25 m/s;
- cursa ascensorului 20,700 m;
- regim de funcționare – mediu;
- tablou de comandă electronic și inverter pentru acționarea motorului;
- tensiunea de alimentare 380 Vca;
- alimentarea comenzii 48 Vcc;
- felul comenzii cu butoane ( comanda dublă);
- puțul ascensorului – beton;

### **Scopul modernizării**

În urma modificărilor propuse a fi realizate se urmărește modernizarea ascensorului a carui durată de exploatare se apropie de final și aducerea acestuia la cerințele impuse de legislația în vigoare privind calitatea ascensoarelor, accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii și siguranța funcțională a elementelor de securitate impuse de prescripțiile tehnice ISCIR.

Pentru rezolvarea acestor probleme se impun măsuri ce constau în mărirea cabinei ascensorului, instalarea de uși centrale cu 2 foi, la cabina și palier (cu deschidere de minim 800 mm), mutarea poziției și schimbarea troliului și contragreutății, modernizarea sistemului de apelare de urgență și prevederea unui sistem de iluminat de securitate în caz de avarie.

Puțul liftului (1600x1800 mm) permite acomodarea unei cabine pentru minim 8 persoane având dimensiunile interioare estimative de 1450x1100x2100 mm.

### **3. STANDARDE DE REFERINȚĂ**

- Prescripții tehnice I.S.C.I.R.- R2/2010 Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și marfuri sau de marfuri cu comanda interioară;
- HG 1029/2008 - Privind condițiile de introducere pe piață a mașinilor, actualizată;



- SR EN 81- 80;2004 2019 – Reguli de securitate pentru execuția și montarea Ascensoarelor;
- Normativ - I 7/2011 Normativul pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, modificată și actualizată;
- HG 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Piese și subansamble care se schimbă, trebuie să aibă certificat de conformitate al producătorului liftului sau de omologare CE.

#### 4. MONTAREA UTILAJELOR

Utilajele noi se vor monta în concordanță cu situația din teren;

Materialele utilizate vor fi însoțite de :

- certificat de calitate al furnizorului, care să confirme realizarea caracteristicilor tehnice prevăzute, de către produsul respectiv ;
  - fișe tehnice de detaliu conținând caracteristicile produsului și durata de viață în exploatare în care se menționează aceste caracteristici ;
  - instrucțiuni de montare, probare, întreținere și exploatare a produsului ;
  - certificat de garanție indicând perioada de timp în care se asigură realizarea caracteristicilor
- Elementele de instalații care fac obiectul instrucțiunilor ISCIR vor trebui să corespundă și prevederilor acestora.

Operații și materiale necesare reparației ascensorului :

##### A. Se demontează:

- Troliu din camere mașinii și roților de conducere a cabinei;
- Se demolează postamentul troliului;
- Cablurilor de tracțiune;
- Cabina și contragreutățile;
- Instalația electrică din camera de comandă și din puțul liftului;
- Ghidajele ( patine, role, etc.);
- Ușile de acces de pe palier;
- Tampoanele din fundul puțului;

##### B. Se achiziționează și se montează de către executant în conformitate cu cerințele achizitorului și avizat de către ISCIR:

- Troliu în camera mașinii (de proveniență CE) dotat cu motor cu comandă liniară a vitezei în camera de comandă (4,0Kw), pentru viteză de maxim 1m/s, 180 conectări/oră;
- Ghidajele (patine, role, etc.) în puț;
- Tampoanele din fundul puțului;
- Cabina lift cu dimensiune 1450/1100 mm cu pereți din oțel inoxidabil satinat STEEL ZERO X02 SB sau echivalent; oglindă de aceeași lățime cu cea a panoului pe peretele din spate, mână curentă tip inox oglindă, montată pe peretele din spate, plintă din oțel inoxidabil satinat, iluminare fluorescentă, plafon vopsit cu vopsea epoxidică neagră, podea acoperită cu cauciuc cu finisaj tip marmură, sistem de ventilație cabină;  
Uși centrale în 2 foi (pe dimensiunea mică a cabinei), automate, 2 foi, cu deschidere (gol) de minim 800 mm, finisaj din oțel inoxidabil;  
Cabina va fi dotată cu interfon cu modul de apelare a dispecerului de intervenții și sistem de iluminat de securitate în caz de avarie;
- Cutie comandă cabină finisaj oțel inoxidabil, tip coloană cu indicator luminos, indicator cabină cu ecran LCD sau LED cu 2 cifre, 7 segmente;
- Ușile de acces palier rezistente la foc timp de două ore și montate pe dimensiunea mică, finisaj din oțel inoxidabil;



