



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Departamentul pentru Formare Continuă,
Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

www.uaic.ro

GHIDUL STUDENTULUI

la formele de învățământ

ID-IFR

2023 – 2024



Cuprins

| | |
|--|-----------|
| 1. Mesajul Rectorului..... | 3 |
| 2. Prezentare UAIC..... | 4 |
| 2.1. Istoria Universității | 4 |
| 2.2. Misiunea Universității..... | 4 |
| 2.3. Conducerea Universității..... | 4 |
| 3. Învățământul la distanță și învățământul cu frecvență redusă | 5 |
| 3.1 Definirea termenilor ID și IFR | 5 |
| 3.2 Organizarea programelor de studii la formele de învățământ ID și IFR..... | 6 |
| 3.3 Lista facultăților care organizează programe de studii ID/IFR | 7 |
| Facultatea de Drept..... | 8 |
| Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor | 8 |
| Facultatea de Filosofie și Științe Social – Politice | 10 |
| Facultatea de Istorie..... | 11 |
| Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației | 11 |
| Facultatea de Matematică..... | 11 |
| 4. Facilități oferite studenților..... | 12 |
| 4.1. Biblioteci..... | 12 |
| 4.2. Platforme E-learning..... | 12 |
| 4.3. Gestiunea școlarității..... | 13 |
| 4.4. Servicii de email pentru studenți | 13 |
| 5. Statutul studentului | 14 |
| 6. Structura anului universitar 2023 -2024..... | 15 |
| 7. Reguli etice pentru utilizarea platformei | 16 |
| 7.1 Acceptarea regulilor etice și modificarea serviciului..... | 16 |
| 7.2 Condiții de acces..... | 16 |
| 7.3 Mențiuni referitoare la conținut | 17 |
| 7.4 Încetarea colaborării, limitarea răspunderii și despăgubiri | 18 |



1. Mesajul Rectorului

Bine ați venit la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, prima instituție de învățământ superior din România!

De peste un secol și jumătate, *Alma Mater Iassiensis* călăuzește noile generații, pe drumul devenirii profesionale și personale, explorând limitele cunoașterii umane în spiritul adevărului, binelui și dorinței de a progresa, în folosul cetății. Evoluția comunității academice poartă amprenta predecesorilor, oferind spre păstrare și dezvoltare o moștenire culturală inestimabilă, precum și un patrimoniu de gestionat într-o manieră adecvată misiunii academice. Holurile și sălile de curs preiau din tinerețea și curiozitatea studenților, dar dimensiunea istorică este remarcabilă, urmare a strădaniei unor mari personalități, cu specială referire la domnitorul Alexandru Ioan Cuza și ministrul Mihail Kogălniceanu, care au făcut posibilă crearea *Primei Universități a României*. Alături de fondatori, nume marcante ale intelectualității românești au contribuit la dezvoltarea instituției, dintre care amintim pe Titu Maiorescu, Alexandru D. Xenopol, Constantin Stere, Petru Bogdan sau Alexandru Myller.

Dacă la momentul înființării sale, 26 octombrie 1860, Universitatea din Iași avea doar 3 facultăți (Drept, Filosofie și Teologie), în prezent Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași oferă studii acreditate la 15 facultăți. Oferta educațională este bogată și acoperă un spectru larg de domenii pe toate cele trei niveluri academice, licență, master și doctorat, contribuind la formarea de specialiști de valoare. Problema armonizării curriculare cu cerințele pieței muncii este abordată din perspectiva efectului util asupra comunității, ca urmare a valorizării muncii absolvenților noștri, capabili să se integreze cu succes într-o lume în schimbare.

Dincolo de activitățile didactice și de cercetare remarcabile derulate până în prezent, dincolo de premiile, distincțiile și recunoașterile obținute de-a lungul timpului, dincolo de clasamentele europene și internaționale în care reprezentăm onorabil România, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este o comunitate. O comunitate care și-a sedimentat identitatea și care și-a construit un sistem de valori durabil, fundament al reputației binemeritate de leagăn al calității educaționale și științifice. O comunitate care și-a asumat rolul de deschizător de drumuri, de catalizator al ideilor valoroase și de promotor al excelenței.

Vă dorim succes!

