

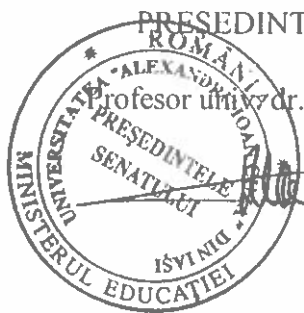


UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

H O T Ă R Ă R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 11 DIN DATA DE 25.05.2023

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 25 mai 2023, s-a aprobat Raportul anual de evaluare internă a calității – 2022, conform anexei.

PRESEDINTELE SENATULUI,
Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU





CA, SENAT

UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI	
INTRARE	NR. 1103
IEȘIRE	
ziua 25	luna 04 2023

Raport anual de evaluare internă - anul de raportare 2022-

Martie 2023

10/2

11

12

**CUPRINS**

DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	5
CRITERIUL A.1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE	5
Standardul S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică.....	5
Statutul juridic.....	5
Carta Universitară și regulamentele specificate în Cartă	7
Misiune și obiective	8
Integritate academică	8
Răspundere și responsabilitate publică	8
Standardul S.A.1.2. Conducere și administrație	9
Sistemul de conducere.....	9
Managementul strategic	10
Administrație eficientă	10
CRITERIUL A.2. BAZA MATERIALĂ.....	11
Standardul S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți.....	11
Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități.....	11
Dotarea bazei materiale.....	12
Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți.....	13
Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți.....	14
CRITERIUL A.3. PERSONALUL DIDACTIC.....	14
Condițiile de ocupare prin concurs a posturilor didactice.....	14
Ocuparea posturilor didactice	15
Calificarea personalului didactic.....	15
DOMENIUL B. CAPACITATEA EDUCAȚIONALĂ	17
Criteriul B.1. Admiterea și parcursul studenților	17
Standardul S.B.1.1. Admiterea studenților.....	17
Principii ale politicii de recrutare și admitere la programele de studii oferite de instituție.....	17
Practici de admitere.....	19
Transferurile de studenți între universități	23
Parcursul studenților.....	23
Criteriul B.2 Rezultatele învățării	23
Finalizarea studiilor.....	23
Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	24



Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate.....	25
Centrarea pe student a metodelor de învățare	25
PROGRAME DE DIPLOMĂ DUBLĂ LA UAIC; DOCTORATE ÎN CO-TUTELĂ	29
Orientarea în cariera a studenților	31
Criteriul B.3 Activitatea de cercetare științifică.....	31
Planificarea cercetării.....	31
Realizarea și rezultatele cercetării.....	32
Tabel 8. Contracte de cercetare cu finanțare națională (inclusiv terți și granturi UAIC) și internațională în derulare.....	33
Valorificarea rezultatelor cercetării.....	33
Criteriul B.4 Activitatea financiară a organizației	35
Standard B.4.1.1. Buget și contabilitate.....	35
Bugetul de venituri și cheltuieli	35
Contabilitatea	35
Auditare și răspundere publică.....	35
DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	37
CRITERIUL C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII.....	37
Standardul C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității	37
Organizarea sistemului de asigurare a calității.....	37
Politici și strategii pentru asigurarea calității	38
Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate.....	40
Standard C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor	40
Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	40
Correspondența dintre diplome și calificări	40
Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	41
Standard.C.3.1. Evaluarea studenților.....	41
Universitatea IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent.....	41
Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu	41
Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	42
Standard.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	42
Corelația dintre numărul de cadre didactice și studenți, în raport cu domeniul și specificul programelor de studii.....	42



Evaluarea colegială	42
Evaluarea personalului didactic de către studenți	42
Evaluarea de către managementul Universității.....	43
Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice	43
Criteriul C5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării.....	44
Standard C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești	44
Disponibilitatea resurselor de învățare.....	44
IP.C.5.1.2 Predarea ca sursă a învățării.....	45
IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare.....	45
Servicii studențești	46
Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității.....	47
Standard C.6.1. Sisteme de informații	47
Baze de date și informații.....	47
Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	47
Standard C.7.1. Informație publică	47
Oferta de informații publice	47
Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii50	
Standard C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	50
Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.....	50
Criteriul C.9 Asigurarea externă a calității în mod periodic	51
Standard C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității, în conformitate cu ESG	51
IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.....	51
D. MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII INTERNE.....	51



DOMENIUL A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

Standardul S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

Statutul juridic

Înființată la 26 octombrie 1860, Universitatea din Iași a deschis etapa modernă a învățământului național superior din România, polarizând forțele intelectuale din toate provinciile românești, făcând astfel posibilă afirmarea și dezvoltarea unei comunități academice de renume internațional. Universitatea are 15 Facultăți (38 de domenii de licență și 85 de programe de licență și 32 de domenii de master și 132 de programe), 14 Școli doctorale (cu 27 domenii de doctorat) și peste 24.000 studenți.

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași are un număr de 164 acorduri de cooperare inter-instituțională cu universități din 48 de țări din Europa, America de Nord și de Sud, Africa și Asia. <https://www.uaic.ro/international/acorduri-bilaterale-inter-institutionale/>

Pe parcursul anului 2022 s-au semnat 18 acorduri cu instituții de învățământ superior din Albania, Azerbaidjan, Brazilia, China, Elveția, India, Israel, Italia, Kazahstan, Senegal, Spania, Turcia și Ucraina, acestea având drept obiectiv elaborarea de programe comune de studii, intensificarea schimburilor academice, organizarea în parteneriat de conferințe și simpozioane internaționale, participarea la proiecte științifice comune, respectiv participarea la cursuri/școli de vară/iarnă cu posibilitatea de acordare de burse pe bază de reciprocitate. UAIC a continuat activitățile privind extensiunile din cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” de la Bălți, respectiv Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău.

În decembrie 2022 a fost semnat un acord de colaborare interuniversitară privind înființarea Extensiunii universitare a UAIC la Universitatea de Stat din Moldova pentru studii de licență în specializarea Teologie Ortodoxă Pastorală, cu o durată de 4 ani, începând cu anul universitar 2023-2024.

Prin inițiative unice de stimulare a performanțelor în cercetare, de încurajare a unui model didactic interactiv și creativ și de atragere a celor mai valoroși tineri în viața academică, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași s-a angajat să vizeze excelența în orice activitate. În ranking-urile internaționale la care a participat (THE, QS, URAP, Webometrics etc.) Universitatea noastră este clasată constant în primele locuri din România.

Universitatea se identifică prin denumire, stemă, sigiliu, steag și sediu central (elemente identitare aprobate în ședința Senatului Universității din 22 martie 2001):

- ✓ Denumirea este Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- ✓ Sediul central se află situat în municipiul Iași, Bd. Carol I nr. 11, jud. Iași, România;
- ✓ Site-ul web al Universității este www.uaic.ro.

Ziua Universității se sărbătorește anual la 26 octombrie, prilej cu care se desfășoară manifestări științifice, culturale și sportive, sub genericul Zilele Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (Dies Academici). Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a aderat la



The Magna Charta of European Universities (Bologna, 1988) și este afiliată la mai multe asociații internaționale de prestigiu și exclusiviste: Coimbra Group, Utrecht Network, EUA – European Association of Universities, AUF – Agence universitaire de la Francophonie, IAU – International Association of Universities, Balkan Universities Network.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași funcționează ca instituție de stat, în baza Constituției României și a legilor țării, a normelor europene și internaționale în domeniul educației și formării profesionale continue. Instituția ieșeană de învățământ superior este finanțată de la bugetul de stat, dar, în același timp, are și venituri proprii obținute și utilizate în condițiile autonomiei universitare.

Începând cu anul universitar 2005-2006, învățământul universitar la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este organizat în conformitate cu principiile Procesului Bologna, având viziunea unei instituții care urmărește dezvoltarea și promovarea rezultatelor cunoașterii și a valorii umanismului clasic european prin trei componente principale: educație, cercetare și servicii aduse comunității.

Universitatea asigură formarea inițială și educația continuă a studenților și cercetătorilor pentru o piață a muncii aflată într-o permanentă dinamică, cultivați în spiritul gândirii critice și al responsabilității, al respectului pentru valori, angajați în slujirea și promovarea societății bazate pe cunoaștere, flexibili și creativi față de provocările lumii globalizate.

Universitatea susține și promovează, prin toate mijloacele specifice, cercetarea fundamentală și cercetarea aplicată în domeniile aferente unor multiple specializări, de la științele exacte, științele naturii, științele sociale și umaniste, până la științele ingineriei, educație fizică și sport, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe progres, în numele binelui public și în respectul eticii profesionale.

Universitatea participă la dezvoltarea și modernizarea comunității locale, regionale și naționale, prin transferul de cunoștințe, inovații tehnologice, propuneri pentru optimizarea de practici instituționale.

UAIC își asumă misiunea specifică prin fixarea și îndeplinirea următoarelor obiective fundamentale: educația pentru exercitarea de profesii și funcții, în spiritul respectului pentru etica profesională; contribuția la dezvoltarea științei, învățământului și a culturii naționale; teaurizarea, valorificarea și îmbogățirea creației științifice și culturale de interes național și global; sprijinirea și promovarea cu consecvență a libertății academice, a principiului răspunderii publice și personale, a gândirii critice și a dreptului la liberă exprimare; menținerea și extinderea patrimoniului științific și cultural al UAIC (muzee, biblioteci, Grădina Botanică, stațiunile didactice și de cercetare etc.); asigurarea transferului de cunoștințe pentru dezvoltarea din punct de vedere social, economic, cultural și politic a comunității locale, regionale și naționale.

UAIC este organizată și funcționează după principiile generale privind învățământul superior stipulate în Legea educației naționale, precum și în baza unor principii specifice: autonomie universitară, libertate academică, acces liber și egal la programele de studii și de cercetare, acțiunile culturale, resursele financiare, resursele materiale și serviciile suport (auxiliare), fără nici o discriminare de sex, vârstă, rasă, etnie, religie sau opțiune politică; centrarea educației pe student, promovarea relațiilor de cooperare națională și internațională în cercetare și educație, respectarea eticii universitare, reprezentativitate și proporționalitate în toate structurile de conducere, fundamentarea deciziilor pe dialog și consultare cu membrii comunității universitare, independență față de religii, ideologii, doctrine și partide politice.



Misiune și obiective

Viziunea Universității, ca instituție academică cuprinzătoare a aspirațiilor de căutare a Adevărului, cultivare a Frumosului și răspândire a Binelui, constituie orizontul ideatic și axiologic al misiunii și funcțiilor sale.

Viziunea Universității constă în:

- ✓ însușirea și sporirea cunoașterii universale în științe, arte liberale și cultură;
- ✓ transmiterea patrimoniului cunoașterii generațiilor viitoare;
- ✓ cultivarea minții în spiritului gândirii independente, al respectului pentru excelența umană și al înzestrării capacității de a profesa un rol în societate;
- ✓ tezurizarea și afirmarea creațiilor culturale perene.

Misiunea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este:

- ✓ să contribuie la dezvoltarea și răspândirea cunoașterii;
- ✓ să educe pentru exercitarea de profesii și funcții în spiritul Adevărului și Binelui;
- ✓ să păstreze și să extindă expresiile creației științifice și culturale;
- ✓ să promoveze ideile societății libere în scopul dezvoltării.

Integritate academică

Carta Universității stipulează că Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este o comunitate universitară distinctă, care își desfășoară activitatea în condiții de autonomie universitară și democrație academică, într-un spațiu propriu, cu buget propriu, garantat de Legea Învățământului. Comunitatea universitară este constituită din corpul profesoral, personalul de cercetare și studenții facultăților. În Codul de etică, Anexa 1 la Cartă (pagina 39 în Cartă), sunt stipulate principiile legale care guvernează învățământul superior și se reglementează conduita etică în mediul academic, inclusiv stipularea abaterilor și a sancțiunilor referitoare la eventuale abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat) și se aplică mecanisme și măsuri eficiente pentru înlăturarea pe viitor a unor comportamente și practici lipsite de etică (capitolul VI – procedura de lucru a Comisiei de etică).

Rapoartele Comisiei de etică sunt publicate anual pe site-ul Universității.

Răspundere și responsabilitate publică

Activitățile Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se desfășoară pe baza următoarelor principii: principiul autonomiei universitare, principiul libertății academice, principiul accesului liber și egal și principiul răspunderii publice.

Răspunderea publică obligă Universitatea să respecte legislația în vigoare și politicile naționale și europene în domeniul cercetării și educației, să aplice reglementările privind asigurarea și evaluarea calității, să asigure transparența deciziilor și activităților sale, să asigure un management eficient în utilizarea resurselor, să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic-auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Instituția dispune de un Compartiment de auditare publică internă care privește toate domeniile de activitate universitară, în conformitate cu prevederile Legii 672/2002 privind auditul public intern, a O.M.F.P. 38/2003 pentru aprobarea Normelor Generale privind exercitarea activității de audit public intern și a O.M.Ed.C. 5281/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în structura Ministerului Educației și în unitățile subordonate.

Misiunea Compartimentului de Audit Public Intern din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este de a audita sistemele de control din cadrul entității publice în scopul de a



Universitatea își asumă răspunderea publică, obligându-se să respecte legislația în vigoare și politicile naționale și europene în domeniul cercetării și educației, să aplice reglementările privind asigurarea și evaluarea calității, să asigure transparența deciziilor și activităților sale, să asigure un management eficient în utilizarea resurselor, să respecte drepturile și libertățile tuturor membrilor comunității universitare.

Universitatea promovează educația permanentă (*lifelong learning*) în spațiul academic și social prin dezvoltarea unor programe de studii flexibile, care valorifică achizițiile anterioare ale cursanților. În spiritul educației permanente, în Universitate are loc revizuirea periodică a scopului și obiectivelor asumate, a structurii organizatorice și manageriale și a strategiilor de acțiune, în funcție de impactul factorilor de mediu economic, social și legislativ asupra gradului de îndeplinire a misiunii.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 433/2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022—2023*), cu modificările și completările ulterioare, cu Hotărârea Guvernului nr. 434/2022 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022—2023*), cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, funcționează 84 de programe de licență, respectiv 132 de programe de master.

Pe lângă activitatea didactică, prin cercetarea științifică desfășurată în centre, departamente sau laboratoare, există un potențial real pentru obținerea unor rezultate de certă valoare științifică și pentru îndrumarea tinerilor cu aptitudini pentru cercetare. Funcționarea acestora este reglementată de Senatul Universității sau de Consiliile Facultăților, practicându-se derularea demersurilor de acreditare a acestora de către organisme științifice recunoscute pe plan național sau internațional.

Carta Universitară și regulamentele specificate în Cartă

Instituția Carta Universitară, revizuită la 23.05.2019, respectă reglementările legale și este în concordanță cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS).

Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este aprobată de Senatul Universității după rezoluția pozitivă a Ministerului Educației Naționale și stipulează reglementări privind statutul juridic, misiune-obiective-principii, prevederi privind comunitatea universitară, structura, funcțiile și competențele decizionale ale structurilor de conducere, inclusiv relația cu sindicatele, precum și prevederi referitoare la studiile universitare, cercetare, cooperare internațională, patrimoniu și mod de finanțare. Carta universitară conține, conform art. 130 din Legea Educației Naționale, Codul de etică al Universității, ca Anexă.

Regulamentele UAIC sunt actualizate și au în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările în vigoare.

Universitatea are regulamente privind formarea profesională a studenților, aprobate de Senatul Universității, pentru fiecare ciclu de studii:

Regulamentele sunt publice, pe pagina oficială a UAIC, și au în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare.



evalua eficacitatea și performanța structurilor funcționale în implementarea politicilor, programelor și acțiunilor în vederea îmbunătățirii continue a acestora, în baza unei Carte a auditului intern.

