



NR. 2375/AP/28.04.2023

Solicitare de ofertă

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă**, vă rugăm să ne transmiteți până la data de **05.05.2023 inclusiv** oferta de preț în lei, fara TVA, pentru „**Servicii de proiectare amplasare statui pe Aleea Personalităților**”.

Oferta poate fi transmisă la numărul de fax 0232/201117, la adresa de e-mail cristian.ignat@uaic.ro, sau poate fi depusă în plic închis la Registratura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, până la data și ora specificată, cu mențiunea pe plic « Pentru achiziția de servicii de proiectare amplasare statui ». A nu se deschide înainte de *data specificată* (program Registratură : luni-vineri 8.00-16.00, cu pauză 12.30-13.00).

Nr Crt.	Denumire serviciu
1	Servicii de proiectare amplasare statui pe Aleea Personalitatilor a Universitatii „Alexandru Ioan Cuza” din Iasi, Bd. Carol nr. 11, conform certificate de urbanism atasate, inclusiv obtinere autorizatii de constructie: - nr. 1157/16.06.2022 amplasare statuie bust Vespasian Pella - nr. 1158/16.06.2022 amplasare statuie bust Dimitrie Gusti in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini anexat prezentei solicitari.

Tarifele trebuie exprimate în Lei, fără TVA, și vor include toate costurile ofertantului, legate de încheierea și executarea contractului. Ofertantul va pregăti toate documentatiile în vederea obținerii avizelor și autorizațiilor solicitate prin Certificatele de Urbanism nr 1157 și 1158 din 16.06.2022 și le va depune/obține în numele și pentru Beneficiar. Taxele pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor vor fi incluse în oferta financiară.

În vederea elaborării ofertei se recomandă vizitarea amplasamentului (persoana contact ing. Ovidiu Lupasteanu – Directia Tehnica, tel. 0232202141). La întocmirea propunerii tehnice se va ține cont de toate cerințele Caietului de sarcini, acestea având caracter minim și obligatoriu.

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-pret pentru serviciile solicitate, în condițiile respectării cerințelor din Caietul de sarcini.

Se va preciza perioada de valabilitate a ofertei (minim 30 zile) și termenul de prestare a serviciilor (maxim 90 de zile de la data emiterii ordinului de începere de către Autoritatea contractantă).

Condiții de participare

Ofertantii trebuie să depună odată cu oferta copie certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate corespunde cu obiectul achiziției.

În caz de subcontractare, ofertantul va transmite o declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora.

Contractantul va fi pe deplin responsabil pentru:

- asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul prevăzut pentru derularea contractului, astfel încât să fie respectate termenele de proiectare și obținere a autorizațiilor de construcție.
- îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite și garanția că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;

- c. prestarea serviciilor/realizarea lucrarilor în conformitate cu cerințele exprese ale Caietului de Sarcini;
- d. prezentarea rezultatelor în formatele care respectă cerințele Autorității Contractante;
- e. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

Criteriul de atribuire

În conformitate cu dispozițiile Legii 98/2016 art. 187 (alin 3 – alin 8.a) criteriul de atribuire ales de Autoritatea contractantă este **cel mai bun raport calitate-pret**.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care îndeplinește specificațiile tehnice minime stabilite în Caietul de sarcini și care are punctajul cel mai mare. Punctajul va fi acordat în baza criteriului de atribuire menționat, luând în considerare următorii factori de evaluare:

1. **componenta financiară:** pretul oferit – va avea o pondere de 40%; punctaj maxim ce poate fi obținut = **40 puncte**:
 - oferta cu cel mai mic pret va primi punctaj maxim - 40 puncte;
 - pentru celelalte oferte punctajul va fi calculat conform formulei „Punctaj oferta N = (Pret oferta cea mai bună / Pret oferta N) x punctaj maxim.
2. **componenta de calitate:** experiența profesională a proiectantului nominalizat în oferta – va avea o pondere de 60%; punctaj maxim ce poate fi obținut = **60 puncte**:
 - număr de proiecte finalizate – minim 1 proiect: 0 puncte
 - număr de proiecte finalizate – între 2 și 3 proiecte: 30 puncte
 - număr de proiecte finalizate – 4 proiecte și peste: 60 puncte.

Documentele prin care operatorii economici vor proba îndeplinirea cerințelor privind experiența profesională pot fi fișa de post, contractul de muncă, copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; certificate de predare-primire; recomandări; procese-verbale de recepție; certificări de bună execuție; certificate constatatoare sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă.

Comisia de evaluare va acorda fiecărei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezultă prin însumarea punctajelor parțiale obținute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare.

Oferta cu punctajul cel mai mare va fi declarată câștigătoare. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte. În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile obțin punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În cazul în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Condiții de recepție/plată

Recepția serviciilor de proiectare se va face de către comisii constituite din specialiști ai beneficiarului și ai prestatorului, care va întocmi procesele-verbale de recepție.

Plata se va face cu OP, prin trezorerie, în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini.

Responsabil achiziție
ec. Cristian Ignat

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE
ing. Gabriela ALEXOAI