- g) Cutie comandă palier pe tocul ușii, finisaj din oțel inoxidabil echipată cu butoane cu indicator luminos și sistem de vizualizare poziție lift;
- h) Contragreutate;
- i) Instalația electrică de forță și comandă în camera de comandă și în puțul liftului;
- j) Tablou electric forță și comenzi lift tip electronic în camera de comandă;
- k) Cabluri de tracțiune cabină lift și contragreutăți 6x  $\Phi 11$ ;
- l) Limitatoare de viteză bidirecționale;
- m) Cablu panglică de legătură între cabină și panou comandă.

## 5. ANTEMĂSURĂTORI

Cantitățile prezentate nu au adăugate pierderile specifice.

Orice operator economic interesat are dreptul de a vizita amplasamentul în perioada de depunere a ofertelor de luni până vineri între orele 08:00 și 15:00 cu scopul de a face o idee despre constrângerile lucrării și pentru a realiza măsurători precise în scopul realizării ofertei.

Ofertantul va lua în calcul procurarea și montarea, inclusiv accesoriile sistemelor propuse și necesarul privind manopera, transportul și utilajele necesare.

În prețul lucrărilor vor fi incluse și realizate toate operațiunile necesare executării lucrărilor.

La terminarea lucrării executantul va preda lucrarea completă indiferent de neprevăzutele ce a omis să le prindă în ofertă și ar putea apărea în timpul execuției, acesta având obligația de a le prevedea în cheltuieli încă din faza de ofertare.

În cazul în care apar lucrări neprevăzute acestea vor fi suportate din profitul executantului.

ESTIMARE CANTITATI SI OPERATII :

| Nr. crt. | CANTITATI SI OPERATII                                                                        | U.M. | Cant. | Observatii                                          |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------------------------------------------------|
| 1        | Lucrări pregătitoare                                                                         | buc  | 1     |                                                     |
| 2        | Demontat, montat troliu                                                                      | buc  | 1     |                                                     |
| 3        | Demontat, montat postament troliu cu roata deviere                                           | buc  | 1     |                                                     |
| 4        | Debarasare și transport moluz rezultat de la diferite operații (postament, pereți uși, etc.) |      |       | Se va consulta capitolul 8. Gospodărirea deșeurilor |
| 5        | Demontat, montat, limitator de viteză și cablul 6x $\Phi 11$                                 | buc  | 1     |                                                     |
| 6        | Verificat, centrat glisieră cabina și contragreutate                                         | buc  | 1     |                                                     |
| 7        | Demontat, montat jug cabină și cabluri tracțiune                                             | set  | 1     |                                                     |
| 8        | Demontat, montat, echilibrat jug contragreutate                                              | buc  | 1     |                                                     |
| 9        | Demontat, montat cabina și sistemul paracazator                                              | buc  | 1     |                                                     |
| 10       | Demontat, montat, uși automate acces puț + reglaje                                           | buc  | 7     |                                                     |
| 11       | Demontat, montat, verificat panou de comandă                                                 | buc  | 1     |                                                     |
| 12       | Montat operator ușa automată cabină 900 mm                                                   | buc  | 1     |                                                     |
| 13       | Demontat, montat cutie comandă exterioară                                                    | buc  | 7     |                                                     |
| 14       | Demontat, montat, reglat traductori                                                          | buc  | 7     |                                                     |
| 15       | Reglat dispozitiv de blocare uși acces puț                                                   | buc  | 7     |                                                     |
| 16       | Montat sistem alarmare cabină + telefon urgență                                              | buc  | 1     |                                                     |
| 17       | Montat aparatoare cabină                                                                     | buc  | 2     |                                                     |
| 18       | Montat scară fundătură puț lift                                                              | buc  | 1     |                                                     |
| 19       | Montat tamponare fundătură puț lift                                                          | buc  | 1     |                                                     |
| 20       | Montat sistem iluminat puț lift și cabină                                                    | buc  | 2     |                                                     |
| 21       | Demontat, montat instalație electrică camera mașinii                                         | buc  | 1     |                                                     |
| 22       | Demontat, montat instalație electrică puț                                                    | buc  | 1     |                                                     |
| 23       | Demontat, montat instalație electrică cabină                                                 | buc  | 1     |                                                     |
| 24       | Remediat tencuieli, vopseli care au fost afectate la montarea ușilor, troliu, etc            |      |       |                                                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |   |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|
| 25 | Probe și reglaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | buc | 1 |  |
| 26 | Intocmire proiect modernizare ascensor (proiectul ascensorului dat de fabricant) + documentație întocmită de către contractant (montator) în vederea autorizării ISCIR<br>Autorizarea funcționării și întocmirea cărții tehnice a echipamentului se realizează de către ISCIR în urma analizei documentației transmise de montator și a probelor statice și dinamice a ascensorului | buc | 1 |  |

Toate componentele înlocuite vor fi noi, vor avea certificate de conformitate CE, acceptate de ISCIR și garanție dată de firma producătoare.