Compartimentul de Audit Public Intern funcționează ca o structură independentă în directă subordine a Rectorului Universității și își desfășoară activitatea conform Regulamentului de organizare și funcționare a Compartimentului Audit Public Intern din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Auditarea internă se realizează periodic conform unui plan de audit aprobat de Senatul Universității. Procesul de audit intern vizează compartimentele administrative, Serviciul resurse umane, activitățile desfășurate în cadrul facultăților, activitățile de cercetare și procesul bugetar. Rezultatele auditării sunt consemnate într-un raport anual, dezbătut și aprobat de Senat. Raportul conține factorii de risc și disfuncțiile constatate în timpul procesului de auditare internă, dar și recomandări discutate cu structurile auditate și aprobate de Rectorul Universității.

Compartimentul de Audit Public Intern urmărește procesul de implementare a recomandărilor formulate și raportează eventuale nereguli.

Standardul S.A.1.2. Conducere și administrație

Sistemul de conducere

Funcționând în baza cadrului legislativ existent, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași își desfășoară activitatea în conformitate cu principiile Cartei Universitare și cu regulamentele proprii. Autonomia universitară, consacrată prin legislația în vigoare, întemeiată conform prevederilor Constituției României și ale Legii Învățământului, se manifestă prin libertatea de decizie a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași față de organisme statale sau politice în probleme care privesc structura, conducerea, administrarea și funcționarea instituției, precum și în raporturile sale cu unități similare din țară și din străinătate.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași are un sistem de conducere și un Regulament de organizare și funcționare internă care respectă legislația în vigoare.

Alegerea reprezentanților cadrelor didactice și a studenților în structurile de conducere precum și a persoanelor pentru funcții de conducere se face în conformitate cu Carta Universității și cu Metodologiile de organizare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică:

Informațiile despre derularea ultimelor alegeri (anunțuri, metodologii, liste alegători, rezultate, procese verbale) se regăsesc la link-ul <https://www.uaic.ro/despre-uaic/alegeri-2019-2020/>.

Rectorul a fost confirmat în funcție, după validarea alegerilor de către Senatul UAIC, de Ministerul de resort prin Ordinul ministrului nr. 3962/3.03.2020.

Sistemul de conducere utilizează sisteme de informare și comunicare de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, precum și pe ceilalți beneficiari și parteneri ai Universității, răspunzând astfel intereselor publice.

UAIC are o structură flexibilă, adaptată rigorilor învățământului contemporan, fapt reflectat sintetic în organigrama sa.

Structura UAIC stabilită prin organigramă – anexă la Regulamentul de organizare și funcționare UAIC – cuprinde două componente: structura academică și structura administrativă. Structura academică este formată din Facultăți și Institutul de cercetări



interdisciplinare (ICI-UAIC). Universitatea are încadrat personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificărilor profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute.

Bibliotecile sunt gestionate de personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

Managementul strategic

UAIC funcționează în baza unei strategii pe termen mediu (cinci ani), care cuprinde obiective strategice de dezvoltare stabilite în funcție de evoluția învățământului superior la nivel național și european, urmărind planuri operaționale anuale, care cuprind activitățile programate, indicatorii și termenele aferente realizării obiectivelor strategice. Astfel, anual se revizuiască planul de acțiune al UAIC și al fiecărei structuri, în funcție de rezultatele evaluărilor interne (rapoarte de activitate la nivelul fiecărei structuri). Politica de asigurare a calității este parte integrantă a managementului strategic.

În atingerea obiectivelor strategice, UAIC se consideră parte a comunității locale și naționale, prin colaborări cu partenerii săi economici și sociali, precum și parte a comunității academice internaționale, făcând parte din rețele internaționale importante și devenind partenerul a peste 300 de prestigioase instituții academice din întreaga lume (<https://www.uaic.ro/international/acorduri-bilaterale-inter-institutionale/>).

Administrație eficientă

UAIC are în vedere continuitatea îndeplinirii propriei misiuni și punerea în aplicare a politicilor sale corespunzătoare fiecărui domeniu (învățământ – studenți, absolvenți, resurse umane etc.; cercetare; relații internaționale; asigurarea calității etc.), transpuse în obiectivele strategice pe termen mediu și concretizate în activitățile și măsurile prevăzute în planurile operaționale anuale.

Gradul de realizare a indicatorilor prevăzuți în planurile operaționale și a obiectivelor din planul strategic se cuantifică prin multiple mecanisme de control la niveluri diferite:

- ✓ Control intern managerial la fiecare structură organizatorică;
- ✓ Control financiar preventiv propriu – identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și după caz, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament și prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și fondurile publice;
- ✓ Control intern – evaluează dacă activitățile supuse acestuia sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;
- ✓ Audit public intern – evaluează dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate; efectuează activități de consiliere menite să adauge valoare și să îmbunătățească procesele guvernantei.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei, UAIC cuprinde structuri academice, structuri didactice și de cercetare și structuri administrative. Personalul angajat în toate structurile administrative are un nivel de calificare corespunzător posturilor pe care le ocupă și experiență în domeniu și răspunde nevoilor comunității academice și de cercetare. Ocuparea posturilor în cadrul administrației se realizează prin concurs pentru posturile vacante, în acord cu legislația și reglementările în vigoare.



Sistemul de conducere are acces la sisteme informaționale și de comunicare de tip internet, videoconferință cu circuit închis care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții și răspund intereselor publice. Nivelul de informatizare al proceselor administrative din UAIC este supus permanent modernizării și actualizării.

CRITERIUL A.2. BAZA MATERIALĂ

Standardul S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

UAIC are în proprietate spațiile aferente Grădiniței Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași - suprafață totală desfășurată a construcțiilor de 157 mp și Școala „Junior” - suprafață totală desfășurată a construcțiilor 405 mp.

Respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare, Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său (săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare etc.), în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. În egală măsură, se asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități sociale, culturale și sportive.

Universitatea asigură și gestionează resurse materiale adecvate pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare, în funcție de misiunea și strategiile sale. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

Grădina Botanică „Anastasia Fătu” are o suprafață totală a terenului de 879.560 mp (conform Ordin nr. 4988/30.11.1999), din care este intabulată o suprafață de 597.821 mp; suprafața totală desfășurată a construcțiilor de 8.527 mp.

Universitatea dispune de **8 stațiuni de cercetare** cu o suprafață de 31.121 mp, după cum urmează:

- ✓ Stațiunea biologică marină „Prof. dr. Ioan Borcea” de la Agigea;
- ✓ Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Acvacultură și Ecologie Acvatică Iași;
- ✓ Stațiunea biologică „Petre Jitariu” Potoci – Neamț;
- ✓ Stațiunea de Cercetare și Practică Studențească „Ion Gugiuman” Rarău;
- ✓ Stațiunea de Cercetare și Practică Studențească „Simion Mehedinți” Tulnici;
- ✓ Stațiunea de cercetări geografice și de monitorizare a calității mediului Mădârjac;
- ✓ Laboratorul de Acvacultură și Ecologie Acvatică – Piatra Neamț;
- ✓ Stațiunea de cercetare științifică și practică studențească „Vasile Băcăuanu” Ștefănești.

În ceea ce privește **facilitățile de cazare**, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași dispune de 15 cămine (peste 6000 de locuri de cazare), organizate în patru campusuri studențești:

- ✓ „Târgușor Copou”,
- ✓ „Titu Maiorescu”,
- ✓ „Codrescu”

Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași dispune de încă trei cămine studențești în regim hotelier (construcții noi):



- ✓ Gaudeamus – pe lângă cele peste 350 de locuri de cazare, centrul are și două săli de conferințe și găzduiește postul de radio al Universității, Nord-Est Gaudeamus și redacția Newsletter-ului *Alma-Mater*;
- ✓ Akademos – peste 310 de locuri de cazare; un restaurant la parter;
- ✓ Buna Vestire – 120 de locuri de cazare.

La acestea se adaugă **spațiile de servire a mesei**, acestea cuprinzând:

- ✓ Cantina restaurant „Titu Maiorescu”, cu o capacitate de peste 850 locuri;
- ✓ Cantine restaurant – Direcția de Schimburi Internaționale „Gaudeamus-Akademos”, cu o capacitate totală de peste 250 locuri;
- ✓ Ceainărie Grădina Botanică Anastasie Fătu, cu o capacitate de aproximativ 20 locuri.

Fiecare complex studențesc este deservit de un administrator, un casier și doi gestionari. Tarifele de cazare și activitățile din cămine se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 479/1997, conform Hotărârii Senatului Universității. Finanțarea activităților din cămine se face din venituri proprii (tarife de cazare și încasări din cazări în regim hotelier) și de la buget prin subvenții acordate pentru fiecare student cazat.

Cazarea studenților în căminele studențești se face de către Universitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de cazare.

Activitățile sociale, culturale și sportive în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se desfășoară în spațiile special destinate. Studenții au la dispoziție, prin intermediul celor 16 filiale ale Bibliotecii Centrale Universitare, fond de carte, reviste de specialitate și publicații periodice. Prin parteneriatele încheiate cu Centrul Cultural Francez, British Council, Centrul Cultural German, Universitatea oferă posibilitatea studenților de a împrumuta cărți și de a participa la toate acțiunile culturale întreprinse de cele 3 instituții internaționale.

Biblioteca Centrală Universitară, împreună cu filialele și sălile de lectură amenajate în căminele studențești asigură numărul de locuri necesar pentru studenții UAIC, precum și accesul tuturor studenților la baze de date electronice, în campusul universitar, în corelare cu programul de funcționare a bibliotecilor și sălilor de lectură.

Pe lângă spațiile existente, Universitatea are prevăzute în Planul operațional obiective de dezvoltare a bazei materiale, precum și, după caz, obiective de modernizare a spațiilor existente, bazate pe planuri de investiții realiste, în raport cu veniturile.

Dotarea bazei materiale

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași face parte din grupul universităților de tradiție din România și de aceea se fac eforturi pentru a îmbunătăți continuu activitățile academice definitorii pentru instituție. Scopul principal al acestor acțiuni este să fie realizate condițiile pentru direcții prioritare din domenii ale științelor exacte, științe ale naturii, științe sociale și politice, științe umaniste, științe juridice și științe economice, cercetarea științifică să atingă standarde europene și în acest mod să se mențină și să devină competitivă cu activitățile similare din țările europene.

Dotarea sălilor de predare/seminarizare, a bibliotecilor, a laboratoarelor și stațiunilor de cercetări, deplasările pe teren, organizarea de simpozioane, conferințe, școli de vară se pot realiza prin achiziționarea de echipamente specifice. Universitatea dispune de un complex sportiv cu săli de gimnastică, pistă de alergare, stadion și sală de sport acoperită, iar cabinetele medicale oferă consultații gratuite tuturor studenților Universității.

Instrumentele folosite în procesul de învățare/predare variază de la modalități de transmitere directă a informațiilor până la modalități bazate pe caracterul integrativ și interactiv.



Platforma integrată pentru studii avansate în nanotehnologii moleculare **AMON** este o structură organizațională a Universității, la care participă personal didactic, cercetători postdoctorali, masteranzi, doctoranzi, studenți și tehnicieni din Facultățile de Fizică, Chimie, Biologie și Informatică. Platforma **AMON** are obiective educaționale, organizatorice și de integrare, de cercetare științifică precum și de diseminare a rezultatelor și de dezvoltare a relațiilor interne și internaționale.

Pentru platforma **ARHEOINVEST**, Universitatea a destinat 17 spații pentru laboratoare și activității didactice și conexe, însumând 427,72 m²:

- ✓ 167 locuri - 90 locuri în săli de curs și seminar;
- ✓ 35 locuri în săli de informatică;
- ✓ 42 locuri în laboratoare.

Informații referitoare la platforma **ARHEOINVEST** se regăsesc pe pagina web a Facultății de Istorie. (<http://history.uaic.ro/cercetare/centre-de-cercetare-2/arheoinvest/>)

Aparatura de laborator destinată activităților de cercetare conține accesorii **ATR FT IR** pentru realizarea analizelor de spectrofotometrie, aparate pentru măsurarea umidității solului, sistem de prelevare probe de sol eterogene în vederea determinării parametrilor mediului înconjurător, băi ultrasunete pentru curățarea sitelor de laborator, a sticlăriei și ustensilelor de laborator, pentru omogenizarea și dispersia materialelor în suspensie sau degazarea lichidelor. De asemenea achiziționarea de ATV-uri pentru transportul aparaturii de laborator și a probelor, a unei bărci pneumatice pentru cercetări faunistice pe lacuri și râuri, a unei linii complete pentru histologie cu ajutorul căreia se fac secțiuni de plante sau animale pentru vizualizarea la microscop, a fost necesară pentru creșterea performanțelor în cercetarea științifică.

În bibliotecile Universității există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine sau la baze de date specifice literaturii academice de profil, corespunzător misiunii asumate. Universitatea dispune de dotarea laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin Fișa disciplinei activități de acest gen.

Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea activităților de predare, învățare, cercetare, resurse înregistrate din finanțări de bază, sponsorizări și donații, venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță, expertiză programe europene și alte surse proprii Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași. Bugetul anual de venituri și cheltuieli este aprobat de Senat și respectat în mod riguros. În elaborarea bugetului se au în vedere factori precum: diversitatea populației de studenți, formele de învățământ, obiectivele privind formarea studenților și învățământul centrat pe student, resursele de învățare, bursele pentru studenți și asigurarea serviciilor specifice acestora etc. Prin reprezentanții lor, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului.

Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

UAIC are un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent, transparent, fără discriminare de gen sau de orice altă natură. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și/sau din resurse proprii.



Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași oferă studenților burse și alte forme de sprijin material (din fonduri publice și extrabugetare), în baza Regulamentului de acordare a burselor și a prevederilor legislative în vigoare (tabelele de mai jos reflectă situația burselor acordate). De asemenea, susține material studenții pentru participarea la programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente culturale și alte acțiuni prin care studenții se dezvoltă și contribuie la îmbunătățirea continuă a performanțelor.

Bursele din fonduri proprii (peste 15% din valoarea totală a burselor acordate de UAIC) se acordă și tinerilor cercetători (studenți licență și master, doctoranzi, cadre didactice).

Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare.

Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personal administrativ este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți. De asemenea, UAIC oferă posibilitatea și oportunitățile necesare de dezvoltare a competențelor. Toate posturile scoase la concurs sunt publicate pe pagina Universității, conform legislației în vigoare.

Programul de lucru al personalului administrativ cu studenții este afișat pe pagina web a Universității respectiv a facultății: programul secretariatelor, a administratorilor de facultate/de cămine, programul cabinetului medical etc.

Studenții Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași beneficiază de o serie de servicii integrate oferite de Serviciul pentru studenți, orientare în carieră, inserție profesională și alumni (SSA), care constă în sesiuni de consiliere psihologică, educațională, de carieră (individual sau în grup), training-uri pentru dezvoltare personală, studii de satisfacție, monitorizarea inserției absolvenților. Activitățile și serviciile oferite de SSA respectă axa temporală a vieții de student (orientarea în carieră înainte de admiterea în UAIC; studenția în cadrul ciclurilor licență, masterat, doctorat; absolvirea studiilor; inserția pe piața muncii și integrarea în comunitatea alumni a UAIC), venind în completarea activităților specifice educației formale la care participă studenții UAIC, în vederea atingerii performanței academice a acestora, a susținerii dezvoltării lor personale și a asigurării unei rate mari de angajare a absolvenților UAIC pe piața muncii.

Procesele de selecție și încadrare a personalului didactic-auxiliar și nedidactic sunt corecte și transparente, dispunând de mecanisme pentru a se asigura că angajarea și dezvoltarea profesională a personalului administrativ sunt corespunzătoare pentru ca aceștia să își poată îndeplini sarcinile care le revin.