Rector,

Prof. univ. dr. **Tudorel TOADER**





2. Prezentare UAIC

2.1. Istoria Universității

În atmosfera de sărbătoare a Unirii Țării Românești și a Moldovei într-un singur stat a luat ființă prima instituție de învățământ superior din România, Universitatea din Iași. Inaugurată la 26 octombrie 1860, Universitatea poartă numele Domnitorului căruia i se datorează acest act fundamental de cultură românească: Alexandru Ioan Cuza.

În perioada interbelică, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” se putea mândri că ajunsese la nivelul instituțiilor europene de același rang, atât din punct de vedere al administrării și organizării, cât și al programelor didactice.

De la înființarea ei și până în prezent, structura Universității din Iași a fost într-o continuă schimbare, în armonie cu evoluția societății și culturii române. Universitatea a cuprins la început doar trei facultăți: Facultatea de Filosofie, Drept și Teologie. Pe parcursul istoriei au intervenit o multitudine de modificări, care au condus la actuala structură a Universității, alcătuită din 15 facultăți.

2.2. Misiunea Universității

Misiunea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este să contribuie la dezvoltarea și răspândirea cunoașterii, să educe pentru exercitarea de profesii și funcții, în spiritul Adevărului și Binelui, să păstreze și să extindă expresiile creației științifice și culturale pentru a promova ideile societății libere în scopul dezvoltării.

2.3. Conducerea Universității

O universitate de succes trebuie să aibă în fruntea ei persoane capabile să facă față unui nivel enorm de muncă și să gestioneze toate situațiile ce intervin pe parcursul unui an universitar. Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este un bun exemplu al acestei afirmații, având la conducere oameni demni și îndrăgiți de studenți.

| Nr. crt | Nume și Prenume | Funcția |
|---------|---|--|
| 1. | Prof. univ. dr. Tudorel TOADER | Rector |
| 2. | Prof. univ. dr. Corneliu IAȚU | Prorector pentru managementul resurselor umane și evaluarea activității |
| 3. | Prof. univ.dr. Mihaela ONOFREI | Prorector pentru relația cu studenții, alumni și mediul economic |
| 4. | Prof. univ. dr. Ionel MANGALAGIU | Prorector pentru programe de cercetare științifică și transfer de cunoștințe |



| | | |
|----|---|---|
| 5. | Prof. univ. dr. Daniela COJOCARU | Prorector pentru relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare |
| 6. | Conf. univ. dr. Florin BRÎNZĂ | Prorector pentru studii doctorale, digitalizare, Filialele și Extensiunile UAIC |
| 7. | Conf. univ. dr. Constantin-Iulian DAMIAN | Prorector pentru programe de licență, masterat și activități de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar |
| 8. | Lect. univ. dr. Sorin MOCANU | Prorector pentru managementul calității, strategie și dezvoltare instituțională |

3. Învățământul la distanță și învățământul cu frecvență redusă

3.1 Definirea termenilor ID și IFR

Învățământul cu frecvență redusă (IFR) reprezintă o formă de organizare a proceselor didactice caracterizată prin activități de predare-învățare-evaluare dedicate pregătirii aplicative, programate în mod compact sau periodic, care presupune atât întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar a studenților/cursanților cu cadrele didactice de predare, cât și utilizarea unor mijloace de predare/pregătire specifice învățământului la distanță.

Învățământul la distanță (ID) reprezintă o formă de organizare a proceselor didactice care oferă studenților/cursanților posibilitatea de a opta personal asupra locului și timpului în care să se instruiască. Învățământul la distanță, denumit și educație la distanță, e-learning sau online learning, este caracterizat prin separarea fizică a cadrelor didactice și studenților în procesul de instruire și utilizarea unor tehnologii diversificate pentru a facilita comunicarea student-cadru didactic și student-student. Un program de studii la forma de învățământ la distanță poate fi oferit integral la distanță sau poate fi o combinație de activități educaționale la distanță și față în față desfășurate în instituția de învățământ superior (Blended Learning). Cursurile organizate la distanță pot utiliza o gamă variată de metode, tehnologii și resurse de instruire și comunicare, cum ar fi: conferințe video/audio, tehnici web mediate de internet, materiale de studiu în format digital sau tipărit.

Învățământul la distanță (ID) și învățământul cu frecvență redusă (IFR) sunt forme alternative de învățământ prin care se asigură posibilitatea de formare inițială, de perfecționare sau de conversie profesională a unor largi categorii de cetățeni în diferite domenii.

