



Nr.3488/AP/15.06.2023

Aprob,
RECTOR

Prof. Univ. Dr. Tudorel TOADER

**Solicitare oferta de pret**

În vederea achiziționării prin **cumpărare directă** vă rugăm să ne transmiteți până la data de **22.06.2023 inclusiv**, oferta de preț în lei la adresa de e-mail **cristina.lupu@uaic.ro** sau la registratura institutiei in plic inchis cu mentiunea pe plic, “Pentru achiziția de lucrari de execuție – puț forat “Stațiunea de Cercetare Mădărjac”, jud Iași din cadrul Universitatii „, Alexandru Ioan Cuza “ din Iasi

Sursa de finantare: venituri proprii**Capacitatea tehnică si/sau profesională**

- *Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că ofertantul poate desfășura astfel de lucrări cod CAEN, copie*
- *Declaratie pe proprie raspundere ca dispune de dotarea necesara pentru interventii la sediul achizitorului pentru prestarea lucrarilor solicitate;*
- *Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 59-60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelelor atașate;*
- *declarație pe propria răspundere, potrivit art. 51 din Legea 98/2016 (conform modelului atașat), prin care să precizeze faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că acestea vor fi respectate de către ofertant pe parcursul derulării contractului. Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectoratul de muncă, de la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției sociale, de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>. Informații detaliate privind reglementările în vigoare privind condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, de pe site-ul <http://www.mmediu.ro>*
- *Se va prezenta Lista subcontractanților cu precizarea părții din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (daca este cazul).*

Receptia lucrarilor – conform Caiet de Sarcini**Modul de prezentare a propunerii tehnice : - conform Caiet de Sarcini**

În cazul ofertanților străini sunt acceptate calificări similare „echivalente”, înregistrarea „echivalentă” similară în țara de stabilire a expertului sau dovada depunerii cererii de recunoaștere a calificării autorităților române precum și alte documente justificative relevante.

Modalitatea de întocmire a ofertei:

Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în Caietul de sarcini, în forma cerută dar și orice alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru înțelegerea și clarificarea propunerii lor, precum și următoarele declarații :

1. Se va prezenta declarație pe propria răspundere prin care ofertantul garantează că la data recepției, lucrările executate vor avea calitățile solicitate prin documentația de atribuire și va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau chiar ar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor solicitate în caietul de sarcini și listele de cantități .
2. **Ofertantul va depune odată cu oferta și formularele completate cu datele solicitate și anexate la caietul de sarcini .**

Valabilitatea ofertei: 90 de zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor)

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut pentru fiecare lot în parte, în condițiile îndeplinirii cerințelor CAIETELOR DE SARCINI

Garantia de buna executie: în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți, și va transmite autorității contractante dovada constituirii garanției de buna executie cel mai târziu în ziua următoare constituirii acesteia. Perioada de valabilitate a garanției trebuie să acopere atât durata de execuție a contractului cât și perioada de garanție acordată lucrărilor.

Termene de plată :

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de:

- a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrărilor este anterioară acestei date;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

II) în cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici **străini** au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emitere a facturii. În acest caz condițiile de plată sunt cele prezentate mai sus.

În cazul în care operatorii economici străini nu optează pentru utilizarea sistemului de facturare electronica, termenul de plată va fi:

- a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția lucrărilor este anterioară datei primirii facturii;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate

Serviciul Achizitii Publice: ing Cristina Lupu, telefon: 0232-201139;

Directia Tehnica: Responsabil tehnic: ing Radu Prună: 0232-201141;

Șef Serviciu Achiziții Publice
Ing. Gabriela Alexoaei



Întocmit,

Cristina Lupu