## 6. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE EXECUTANTULUI

Deoarece în clădirea corpului R au permanent loc activități, executantul are obligația de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor astfel încât să nu fie pusă în nici un moment în pericol integritatea fizică a persoanelor care tranzitează zona lucrărilor cât și pentru personalul propriu.

Executantul are obligația să asigure instruirea personalului propriu cu privire la normele de protecție a muncii prevăzute în Legea 319/2006 și respectarea acestor norme.

Eventualele accidente survenite ca urmare a nerespectării acestor obligații de către salariații executantului vor atrage răspunderea Executantului. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Executant.

Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

Înainte de plecarea la punctul de lucru, șeful formației este obligat să verifice existența și starea tuturor indicatoarelor de semnalizare a lucrărilor și măsurilor de siguranță necesare pentru lucrările din ziua respectivă. Cele necorespunzătoare vor fi înlocuite imediat.

Executantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## 7. CERINTE CALIFICARE

În baza prevederilor Legii nr. 64/2008 republicată, privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil și Legea nr. 49/2019 pentru modificarea și completarea Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil și pentru modificarea altor acte normative, executantul trebuie să facă dovada că este autorizat conform următoarelor prescripții tehnice :

- copie conform cu originalul după Autorizare ISCIR PT R2/2010;
- copie conform cu originalul după Certificat proiectare/montator ascensoare;

În cadrul prezentării ofertei, ofertantul va avea în vedere:

- Prezentarea abordării și metodologiei (se va specifica modul de lucru, ordinea de execuție, timpi de execuție, timpi pentru probe și teste, s.a.) ;
- personalul care va participa la operațiunile de demontare, montare și testare cu descrierea calificării acestuia în montajul și punerea în funcțiune a instalațiilor similare;
- lista de referințe (unde s-au montat echipamente similare – minim 2 buc).

Ofertantul va depune copii și după:

- copie conform cu originalul după autorizația RVT – Responsabil cu verificarea tehnică a ascensoarelor;
- copie conform cu originalul după autorizația RSL - Responsabil cu Supravegherea Lucrărilor;

-personalul care va executa lucrările electrice trebuie să prezinte copie conform cu originalul după atestat electrician autorizat ANRE de tip II B conform legislației în vigoare.



Pentru specialiștii nominalizați, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice CV-ul acestora și diplome de studii și/ sau autorizările necesare valabile la data depunerii ofertei. Se vor prezenta Declarații de disponibilitate iar pentru persoanele care nu sunt angajați permanenți ai ofertantului se vor prezenta și contractele de colaborare.

*Se va prezenta Lista subcontractanților, cu precizarea părții din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (dacă este cazul).*

Pentru perioada de garanție, ofertantul trebuie să facă dovada că:

- are sediul/punct de lucru în Municipiul Iași;
- dispune de dispecerat propriu cu funcționare permanentă pentru preluarea apelurilor de urgență și o echipă de intervenție rapidă, dotată cu mijloace de comunicare adecvate, care să asigure salvarea persoanelor blocate în cabină.

## 8. GOSPODĂRIREA DEȘEURILOR GENERATE DE LUCRĂRI

În conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile vor fi colectate, transportate și depuse la rampa de depozitare în vederea neutralizării lor.

Deșeurile menajere și cele asimilabile acestora vor fi colectate în interiorul șantierului în puncte speciale prevăzute cu containere tip pubele. Deșeurile vor fi transportate periodic la o rampă de gunoi în condiții de siguranță de către un operator specializat.

Deșeurile metalice vor fi colectate și depozitate temporar în incinta amplasamentelor și vor fi valorificate în mod obligatoriu la unitățile specializate.

Deșeurile provenite din demolări, din punct de vedere al potențialului de contaminare nu ridică probleme deosebite cu următoarele variante de valorificare/eliminare:

- valorificare locală în pavimentul drumurilor de exploatare;
- acoperirea intermediară în cadrul depozitelor de deșeuri menajere din zonă;
- depozitarea în gropile de împrumut ajunse la cota finală de exploatare.