Pentru organizarea procesului didactic la forma ID, programarea disciplinelor din planul de învățământ se va face corespunzător duratei de școlarizare de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline se vor desfășura următoarele tipuri de activități:



a) **activități de tutorat (AT)** care constau din întâlniri față în față în campusul universitar și/sau online sincron prin platforme informatice și evaluare pe parcurs de tip teme de control (TC) recomandabil prin platforme informatice în sistem online asincron, echivalentul orelor de seminar de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe. La fiecare disciplină se programează semestrial cel puțin două activități de tutorat (AT);

b) **activități aplicative asistate (AA)**, echivalentul orelor de laborator, proiect sau practică de la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar sau online sincron pe grupe/subgrupe;

c) orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin **activități de autoinstruire (AI)**, pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Programarea disciplinelor în planul de învățământ IFR se face corespunzător duratei de școlarizare pentru învățământul cu frecvență. Pentru a asigura echivalența formelor de învățământ, în cadrul fiecărei discipline se cuantifică următoarele tipuri de activități:

a) **activități de seminar (S)** care constau din întâlniri față în față în campus/online sincron prin platforme informatice, cu același număr de ore de seminar ca la forma IF. Aceste activități se organizează pe grupe/subgrupe. Pentru forma IFR, orele de seminar se desfășoară în format față în față în campus (SF) – minim 50% din totalul orelor alocate și în format tutorial (ST) online sincron/asincron, utilizând platforme informatice;

b) **activități aplicative (L, LP, P, Pr)** – laborator, lucrări practice, proiect, practică de specialitate cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Cu excepția practicii de specialitate, care de regulă se desfășoară în afara instituției de învățământ superior, aceste activități se organizează față în față în campus/online sincron (cu aprobarea departamentului) pe grupe/subgrupe;

c) orele de curs de la forma de învățământ cu frecvență sunt compensate prin **activități de autoinstruire (AI)**, pe baza resurselor de învățare specifice ID.

Informații privind înmatricularea, exmatricularea, drepturile și obligațiile studenților etc., se pot obține citind Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, afișate pe site-ul universității: <https://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>.

3.2 Organizarea programelor de studii la formele de învățământ ID și IFR

Departamentul pentru Formare Continuă, Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă are atribuții privind inițierea, dezvoltarea și managementul programelor de studiu organizate în acord cu exigențele tehnologiei ID/IFR.



Date de contact:

Telefon: 0232 202 591, 0232 202 592

Email: dfcidifr@uaic.ro

Consiliul departamentului este alcătuit din următorii membri:

| Nr. crt | Nume și Prenume | Funcția |
|----------------|-----------------------------------|--|
| 1. | Prof. univ. dr. Mihai CARP | Director Departament |
| 2. | Lect. univ. dr. Mihai DUNEA | Prodecan, Facultatea de Drept |
| 3. | Prof. univ. dr. Valentin NIȚĂ | Prodecan, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor |
| 4. | Prof. univ. dr. Anton ADĂMUȚ | Prodecan, Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice |
| 5. | Prof. univ. dr. Laurențiu RĂDVAN | Prodecan, Facultatea de Istorie |
| 6. | Prof. univ. dr. Nicoleta POPA | Prodecan, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației |
| 7. | Prof. univ. dr. Gabriela PASCARIU | Director, Centrul de Studii Europene |
| 8. | Prof. univ. dr. Nicoleta TURLIUC | Director, Centru de Dezvoltare Personală și Formare Profesională |
| 9. | Conf. univ. dr. Bogdan UNGUREAN | Director, Centru de Formare și Perfecționare Continuă în Educație Fizică, Sport și Sănătate în Muncă |
| 10. | Prof. univ. dr. Aurel PUI | Director, Centru de Formare Continuă în Chimie, Știința Mediului și Sănătate în Muncă |
| 11. | Cerasela – Nectara CIOCOIU | Secretar Departament |

3.3 Lista facultăților care organizează programe de studii ID/IFR

Programele de studii ID/IFR se organizează la nivelul a șase facultăți pentru studiile de licență și la nivelul a trei facultăți pentru cele de master, după cum urmează:



Facultatea de Drept

Programul de studii: **Licență - Drept**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonator program: Lect. dr. Mihai DUNEA (mihai.dunea@uaic.ro)

