



**PROGRAMUL ERASMUS+ KA131-HED**  
**Apel deschis la candidaturi pentru mobilități de formare (STT)**  
**în anul academic 2023 - 2024**

**Mobilitate de formare (STT)** - perioadă de timp petrecută de personalul unei universități într-o instituție din străinătate, în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED, în scop de formare, în vederea îmbunătățirii serviciilor universității.

**Instituții gazdă eligibile:**

Mobilitățile de formare se pot desfășura în instituții din țările Programului Erasmus+ KA131-HED: **statele membre UE, statele SEE (Norvegia, Islanda și Liechtenstein), Turcia, Macedonia de Nord și Serbia**<sup>1</sup>.

**Durata mobilității:**

**Durata minimă** a unei mobilități de formare (STT) este de **2 zile** (excluzând transportul), iar **durata maximă** este de **2 luni**. În cazul mobilităților mai lungi de două zile, **activitățile de formare se vor desfășura în cel puțin două zile consecutive**.

**Criterii de eligibilitate:**

La selecția pentru mobilități de formare în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED pot participa:

- personalul didactic-auxiliar;
- personalul de cercetare;
- membrii conducerii executive a UAIC

**Mobilitățile de formare se vor desfășura în cadrul săptămânilor de formare (Staff Training Weeks) organizate de către instituțiile eligibile din țările Programului Erasmus+ KA131-HED.** Excepție de la această regulă va face personalul implicat în implementarea Programului Erasmus+ KA131-HED și KA171-HED la nivelul universității, care va putea efectua atât mobilități de formare de tipul *staff training weeks*, cât și mobilități de tipul *job shadowing*.

Lista evenimentelor de tip *staff training week* organizate în țările programului Erasmus+ se poate consulta pe site-ul [imotion](#).

**Candidatul selectat se angajează ca, ulterior desfășurării mobilității, să participe la activități de diseminare a mobilității prin prezentări susținute în cadrul evenimentelor instituționale Erasmus+, atât în limba română cât și în limba de lucru a mobilității.**

**Personalul didactic-auxiliar și de cercetare care este deja selectat pentru o mobilitate de formare în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED nu este eligibil pentru selecție.**

**Selecția candidaților pentru mobilități de formare**

- Selecțiile pentru mobilități Erasmus+ de formare se pot organiza pe tot parcursul anului academic, ori de câte ori personalul UAIC interesat primește confirmări din partea instituțiilor eligibile, *pe principiul primul venit, primul servit*, **până la epuizarea locurilor disponibile**.
- Dosarele de candidatură se depun exclusiv online, pe site-ul [www.uaic.ro](http://www.uaic.ro), secțiunea [Mobilități de formare](#).

---

<sup>1</sup> Se pot finanța mobilități și către state care nu sunt asociate la Programul Erasmus+ KA131-HED, în limita fondurilor disponibile și cu condiția semnării prealabile a unui acord bilateral Erasmus+ și în acord cu condițiile de eligibilitate și selecție disponibile la următorul link: [Programul Erasmus+ cu Țările Partenerne](#) (non-UE)



- Ulterior evaluării dosarului, Biroul Erasmus+ va comunica candidaților statutul de *admis / rezervă / respins*.
- **Rezultatele selecției** se vor comunica **o dată pe lună**: după prima ședință BECA a fiecărei luni, pentru dosarele depuse în luna anterioară.  
Exceptional, comunicarea rezultatelor se va face mai devreme pentru candidaturile depuse în luna septembrie 2023 și pentru cele care data începerii mobilității este înainte de sau imediat după termenul lunar de publicare a rezultatelor și nu ar fi posibilă demararea și finalizarea procedurilor de deplasare în timp util.
- Eventualele contestații se pot trimite în 24 ore de la afișarea rezultatelor către adresa de e-mail *erasmus@uaic.ro* și transmise spre analiză și soluționare (în termen de 3 zile lucrătoare) către *Comisia de soluționare a contestațiilor de la nivel instituțional*.

### **Nu se acceptă schimbări de destinație ulterior selecției.**

**Personalul didactic–auxiliar și de cercetare va putea beneficia de maxim 1 mobilitate de formare pe parcursul unui an academic, în cadrul Programului Erasmus+ KA131-HED.**

### **Documente necesare la dosarul de candidatură:**

- Curriculum Vitae redactat în limba engleză, franceză sau în altă limbă de circulație internațională;
- Scrisoare de invitație și/sau Training Agreement **semnat/ă** de instituția gazdă unde se va desfășura mobilitatea (se acceptă o copie scanată transmisă prin email), în care să fie menționată și **perioada mobilității**;
- Adeverință de salariat.

### **Modalitatea de evaluare a dosarului de candidatură:**

Dosarele de candidatură vor fi analizate de către comisia de selecție stabilită la nivel instituțional, care va decide statutul de **admis, respins** sau **rezervă**.