Deșeurile inerte (de materiale de construcție) se vor transporta în locurile indicate de Primăria Iași.

Nu se vor arunca, nu se vor incinera, nu se vor depozita pe sol și nici nu se vor îngropa deșeuri menajere sau alte tipuri de deșeuri (lavete, recipienți pentru vopsele etc.).

## 9. TERMENE

**Termenul de execuție a lucrărilor** este de maxim 150 zile de la Ordinul de începere și predarea amplasamentului.

Ordinul de începere și predarea amplasamentului se va face în ziua următoare prezentării dovezii privind constituirea garanției de bună execuție.

## 10. FINALIZAREA LUCRĂRILOR ȘI RECEPȚIA

Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate se face de o comisie a beneficiarului prin măsurare, examinare nemijlocită și analizarea documentelor calității (certificate de calitate/conformitate a materialelor) și prin compararea situațiilor de lucrări cu lista lucrărilor executate.

Recepția lucrărilor se realizează în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Recepția lucrărilor se va face în două etape :

- recepția la terminarea lucrărilor
- recepția finală la expirarea perioadei de garanție

Pentru recepția la terminarea lucrărilor, executantul va comunica autorității contractante data terminării tuturor lucrărilor prevăzute, printr-un document scris.

Comisia de recepție se va numi de către Autoritatea Contractantă prin decizie internă, în



conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora. Executantul va prezenta comisiei toate documentele care au stat la baza execuției lucrărilor, documentele de calitate, probele și încercările specifice, declarațiile de conformitate și certificatele de garanție.

În cazul în care în urma recepției cantitative și calitative, se constată deficiențe în privința lucrărilor efectuate, executantul are obligația de a remedia în cel mai scurt timp posibil deficiențele, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

## 11. GARANȚII

Calitatea lucrărilor va fi confirmată printr-un certificat de calitate (raport de verificare) și printr-un certificat de garanție minim 2 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, eliberat de operatorul economic (autorizat I.S.C.I.R.) care a efectuat lucrările respective.

Perioada de garanție a ascensorului este de minim 5 ani de la data semnării procesului verbal de recepție.

Durata de viață (exploatare) a componentelor principale minim 10 ani.

Se solicită garanție de bună execuție.

## 12. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Propunerea tehnică

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuiulă și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Ofertanții pot solicita vizionarea amplasamentului, în vederea culegerii tuturor datelor tehnice și efectuării propriilor măsurători necesare elaborării ofertelor, printr-o solicitare adresată achizitorului, premergătoare depunerii ofertelor.

Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor caietului de sarcini și trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime solicitate. Propunerea tehnică va fi întocmită prin însușirea specificațiilor din caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Oferta trebuie să conțină propunerea tehnică pentru produsele, serviciile, lucrările care fac obiectul documentației de atribuire pentru care se ofertează, în caz contrar aceasta va fi considerată neconformă.

Orice referire din cuprinsul prezentului caiet de sarcini, prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale.

Propunerea Financiară

Propunerea financiară se va exprima în lei, fără TVA și va conține inclusiv tarifele aferente întreținerii preventive a ascensorului, (*lunar/anual, în conformitate cu specificațiile producătorului*) în baza unui contract distinct, care va fi încheiat ulterior.

Preturile din ofertă vor include toate costurile pentru îndeplinirea contractului precum și orice alte cheltuieli care vor fi angajate de ofertant în vederea îndeplinirii prevederilor din caietul de sarcini.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Prețul contractului este ferm;

Achizitorul nu acordă avans prestatorului;



### 13. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

Criteriul de atribuire: **pretul cel mai scazut**, în condițiile respectării tuturor cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

### 14. PLAȚI

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de :

- a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrărilor este anterioară acestei date;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

II) în cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici străini au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emitere a facturii. În acest caz condițiile de plată sunt cele prezentate mai sus.

În cazul în care operatorii economici străini nu optează pentru utilizarea sistemului de facturare electronică, termenul de plată va fi:

- a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția lucrărilor este anterioară datei primirii facturii;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate

### 15. DURATA CONTRACTULUI

*Durata contractului* este până la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor contractuale.

În vederea elaborării ofertei, ofertantii pot solicita clarificări - ing. Radu Prună din cadrul Direcției Tehnice, telefon 0232201141, e-mail: radu.pruna@uaic.ro.

Director tehnic,  
Ing. Dorina Prisecaru 

Întocmit,  
Ing Radu PRUNĂ 