Date de contact - Secretariat cursuri IFR

Tel: +40 232 201272

Fax: +40 232 201872

E-mail: secretariat.ifr.drept@uaic.ro

Programul de studii: **Master - Studii Europene**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonator program: Prof. univ. dr. Gabriela Carmen PASCARIU (gcpas@uaic.ro)

Date de contact - Secretariat cursuri IFR

Tel.: +40 232 201 102

E-mail: infocse@uaic.ro

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor

Studii de licență



Programul de studii: Management

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Conf. univ. dr. Silviu TIȚĂ (silviu.tiță@uaic.ro)
- Locație: Iași, Piatra Neamț

Programul de studii: Contabilitate și Informatică de Gestiune

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Conf. univ. dr. Constantin TOMA (toco@uaic.ro)
- Locație: Iași, Piatra Neamț

Programul de studii: Finanțe și Bănci

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Prof. univ. dr. Sorin ANTON (sorin.anton@uaic.ro)
- Locație: Iași, Botoșani

Programul de studii: Administrație Publică

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Prof. univ. dr. Ana - Maria BERCU (bercu@uaic.ro)
- Locație: Iași, Botoșani

Date de contact:

Secretariat cursuri ID (Contabilitate și Informatică de Gestiune Iași și Piatra Neamț, Management Iași și Piatra Neamț)

Tel.: 0232 201419

E-mail: ionela.adomnicai@uaic.ro

Secretariat cursuri ID (Administrație Publică Iași și Botoșani, Finanțe și Bănci Iași și Botoșani)

Tel.: 0232 201607

E-mail: roxana.kocsis@feaa.uaic.ro

Studii de master



Programul de studii: **Administrarea Afacerilor**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonatori program: Prof. univ. dr. Teodora ROMAN (throman@uaic.ro)
Prof. univ. dr. Gabriela BOLDUREANU (gabriela.boldureanu@feaa.uaic.ro)

Programul de studii: **Managementul Proiectelor**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonatori program: Prof. univ. dr. Dumitru OPREA (doprea@uaic.ro)
Prof. univ. dr. Gabriela MEȘNIȚĂ (gabriela.mesnita@feaa.uaic.ro)

Programul de studii: **Managementul Resurselor Umane**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonatori program: Conf. univ. dr. Cătălin CLIPA (c_clipa@uaic.ro)
Conf. univ. dr. Irina MANOLESCU (irina.manolescu@gmail.com)

Programul de studii: **Contabilitatea Afacerilor**

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonatori program: Prof. univ. dr. Iuliana GEORGESCU (iuliag@uaic.ro)
Conf. univ. dr. Daniela MARDIROS (mardirosdanielajob@gmail.com)

Date de contact – Secretariat Master

Tel: +40 232 201102

E-mail: anca.buliga@uaic.ro, anca.buliga@feaa.uaic.ro

Facultatea de Filosofie și Științe Social – Politice

Programul de studii: **Licență - Asistență Socială**

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Conf. univ. dr. Mihaela RĂDOI
(mihaela.radoi@uaic.ro)

Date de contact - Secretariat cursuri ID

Tel: +40 232 201154

E-mail: gabriela.sevoe@uaic.ro



Facultatea de Istorie

Programul de studii: Licență - Istorie

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Conf. univ. dr. Roxana-Gabriela CURCA
(roxanigabriela@yahoo.com)
 - Locație: Iași, Focșani

Date de contact - Secretariat cursuri ID

Tel.: +40 232 201056, +40 232 201156,

Fax: +40 232 201156

E-mail: valeria.mihaila@uaic.ro

Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației

Program de studii: Licență - Psihologie

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Lect. univ. dr. Octav - Sorin CANDEL
(octav.candel@uaic.ro)

Programul de studii: Licență - Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

- Forma de învățământ: I.D.
- Coordonator program: Prof. univ. dr. Nicoleta - Laura POPA
(nicoleta.laura.popa@uaic.ro)

Date de contact: Secretariat cursuri ID

Tel.: +40 232-201128

E-mail: otilia.dulgheru@uaic.ro

Facultatea de Matematică

Program de studii: Master - Matematici Fundamentale pentru Învățământ

- Forma de învățământ: I.F.R.
- Coordonator program: Conf. univ. dr. Lucian MATICIUC
(lucianmaticiuc@yahoo.com)