**Dosarele incomplete vor fi declarate respinse.**

**Dosarele în care destinația mobilității este o instituție la care candidatul a mai derulat cel puțin 1 mobilitate de formare în ultimii 3 ani vor fi declarate respinse.**

**Dosarele candidaților care au o mobilitate de formare neefectuată dintr-o selecție anterioară sau care au efectuat deja o mobilitate de formare în anul academic în curs, vor fi declarate respinse.**

În mod excepțional, personalul Serviciului Relații Internaționale și membrii conducerii executive a UAIC vor putea participa la selecții pentru a efectua mobilități de formare atât de tipul staff training weeks, cât și de tipul job shadowing ori de câte ori va fi necesar, indiferent de instituția gazdă și în acord cu specificul activității desfășurate.

**În anul academic 2023-2024, la nivelul UAIC este disponibil un număr de 65 locuri pentru mobilitățile de formare Erasmus+.**

În cazul în care, la selecție, sunt depuse mai multe dosare de candidatură decât numărul de mobilități disponibil la nivel instituțional, vor avea prioritate candidații care **nu** au mai efectuat nicio mobilitate de formare sau au beneficiat de un număr mai mic de mobilități în cadrul programelor Erasmus+ cu Țările Participante. Celelalte dosare vor fi evaluate de către comisia de selecție și, în cazul în care candidații îndeplinesc criteriile de selecție, vor avea statutul de **rezervă** până când primesc confirmarea de la Biroul Erasmus+ că sunt fonduri disponibile ca urmare a unor renunțări sau a unor suplimentări de fonduri.

**Finanțare: Bursa Erasmus**

Valoarea grantului individual pentru mobilități de formare Erasmus+ se calculează cumulativ, astfel:

1. sprijin financiar pentru **cheltuielile de transport** (grantul pentru transport reprezintă o sumă forfetară, conform calculatorului de distanțe al Comisiei Europene și Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 1);
2. sprijin financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente a **maximum 2 zile de călătorie** (1 zi de transport înainte de prima zi de mobilitate și 1 zi de transport după ultima zi de mobilitate), conform Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 2);
3. sprijin financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente a **maximum 5 zile de mobilitate** (conform Anexei 3-Ratele aplicabile, punctul 2).

Grantul individual total se acordă în conformitate cu *Ghidul Programului Erasmus+* și cu regulile de finanțare stabilite de *Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale*.

**Numărul de zile finanțate va fi de maximum 7 (5 zile de mobilitate și 2 zile de călătorie).**

În cazul în care durata totală a mobilității este mai mare decât numărul maxim de zile finanțate din fonduri Erasmus+, diferența de zile va fi considerată perioadă cu grant zero.

Valoarea sprijinului financiar pentru cheltuielile de subzistență aferente perioadei totale de mobilitate se alocă în funcție de țara de destinație astfel:

Țara de destinație	EUR/zi
Danemarca, Finlanda, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Luxemburg, Norvegia, Suedia	<b>180</b>
Austria, Belgia, Cipru, Grecia, Germania, Franța, Italia, Malta, Portugalia, Spania, Țările de Jos	<b>160</b>
Bulgaria, Cehia, Croația, Estonia, Letonia, Lituania, Macedonia de Nord, Polonia, Serbia, Slovacia, Slovenia, Ungaria, Turcia	<b>140</b>

Dacă beneficiarul de mobilitate solicită finanțare pentru transport, iar mijlocul de transport nu se încadrează în categoria ”green travel<sup>2</sup>”, grantul de transport se calculează în funcție de distanța de deplasare conform tabelului de mai jos, coloana „**Transport standard**”.

În cazul în care mijlocul de transport ales se încadrează în categoria „green travel”, grantul de transport se calculează în funcție de distanța de deplasare conform tabelului de mai jos, coloana „**Green travel**”.

Distanța de deplasare	<u>Transport standard</u>	Transport „Green travel”
Între 10 și 99 KM	<b>23 EUR</b>	
Între 100 și 499 KM	<b>180 EUR</b>	<b>210 EUR</b>
Între 500 și 1999 KM	<b>275 EUR</b>	<b>320 EUR</b>
Între 2000 și 2999 KM	<b>360 EUR</b>	<b>410 EUR</b>
Între 3000 și 3999 KM	<b>530 EUR</b>	<b>610 EUR</b>

<sup>2</sup> **Green travel** – călătoria pe rutele dus și întors cu mijloace prietenoase cu mediul (autobuz, tren, mașină personală în regim carpooling).



<b>Între 4000 și 7999 KM</b>	<b>820 EUR</b>	
<b>8000 KM sau mai mult</b>	<b>1500 EUR</b>	

**Nu este permisă dubla finanțare** a unei mobilități (finanțarea concomitentă din fonduri Erasmus și alte fonduri europene).

**Plata grantului Erasmus+ pentru mobilitățile de formare se efectuează integral**, prin transfer bancar, în contul deschis pe numele titularului de mobilitate, **cu maximum 10 zile calendaristice înainte de începerea mobilității (în conformitate cu reglementările naționale), dar numai după semnarea contractului financiar.**

Termenul limită de desfășurare și finalizare a mobilităților de formare este **finalul anului academic 2023 - 2024, respectiv 30 septembrie 2024.**