CRITERIUL A.3. PERSONALUL DIDACTIC

Condițiile de ocupare prin concurs a posturilor didactice

Universitatea dispune de mecanisme echitabile și transparente pentru recrutarea personalului didactic. Numărul de personal angajat este adecvat pentru dezvoltarea tuturor activităților actuale și planificate pentru viitorul instituției. Personalul care desfășoară activități didactice în instituția evaluată îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.



Ocuparea posturilor didactice

Personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive și care își continuă activitatea sau activează în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ. Cadrele didactice asociate care au norma de bază într-o altă instituție de învățământ superior au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor prestate prin asociere și de a obține acordul Senatului universitar al instituției la care au funcția de bază. Universitatea de învățământ superior asigură satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul Universității.

Calificarea personalului didactic

Titularii de disciplină au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Toate cadrele didactice care ocupă posturi de asistent în UAIC au pregătire pedagogică atestată.

Posturile didactice și de cercetare se ocupă numai prin concurs, în conformitate cu legislația existentă, ele fiind validate de Senat. Criteriile fundamentale ale apartenenței (dobândirii, menținerii) și promovării în comunitatea academică sunt: competența profesională, subordonată excelenței în învățământ și cercetare, rectitudinea morală și atașamentul față de Universitate. Personalului angajat cu carte de muncă la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași i se interzice să presteze activități didactice, de cercetare sau de altă natură, pentru învățământul privat din România. Personalul din învățământul privat nu poate fi asociat în activități la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

La începutul anului universitar 2022-2023 din 1702 de posturi didactice, 750 de posturi erau ocupate (44,1%) și 952 erau vacante. În Tabelul de mai jos este prezentată situația posturilor didactice ocupate/vacante.

Tabel 1. Situația posturilor didactice la 26.09.2022

Facultatea / departamentul, servicii funcționale și alte structuri administrative	Nr. Posturi Profesor		Nr. posturi Conferențiar		Nr. posturi Lector / Șef lucr.		Nr. posturi Asistent		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
TOTAL	175	185	255	188	240	337	80	261	750	952	1702
FACULTATEA DE BIOLOGIE	9	8	13	9	19	13	1	5	42	35	77
FACULTATEA DE CHIMIE	7	3	14	2	9	11	1	3	31	19	50
FACULTATEA DE DREPT	4	8	10	11	16	35	4	16	34	70	104



FACULTATEA DE ECONOMIE SI	52	70	53	49	22	41	11	71	138	231	369
FACULTATEA DE EDUCAȚIE	3	5	12	17	10	12	6	13	31	47	78
FACULTATEA DE FIZICĂ	10	8	15	7	14	7	1	1	40	23	63
FACULTATEA DE FILOSOFIE ȘI ȘTIINȚE SOCIAL POLITICE	17	21	17	14	18	43	3	31	55	109	164
FACULTATEA DE GEOGRAFIE GEOLOGIE	11	14	18	12	28	21	10	12	67	59	126
FACULTATEA DE INFORMATICĂ	6	7	14	11	18	15	9	15	47	48	95
FACULTATEA DE ISTORIE	9	0	11	9	3	24	2	0	25	33	58
FACULTATEA DE LITERE	16	14	35	8	38	34	13	20	102	76	178
FACULTATEA DE MATEMATICĂ	11	5	12	5	10	4	5	6	38	20	58
FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	11	17	20	28	18	34	10	52	59	131	190
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ	7	5	9	5	13	19	2	14	31	43	74
FACULTATEA DE TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ	2	0	2	1	4	5	2	2	10	8	18

Comparativ cu anul universitar 2021-2022, în anul universitar 2022-2023, **numărul posturilor didactice normate** în statele de funcții a **crescut cu 16 posturi**, iar **gradul de ocupare a crescut de la 43,95 % la 44,1 %**. În anul universitar 2022-2023, 7 cadre didactice titulare au vârsta peste 65 de ani.

În Tabelul de mai jos este prezentată situația personalului de cercetare la data de 26.09.2022. Din 197 de posturi de cercetare, 116 posturi erau ocupate (69.83%), iar 81 posturi erau vacante.

**Tabel 2: Situația personalului de cercetare.**

Facultatea / Departamentul / Servicii funcționale și alte structuri administrative	Numărul personalului de cercetare 2022-2023
Biologie	2
Chimie	0
Drept	5
Economie și Administrarea Afacerilor	0
Educație Fizică și Sport	0
Filosofie și Științe Social - Politice	1
Fizică	0
Geografie și Geologie	0
Informatică	6
Istorie	1
Litere	0
Matematică	0
Psihologie și Științele Educației	1
Teologie Ortodoxă	0
Teologie Romano - Catholică	0
Stațiuni de cercetare	3
Departament Științe Exacte și Științe ale Naturii	53
Departament Științe Socio - Umane	28
Muzee / Grădina Botanică	0
Personal de cercetare angajat în urma implementării proiectelor RECENT AIR & RASS	16
Total	116

DOMENIUL B. CAPACITATE EDUCAȚIONALĂ

Criteriul B.1. Admiterea și parcursul studenților

Standardul S.B.1.1. Admiterea studenților

Principii ale politicii de recrutare și admitere la programele de studii oferite de instituție

1. Admiterea în învățământul superior se organizează pe domeniile de licență/programele de studii, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu potrivit Hotărârii de Guvern și a Deciziei Rectorului în vigoare la data desfășurării admiterii, conform



Metodologiei de admitere în ciclul de studii universitare de licență. Admiterea în învățământul superior de stat se face în conformitate cu următoarele acte normative: Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă pentru locurile finanțate de bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001 cu modificările ulterioare, H.G. nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, nr. 433/2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E.N.C.Ș. nr. 6102 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări legale în vigoare.

Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

Înainte de sesiunea de admitere se aduce la cunoștința candidaților prin afișare pe pagina web a facultății și pe site-ul central al Universității, pe suport papetar (pliante, broșuri, fluturași informativi etc.), caravane, participare la târguri etc. informații privind: a) perioadele sesiunilor de admitere; b) metodologia proprie de admitere; c) numărul total de locuri oferite de către fiecare facultate pe domenii de licență/ programe de studii; d) programele aferente fiecărui domeniu; e) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate; f) modalitatea de desfășurare a concursului și probele de concurs; g) facilități sau/și condiții speciale în cadrul procesului de admitere (inclusiv pentru persoanele cu handicap); h) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii; i) perioada confirmărilor și calendarul afișării listelor; j) alte informații utile candidaților.

2. Principii ale politicii de admitere la programele de studii de masterat

Admiterea pentru ciclul de studii universitare de master se realizează la programele de studii legal înființate în cadrul instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

La admiterea în ciclul de studii de masterat pot candida numai absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (conform Legii nr 288/2004), precum și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, ai studiilor de lungă durată (conform Legii nr 84/1995). Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene candidează în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Admiterea cetățenilor din statele terțe ale Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și este gestionată de către Departamentul de Relații Internaționale.

Admiterea românilor de pretutindeni se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației.



Pentru studii postuniversitare de masterat și studii aprofundate, admiterea se organizează conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat, studii postuniversitare de masterat și studii aprofundate.

Metodologia de admitere este anunțată public prin postarea pe site-ul Universității, cu cel puțin șase luni înainte de începerea procesului de admitere.

Înainte de sesiunea de admitere se aduce la cunoștință candidaților, prin afișare pe pagina web a facultății și pe site-ul central al Universității, pe suport papetar (pliante, broșuri, fluturași informativi etc.), prin caravane, participare la târguri etc., informații privind: a) calendarul sesiunilor de admitere; b) metodologia proprie de admitere; c) programele aferente fiecărui domeniu; d) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate; e) modalitatea de desfășurare a concursului și probele de concurs; f) facilități sau/și condiții speciale în cadrul procesului de admitere (inclusiv pentru persoanele cu nevoi speciale); g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii; h) perioada confirmărilor și calendarul afișării listelor; i) alte informații utile candidaților

Admiterea în învățământul universitar de master se organizează astfel:

- ✓ pe locuri finanțate de la bugetul de stat (pentru învățământul cu frecvență);
- ✓ pe locuri cu taxă (pentru învățământul cu frecvență și învățământul cu frecvență redusă).

Repartizarea numărului de locuri finanțate de la buget pe facultăți se realizează în funcție de numărul absolvenților.

3. Principii ale politicii de admitere la studiile universitare de doctorat

Studiile universitare de doctorat se desfășoară conform Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat fundamentat pe prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Hotărârii Guvernului 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare și conform cu prevederile Cartei Universitare aprobate de Senat.

Practici de admitere

1. Practici de admitere la învățământul universitar de Licență

Admiterea în ciclul de studii de licență la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se desfășoară în conformitate cu principiile din Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii.

Dobândirea calității de student se realizează numai prin concurs de admitere, organizat pentru absolvenții de liceu, pe baza diplomei de bacalaureat sau acte de studii echivalente. Învățământul universitar are caracter deschis și se organizează la formele IF, ID, respectiv FR. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, candidează la admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Admiterea cetățenilor din statele terțe ale Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale și este gestionată de către Departamentul de Relații Internaționale.

Admiterea românilor de pretutindeni se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației Naționale.



Pentru fiecare sesiune de admitere s-a elaborat, pe baza Ordinului Ministerului Educației și Cercetării, o Metodologie de admitere proprie, s-au numit comisiile de admitere din facultăți și comisia centrală de admitere.

Admiterea la studii universitare de licență, în sesiunile iulie-septembrie 2022, s-a desfășurat la 82 din cele 85 de programe acreditate/autorizate provizoriu, din care 11 programe la ID și un program la IFR. Metodologia de admitere aprobată de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (H.S.UAIC 12/16.12.2022) a avut în vedere, în continuarea contextul pandemic, și restricțiile impuse de reglementările legale pentru această perioadă, astfel încât la toate cele cincisprezece facultăți condițiile de admitere au rămas specifice stării de urgență/alertă.

Tabel 3. Situația centralizată a condițiilor de admitere pe facultăți

Nr. Crt.	Facultatea	Examenale/Probele admitere		
		În condiții normale (anul 2019)	În condițiile stării de urgență (anii 2020, 2021)	În condițiile revenirii din starea de urgență (anul 2022)
1	Biologie	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
2	Chimie	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
3	Drept	Test scris	Concurs dosare	Concurs dosare
4	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
5	Educație Fizică și Sport	Test scris + probă aptitudini (Kinetoterapie) Probă aptitudini (Educație Fizică și Sportivă; Sport și Performanță Motrică)	Concurs dosare	Probă aptitudini + Concurs dosare
6	Filosofie și Științe Social-Politice	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
7	Fizică	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
8	Geografie și Geologie	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
9	Informatică	Test scris	Concurs dosare	Concurs dosare
10	Istorie	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
11	Litere	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
12	Matematică	Concurs dosare	Concurs dosare	Concurs dosare
13	Psihologie și Științe ale Educației	Concurs dosare (Psihologie; Pedagogia; Psihopedagogie Specială); Concurs dosare+ Probă Aptitudini (Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar)	Concurs dosare	Concurs dosare (Psihologie; Pedagogia; Psihopedagogie Specială); Concurs dosare+ Probă



Nr. Crt.	Facultatea	Examenle/Probele admitere		
		În condiții normale (anul 2019)	În condițiile stării de urgență (anii 2020, 2021)	În condițiile revenirii din starea de urgență (anul 2022)
				Aptitudini (Pedagogia învățământului Primar și Preșcolar)
14	Teologie Ortodoxă	Concurs dosare (Artă Sacră; Teologie ortodoxă asistență socială;) Concurs dosare + Probă vocațională (Teologie ortodoxă pastorală)	Concurs dosare	Concurs dosare (Artă Sacră; Teologie Ortodoxă asistență socială;) Concurs dosare + Probă vocațională (Teologie ortodoxă pastorală)
15	Teologie Romano-Catolică	Test scris	Concurs dosare	Concurs dosare

Având în vedere contextul epidemiologic incert la data stabilirii probelor de admitere, cele cincisprezece facultăți ale Universității au adoptat o abordare precaută, evitând organizarea de probe scrise. Totodată s-a avut în vedere o perioadă de tranziție de la contextul pandemic la organizarea admiterii în condiții normale de activitate.

În sesiunile iulie și septembrie 2022 a fost organizată admitere pentru toate cele șase **programe de studii în limbi străine** din HG 433/2022 (cinci în limba engleză și unul în limba franceză), după cum urmează:

Tabel 4. Programe organizate în limbi străine

Facultatea	Programul de licență	Limba de predare
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Limba engleză
Facultatea de Fizică	Fizică	Limba engleză
Facultatea de Geografie și Geologie	Geografia turismului	Limba franceză
Facultatea de Geografie și Geologie	Geografia turismului	Limba engleză
Facultatea de Informatică	Informatică	Limba engleză

2. Practici de admitere la programele de studiu de masterat și studii postuniversitare

Conform Metodologiei, admiterea la studii universitare se susține în limba română. Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare. La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române (să prezinte un certificat de competență lingvistică eliberat



de către instituții abilitate de Ministerul Educației). Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

Proba de admitere se poate desfășura utilizând și mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul și care se pretează, prin natura lor, la acest tip de comunicare, pe baza unei cereri aprobate de către Comisia de admitere. Autentificarea online va fi monitorizată de către Comisia de admitere. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică conform condițiilor de admitere prevăzute în Anexa I a Metodologiei. Stabilirea bibliografiei aferente probelor de admitere și anunțarea acestora sunt de competența fiecărei facultăți.

În urma celor două sesiuni ale concursului de admitere, s-a înregistrat un număr total de studenți înscriși, la studii universitare master, după cum urmează 4603 studenți români + 4989 studenți străini.

La extensiunile Universității de la Bălți și Chișinău, funcționează următoarele programe de licență master:

- ✓ *Economia comerțului, turismului și serviciilor - IF (Bălți, RM), program licență*
- ✓ *Fizică tehnologică (Bălți, RM) – IF, program licență*
- ✓ *Kinetoterapie și motricitate specială (Chișinău, RM) – IF, program licență*
- ✓ *Fizică aplicată în tehnologiile informației și comunicații, la Bălți, master*
- ✓ *Management în turism, la Bălți, master*
- ✓ *Kinetoterapia în traumatologia sportivă, la Chișinău, master*
- ✓ *Drept european, la Bălți, master*

Din anul 2022 au început să funcționeze filialele Focșani și Botoșani cu următoarele programe de licență și master:

- ✓ *Istorie (la Focșani) – ID, program licență*
- ✓ *Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleza, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă) (la Focșani)- IF, program licență*
- ✓ *Finanțe și bănci (la Botoșani) – ID, program licență*
- ✓ *Administrație publică (la Botoșani)- ID, program licență*
- ✓ *Drept și ordine publică (Focșani)- IF, master*
- ✓ *Evaluare clinică, consiliere și psihoterapie de cuplu și familie (Focșani) – IF, master*
- ✓ *Retorica discursului științific, literar, jurnalistic, publicitar și electoral (Botoșani) – IF, master*

3. Practici de admitere la studiile universitare de doctorat

Admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară conform Metodologiei de admitere la studiile de doctorat publicată pe site-ul web al Universității.

La concursul de admitere la doctorat într-un domeniu se pot înscrie cetățeni români cu diplomă de masterat sau echivalentă în acel domeniu sau în domenii apropiate; lista domeniilor se propune de fiecare Școală Doctorală, se avizează de Consiliul Facultății și se aprobă de conducerea IOSUD. Cetățenii altor state se pot înscrie la admiterea la doctorat în conformitate cu reglementările în vigoare.



Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs organizat în una sau două sesiuni, în luna septembrie, înainte de începerea anului universitar. Probele de concurs se susțin de către candidați în fața unei comisii de admitere propusă de Consiliile Școlilor doctorale (CSD) și aprobată de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

În urma celor două sesiuni ale concursului de admitere, s-a înregistrat un număr total de studenți înscriși la studii universitare de doctorat – 768 studenți români, respectiv 110 studenți străini.