**Date de contact – Secretariat**

Tel.: +40 232 201060

Fax: +40 232 201160

E-mail: matematica@uaic.ro

4. Facilități oferite studenților**4.1. Biblioteci**

- Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu”, Str. Păcurari, nr. 4;
- Biblioteca Academiei Române Iași, Bd. Carol I, 8;
- Biblioteca Județeană „Gheorghe Asachi”, Str. Palat, nr. 4;
- Biblioteca Austria, Bd. Carol I, în Interiorul Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Corp I;
- Biblioteca British Council, Str. Păcurari, nr. 4;
- Biblioteca Institutului Francez Iași, Bd. Carol I, nr. 26;
- Pe lângă cele enumerate, în cadrul facultăților există biblioteci, filiale ale Bibliotecii Centrale Universitare.

4.2. Platforme E-learning

Suportul tehnic ce sprijină desfășurarea activităților didactice la formele de învățământ ID/IFR este alcătuit din mai multe platforme și aplicații. Principala resursă de e-learning utilizată este aplicația Moodle. Aceasta oferă utilizatorilor săi o serie de servicii. Printre serviciile oferite studenților se numără:

- Servicii de tip user;
- Acces securizat oricând și de oriunde la platformă, prin conectarea cu user-ul și parola aferente, și la conținutul cursurilor la care studentul este participant;
- Forum de discuții și mesagerie la nivel de aplicație;
- Posibilitatea de a vizualiza sau uploada fișiere în cadrul cursurilor, grupurilor etc.;
- Acces la vizualizarea notelor/rezultatelor;
- Crează un mediu interactiv și facil de comunicare între profesori și studenți.

Alte aplicații utilizate în principal în cadrul formelor de învățământ ID/IFR sunt Microsoft Teams și Webex by Cisco. Acestea sunt două platforme utilizate în cadrul Universității pentru a facilita colaborarea și comunicarea online. Cele două aplicații au roluri asemănătoare, ele fiind



utilizate în mod frecvent în medii academice, ambele platforme oferind o gamă largă de servicii, cum ar fi: mesagerie instantanee, videoconferințe, apeluri telefonice și partajare de fișiere.

| Facultatea | Platformă utilizată |
|--------------------------------------|---------------------|
| Drept | <u>Moodle</u> |
| Economie și Administrarea Afacerilor | <u>Moodle</u> |
| Filosofie și Științe Social-Politice | <u>Moodle</u> |
| Istorie | <u>Moodle</u> |
| Psihologie și Științe ale Educației | <u>Moodle</u> |

4.3. Gestiunea școlarității

Toate facultățile ce desfășoară programe de studii ID/IFR utilizează un sistem informatic (ESIMS) ce permite și asigură colectarea informațiilor necesare evaluării studenților și le oferă acestora posibilitatea de a consulta electronic situația lor școlară și cea financiară. Esims-ul poate fi denumit un catalog online cu notele finale, creditele și punctele studenților obținute în fiecare semestru.

Esims este un produs al Biroului de Statistică și Informatizare. Pentru probleme întâmpinate, puteți solicita ajutor la 0232/201595. Pentru conectarea la Esims, puteți folosi codul QR următor:



4.4. Servicii de email pentru studenți

Studenții Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot obține servicii de email în urma unei colaborări între UAIC și Microsoft România.

Serviciul este asigurat pentru studenții Universității Alexandru Ioan Cuza fără costuri de întreținere sau suport și asigură, pentru fiecare student următoarele servicii:

- instituțional, studenții primesc un cont în format prenume.nume@student.uaic.ro;
- spațiu de stocare de date în cloud cu o capacitate de 1 TB;



- lucru individual sau în grupuri cu documente prin aplicațiile: Word Web App, PowerPoint Web App, Excel Web App și OneNote Web App;
- spațiu pentru site web propriu cu secțiune publică și de grup;
- agendă de contacte și mesagerie instant.

Microsoft Office 365 este disponibil folosind contul de utilizator pentru acces la rețea al fiecărui student (studenții care nu au cont se pot înregistra la <https://register.uaic.ro/studs/>).

