



Nr.3677/AP/22.06.2023



Aprob,

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER

Solicitare oferta de pret

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI, intentioneaza sa contracteze lucrari de refunctionalizare intrare pentru accesibilizarea spatiilor de invatamant pentru persoane cu handicap, si obtinerea autorizatiei de functionare, pentru urmatoarele obiective :

Gradina Botanica din Iasi – Lotul 1
Corpul B- intrare secundara – Lot 2

Tip achiziție: cumparare directă ;

Tip contract: Lucrari.

Cod CPV- 45262600-7- Diverse lucrări specializate de construcții

- 42416000-5 -Ascensoare, schipuri, dispozitive de ridicare, scări și trotuare rulante

Obiectul contractului:

Executantul se oblighe sa execute "lucrari de refunctionalizare intrare pentru accesibilizarea spatiilor de invatamant pentru persoane cu handicap, si sa obtina autorizatia de functionare " in conformitate cu Specificatiile tehnice anexate.

Cerinte minime de calificare:

Pentru **Lotul 1**

- Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achizitiei
- Autorizatie ISCIR PT R1/2010
- Certificat proiectare/montator platforma ridicatoare pentru persoane cu disabilitati.

Pentru **Lotul 2**

- Certificat constatator emis de ONRC din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achizitiei
- Autorizatie ISCIR PT R2/2010
- Certificat proiectare/montator ascensoare.

În cazul ofertanților străini sunt acceptate calificări similare „echivalente”, înregistrarea „echivalentă” similară în țara de stabilire a expertului sau dovada depunerii cererii de recunoaștere a calificării autorităților române precum și alte documente justificative relevante.

Cerinte privind personalul :

Pentru Lotul 1

RSL- Responsabil cu Supravegherea Lucrarilor

Pentru Lotul 2

RVTA- Responsabil cu verificarea tehnica a ascensoarelor

RSL- Responsabil cu Supravegherea Lucrarilor

Modalitatea de întocmire a ofertei:

Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile solicitate în Caietul de sarcini, în forma cerută dar și orice alte informații pe care aceștia le considera necesare pentru înțelegerea și clarificarea propunerii lor, precum și următoarele declarații :

1. Ofertantul va declara că la elaborarea ofertei a ținut cont de condițiile de mediu, social și de relațiilor de muncă, conform art. 51 din Legea 98/2016. Autoritățile și instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate în domeniul mediului, social și de relațiilor de muncă sunt : Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor; Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice; Ministerul Sănătății și Inspectia Muncii.
2. Se va prezenta declarație pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției, lucrarea executată va avea calitățile solicitate prin documentația de atribuire și va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor solicitate în caietele de sarcini, listele de cantități și fișele tehnice ale produselor/materialelor puse în opera.

Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Prețul va include toate naturile de cheltuieli pentru îndeplinirea contractului.

Valabilitatea ofertei : 45 de zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor)

Impartire pe loturi : Da.

Ofertanți pot depune oferte fie pentru unul, fie pentru mai multe loturi.

Criteriul de atribuire: Criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut pentru valoarea totală a ofertei (1.Pret lucrări + 2.Pretul pentru întreținerea lunară pentru perioada de garanție acordată (5 ani) 3.Pretul pentru verificarea tehnică periodică anuală pentru perioada de garanție acordată (5 ani).

Durata de execuție

Termenul de execuție a lucrărilor pentru **Lotul 1** este de maxim **120 de zile** de la data menționată în Ordinul de începere.

Termenul de executie a lucrarilor pentru **Lotul 2** este de maxim **150 de zile** de la data mentionata in Ordinul de incepere.

Garantia de buna executie: in cuantum de 5% din valoarea contractului fara TVA

Termene de plata :

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de:

a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrarilor este anterioară acestei date;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrarilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

II) în cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici **străini** au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emitere a facturii. În acest caz condițiile de plată sunt cele prezentate mai sus.

În cazul în care operatorii economici străini nu optează pentru utilizarea sistemului de facturare electronica, termenul de plată va fi:

a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția lucrărilor este anterioară datei primirii facturii;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate

Termen limită pentru depunere oferte: **28.06.2023** inclusiv.

Oferta tehnica si financiara precum si documentele solicitate se vor trimite la adresa dan.ivanescu@uaic.ro

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,
Ing.Gabriela ALEXOAEI



Intocmit
Ing Mihai Ivanescu