Transferurile de studenți între universități

Transferul studenților (stipulat în - Regulamentul privind activitatea ciclul de studii universitare de licență și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de masterat) poate fi efectuat de la o formă de învățământ la alta, de la un domeniu de licență la altul, de la o facultate la alta, de la o instituție de învățământ superior la alta, aplicând sistemul european de credite transferabile, ținându-se cont de: compatibilitatea specializărilor și a planurilor de învățământ; criteriile de performanță profesională stabilite de Universitate și de fiecare facultate în parte; situații sociale deosebite.

Mobilitatea academică internă definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă și se realizează cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate implicate.

Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință, ținând seama de aplicarea sistemului de credite transferabile (numărului minim de credite necesar anului/semestrului de studiu în care va fi înmatriculat). Mobilitatea academică definitivă se realizează numai după sfârșitul unui semestru de studii, după îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în programul de învățământ, iar înmatricularea se realizează odată cu începerea noului semestru/an universitar.

Parcursul studenților

Regulamentul privind activitatea ciclul de studii universitare de licență, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de masterat, Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat Carta UAIC descriu oportunitățile oferite studenților în ceea ce privește parcurgerea, întreruperea și reluarea programelor de studii.

Ghidul de studii sintetizează informații referitoare la: domenii sau grupuri de domenii de licență, specializări, planuri de învățământ, programe analitice, condiții de promovare etc. Facultățile afișează, inclusiv electronic, informațiile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității didactice.

Criteriul B.2 Rezultatele învățării

Finalizarea studiilor

La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, **procesul de învățământ** este organizat în baza Legii educației naționale nr. 1/2011, Legii nr. 288/2004 privitoare la organizarea



studiilor universitare, a Cartei Universității și a regulamentelor proprii. Legea nr. 288/2004 reglementează organizarea studiilor universitare pe trei cicluri, respectiv studii universitare de licență, studii universitare de master și studii universitare de doctorat.

Specializările/programele desfășurate în baza Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează astfel: a) ciclul I de studii universitare: studiile universitare de licență se încheie cu examen de licență sau examen de diplomă; b) ciclul II de studii universitare: studiile universitare de master se încheie cu examen de disertație; c) ciclul III de studii universitare de doctorat se finalizează prin susținerea publică, în fața comisiei de doctorat, a tezei de doctorat.

În vederea bunei desfășurări a examenelor de finalizare a studiilor (licență/ diplomă/ disertație/ absolvire) se constituie, la nivelul fiecărei facultăți, Comisiile pentru examenul de finalizare a studiilor pe specializări/programe de studii și Comisiile pentru soluționarea contestațiilor, la propunerea consiliilor facultăților și cu aprobarea Biroului Executiv al Consiliului de Administrație. (2) Pentru absolvenții specializărilor/programelor organizate în baza Legii nr. 84/1995, facultățile vor constitui comisii distincte de examinare și vor stabili condiții de organizare și desfășurare specifice

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru ciclu I, II și III la UAIC au loc conform: Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire, Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.

La înscrierea candidaților la examenul de finalizare a studiilor, lucrarea de licență/ diplomă/ disertație/ absolvire, avizată de coordonatorul științific trebuie să fie însoțită de Declarația privind autenticitatea conținutului lucrării de licență/ diplomă/ disertație/ absolvire (Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire).

Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc **diplomă de studii universitare de licență / masterat**, însoțită de **suplimentul la diplomă** (pentru licență), în care se consemnează specializarea sau specializările urmate, precum și alte detalii privind activitatea didactică depusă de student pe parcursul anilor de studiu, conform formatului european standard. Suplimentul la diplomă se eliberează automat, gratuit și bilingv (română - engleză) fiecărui absolvent.

Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.

Opțiunile centralizate ale facultăților, pentru sesiunea de licență iulie/septembrie, se prezintă astfel. Rata de promovare a examenelor de finalizare a studiilor la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este prezentată în tabelul următor:

Tabel nr 5: Rata promovare examene finale:

Situație finalizarea studiilor	Total studenți	Studenți prezenți	Procent	Studenți integraliști	Procent
	14836	13991	94,30%	10388	70,02

Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Serviciul pentru studenți, orientare în carieră și inserție profesională și alumni este o structură din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași aflată în subordinea Prorectoratului pentru activități studențești și parteneriate cu mediul economic, care oferă servicii de consiliere în carieră, psihologică, ateliere gratuite de dezvoltare



personală și profesională, sprijin în pregătirea pentru angajare și posibilitatea de a participa gratuit la evenimente de carieră – târguri de joburi, de voluntariat și stagii de practică, networking cu angajatori, prezentări de companii. De asemenea, se ocupă de sondarea părerii studenților cu privire la serviciile Universității, printr-un chestionar de satisfacție și realizează studii privind angajabilitatea absolvenților UAIC.

Biroul alumni și inserție pe piața muncii din cadrul Serviciului are ca obiectiv principal creșterea gradului de comunicare între mediul universitar, alumni (absolvenți) și mediul economic (angajatori), în vederea promovării ofertei educaționale, adaptării serviciilor oferite de sistemul de învățământ și corelării cererii pieței muncii cu oferta educațională universitară. Principalele activități privind inserția profesională și satisfacția studenților și a absolvenților UAIC se referă la:

- ✓ dezvoltare studiului multidimensional referitor la satisfacția studenților față de serviciile oferite de Universitate și inserția pe piața muncii;
- ✓ implicare în dezvoltarea sistematică a bazei de date cu absolvenții UAIC;
- ✓ prelucrarea statistică și realizarea anuală a „Raportului privind inserția absolvenților UAIC pe piața muncii”;
- ✓ elaborarea și propunerea unor noi metode de monitorizare și evaluare a inserției absolvenților UAIC pe piața muncii;
- ✓ realizarea de studii privind așteptările angajatorilor legate de absolvenții de învățământ superior;
- ✓ realizarea de studii privind așteptările absolvenților de la angajatori;
- ✓ analiza literaturii de specialitate din țară și din străinătate în domeniul angajabilității absolvenților din învățământului superior;
- ✓ analize de diagnoză și prognoză a cererii de oferte de studii;

Biroul pune la dispoziția angajaților din Universitate, la cerere, date statistice și rapoarte și realizează **Studiul privind satisfacția studenților UAIC** și a **Studiul privind inserția absolvenților UAIC pe piața muncii**.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate.

Din studiile realizate de Biroul Alumni cel puțin 50% din studenții UAIC respondenți sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de: Experiența de învățare, Dotare materială și servicii administrative, Serviciile de consiliere în carieră, accesul la informații și oferta cursurilor de dezvoltare profesională, Serviciile de la bibliotecă, Activitățile din campusul universitar, Condițiile din cămine, Accesarea serviciilor UAIC etc.

Centrarea pe student a metodelor de învățare

Organizarea procesului de predare-învățare se bazează pe existența diferitor materiale didactice concepute și realizate pentru asigurarea unei pregătiri eficiente a studentului. Activitatea didactică este susținută de cadrele didactice titulare din UAIC sau asociate. Metodele de predare folosite de cadrele didactice sunt moderne, bazându-se pe colaborare și cooperare, fiind adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).



Procesul de predare-învățare se bazează și pe studiu individual, studenții având acces la resursele de studiu în sistem electronic din spațiile UAIC (diferite platforme precum <https://anelisplus2020.anelisplus.ro/>, www.scopus.com, <https://apps.webofknowledge.com>) și la servicii de îndrumare și suport din partea cadrelor didactice în timpul programelor de consultații. Procesul de predare-învățare are în vedere și activități didactice directe, prin derularea orelor de curs, a seminariilor și activităților practice față în față, conform fișelor disciplinelor.

Planurile de învățământ sunt astfel proiectate încât să asigure o concordanță între conținutul disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat în raport cu rezultatele. Conform fișelor disciplinelor activitatea didactică a studenților se compune din cursuri, seminarii, laboratoare, activități tutoriale. La acestea se adaugă practica de specialitate și practica pedagogică. Studentul are posibilitatea de a realiza un studiu după manual, suport de curs, bibliografie menționate în fișa disciplinei și puse la dispoziție de cadrul didactic titular. Volumul de muncă al studentului este în concordanță cu volumul de muncă exprimat în puncte de credit.

Activitatea didactică din cadrul fiecărei discipline din planurile de învățământ se desfășoară pe baza programei analitice specifice disciplinei respective, materializată în Fișa disciplinei.

Programele de studii organizate în *forma la distanță și frecvență redusă* se raportează la planuri de învățământ și programe analitice identice cu cele pentru programele similare organizate la învățământ cu frecvență (**Regulament ID/IFR**). Alocările orare pentru activități tutoriale, activități asistate, teme de control și ore de studiu individual se realizează în raport cu reglementările în vigoare. Metodele și strategiile de formare sunt specifice învățământului la distanță/frecvență redusă și educației adulților, respectând principiul general al centrării pe nevoile și stilul de învățare al cursanților. Pentru învățământul la distanță există practici de evaluare internă a activității, în acord cu procedurile instituționale de evaluare periodică a planurilor de învățământ, a performanțelor coordonatorilor de disciplină și a tutorilor, a sistemului tutorial și a materialelor de studiu.

Tabel nr. 16 Planuri de învățământ Licență, Master

Biologie	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Chimie	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Drept	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Educație Fizică și Sport	<u>Licență</u> <u>Master</u>
FEAA	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Filozofie și Științe Social-Politice	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Fizică	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Geografie și Geologie	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Informatică	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Istorie	<u>Licență</u>



	<u>Master</u>
Litere	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Matematică	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Psihologie	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Teologie Ortodoxă	<u>Licență</u> <u>Master</u>
Teologie Romano-Catolică	<u>Licență</u> <u>Master</u>

Fișa disciplinei cuprinde în mod explicit:

- ✓ elementele de identificare a disciplinei în planul de învățământ (denumirea disciplinei, codul disciplinei, ciclul de studii, anul de studii, semestrul, limba de predare);
- ✓ statutul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă);
- ✓ numărul de ore alocate disciplinei (ore curs, seminar, laborator, practică și ore de activitate individuală) și numărul de credite;
- ✓ tipul de evaluare (examen, colocviu, verificare pe parcurs, prezentare proiect);
- ✓ titularul activității de curs și titularul activității de seminar / laborator;
- ✓ obiective și competențe specifice acumulate;
- ✓ conținutul cursului, lucrărilor de seminar și laborator și bibliografia aferentă.

De asemenea, obligațiile didactice ale studentului (modul de frecvență, cerințele didactice, modul și distribuția evaluării), precum și condițiile de realizare a acestora sunt prevăzute în *Fișa disciplinei*. Prin *Fișa disciplinei* se stabilesc și condițiile de recuperare a activităților didactice cu altă grupă/serie, pe parcursul semestrului, dacă este cazul, conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților ciclul studii universitare de licență al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*.

Fișa disciplinei este adusă la cunoștința studenților de către cadrul didactic titular în cadrul primului curs / seminar al semestrului. *Fișa disciplinei* nu se modifică pe parcursul semestrului. Fișa disciplinei se depune de cadrul didactic la secretariatul facultății în format fizic, asumat prin semnătură. Fișele de disciplină sunt disponibile și în variantă electronică pe pagina web a facultăților, alături de planurile de învățământ (tabel nr.16).

Mediul de predare-învățare abordat de cadrele didactice încurajează studenții să joace un rol activ în crearea propriului proces de învățare, invitându-i la discuții, dezbateri și inițiative personale. Conținutul disciplinelor și metodele pedagogice de predare-învățare sunt evaluate periodic în vederea actualizării și armonizării acestora și pentru a se evita suprapunerile.

Cadrele didactice titulare au programate ore de consultații în fiecare săptămână. Programarea orelor de consultații este afișată la fiecare Facultate. De asemenea, fiecare cadru didactic titular are afișat pe pagina web a facultății adresa de email unde poate fi contactat de studenți. Pentru fiecare an de studiu / grupă există tutori desemnați de Directorii de Departament și validați de către Consiliile Departamentelor din cadrul Facultăților.

Conform *Regulamentului activității de tutoriat* tutorele este liantul dintre studenți și conducerea academică și administrativă a Facultății. Fiecare an de studiu are un îndrumător este desemnat pe durata unui an universitar. Tutorele inițiază studenții în probleme legate de structura facultății, de legislație și regulamente școlare (pentru anul I); aduce la cunoștința studenților reglementările nou apărute la nivel de Facultate și Universitate care îi privesc



direct; se interesează de problemele didactice ale studenților apărute pe parcursul studiilor și se implică în rezolvarea lor.

Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc. În acest sens, un rol important îl are și Centrul de Învățare al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași dezvoltat prin programul ROSE și dedicat în principal combaterii abandonului școlar. Proiectul își propune identificarea problemelor care determină abandonul școlar al studenților din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, identificarea și efectuarea acelor activități menite să conducă la diminuarea și chiar dispariția cererilor de retragere de la studii și a propunerilor de exmatriculare pentru neîndeplinirea obligațiilor școlare.

Strategia didactică se bazează pe asigurarea suportului tehnic și informatic pentru procesul didactic (predare, învățare, evaluare); folosirea unor sisteme de proiecții conectate la calculator și a unor echipamente audio-vizuale în scopul îmbunătățirii suportului grafic al cursurilor și celorlalte activități; menținerea unui dialog permanent cadru didactic-student prin intermediul corespondenței electronice și/sau paginii personale de web. În desfășurarea procesului didactic, curs și aplicații, cadrele didactice folosesc, alături de cele clasice, resursele noilor tehnologii (e-mail, platformele Moodle, Cisco Webex, Google Suite Zoom). Tehnologiile folosite asigură accesul direct și facil al studentului la formatul electronic al cursului, bibliografie, tematica verificărilor periodice, rezultatele evaluărilor; organizarea unor activități didactice complexe în care partea expozitivă (cursul) să fie combinată cu aplicațiile practice (seminar, laborator, proiect) în care studenții să fie stimulați să participe activ la dezbaterile temelor propuse.

Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă, fiecare dintre acestea fiind adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigurând dezvoltarea competențelor programului de studii.

Programele de studiu au integrate în structura lor stagii de practică sau cercetare, care permit studenților să aprofundeze și să-și fixeze cunoștințele teoretice dobândite conform planului de învățământ. În același timp, aceste stagii permit studenților să-și elaboreze în cele mai bune condiții proiectele, cercetările, activitățile de seminar, lucrările de licență.

Practica profesională / de specialitate se realizează sub coordonarea unui cadru didactic. Practica profesională / de specialitate se realizează în acord cu *Regulamentul privind desfășurarea practicii de specialitate* pentru studiile de licență și masterat la nivel de Facultate pe baza unui Acord de practică interinstituțional și a unei Convenții cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul studiilor universitare de licență și masterat care includ: obiective, tipuri de activități, documentele completate de studenți și modalitățile de evaluare.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași asigură minimum necesar din locurile de practică, prin colaborarea pe care aceasta a dezvoltat-o cu mediul economic și de afaceri.

Prin intermediul *Prorectoratului pentru activități studențești și parteneriate cu mediul economic* UAIC oferă sprijin studenților în pregătirea pentru angajare și posibilitatea de a participa gratuit la evenimente de carieră, târguri de joburi, de voluntariat și **stagii de practică**, networking cu angajatori, prezentări de companii.

Atât la nivel instituțional cât și la nivel de facultăți sunt încheiate contracte/convenții de colaborare cu organizații/instituții/companii, oferind astfel posibilitatea studenților UAIC să participe la stagii de practică

Contractele dintre UAIC și organizații/instituții/companii sunt actualizate periodic.



