



Nr. 2593/AP/10.05.2023

Solicitare ofertă de preț

În vederea achiziționării prin cumpărare directă, vă solicităm ca până la data de 16.05.2023 inclusiv, să ne transmiteți **oferta de preț în LEI** pentru servicii de **service barca** :

Nr crt	Denumire produs/servicii	UM	CANT
Service ambarcațiune Ambarcațiunea Mano Cruiser 26.50 Cruiser			
1	Lansare, transport și manevră ambarcațiune “Mano Cruiser 26.50 Cruiser – Ioan Borcea” aflată în interiorul portului Ana Yacht Club Eforie Nord	serv	1
2	Înlocuire ulei transmisii și filtre separate benzină/apa	serv	2
3	Montaj pompă de apă	serv	1
4	Remediat sistem deschidere ușă acces cabină	serv	1
5	Remediat sistem ridicare capac compartiment motoare	serv	1
6	Rezervă separator benzină/apă Easterner	buc	2
7	Ulei transmisie Quicksilver	buc	5
8	Pompă apă automată	buc	1
9	Decopertat și înlocuit lemn ornamental platformă pupa babord, înlocuit lemn ornamental compartiment depozitare tribord	serv	1
10	Confecționare prelate marina cu închidere complete ambarcațiune	serv	1
11	Montaj panou priză marina USB și clasică	serv	2
12	Panou priză marina USB și clasică	buc	2
12	Tastaura acrylic fabrics	mp	10
13	Folie transparentă	mp	5
14	Fermoare prelată dublă 1 m	ml	8
15	Șină capat prelată	ml	10

Oferta trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.

Oferta trebuie să fie valabilă minim 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

Durata contractului: până la îndeplinirea de ambele parti a obligațiilor contractuale

Se va specifica termenul de prestare a serviciilor precum si garanția acordată pieselor inlocuite si a serviciilor prestate.

ADRESA: Iași, bd.Carol I nr.11, Corpul J
TELEFON: 0232201147, 0232201039
FAX: 0232201047, 0232201117
EMAIL: cristina.lupu@uaic.ro

Cod fiscal: 4701126



Prestatorul este pe deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedeele tehnologice utilizate, cât și de calificarea personalului calificat folosit pentru prestarea serviciului.

Utilajele/echipamentele trebuie să fie în stare tehnică bună cu reviziile tehnice efectuate pentru a asigura funcționarea în condiții de siguranță în exploatare pe toată durata contractului.

Prestatorul poartă toată răspunderea pentru modul cum își desfășoară activitatea, pentru daunele produse autorității contractante sau terților prin îndeplinirea necorespunzătoare a operațiunilor și tehnica utilizată de personalul deservent, inclusiv pentru prejudiciile care decurg din modul de prestare sau eventualele accidente produse ca urmare a nerespectării prevederilor legale.

Prestatorul trebuie să respecte cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, respectiv de protecție a mediului prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, fiind direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații. Informații se pot obține de la următoarele adrese: www.inspectmun.ro și www.mmediu.ro.

Termenul de plată este:

- a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

Vă solicităm să transmiteți oferta, prin e-mail pe adresa cristina.lupu@uaic.ro sau prin fax 0232/201148.

Șef Serviciu Achiziții Publice

Ing. Gabriela Alexoei



Întocmit,

Cristina Lupu



: ____ / ____

FORMULARE ȘI MODELE

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂCătre
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații _____ ai ofertantului
(nume, prenume), reprezentanți _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim
ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să
furnizăm/să închiriem/ _____ (se elimină opțiunile neaplicabile)
_____ (denumirea produselor), pentru
suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei),
platibilă după recepția produselor/în rate lunare sau trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile),
la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în
litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm
produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de
_____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună
cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor
constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,
marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind
câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din
documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, *semnătura*), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (*denumirea/numele operatorului economic*).

.....

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca ma angajez sa furnizez produsele si sa prestez serviciile conexe, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, costurile aferente indeplinirii acestei obligatii fiind incluse in oferta astfel cum acestea sunt indicate in pretul contractului conform propunerii financiare.

Data completarii

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016

Subsemnatul..... reprezentant împuternicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administratie/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al doilea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iasi , respectiv:

Rector – Prof. univ. dr. Tudorel TOADER

Prorector – Prof. univ. dr. Mihaela ONOFREI

Prorector – Prof. univ. dr. Ionel MANGALAGIU

Prorector – Prof. univ. dr. Corneliu IAȚU

Prorector – Conf. univ. dr. Florin BRÎNZĂ

Prorector – Prof. univ. dr. Daniela COJOCARU

Prorector – Conf. univ. dr. Constantin-Iulian DAMIAN

Prorector- Lect. Univ. dr. Srorin MOCANU

Director general administrativ – Costel PALADE

Director general administrativ adjunct- Mircea Tulică

Director economic și resurse umane – Liliana IFTIMIA

Director tehnic – ing Dorina Prisecaru

Administrator financiar- ing Radu Prună

Șef Serviciu Achiziții Publice – Gabriela Alexoaei

Șef Birou Achiziții – ec. Cosmin Ilie Ungureanu

Director Stațiunea Biologică Marină “Prof dr Ioan Borcea” Agigea- CSIII Dr. Emanuel Ștefan Baltag

Administrator financiar – ec. Marius Jechel

Administrator financiar – ing Cristina Elena Lupu

Administrator financiar– ing. Dan-Mihai Ivănescu

Administrator financiar – chim Irina Ursachi

Administrator financiar- ing Daniela Brighiu

Administrator financiar- Paul Dincă

Administrator financiar – Ramona -Violeta Onofrei

Administrator financiar – Ștefania Pleșcan

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)