5. Statutul studentului

În calitate de student la UAIC beneficiezi de o serie de drepturi prin care îți poți apăra statutul de student, dar în același timp trebuie să fii responsabil și de obligațiile care vin cu acestea. În rândurile ce urmează se regăsește *o selecție a celor mai importante drepturi și obligații*, însă totalitatea acestora este cuprinsă în Statutul studenților înmatriculați la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, disponibil pe site-ul universității (<https://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>).

Drepturi ale studenților:

- Dreptul la suport de curs gratuit (de minimum 5 pagini), în format fizic sau electronic, și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății;
- Dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare;
- Dreptul de a beneficia de un îndrumător de an/secție/grupă;
- Dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, psihologică și socială;
- Dreptul de a refuza să participe la procesul educațional mai mult de 8 ore pe zi, reprezentând cursuri, laboratoare și seminare;
- Dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical;
- Dreptul de a contesta notele obținute la examenele scrise. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial.

Studenții beneficiază de **gratuitate** pentru eliberarea actelor de studii și a celor care atestă statutul de student (inclusiv foaia matricolă, diploma de licență, master și doctor, suplimentele la diplomă, adeverințele, carnetele și legitimațiile, inclusiv cele pentru accesul la bibliotecă).



Obligații ale studenților :

- De a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
- De a sesiza autorităților competente orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia;
- De a participa la activități academice fără a fi sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise;
- De a nu folosi un limbaj și comportament neadecvate mediului universitar;
- De a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
- De a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziția lor de către instituțiile de învățământ superior;
- De a-și îndeplini angajamentele financiare impuse de către instituția la care studiază, în condițiile stabilite în contractul de studiu.

6. Structura anului universitar 2023 -2024

Semestrul I

- **2 octombrie 2023 – 24 decembrie 2023** – 12 săptămâni – Activitate didactică
- **25 decembrie 2023 – 7 ianuarie 2024** – 2 săptămâni – Vacanță
- **8 ianuarie 2024 - 21 ianuarie 2024** – 2 săptămâni – Activitate didactică
- **22 ianuarie 2024 – 11 februarie 2024** – 3 săptămâni – Sesiune de examene
- **12 februarie 2024 – 25 februarie 2024** – 2 săptămâni – Vacanță - În această perioadă, fiecare facultate organizează o sesiune de evaluare (reexaminări în vederea promovării sau măririi notei).
- **19 februarie 2024 - 29 februarie 2024** – În această perioadă se va organiza o sesiune de examene pentru finalizarea studiilor

Semestrul al II-lea

- **26 februarie 2024 – 5 mai 2024** – 10 săptămâni – Activitate didactică
- **6 mai 2024 – 12 mai 2024** – 1 săptămână – Vacanță
- **13 mai 2024 - 9 iunie 2024** – 4 săptămâni – Activitate didactică
- **10 iunie 2024 – 30 iunie 2024** – 3 săptămâni – Sesiune de examene



- **1 iulie 2024 – 7 iulie 2024** – 1 săptămână – Reexaminări în vederea promovării sau măririi notei
- **8 iulie 2024 – 2 septembrie 2024** – Practică de specialitate (dacă este cazul)
- **8 iulie 2024 – 30 septembrie 2024** – Vacanță
- **2 septembrie 2024 – 15 septembrie 2024** – 2 săptămâni - În această perioadă va fi organizată o **sesiune specială de evaluare** (examinări, reexaminări, măririi) adresată studenților care au beneficiat de mobilități sau care, din motive medicale întemeiate, nu au putut finaliza situația școlară până în sesiunea iunie-iulie.

7. Reguli etice pentru utilizarea platformei

Principala platformă utilizată în cadrul universității este Moodle. Platforma este utilizată pentru formele de învățământ ZI, ID și IFR.

7.1 Acceptarea regulilor etice și modificarea serviciului

Folosirea acestora presupune acceptarea în totalitate a normelor etice ce vor fi prezentate. Acestea pot fi schimbate în orice moment de către administratorul Moodle, fără notificarea prealabilă a persoanelor care îl utilizează, denumite în continuare utilizatori. Utilizatorii vor avea acces permanent la regulile etice pentru utilizarea serviciilor, pentru a le putea consulta în orice moment. În cazul în care nu sunt de acord cu cele impuse, utilizatorii trebuie să înceteze accesarea Moodle. Moodle are dreptul de a modifica, în orice moment sau la anumite intervale de timp, să întrerupă, temporar sau în mod permanent, serviciile puse la dispoziție (în totalitate sau numai parțial), cu sau fără o notificare prealabilă.