Înainte de începerea stagiului de practică între student și organizatorul de practică se încheie o convenție privind efectuarea practicii în cadrul programelor de studii universitare de licență/masterat în care sunt descrise și prezentate:

- ✓ durata și perioada desfășurării stagiului de practică,
- ✓ responsabilitățile practicantului,
- ✓ responsabilitățile partenerului de practică,
- ✓ obligațiile organizatorului de practică,
- ✓ informații legate de organizatorul de practică și partenerul de practică etc.

Periodic, pe pagina web **360.uaic.ro** – pagină destinată studenților și absolvenților – sunt postate informații cu privire la oportunități de internship-uri oferite de companiile/instituțiile cu care Universitatea colaborează

UAIC a implementat și implementează proiecte a căror obiectiv principal este pregătirea și echiparea studentului pentru angajare prin dobândirea de competențe transversale corelate cu necesitățile pieței muncii. Prin intermediul proiectului *Start experiență- START.EXE*, 325 de studenții UAIC (grupul țintă al proiectului) efectuează un stagiu de practică la una dintre companiile din România partenere în cadrul proiectului, participă la evenimente de carieră și se pot înscrie pentru unul dintre cele 30 de stagii de practică oferite de companii din străinătate.

Prin intermediul *Serviciul Relații Internaționale* studenții UAIC pot beneficia de stagii de practică internaționale Erasmus+

Perioada desfășurării stagiului de practică internațional este de minimum 2 luni de zile. Studentul poate alege să desfășoare internship-ul, la una dintre instituțiile/companiile cu care UAIC are un contract de colaborare. Lista companiilor este prezentată pe site-ul UAIC: <https://www.uaic.ro/international/programul-erasmus/studenti/mobilitati-de-practica-erasmus/oferte-stagii-practica-erasmus/>

În 2022 o serie de parteneriate inițiate în anii anteriori au continuat prin dezvoltarea unor activități comune. Acordul cadru de parteneriat adaptat în funcție de obiectivele strategiei UAIC, a fost utilizat în inițierea de colaborări cu organizațiile interesate de recrutarea și angajarea absolvenților noștri, de inițierea unor proiecte de cercetare comune și nu numai.

Pe parcursul anului 2022 a continuat și dezvoltarea bazei de date cu potențialii colaboratori ai UAIC. Baza de date cu persoane de contact din mediul de afaceri și sectorul public conținea la sfârșitul anului 2022, peste **500 de contacte**.

Prin activitatea Biroului Alumni și Inserție pe Piața Muncii și a specialiștilor din SSA, la sfârșitul anului 2022, la nivelul Universității erau încheiate **13 acorduri cadru**. Acestea se adaugă **acordurile** semnate pe diverse tipuri de activități, încheiate la nivelul facultăților UAIC (practică pentru studenți, proiecte, cursuri etc.), în cadrul proiectelor și la cele deja valabile, semnate în anii anteriori.

PROGRAME DE DIPLOMĂ DUBLĂ LA UAIC; DOCTORATE ÎN COTUTELĂ

Desfășurarea de programe cu diplome duble în colaborare cu universități de prestigiu din Europa este unul din obiectivele procesului de internaționalizare a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

În anul calendaristic 2022, au fost în desfășurare 28 de doctorate în cotutelă, din care 10 cotutele internaționale, în cadrul a 11 școli doctorale:



- ✓ 10 noi contracte de cotutelă semnate, din care 3 cotutele internaționale;
- ✓ 17 coordonatori principali din cadrul IOSUD UAIC, din care 5 în cotutele internaționale;
- ✓ 11 coordonatori secundari din UAIC, din care 4 în cotutele internaționale;
- ✓ instituții din 4 țări UE și Republica Moldova.

Tabel 6. Structura pe domenii, tipul coordonării și țări a doctoratelor în cotutelă în 2022

Nr. crt.	Domeniul doctorat de	Nr. contracte cotutelă	Coordonator principal	Coordonator secundar	Țara instituției cu care s-a încheiat cotutela
1	Matematică	1	-	1	Franța
2	Filosofie	2	2	-	România
3	Sociologie	2	1	1	România
4	Drept	2	1	1	Franța
5	Geografie	4	3	1	Franța România
6	Geologie	1	1	-	România
7	Știința mediului	3	3	3	România UAIC
8	Fizică	3	-	3	România
9	Filologie	2	1	1	România Italia
10	Psihologie	3	2	1	Olanda Polonia România
11	Management	1	1	1	România UAIC
12	Teologie	2	1	2	România România UAIC
13	Știința sportului și educației fizice	1	1	-	România
14	Informatică	1	-	1	Republica Moldova

Table 7. Numărul conducătorilor de doctorat în străinătate care coordonează doctorate în cotutelă cu IOSUD-UAIC în calitate de coordonatori secundari

Nr. crt.	Școala doctorală	Domeniul de doctorat	Nr. contracte de cotutelă	Țara
1	Chimie	Chimie/ Știința materialelor	1	Franța
2	Economie și Administrarea Afacerilor	Finanțe	1	Franța
3	Geoștiințe	Amenajarea teritoriului	1	Franța
		Geografie	2	Franța
4	Istorie	Istorie	1	Italia
5	Psihologie și Științe ale	Psihologie	1	Olanda



Nr. crt.	Școala doctorală	Domeniul de doctorat	Nr. contracte de cotutelă	Țara
	Educației			
6	Studii Filologice	Filologie	5	Franța

Orientarea în cariera a studenților

Prin intermediul **Biroului consiliere educațională și orientare în carieră** din cadrul **Serviciului pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alunni**, studenții UAIC beneficiază de următoarele servicii: consiliere în carieră prin evaluarea intereselor și abilităților profesionale; asistență pentru realizarea instrumentelor de căutare a unui loc de muncă (CV, scrisoare de intenție/ motivație); pregătire pentru prezentarea la interviul de selecție; identificarea oportunităților pentru dezvoltarea abilităților și competențelor profesionale; training-uri pentru dezvoltarea unor competențe și aptitudini care pot crește șansele inserției pe piața muncii; promovarea ofertelor de internship-uri, stagii de practică, locuri de muncă; organizarea, la cerere, de selecții și recrutări pentru companii; sprijin în organizarea de stagii de practică pentru studenți, în organizațiile partenere.

Studenții pot solicita: Consiliere psihologică și Consiliere educațională și mentoring.

Studenții care solicită consiliere psihologică sunt sprijiniți de în următoarele direcții: depășirea dificultăților emoționale, cognitive și de comportament; oferirea de sprijin pentru o mai bună autocunoaștere; dezvoltarea resurselor personale; dezvoltarea abilităților de stabilire a scopurilor și obiectivelor, a abilităților de planificare a timpului și activităților, de luare a deciziilor.

De asemenea, biroul desfășoară activități care subscriu obiectivelor de consiliere educațională și mentoring. Studenții și elevii/ alte categorii de potențiali studenți care solicită aceste tipuri de activități sunt sprijiniți în următoarele direcții: consiliere și asistență pentru alegerea studiilor de licență; consiliere și asistență pentru alegerea studiilor de master; identificarea de oportunități educaționale (stagii de practică, burse și schimburi de experiență etc.); consiliere pentru integrarea în asociațiile studențești; informare cu privire la activitățile educaționale nonformale organizate în Universitate; gestionarea stresului în sesiune; identificarea și promovarea studenților talentați; consiliere și mentoring pentru studenții cu dificultăți de învățare.

Criteriul B.3 Activitatea de cercetare științifică

Standard B.3.1. Programe de cercetare

Planificarea cercetării

Obiectivul general al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași constă în consolidarea poziției de instituție recunoscută pe plan internațional pentru calitatea în predare și cercetare și consolidarea poziției de partener pentru comunitatea pe care o servește, cu preocuparea continuă pentru îmbunătățirea experienței de învățare ca student la UAIC.

În acest context, pentru Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași s-au stabilit o serie de direcții de acțiune privind activitatea de cercetarea, urmate de un plan de implementare

Consolidarea cercetării multidisciplinare și intersectoriale și a colaborărilor naționale/internaționale în cercetare;



- ✓ Dezvoltarea de facilități pentru susținerea transferului tehnologic - obiectivul central al activității de cercetare este rezultatul inovator și schimbarea produsă de acesta. Valorificarea rezultatelor cercetării în mediul socio-economic contribuie în mod decisiv la sustenabilitatea activității, precum și la asigurarea finanțării necesare;
- ✓ Asigurarea unei infrastructuri de cercetare puternice și moderne - activitatea de cercetare bazată pe rezultate presupune asigurarea echipamentelor adecvate și a fluxului de consumabile necesare. Astfel, UAIC propune susținerea activităților de cercetare printr-o planificare administrativă care să asigure, pe de o parte participarea în proiecte investiționale pentru dezvoltarea bazei materiale, iar pe de altă parte asigurarea fluxului necesar de consumabile;
- ✓ Susținerea tinerilor pentru dezvoltarea unei cariere în cercetare este orientată către implicarea doctoranzilor și post-doctoranzilor în programe de cercetare continue, cu identificarea de soluții pentru creșterea nivelului finanțării și dezvoltarea relațiilor dintre mediul universitar și cel de afaceri, care sunt încă deficitare. În acest context, sprijinirea tinerilor cercetători și încurajarea acestora să efectueze stagii de formare și documentare (interne, internaționale și în mediul de afaceri) și realizarea de activități de doctorat în cotutelă sunt instrumente accesibile, care pot fi multiplicare;
- ✓ Promovarea unui climat organizațional favorabil colaborării și cooperării – dezvoltarea unei culturi academice deschise formării unui spațiu de dezvoltare, conectare, împărtășire de cunoștințe, favorabil dialogului; rețele de colaborare, grupuri de lucru multi și interdisciplinare
- ✓ Tranziția spre Open Science (Știință deschisă) – pentru a accelera și îmbunătăți impactul social al rezultatelor cercetării.

Activitățile de cercetare științifică derulate în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC) s-au concentrat și în anul 2022 pe prioritățile Strategiei naționale de cercetare, dezvoltare și inovare -2014-2020 (SNCDI 2020), Strategiei europene de CDI, dar și pe prioritățile instituționale (Planul Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021-2024).

O importanță deosebită este acordată cercetării interdisciplinare și dezvoltării de proiecte la granițele dintre științe exacte și filosofie și cele dintre științe și umanism.

Realizarea și rezultatele cercetării

Activitatea de cercetare este susținută de la bugetul de stat prin finanțarea suplimentară a domeniilor, pe baza criteriilor și standardelor de calitate elaborate la nivel național și prin participarea la competițiile naționale și internaționale de programe și proiecte de cercetare. O contribuție importantă la finanțarea cercetării o are Universitatea, prin mobilizarea de resurse din fonduri proprii. La acestea se adaugă finanțarea rezultată din colaborările cu universități și structuri din mediul economic, din țară și străinătate.

Activitatea de cercetare se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etică cercetării (Carta universitară, Codul de etică). UAIC a achiziționat aplicația – sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente. Este asigurat accesul tuturor cadrelor didactice din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Cercetarea a fost susținută și prin acoperirea unor cheltuieli pentru resursa umană din fondurile structurale

În anul 2022 Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași s-au derulat 116 proiecte naționale și internaționale plus 21 de granturi ale UAIC.

**Tabel 8. Contracte de cercetare cu finanțare națională (inclusiv terți și granturi UAIC) și internațională în derulare**

Tipuri de contracte	Număr 2022	Valori antecalcul (LEI) 2022	Valori postcalcul (LEI) 2022	%
Contracte naționale PN III	73	16,855,724.52	16,787,642.88	
Contract UAIC - FDI domeniul 6	1	364,686.00	362,080.10	
TOTAL naționale	74	17,220,410.52	17,149,722.98	92.98
Contracte internaționale în derulare sume incasate (inclusiv, acțiuni COST)	40	1,181,744.65	1,181,744.65	6.41
Contracte cu terți (cu TVA)	2	113,420.00	113,420.00	0.61
Total incasat	116	18,515,575.17	18,444,887.63	
Granturi interne UAIC	21	448,050.00	413,735.02	

Valorificarea rezultatelor cercetării

Rezultatele cercetării științifice au fost **diseminate/valorificate** prin mai multe căi: publicarea unor lucrări științifice, cărți, comunicări, cereri de brevete de invenții Publicarea rezultatelor s-a făcut, cu precădere, în reviste de prestigiu din țară și străinătate, precum și în cele revistele editate sub sigla UAIC Iași.

Tabel 9. Număr de publicații preluate de pe site-urile ISI web of Knowledge și SCOPUS; brevete, cereri de brevete, rezultate în anul 2022 – sintetic

Tipuri de publicații	Web of Science Număr 2022	Scopus
Article	677	583
Proceeding parer	25	57
Book review	20	1
Editorial material	9	12
Meeting abstract	10	
Review	55	49
Book chapter	1	11
Letter	2	2
Note/Biographical item/Film review/Data paper	3	4
Erratum	2	3

Tabel 10. Rezultate ale activității științifice

Rezultate ale activității științifice	Număr 2022
Lucrări indexate ISI Web of Science ¹	745
din care articole și review	677
Lucrări SCOPUS	722

¹ Interogarea platformei WoS Clarivate la data de 26 ianuarie 2022



din care articole și review	632
Citări conform Web of Science	15733
Citări conform SCOPUS	13538
Cereri de brevete de invenție (prin UAIC)	4

Analiza rezultatelor preluate de pe site-urile ISI web of Knowledge și SCOPUS sunt prezentate în **Tabelul nr 11**:

Autori	Număr publicatii in 2022 (cf. WoS) authors record counts
Agheorghiesei C. (Fizica)	38
Ciobica Alin (Biologie)	20
Maftai Alexandra (Psihologie)	18
Nijkamp Peter (Drept-CSE)	16
Ciobanu Gabriel (Informatica)	15
Ilie Ovidiu-Dumitru (Biologie)	15
Bulai Georgiana (ICI)	13
Dorohoi Doina (Fizică)	13
Enea Violeta (Psihologie)	13
Mairean Cornelia (Psihologie)	13
Balmus Ioana-Miruna (ICI)	10
Hritcu Lucian (Biologie),	10
Kourtit Karina (Drept-CSE)	10
Dimitriu Dan Gheorghe (Fizică)	10
Mihasan Marius (Biologie)	10
Tiron Vasile (ICI)	10
Andries Alin Marius (FEAA)	9
Bejenaru Luminița (Biologie)	9
Gorgan D. Lucian (Biologie)	9
Curpan, Alexandrina-Stefania (Biologie)	9
Ignat Maria (Chimie)	9
Mita Carmen (Chimie)	9
Gherman, Mihaela Al. (Psihologie)	9
Arhiri, Laura (Psihologie)	9

În anul 2022 Universitatea a devenit titularul a 5 brevete de invenție. Pe parcursul anului de raportare UAIC a depus la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) la patru (4) cereri brevet de invenție și a primit 37 de Notificări.



Criteriul B.4 Activitatea financiară a organizației

Standard B.4.1.1. Buget și contabilitate

Bugetul de venituri și cheltuieli

Direcția Economică și Resurse Umane (DERU), prin obiectivele specifice asigură măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea desfășurată. De asemenea, asigură informații cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, patrimoniului aflat în administrare.

Contabilitatea

Direcția Economică și Resurse Umane asigură înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale Universității, cât și pentru relațiile cu ordonatorul principal de credite, organisme fiscale și de control și alți utilizatori.

Pentru îndeplinirea obligațiilor sale, Direcția Economică și Resurse Umane, colaborează cu toate structurile organizatorice din cadrul Universității, respectiv: facultăți, departamente, servicii, birouri, compartimente, etc.

Structura organizatorică a Direcției Economice și Resurse Umane, conform organigramei, cuprinde:

- Biroul Bugete și Venituri proprii
- Serviciul Financiar
- Serviciul Contabilitate
- Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională
- Serviciul Salarizare

Personalul din cadru DERU este calificat și Directorul economic are studii superioare economice.

Activitatea este informatizată. Aplicațiile utilizate: **aplicația Ministerului de Finanțe – FOREXEBUG**, aplicația **EMSYS**, **GS – Gestiunea Spațiilor**, dar și a cheltuielilor cu fluidele energetice: apa, gaz, curent electric, defalcate pe structurile Universității. Este exploatabil pe intranet/internet, **Contracte** – permite emiterea contractelor individuale de muncă pentru personalul didactic și nedidactic și realizarea actelor adiționale la contractele individuale de muncă, **Registratură** – aplicație folosită la registratura Universității pentru a gestiona documentele din cadrul acestui departament, **Burse** – aplicație destinată calculului burselor studenților UAIC și exportului datelor în formatele cerute de bănci în vederea transferului lor în conturile de card ale studenților.

La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași taxele școlare sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare. Acestea sunt aduse la cunoștința studenților prin afișare la secretariate, administrație și pe site-ul Universității și al facultăților:

- ✓ [Hot Senat aprobare taxe de școlarizare 2021 2022.pdf \(uaic.ro\)](#),
- ✓ [Metodologia-de-admitere-la-doctorat-2021-2022-1.pdf \(uaic.ro\)](#).

Auditare și răspundere publică

Activitatea de audit public intern în UAIC se desfășoară prin intermediul Biroului de Audit Public, în conformitate cu prevederile Legii 672/2002 privind auditul public intern, republicată, a HG

1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, a Ordinului 5509/2017 privind aprobarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educației Naționale la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern și a Ordinului 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Biroului Audit Public Intern și a Cartei auditului intern.

Sfera auditului public intern cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul UAIC pentru îndeplinirea obiectivelor generale stabilite, inclusiv evaluarea sistemului de control intern managerial.

Raportările anuale întocmite de Biroul de Audit Public Intern se supun aprobării conducerii UAIC și se transmit la termenele stabilite, conform reglementărilor legale, atât structurii de audit din cadrul organului ierarhic superior, MEN, precum și către Camera de Conturi a județului Iași.



DOMENIUL C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Standardul C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași își asumă cultura instituțională a calității ca mijloc de atingere a excelenței academice în educație și cercetare științifică.

Obiectivul principal al sistemului de asigurare a calității este îmbunătățirea sistemului de organizare și de administrare a resurselor Universității în vederea creșterii eficienței procesului didactic și de cercetare științifică.

Structura sistemului de management al calității

La nivelul central există Comisia pentru Managementul Calității Academice și Biroul Managementul Calității

Comisia pentru Managementul Calității Academice (CMCA) este organizată și funcționează în concordanță cu prevederile Legii Educației Naționale și ale Legii nr 87/2006 pentru aprobarea OUG nr 75/2005. *Comisia* funcționează în baza Regulamentului, se află în subordinea Consiliului de Administrație al Universității fiind condusă de un președinte, desemnat de către Consiliul de Administrație. *CMCA* dispune de regulamente și proceduri specifice sistemului de management al calității pentru a dezvolta o cultură proprie a calității. Prorectorul pentru programe de master și studii doctorale, managementul calității și Extensiunile UAIC este președintele CMC. La finalul fiecărui an universitar, protectoratul elaborează un raport, document care este afișat și pe site-ul UAIC.

Biroul Managementul Calității (BMC) realizează activitățile de execuție în domeniul managementului calității, sub coordonarea *Comisiei pentru Managementul Calității*, cu sprijinul altor departamente competente. Structura și atribuțiile personalului *BMC* sunt propuse de președintele *Comisiei* și se aprobă de *Consiliul de Administrație*. Biroul Managementul Calității funcționează în baza unui Regulament. Biroul sprijină Comisia pentru Managementul Calității în realizarea managementului calității, prin planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice asigurării calității, instruirea personalului privind asigurarea calității, desfășurarea evaluărilor interne și externe.

La nivel de facultăți sunt constituite, conform legii, Comisiile de evaluare și asigurare a calității (CEAC) care realizează activitățile de asigurare a calității în facultate, monitorizează calitatea programelor de studii, elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educației și asistă evaluările externe ale programelor de studii din facultate. Constituirea acestora ține de competența conducerii facultăților, departamentelor și Școlilor Doctorale, iar aprobarea lor se face de către Consiliul de Administrație. CEAC de la nivelul facultăților se subordonează Comisiei pentru Managementul Calității. UAIC promovează o cultură a calității, menită să asigure o îmbunătățire a standardelor de calitate comparativ cu cele realizate în alte universități din țară și străinătate, precum și respectul reciproc în relația student- profesor. Relația student-profesor este reglementată prin Carta UAIC, Codul de etică și deontologie, Statutul studentului din UAIC, Regulamentul de organizare a studiilor universitare de doctorat, documente postate pe site-ul Universității. Procedurile privind soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților privitor la

calitatea proceselor de educație sunt prezentate și descrise în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de master.

Politici și strategii pentru asigurarea calității

Practicile și politicile instituționale în domeniul calității sunt adaptate la cerințele specificate în Metodologia privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studiu și a instituțiilor de învățământ superior, realizată de ARACIS, care concretizează prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației și Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare. La UAIC din Iași există un program de politici centrate pe calitate, cu precizarea mijloacelor de realizare sintetizate și prezentate în Manualul calității (MC) Documentul a fost elaborat de membrii Comisiei și ai Biroului, aprobat de Senatul Universității în ședința din luna iunie 2018. MC descrie ansamblul proceselor și al activităților SMC, politicile, strategiile și obiectivele din domeniul calității, documentele sistemului de management al calității, fiind un ghid pentru comunitatea academică a Universității. Activitățile SMC sunt planificate, respectându-se cerințele legale externe și reglementările interne.

Membrii Comisiei pentru managementul calității și membrii Biroului managementul calității au elaborat:

- Procedura privind elaborarea procedurilor documentate procedură ce stabilește modul de inițiere, elaborare, avizare, aprobare, precum și conținutul, formatul, revizia și modul de arhivare al oricărei proceduri documentate pe activități, utilizate în cadrul sistemului de management al calității și al sistemului de control intern/managerial al UAIC.
- Procedura de sistem privind elaborarea informațiilor documentate – procedură ce stabilește inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (cod, ghid, regulament, metodologie sau a altor documente asimilate Sistemului de management al calității) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Cele două proceduri reglementează modalitatea de elaborare a documentelor care alcătuiesc Sistemul de management al calității în UAIC. Politicile de evaluare și asigurare a calității sunt proiectate la nivel de Universitate prin Planul strategic UAIC și cel operațional. La nivelul fiecărei facultăți sunt elaborate Planurile operaționale (PO) și Planurile Strategice indicatorii fiind în acord cu Planul Strategic UAIC și cel operațional al UAIC. Periodic, membrii Biroului Managementul Calității și membrii CMC analizează Planurile strategice și operaționale elaborate de facultăți în vederea îmbunătățirii acestora, prin introducerea indicatorilor de performanță, care se regăsesc în criteriile ARACIS, în clasamentele naționale și internaționale. În urma analizelor efectuate de membrii CMC și BMC fiecărui plan operațional au rezultat sugestii de optimizare ale acestora, în acord cu planul operațional al Universității și standardele de calitate naționale și internaționale.

Universitatea organizează programe de studii care sunt autorizate provizorii sau acreditate/evaluate periodic de ARACIS.

Monitorizarea programelor de studii este realizată și la nivelul facultăților de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de evaluare și asigurare a calității pe programe de studii și responsabilul programului de studii. Fiecare titular al disciplinei este direct răspunzător de calitatea îndeplinirii obiectivelor stabilite la nivel de disciplină. Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii, în Universitate se realizează monitorizarea rezultatelor învățării și a factorilor determinanți. Anual, Comisia pentru Managementul Calității din Universitate elaborează sinteze privind rezultatele monitorizării, supuse analizelor în ședințele Conducerii UAIC.



Un rol cheie în realizarea de îmbunătățiri a programelor de studii o are evaluarea periodică a acestora, în vederea acreditării. Această analiză periodică a calității declanșează implicit autoanalize, care conduc la îmbunătățirea eficienței tuturor proceselor derulate în cadrul programelor de studiu supuse evaluării. Planificarea programelor/domeniilor care vor fi supuse evaluării externe periodice se face anual, pe baza cererilor primite de la Consiliile facultăților. *Protectoratul pentru managementul calității, strategie și dezvoltare instituțională* elaborează lista programelor de studii ce vor fi supuse evaluării pentru acreditare/evaluare periodică, listă ce este aprobată de către Senatul UAIC. Evaluarea internă se finalizează prin elaborarea Raportului de evaluare a programelor de studii.

Anual Comisia pentru Managementul Calității elaborează Raportul de autoevaluare instituțională în care este analizat programul de politici de calitate. Raportul este transmis spre aprobare Biroului Executiv al Consiliului de Administrație. Ultimul capitol al Raportului cuprinde o serie de propuneri de îmbunătățire a sistemului de management al calității.

Periodic, Biroul Managementul Calității organizează întâlniri consultative cu membrii Comisiilor de calitate din cele 15 facultăți, administratorii șefi din facultăți și cu studenții de la Licență și Master.

Scopul consultărilor: *Implementarea strategiei Universității „Alexandru Ioan Cuza” în domeniul calității.*

La ultimele întâlniri organizate au fost abordate următoarele teme de discuție:

- ✓ Elementele principale ale Planului strategic al UAIC și ale Planurilor Operaționale ale Facultăților în domeniul calității
- ✓ Colaborarea dintre structurile responsabile de managementul calității: Biroul de Managementul Calității, Comisia pentru Managementul Calității și Subcomisiile din facultăți
- ✓ Evaluarea externă și prestigiul Universității: ARACIS, Clasamentele internaționale
- ✓ Obiectivele UAIC cu privire la calitate
- ✓ Harta proceselor în UAIC
- ✓ Organizarea pentru calitate a UAIC
- ✓ Documentele sistemului de management al calității al UAIC
- ✓ Procesul de predare-învățare-cercetare și procesele nedidactice cu impact important asupra calității.
- ✓ Condițiile de studiu și de viață pentru studenți;

În urma consultărilor, au fost emise/enunțate măsuri privind creșterea calității proceselor de predare-învățare, a calității procesului de evaluare, a calității vieții de studenți. Acestea au fost prezentate conducerii Universității sub forma unui raport cu sugestii de îmbunătățire.



Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standard C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor

Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii reprezintă o componentă a sistemului de management al calității din Universitate, esențială pentru a asigura îmbunătățirea continuă a calității în educație și este realizat în acord cu reglementările interne și legislația națională. Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică este elaborat în baza următoarelor acte normative:

- ✓ Legea Educației Naționale;
- ✓ Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006;
- ✓ Carta Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Prevederile regulamentului se aplică atât pentru programele noi de studii cât și pentru programele de studii existente de la toate formele de învățământ. Revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări, în urma consultărilor cu aceștia. Un rol important în dezvoltarea și menținerea relației cu mediul economic și de afaceri îl are **Biroul Alumni și Inserție pe Piața Muncii**. Această structură mediază comunicarea dintre organizațiile direct interesate de integrarea studenților pe piața muncii și facultățile Universității, organizează evenimente utile pentru studenți (e.g. workshop-uri, training-uri, sesiuni de networking etc.) cu implicarea alumni UAIC. Specialiștii din cadrul acestui birou oferă date necesare evaluării Universității privind inserția absolvenților pe piața muncii, nivelul de satisfacție al studenților sau informații și *date utile procesului adaptării curriculumului universitar*, care trebuie să răspundă cât mai bine nevoilor principalilor beneficiari ai UAIC, studenții.

La nivel de UAIC se aplică *Procedura privind elaborarea planurilor de învățământ pentru studiile universitare de licență și master* care stabilește etapele, metodologia, criteriile și responsabilitățile care stau la baza elaborării revizuirii, avizării și aprobării planurilor de învățământ pentru programele de studii.

Correspondența dintre diplome și calificări

Diplomele sunt emise în concordanță cu calificările universitare și în baza rezultatelor învățării. Acordarea diplomelor se face în baza legislației în vigoare din România, sub egida Ministerului Educației Naționale. Oferta de studii UAIC creează cadrul propice oricărui student și absolvent de a se angaja și dezvolta pe plan profesional și personal. Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare; sunt revizuite periodic pentru a corespunde calificărilor universitare și profesionale, aspecte reglementate național.



Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Standard.C.3.1. Evaluarea studenților

Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

Formele de evaluare a studenților din UAIC sunt examenul scris, examenul oral, verificarea cunoștințelor pe parcurs, colocviu pentru practica de specialitate. Toate aceste forme sunt prevăzute și descrise în fișele disciplinelor și planurile de învățământ care sunt aduse la cunoștința studenților la început de semestru. Conform reglementărilor naționale și regulamentelor interne, fiecare activitate didactică se încheie cu o evaluare finală.

Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele se păstrează pe întreaga durată a anului universitar. Programele de studiu au număr de ore și conținut reflectat prin programa analitică, adaptate cerințelor naționale și europene. Configurația programei analitice corespunde cu necesitățile studenților și se reflectă în modul de examinare. Modalitățile de desfășurare a procesului didactic, bibliografia obligatorie și opțională sunt anunțate studenților la începutul fiecărui an universitar. Rezultatele învățării sunt luate în considerare în proiectarea predării și învățării. Regulamentele care prezintă condițiile de evaluare și notare a studenților sunt următoarele:

- ✓ Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență,
- ✓ Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master,
- ✓ Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat,
- ✓ Regulamentul practicii pedagogice,
- ✓ Regulamentul studiilor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

Rezultatele obținute de studenți în urma evaluării sunt înregistrate în acord cu prevederile legale. Susținerea examenelor de finalizare a studiilor de licență, de master, doctorat și a studiilor postdoctorale de cercetare avansată se realizează în acord cu:

- ✓ Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire (sesiunile iunie-iulie 2022, septembrie 2022, februarie 2023)
- ✓ Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat,
- ✓ Regulament privind organizarea și desfășurarea programelor postdoctorale de cercetare avansată în cadrul UAIC
- ✓ Metodologie privind finalizarea studiilor postdoctorale de cercetare avansată

Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu

UAIC are o politică clară cu privire la procesul de evaluare a studenților, acumularea și transferul creditelor. Acestea se realizează în mod corect și echitabil, în acord cu legislația națională și reglementările interne. Fiecare disciplină îmbină procesul de predare învățare cu examinarea. În fiecare fișă de disciplină este trecut detaliat numărul de ore de curs, de seminar, este descrisă modalitatea de examinare, este prezentată ponderea diferitelor activități în cadrul evaluării finale.



Fiecare cadru didactic este obligat ca, în Fișa disciplinei, să menționeze explicit modalitățile de evaluare, cerințele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare, fie aceasta pe parcurs ori finală. Fișa disciplinei nu se modifică pe parcursul semestrului.

Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă a studenților este realizată în acord cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență, și cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master.

Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Standard.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Corelația dintre numărul de cadre didactice și studenți, în raport cu domeniul și specificul programelor de studii

UAIC dispune de personal didactic care este adecvat numărului de studenți, în funcție de domeniul și specificul fiecărui program de studii. Conducerea Universității urmărește realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și asociate și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic conform criteriilor impuse de legislația în vigoare.

Evaluarea colegială

Activitatea de evaluare a personalului didactic și de cercetare are loc anual, conform Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare.

Rezultatele obținute condiționează promovarea categoriilor de personal, precum și participarea la concursul pentru acordarea gradațiilor de merit.

Evaluarea se efectuează în funcție de criterii specifice învățământului de excelență, elaborate în acord cu misiunea și obiectivele Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași. Evaluarea este realizată conform fișei de evaluare, criteriile de evaluare și standardele de performanță fiind publice.