Moodle realizează, prin aportul utilizatorilor săi, un depozit de informații, materiale didactice, din domenii și specializări diferite și are ca principal obiectiv realizarea unui mediu interactiv de comunicare și consultare a documentelor oferite și de participare la activitățile virtuale inițiate.

7.2 Condiții de acces

Accesul utilizatorilor la serviciile și informațiile din cadrul Moodle este protejat prin Nume utilizator și Parolă. Este recomandat să nu fie dezvăluite nimănui datele de acces. Moodle nu va cere niciodată datele de acces prin intermediul mesajelor (text) sau apelurilor telefonice nesolicitate.

Se recomandă ca la sfârșitul fiecărei sesiuni de utilizare Moodle să se închidă contul utilizând comanda corespunzătoare (Log out). Se recomandă, de asemenea, să fie închisă la sfârșitul sesiunii (și) fereastra (tab-ul) browser-ului în care a fost deschisă aplicația.



7.3 Mențiuni referitoare la conținut

Moodle monitorizează, dar nu controlează, conținutul transmis, și astfel, nu garantează acuratețea, integritatea și calitatea acestui conținut. Înseamnă că utilizatorul, și nu Moodle, este în întregime responsabil pentru toate materialele pe care le încarcă și le pune la dispoziție în mod public pe contul său Moodle.

Regulile etice de utilizare a platformei impun ca serviciile puse la dispoziție de Moodle să nu poată fi folosite pentru a:

- încărca, publica sau transmite orice conținut care este ilegal, defăimător, ofensator, amenințător, abuziv, vulgar, obscen, afectează intimitatea altei persoane, îndeamnă la ură rasială, etnică sau este în alt mod ofensator;
- pretinde identitatea unei alte persoane sau instituții, inclusiv, dar nu limitat la reprezentant Moodle, lider sau mediator al unei discuții;
- falsifica datele de identificare sau a le manipula în alt mod, cu scopul de a ascunde originea oricărui conținut transmis prin intermediul Moodle;
- intimida, ofensa sau răni minorii în orice mod;
- încărca, posta, difuza sau transmite orice material care conține virusi sau orice alt tip de cod /script, fișiere sau programe care sunt create să distrugă, întrerupă sau să limiteze funcționarea oricărui alt software, componente hardware sau echipament de telecomunicații;
- încărca, posta, difuza sau transmite orice conținut pentru care nu aveți dreptul legal de transmitere sau difuzare în orice condiții, sub orice sistem juridic, românesc sau străin;
- încărca, posta, difuza sau transmite orice tip de conținut care încalcă orice patent sau marcă protejată, secret comercial, drept de autor sau alte drepturi de proprietate ale oricărui terț;
- încărca, posta, difuza sau transmite orice tip de publicitate, materiale promoționale, oferte comerciale, informații cu caracter politic, "junk mail", "spam", scheme piramidale sau orice altă formă de solicitare, cu excepția porțiunilor din serviciu care sunt formulate cu acest scop;
- încălca în mod intenționat sau nu, orice lege locală, națională sau internațională sau orice regulament cu valoare de lege;
- promova sau furniza informații despre modul de derulare a activităților ilegale, promova rănirea fizică sau verbală împotriva oricărui grup sau persoană, sau pentru a promova orice act de cruzime față de animale. Aceasta poate include, dar nu este limitat la furnizarea de informații despre modul de a fabrica, achiziționa sau asambla bombe, grenade sau alte tipuri de arme și crearea de site-uri "crush".



7.4 Încetarea colaborării, limitarea răspunderii și despăgubiri

Orice încetare a accesului la serviciile oferite, conform oricărei reguli din prezentele reguli etice prezentate, poate fi efectuată fără o avertizare anticipată a utilizatorului. Moodle poate dezactiva sau șterge imediat fișierele și toate informațiile în legătură cu acesta din contul personal și/sau să interzică orice acces ulterior la astfel de fișiere. Mai mult, Moodle nu va fi răspunzătoare față de utilizator sau orice terță parte, în orice mod, pentru interzicerea și/sau ștergerea contului și a accesului la serviciile puse la dispoziție prin intermediul Moodle.