Capitolul 4 din Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare precizează și descrie etapele procesului de evaluare anuală a performanțelor personalului didactic și de cercetare.

Evaluarea personalului didactic de către studenți

La nivel de UAIC Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare precizează etapele și criteriile pe care studenții ar trebui să le urmărească în procesul de evaluare.

Personalul didactic este evaluat, în mod benevol, de către studenții care au urmat acea disciplină. Evaluarea personalului didactic de către studenți vizează următoarele aspecte:

- ✓ desfășurarea integrală a activităților prevăzute în orarul facultății;
- ✓ folosirea învățământului interactiv și stimularea unui climat care să favorizeze dezvoltarea gândirii creatoare a studenților, exprimarea punctelor de vedere și confruntarea de opinii;
- ✓ claritatea, succesiunea logică a problemelor prezentate și plusul de informații utile;
- ✓ calitatea, varietatea și utilitatea formelor și a mijloacelor folosite la cursuri, seminarii și lucrări aplicative;
- ✓ gradul în care punctele de vedere proprii, rezultate ale cercetării, sunt prezentate la curs prin raportare la alte teorii sau puncte de vedere ale specialiștilor români și străini sau la realitățile practice din România și din alte țări;



- ✓ disponibilitatea pentru stimularea activității de cercetare științifică a studenților și includerea acestora în echipele de realizare a unor proiecte;
- ✓ consilierea studenților în calitate de tutore sau de responsabil credite;
- ✓ măsura în care profesorul solicită o memorare mecanică întru redarea întocmai a conținutului problemelor prezentate la curs, seminar sau lucrări practice;
- ✓ măsura în care sistemul de evaluare la examen sau teste de verificare este în acord cu normele docimologice, apreciind în mod corect și cu exigență, cunoștințele, abilitățile și capacitatea creatoare a studenților.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează anual și este obligatorie.

Evaluarea de către managementul Universității

Evaluarea cadrului didactic de către managementul Universității se efectuează anual și este obligatorie. (Anexa 1 din Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare)

Sunt corelate Fișa de evaluare anuală și fișa postului; se finalizează prin acordarea unui punctaj de la 1 la 100 și cuprinde 4 criterii principale:

- ✓ contribuții profesionale și de cercetare științifică;
- ✓ prestația didactică și consilierea studenților;
- ✓ gradul de îndeplinire a obligațiilor didactice și a respectării prevederilor Cartei referitoare la prestigiul și interesele Universității și ale comunității academice universitare (realizată de șeful de departament);
- ✓ gradul de îndeplinire a unor obiective specifice stabilite în acord cu misiunea și obiectivele Universității, facultății sau departamentului (realizată de funcția sau organismul ierarhic superior).

La evaluarea performanțelor profesionale și de cercetare științifică se iau în considerare:

- ✓ publicarea de articole, cărți sau capitole de cărți și monografii;
- ✓ publicarea de manuale și culegeri de lucrări aplicative;
- ✓ conducerea de doctorat;
- ✓ conducerea sau participarea la realizarea contractelor de cercetare științifică sau de consultanță;
- ✓ elaborarea unor teme de cercetare de interes major, incluse și în planurile de cercetare ale departamentului, facultății sau Universității;
- ✓ susținerea de lucrări științifice la congrese și simpozioane de specialitate, în țară și în străinătate;
- ✓ organizarea și coordonarea unor activități studențești (cercuri și seminarii științifice, echipe sportive etc.).

Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

UAIC oferă cadrelor didactice posibilitatea/cadrul adecvat de dezvoltare profesională academică prin participarea la stagii de cercetare, predare sau proiecte combinate (cercetare și predare), cu durată de 3-6 luni, la universități internaționale de prestigiu (grant-uri Fulbright, stagii de predare Erasmus+), conferințe naționale și internaționale, workshop-uri. Astfel, este întărită legătura dintre învățământ și cercetare.

UAIC dispune de spații necesare procesului de predare-învățare (săli de curs, seminarii, laboratoare), care asigură desfășurarea activității didactice și de cercetare de calitate. Capacitatea spațiilor este în acord cu normele în vigoare. Programarea seriilor/grupelor în cadrul spațiilor de



învățământ are loc în funcție de dimensiunea și capacitatea sălilor. Activitatea didactică și de cercetare la UAIC se desfășoară în parametrii optimi.

În contextul pandemic, procesul de predare-învățare online s-a desfășurat prin utilizarea platformelor destinate educației online, achiziționate de UAIC.

Structura care oferă suport tehnic procesului de predare-învățare este Direcția Comunicații Digitale, Statistică și Informatizare. Utilizarea platformelor pentru educație online a determinat creșterea numărului de conturi instituționale atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți. Prin activitatea direcției au fost puse la dispoziția utilizatorilor două platforme principale și una secundară în sprijinul procesului didactic:

- ✓ Platforma de videoconferință Cisco Webex prin achiziționarea unui număr de 720 licențe, în scopul asigurării examenelor de licență și disertație, ulterior folosite pe scară largă pentru procesul didactic din semestrul I (gradul de utilizare este de 105%)
- ✓ Platforma Office 365 licență A1 (gratuit) este de asemenea folosită de întreaga Universitate, numărul de utilizatori înrolați în sistem fiind de circa 1629 cadre didactice și 22370 studenți.
- ✓ Platforma Google GSuite a fost de asemenea configurată pentru Universitate, au fost sincronizate conturile utilizator (cadre didactice și studenți) însă, datorită anunțului privind limitarea serviciilor la 1 septembrie 2022, aceasta a fost mai puțin folosită.

Pentru suportul procesului didactic (online în situația pandemică dar și în sistemul clasic) s-a decis instalarea și operarea în regim „on-site” a platformei Moodle care să permită minimum 10 mii de utilizatori simultan. În acest scop, la sfârșitul lunii Decembrie 2020, UAIC a achiziționat 7 servere blade și un sistem de stocare.

Criteriul C5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Standard C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

Disponibilitatea resurselor de învățare

UAIC asigură accesul gratuit studenților (inclusiv celor studenților cu nevoi speciale) și cadrelor didactice la resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice etc) pentru fiecare program de studii, în format tipărit și/sau electronic.

Biblioteca Centrală Universitară

Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași face parte integrantă din Sistemul Național de Învățământ Superior, participând la procesul de formare și educație precum și la activitatea de cercetare științifică din instituțiile respective. În această calitate, Biblioteca asigură baza documentară și de informație necesară procesului de învățământ, realizează valorificarea și comunicarea acesteia, facilitează accesul rapid la toate categoriile de surse de informații și servicii pentru studenții Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Directorul BCU este un cadru didactic al UAIC propus de către Senat.

Biblioteca Centrală Universitară din Iași este o structură complexă formată din Unitatea Centrală cu funcții coordonatoare și biblioteci filiale care pot fi organizate la cererea Universității. Spațiul și utilitățile (mobiliu, lumină, căldură) pentru filiale sunt puse la dispoziție de către Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Biblioteca Centrală Universitară (sediul central) împreună cu filialele acestuia pun la dispoziția comunității academice din UAIC necesarul de locuri de lectură. Bibliotecile sunt informatizate și interconectate cu Biblioteca Centrală Universitară. O parte din fondul de carte, reviste și periodice este disponibil și în formă electronică. Bibliotecile facultăților au abonamente și acces online la reviste de circulație internațională (<http://www.bcu-iasi.ro/>).



Bibliotecile filiale sunt organizate în trei servicii: *serviciul științe exacte* (bibliotecile Fizică și Chimie, Biologie, Geologie și Geografie, Seminarul Matematic, Matematică, Informatică, Muzeul de Științe Naturale); *serviciul științe sociale* (bibliotecile Filosofie, Psiho-pedagogie, Educație Fizică și Sport, Științe economice); *serviciul științe socio-umane* (bibliotecile Litere, Istorie, Drept). Biblioteca online a FEAA, deschisă în anul 2002, este dotată cu cărți și reviste în limbi străine dicționare și cu un număr mare de calculatoare de ultimă generație. Accesul în bibliotecă se face cu amprentă digitală.

Prin intermediul proiectului ANELIS coordonat de UEFISCSU - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării Științifice Universitare, din anul 2010 este posibil *accesul electronic* la literatura științifică de cercetare: Platforma de cercetare ScienceDirect, SpringerLink, Platforma de reviste American Institute of Physics (AIP), Thomson ISI - Web of Science, Thomson ISI - Journal Citation Report, Thomson ISI - Derwent Innovation Index / CSA Research Pack <http://www.infocercetare.ro/index.php?county=27&city=157&institute=165>

Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Editura UAIC publică atât cursuri, manuale și reviste necesare studenților, acoperind întreaga arie curriculară a disciplinelor studiate la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, cât și lucrări științifice ale facultăților, departamentelor și colectivelor de cercetare care au fost bine primite de comunitatea academică românească, dovadă în acest sens fiind numeroasele premii (ale Academiei Române - premiile A.D. Xenopol, Ludovic Mrazec etc. sau ale Uniunii Scriitorilor din România, precum și distincțiile primite la târgurile de carte la care a participat sau premiile presei românești) pe care Editura le-a primit din 1990 până acum.

IP.C.5.1.2 Predarea ca sursă a învățării

Membrii corpului profesoral al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași participă la training-uri, școli de vară naționale și internaționale, conferințe anuale, workshop-uri în care sunt prezentate și abordate metodele moderne de educație în învățământul superior.

Cadrele didactice au la dispoziție o serie de instrumente audio-vizuale care se dovedesc a fi de un real folos în procesul de predare-învățare. În ultimii ani, Universitatea a achiziționat calculatoare, soft-uri, videoproiectoare, multifuncționale, imprimante, sisteme multimedia. Astfel, există posibilitatea îmbinării metodelor clasice de predare a cursurilor cu metode moderne; se furnizează surse noi de documentare, solicitând implicarea studentului în procesul de predare-învățare prin îndrumarea acestuia spre informațiile necesare.

Conceperea activităților didactice are ca punct de pornire a învățării predarea unor cunoștințe teoretice urmată de testarea și aplicarea practică a acestora prin activități de laborator sau de seminar.

IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare

Studenții care urmează cursurile programelor de licență sau master la zi pot beneficia de suport material, conform Regulamentului de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material.

În regulament sunt specificate categorii de burse, perioada de acordare, repartizarea fondurilor pe criterii de acordare a burselor. Astfel, pentru studenții cu performanțe înalte de învățare sunt acordate următoarele tipuri de burse: *bursă de performanță (științifică, sportivă sau cultural-artistică)*, *bursă de performanță Meritul Olimpic*, *bursă de merit*, *bursă Cum laude*, *bursă de studiu (integrală și parțială)*.

Din 2018 este înființat Centrul de Învățare al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași printr-un proiect competitiv privind Învățământul Secundar (ROSE) al Ministerului Educației Naționale



(Schema de Granturi pentru Universități – Centre de învățare (SGCU-CI), cu fonduri de la Banca Mondială și funcționează din primul semestru al anului universitar 2018-2019. S-a creat un spațiu special dedicat asigurării unor condiții optime de studiu individual și asistat, cu precădere pentru studenții aflați în risc de abandon sau de nepromovare, principalul scop fiind continuarea studiilor și îmbunătățirea performanței educaționale.

Servicii studențești

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași oferă studenților următoarele tipuri de servicii:

- ✓ Facilități cazare
- ✓ Servicii de consiliere și orientare
- ✓ Servicii medicale

Facilități cazare

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași oferă locuri de cazare pentru mai mult de 16% din numărul actual al studenților care urmează cursurile la zi. Căminele dispun de camere mobilate, fiecare cameră cu 2-5 locuri de cazare, băi proprii, cablu internet, bucătării proprii.

Toate căminele Universității beneficiază de conexiune la internet, oferită de RoEduNet și gestionată de **Departamentul de Comunicații Digitale (DCD)**, iar în unele dintre ele există și conexiune wireless.

Direcția Cămine și Cantine este în subordinea Direcției Generale Administrative și este alcătuită din următoarele structuri:

- ✓ Serviciul Schimburi Internaționale (se ocupă cu cazarea studenților, doctoranzilor români și străini (veniți la studii în cadrul Universității prin diverse programe, cazarea participanților în regim hotelier pentru diverse manifestări care se desfășoară în cadrul Universității -conferințe, simpozioane- , cazarea profesorilor asociați.
- ✓ Serviciul Administrare Cămine și Cantine (are ca misiune asigurarea condițiilor de viață și studiu pentru studenți)
- ✓ Biroul Probleme Sociale

Studenții care urmează cursurile programelor de licență și de master la zi beneficiază de reducere de transport local și feroviar, conform cu legislația în vigoare.

Servicii de consiliere și orientare

În anul 2014 a fost înființat Serviciul pentru Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alunni, în urma integrării unor servicii existente la nivelul Universității, dar și a două centre noi, înființate în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană, în scopul oferirii de servicii și activități adaptate la dinamica și cerințele economice și sociale de astăzi.

Servicii medicale

Studenții care urmează programele de studiu de licență, master și doctorat beneficiază de următoarele servicii medicale:

- ✓ consultații medicale și terapie: medicină preventivă, medicină curativă;
- ✓ vizarea documentelor medicale: adeverințe medicale, certificate medicale;
- ✓ certificate medicale pentru burse;
- ✓ certificate pentru justificarea amânării studiilor.

-

Studenții beneficiază de servicii oferite de Asociații și Ligi studențești. Prin intermediul acestora, studenții se pot implica, voluntar, în activități variate, de la proiecte, training-uri, târguri până la școli de vară, festivaluri. De asemenea, sunt reprezentați în procese de negociere cu conducerea Universității, conducerea Ministerului, alte foruri de interes pentru viața studenților. La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se cunosc peste 20 de astfel de asociații, dar în fiecare an se înființează altele noi.



Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standard C.6.1. Sisteme de informații

Baze de date si informații

În cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, structura care colectează, prelucrează și analizează datele și informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar este Direcția Comunicații Digitale, Statistică și Informatizare. Rolul acestui departament este de a asigura realizarea unui sistem informatic integrat la nivelul instituției, precum și a situațiilor statistice la nivel de Universitate.

Produse informatice realizate cu resurse proprii:

- ✓ **SIMS (eSIMS)** – Sistem Integrat de Management al Școlarității, conform Procesului Bologna. Este exploatabil pe intranet/internet.
- ✓ **SIMSWeb** – aplicație exploatabilă pe internet, ce permite vizualizarea situației școlare de către studenți, folosind conturile de acces
- ✓ **WebLic (WebMaster, WebDoctorat)** – produse informatice destinate admiterii centralizate în învățământul superior, la formele de învățământ: licență, master, doctorat. Este exploatabil pe intranet/internet.
- ✓ **GradeDidactice** – produs informatic destinat monitorizării proceselor de admitere în vederea obținerii gradelor didactice pentru învățământul preuniversitar de către: prof. I, prof. II, învățători, educatori, institutori etc. Permite și tipărirea diplomelor.
- ✓ **GS** – Gestiunea Spațiilor, dar și a cheltuielilor cu fluidele energetice: apă, gaz, curent electric, defalcate pe structurile Universității. Este exploatabil pe intranet/internet.
- ✓ **Stud_Int** – monitorizează rezultatele școlare ale studenților internaționali care urmează anul pregătitor în limba română și permite tipărirea certificatelor de absolvire a anului pregătitor
- ✓ **Certificate** – permite monitorizarea datelor și rezultatelor obținute de persoanele care urmează cursurile de perfecționare a personalului didactic – modulul psihopedagogic – și tipărirea foilor matricole și certificatelor de absolvire a acestui modul
- ✓ **Contracte** – permite emiterea contractelor individuale de muncă pentru personalul didactic și nedidactic și realizarea actelor adiționale la contractele individuale de muncă
- ✓ **Registratură** – aplicație folosită la registratura Universității pentru a gestiona documentele din cadrul acestui departament
- ✓ **Birou Senat** – aplicație folosită la gestionarea documentelor ce vor fi discutate în ședința Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al UAIC
- ✓ **Burse** – aplicație destinată calculului burselor studenților UAIC și exportului datelor în formatele cerute de bănci în vederea transferului lor în conturile de card ale studenților.

Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Standard C.7.1. Informație publică

Oferta de informații publice

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași oferă, prin pagina web a Universității și prin paginile web ale facultăților, informații de interes public, cu privire la programele de studiu și după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite.



Pagina este ușor de accesat iar datele și informațiile sunt grupate pe următoarele secțiuni: *despre UAIC, admitere, studii, cercetare, internațional, studenți, absolvenți, organizare*.

Documentele oficiale și fundamentale, regulamente și metodologii în vigoare, rapoarte, anunțuri importante care vizează studenții, anunțuri de angajare etc, precum și alte informații de interes pentru comunitatea academică și publicul larg sunt publicate pe pagina web a Universității.

Anual este publicat Ghidul studentului cu toate informațiile necesare și relevante privind oferta educațională, informații despre activitățile extracurriculare, serviciile de suport disponibile, drepturile studenților și oportunitățile oferite de UAIC.

Pornind de la pagina web a Universității, pot fi accesate paginile facultăților UAIC unde sunt publicate informații actuale cu privire la calificări, programe de studii, diplome, personal didactic, de cercetare, administrativ. Pentru o mai bună și mai rapidă comunicare dintre cadrele didactice și studenți, facultățile utilizează platforme de social media. De asemenea, facultățile oferă informații în formă tipărită, utilizând afișele, broșurile, pliantele. Pe holurile Universității sunt amplasate, în zone strategice, ecrane pe care rulează informații de ultimă oră și care vizează comunitatea academică.

Adiacent a fost creată pagina 360.uaic.ro destinată în exclusivitate comunicării cu studenții. Pe această pagină sunt postate anunțuri cu privire la conferințe, proiecte la care pot participa studenții, oferte cu locuri de muncă și/sau intership-uri etc.

UAIC prezent în Clasamentul internațional Webometrics

Clasificarea Universităților din lume pe internet este o inițiativă a Cybermetrics Research Group Spain . Echipa aparține Centrului pentru Informație Științifică (CINDOC), parte a Consiliului Național de Cercetare care este cel mai mare organism public de cercetare din Spania și urmărește studiul cantitativ al internetului, în special procesul de comunicare academică pe internet.

Ranking-ul reflectă activitățile instituțiilor pe web. Indicatorii web folosiți se bazează pe numărul de vizite, design-ul paginii, performanța globală și vizibilitatea universităților.

Tabel nr.12 Rezultate UAIC în Webometrics

Evoluție UAIC în WEBOMETRICS	UAIC în lume	UAIC pe continent	UAIC în țară
2022.05	899	375	2
2021	980	409	2
2020	1220	470	3
2019	1223	485	3

Serviciul de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică

Transparența informațiilor de interes public este asigurată de Serviciu de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică.

Misiunea Serviciului de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică este de a promova Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, vizând publicul intern (studenți, absolvenți, angajați ai facultăților și departamentelor etc.) și publicul extern (potențiali studenți, părinți, comunitatea locală și regională, națională și internațională).

Principalul scop al serviciului este de a promova Universitatea. Acest obiectiv este îndeplinit prin creșterea gradului de conștientizare a misiunii asumată de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, prin generarea unei vizibilități mai bune a instituției și prin menținerea unei imagini pozitive. Serviciul de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică promovează Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în rândul publicului țintă prin intermediul:



- ✓ publicațiilor despre Universitate (broșuri de prezentare, raport anual, broșuri cuprinzând oferta academică etc.);
- ✓ relațiilor cu mass-media (conferințe de presa săptămânale, comunicate de presă, gestionarea eficientă a crizelor de comunicare);
- ✓ publicității pentru evenimentele și acțiunile organizate de Universitate;
- ✓ site-ului <https://www.uaic.ro> (dezvoltarea tehnică și actualizarea permanentă a informațiilor conținute și dezvoltarea strategică a site-ului); <https://www.admitere.uaic.ro> – site special pentru admitere, <https://www.infouaic.com> – portal studențesc; <https://360.uaic.ro/> Noutăți, Opinii, Evenimente
- ✓ participării la evenimente naționale și internaționale din domeniul educației și cercetării;
- ✓ activităților de consiliere privind crearea materialelor de promovare realizate de entități ale Universității (facultăți și departamente);
- ✓ campaniilor de promovare (Caravana Cuza – mediatizarea ofertei academice);
- ✓ evenimentelor organizate de Universitate (conferințe, simpozioane, festivități, ceremonii).

Membrii serviciului oferă asistență tehnică și logistică a evenimentelor interne ce au loc în sălile Rectoratului; concep și execută campanii de promovare a Universității; facilitează realizarea de parteneriate cu diverse instituții (inspectorate școlare generale, mass-media etc), cu scopul promovării evenimentelor organizate de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, ca instituție de învățământ superior, ale cărei acțiuni, politici și programe au un impact major asupra comunității, promovează o politică a deschiderii față de societate în general și față de mass-media. <https://www.uaic.ro/author/mediauaic/>

Universitatea comunică informațiile de interes public, potrivit art. 5 din *Legea 544/2001*, informații care pot fi accesate direct de pe site-ul Universității:

- ✓ structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Instituției;
- ✓ actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Universității;
- ✓ numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției și ale persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
- ✓ coordonatele de contact ale Instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail;
- ✓ sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- ✓ programele și strategiile proprii;
- ✓ lista cuprinzând documentele de interes public;
- ✓ lista cuprinzând categoriile de documente produse și / sau gestionate, potrivit legii;
- ✓ modalități de contestare a deciziei instituției în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

De asemenea, UAIC oferă informații de interes public la solicitare, în acord cu cadrul legal, după o procedură elaborată și semnată de Senatul Universității.



Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Standard C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Din anul 2008 funcționează la nivel de Universitate **Comisia pentru Managementul Calității**, în concordanță cu prevederile Legii Educației Naționale și ale Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005.

Obiective și competențe ale Comisiei de evaluare internă și managementul calității:

- ✓ să dezvolte cultura calității în Universitate, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu;
- ✓ să elaboreze strategia și cerințele specifice privind introducerea Sistemului de Management al Calității în Universitate precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- ✓ să inițieze și să implementeze proiecte de dezvoltare a calității în viziunea bunelor practici europene la nivelul personalului academic, administrativ și al studenților și să stabilească măsuri pentru consolidarea acesteia.
- ✓ să stabilească criterii și să inițieze analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate pe facultate, departament/catedră, serviciu administrativ, respectiv pe procesele de predare-învățare, cercetare și servicii academice;
- ✓ să asigure feedback-ul din partea studenților și angajatorilor;
- ✓ să propună evaluări interne și externe și să facă publice rezultatele acestora;
- ✓ să coopereze cu agenția română specializată pentru asigurarea calității, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară sau străinătate, potrivit legii;
- ✓ să stimuleze cercetări științifice consacrate asigurării calității și să susțină publicarea de materiale privind asigurarea calității la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

La nivel de facultăți s-au organizat și funcționează **Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității**, în concordanță cu prevederile Legii Educației Naționale și ale Legii nr 87/2006 pentru aprobarea OUG nr 75/2005 și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Managementul Calității Academice din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Obiective și competențe ale Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității,:

- ✓ să dezvolte cultura calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu;
- ✓ să inițieze și să implementeze proiecte de dezvoltare a calității la nivelul comunității academice și să stabilească măsuri pentru consolidarea acesteia, în concordanță cu bunele practici europene;
- ✓ să stabilească criterii standard de performanță în educație și cercetare;
- ✓ să inițieze analize și evaluări pe baza criteriilor de calitate la nivel de facultate;
- ✓ să asigure feedback din partea studenților și angajatorilor;
- ✓ să stimuleze realizarea de lucrări științifice consacrate managementului calității și să susțină publicarea lor.



Activitățile de execuție în domeniul managementului calității sunt efectuate de membrii Biroului Managementul Calității și membrii Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de facultăți, sub coordonarea *Comisiei pentru Managementul Calității*. Membrii Comisiei, membrii CEAC și membrii Biroului de management al cal se întrunesc trimestrial sau de câte ori este necesar.

Criteriul C.9 Asigurarea externă a calității în mod periodic

Standard C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității, în conformitate cu ESG²

IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a solicitat și a avut evaluări externe efectuate de Comisia Europeană (2000, pentru sistemul ECTS), de Seminarul Salzburg – (1999 și 2004 pentru întreaga activitate academică a Universității), de EUA – (2006, pentru cercetarea științifică) și în 2012 pentru capacitatea instituțională. Constatările și recomandările din rapoartele de evaluare au contribuit la îmbunătățirea instituțională.

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se află în raport de colaborare cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior pentru evaluarea externă a calității la nivel instituțional.

UAIC a fost evaluată de extern de ARACIS în 2009, 2015 și 2022 primind, în urma evaluărilor calificativul „Grad de încredere ridicat”.

UAIC respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, domeniu de masterat și de domeniu de doctorat și la nivel de instituție.

D. MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII INTERNE

Conform *Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021-2024*, obiectivul general al UAIC este consolidarea poziției Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pe plan național și internațional pentru calitate în predare și în cercetare și de partener pentru comunitatea pe care o servește, cu preocuparea continuă pentru îmbunătățirea experienței de învățare ca student la UAIC. În acord cu acest obiectiv general, a fost elaborat, anual, *Planul operațional*, document în care au fost stabilite obiective care vizează:

A. Capacitatea instituțională:

- ✓ Evaluarea continuă și permanentă a strategiilor și a structurilor de management;
- ✓ Revizuirea sau elaborarea de regulamente și proceduri aplicabile activităților administrative cu scopul de a le simplifica și a le crește eficiența;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a bazei materiale, fie folosind resurse proprii, fie prin atragerea de fonduri accesând diferite fonduri de proiecte europene.

² ESG/SLDE — European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher education/Standardele și liniile directoare europene privind asigurarea calității în învățământul superior

**B. Eficacitate educațională:**

- ✓ Politici de atragere a unui număr cât mai mare de studenți din țară și din străinătate;
- ✓ Corelarea programelor de studii (licență, master și doctorat) la cerințele și nevoile mediului de afaceri;
- ✓ Adaptarea sau, după caz, completarea ofertei de programe de studii cu programe de formare continuă;
- ✓ Creșterea gradului de cooperare cu mediul de afaceri local, național și internațional prin dezvoltarea de noi parteneriate cu instituții/ organizații și consolidarea celor existente;
- ✓ Evaluarea și monitorizarea continuă a resurselor financiare și a modului de distribuire a acestora;
- ✓ Sprijinirea implicării UAIC în proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- ✓ Îmbunătățirea activității de cercetare prin dezvoltarea și susținerea unor strategii care sporesc impactul cercetării.
- ✓ Cooperarea în structuri de parteneriat cu reprezentanți ai mediului de afaceri și a mediilor profesionale.
- ✓ Creșterea calității procesului didactic prin identificare și promovarea celor mai bune metode de predare, folosind cercetările proprii privind pedagogia universitară și experiența acumulată în alte universități din țară și din străinătate.
- ✓ Încheierea la nivelul specializărilor și a Universității de parteneriate pentru asigurarea de locuri de practică de specialitate de către studenți, materializate în protocoale intern-instituționale și distribuirea locurilor de practică în baza unor proceduri transparente.

C. Managementul Calității

- ✓ Proiectarea programelor de studiu astfel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării, iar calificarea rezultată în urma absolvirii unui program să fie consolidată;
- ✓ Încurajarea studenților să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, predare și evaluare;
- ✓ Aplicarea reglementărilor definite, publicate în prealabil, acoperind toate etapele parcurse de un student, încă de la admitere, până la recunoașterea și dobândirea de certificări;
- ✓ Aplicarea unor procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare ale personalului academic și care determină existența unui personal competent;
- ✓ Finanțarea corespunzătoare a activităților de învățare și predare, punerea la dispoziție a resurselor de învățare și serviciilor de sprijin adecvate ușor accesibile pentru studenți;
- ✓ Colectarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programelor și a altor activități prin prisma managementului informației;
- ✓ Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor pentru a avea certitudinea că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor studenților și ale societății, conducând astfel la îmbunătățirea continuă a programelor;
- ✓ Îmbunătățirea poziției UAIC în clasamentele naționale și internaționale.

În conformitate cu direcțiile propuse de conducerea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și prezentate în *Planul Strategic* și *Planul Operațional la nivel de Instituție*, Comisia pentru managementul calității a propus pentru perioada 2021-2024 următoarele măsuri de îmbunătățire:



- ✓ Planul operațional al fiecărei facultăți să includă indicatori din *ranking*-urile internaționale. Fiecare obiectiv operațional are unul sau mai mulți indicatori de măsurare, care coincid cu cei luați în considerare în clasamentele internaționale;
- ✓ Centralizarea la nivel de facultate și la nivel de instituție a numărului de *internship*-uri oferite de companii, precum și al numărului de *internship*-uri derulate efectiv;
- ✓ Centralizarea numărului de locuri de muncă oferite studenților din UAIC;
- ✓ Centralizarea numărului de locuri de muncă oferite absolvenților UAIC;
- ✓ Postarea pe site-ul UAIC a datelor de identificare a fiecărui proiect derulat/în derulare în parteneriat cu instituții și organizații din mediul de afaceri;
- ✓ Crearea pe site-ul web al UAIC a unei pagini denumită Parteneriate, care să conțină lista de parteneri și o scurtă descriere a parteneriatului;
- ✓ Centralizarea numărului de burse oferite studenților de companii și suma totală investită de companii în UAIC (burse, dotări, acțiuni comune);
- ✓ Centralizarea tuturor evenimentelor derulate în facultăți, postarea pe pagina fiecărei facultăți și menținerea unei arhive cu informații minim 5 ani, pentru a se putea face evaluarea cu acuratețe a activității UAIC de către organismele care acreditează programele de studii sau realizează clasamente naționale și internaționale;
- ✓ Evidențierea distinctă, pe pagina web a fiecărei facultăți, a evenimentelor științifice dedicate studenților de la licență, master, doctorat, precum și a contribuțiilor studenților la publicații științifice relevante;
- ✓ Actualizarea permanentă a datelor de contact ale studenților și corpului academic al UAIC, ale partenerilor din mediul de afaceri;
- ✓ Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

Facultățile, structurile de cercetare și administrative au pus în aplicare măsurile de îmbunătățire propuse de Comisia pentru Managementul Calității, astfel că s-au realizat următoarele:

- ✓ Au fost incluse în planurile operaționale ale fiecărei facultăți indicatori din *ranking*-urile internaționale;
- ✓ S-a centralizat la nivel de facultate și la nivel de UAIC cu ajutorul Serviciul Studenți, Orientare în Carieră și Inserție Profesională și Alunni numărul de *internship*-uri oferite de companii, numărul de locuri de muncă oferite, numărul de locuri de muncă oferite absolvenților;
- ✓ S-a creat pe site-ul web al UAIC o pagină cu *Parteneriate* care conține lista partenerilor din mediul de afaceri, urmând ca, în următoarea perioadă să se elaboreze o scurtă prezentare a instituțiilor și organizațiilor;
- ✓ A fost actualizată, la nivel de facultate și la nivel de UAIC, baza cu datele de contact ale studenților, ale corpului academic al UAIC și ale partenerilor din mediul de afaceri;
- ✓ S-au centralizat la nivel de facultate și la nivel de UAIC evenimentele derulate în Universitate.

Președintele Comisiei de evaluare și asigurare a calității
Prorector, lector univ. dr. Sorin MOCANU

