

**Contract de prestări servicii****nr.****Preambul**

În temeiul Legii 98/19.05.2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul **contract de achiziție publică de servicii**, între:

1. Părțile contractante

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul Carol I nr. 11, tel. 0232.201039, fax 0232.201048, **Cod fiscal 4701126 și Cod fiscal nr. RO14104370** conturi **RO78TREZ23F651104200130X și RO62TREZ23F650601200130X** deschis la Trezoreria Municipiului Iași, reprezentată prin Rector prof. univ. dr Tudorel TOADER și Director Economic și Resurse Umane – Ec. Liliana IFTIMIA, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr:, cod fiscalcont în deschis la Trezoreria reprezentată legal prin, în calitate de **CONTRACTANT**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **autoritate contractantă și contractant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care contractantul se obligă, prin contract, să le furnizeze autorității contractante în cadrul serviciilor prestate conform contractului;
- e. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- f. **subcontractant**-orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care prestează, execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop
- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Contractantul se obligă să presteze **serviciile de dezinsecție și deratizare pe întreaga perioadă de derulare a contractului** conform Anexei 1.

4.2 (1) Serviciile de dezinsecție vor fi prestate conform Anexei 1.

(2) Serviciile de dezinsecție se vor presta împotriva întregului spectru de insecte dăunătoare: gândaci, muște și țânțari, purici și păduchi, ploșnițe, molii, cărăbuși, urechelnițe, păduchi de carte, furnici etc., târătoare și zburătoare.

În cazul în care producătorul produselor (pe care contractantul le nominalizează în oferta sa) menționează în instrucțiunea sa că pentru o eficiență bună a serviciilor prestate cu produsele sale sunt necesare două sau mai multe stropiri în concentrațiile menționate, atunci contractantul va fi obligat să respecte aceste mențiuni.

4.3 Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere serviciile cuprinse în Anexa 1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract .

5. Prețul contractului

5.1 Prețul serviciilor este prevăzut în Anexa 1 a contractului și este conform cu oferta de preț a contractantului, respectiv LEI/ mp fără TVA, pentru serviciile de dezinsecție șiLEI/mp fără TVA pentru serviciile de deratizare. Prețurile unitare vor rămâne neschimbate pe toată durata contractului.

5.2 Prețul contractului, respectiv al serviciilor de dezinsecție și deratizare ce vor fi efectuate de către contractant este de lei la care se adaugă lei reprezentând TVA.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este până la data de îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor contractuale, inclusiv până la depășirea termenului de garanție acordat serviciilor de dezinsecție și deratizare.

6.2 Serviciile ce fac obiectul prezentului contract se va face după semnarea contractului de către ambele părți în termen de maxim 5 zile de la primirea ordinului de începere de prestare a serviciilor pentru toate locațiile indicate în anexa nr.1 a contractului.

Termenele de prestare se calculează în conformitate cu art. 3 alin 2 din Legea 98/2016.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) solicitarea de ofertă, inclusiv caietul de sarcini anexat acesteia cu nr.;
- b) oferta contractantului înregistrată la registratura Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași cu numărulși solicitările de clarificări și răspunsul la acestea;
- c) acte adiționale, pe măsura producerii lor;
- d) convenție privind securitatea și sănătatea în muncă;
- e) convenție privind situațiile de urgență (apărarea împotriva incendiilor și protecției civile).

9. Obligațiile principale ale contractantului

9.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile de dezinsecție și deratizare pe întreaga perioadă de derulare a contractului, la standardele și performanțele prezentate în oferta sa, anexă la contract și în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și caietul de sarcini;

9.2 Contractantul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract conform art. 6.2.

9.3.(1) Contractantul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta depusă, cu respectarea normelor tehnice în vigoare.

(2) Contractantul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

9.4 Contractantul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele de prestare convenite.

9.5 Contractantul va folosi pentru serviciile de dezinsecție și deratizare numai substanțe care au aviz din partea Ministerului Sănătății, Comisia Națională a Produselor Biocide și care se regăsesc în Registrul Național al Produselor Biocide. Substanța folosită pentru prestarea serviciilor de dezinsecție/deratizare ce fac obiectul prezentului contract este

Pe durata prestării serviciilor de dezinsecție și deratizare, contractantul nu va schimba substanțele/materialele menționate mai sus și prezentate în oferta tehnică, cu excepția situațiilor în care substanțele nu asigură efectul scontat sau legislația în vigoare privind avizarea substanțelor va fi modificată. În cazul în care va fi necesară înlocuirea substanțelor, contractantul va informa autoritatea contractantă în scris.

9.6 Contractantul va asigura, în locațiile în care prestează serviciile, semnalizarea vizibilă, prin afișarea măsurilor de siguranță și protecție ce trebuie respectate de persoanele ce intră în perimetrele supuse operațiunilor de dezinsecție și deratizare.

Pentru substanțele și materialele utilizate în procesul de dezinsecție și deratizare, prestatorul trebuie să prezinte împuterniciților autorității contractante din subunitățile unde efectuează prestațiile, avize sanitare valabile, fișa tehnică a substanțelor utilizate, prospecte și certificate de calitate ale substanțelor folosite precum și recipientele cu substanțele ce urmează a fi folosite, în stare sigilată.

La începutul prestării serviciilor, contractantul va prezenta reprezentanților autorității contractante :

-lista cu personalul autorizat conform prevederilor legale să desfășoare activități de dezinsecție și deratizare;

-certificatele de absolvire eliberate în conformitate cu prevederile legale (ordinul 1.225/5.031/2003) personalului menționat în listă.

9.7 Contractantul va participa alături de reprezentanții autorității contractante la identificarea și desigilarea substanțelor folosite pentru dezinsecție și deratizare. Folosirea de către contractant a unor substanțe din recipiente desigilate, fără ca reprezentanții autorității contractante să fie prezenți, este interzisă.

Numărul și tipul recipientelor cu substanțe, (inclusiv seria și numărul lotului pentru fiecare tip de substanță în parte), consumate integral sau parțial în cadrul prestării de către contractant, a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, vor fi menționate în procesul verbal.

Contractantul va respecta tehnologia de utilizare și aplicare indicată de producător pentru substanțele folosite pentru dezinsecție și deratizare.

Contractantul răspunde de modul în care asigură depozitarea și manipularea substanțelor și materialelor utilizate în procesul de dezinsecție și deratizare, în conformitate cu prevederile normelor și dispozițiilor legale în vigoare.

9.8 La sfârșitul prestării serviciilor, contractantul întocmește un proces – verbal în 2 exemplare originale din care unul rămâne la contractant, iar cel de-al doilea va însoți factura fiscală pentru a fi onorată plata serviciului prestat.

9.9 Procesele-verbale de recepție vor conține informații privitoare la :

- locația unde contractantul a efectuat serviciile cerute: denumirea și adresa clădirii, denumirea contractantului care prestează serviciile, numele și prenumele reprezentanților Autorității Contractante;
- tipul serviciului prestat: dezinsecție/deratizare
- suprafața tratată (mp)
- denumirea și cantitatea produselor folosite;
- termen de garanție al serviciului/serviciilor prestate
- faptul că biocidele folosite sunt în termen de valabilitate,
- faptul că reprezentanții Autorității Contractante au fost prezenți la desigilarea produselor și că soluțiile de lucru s-au preparat la fața locului.

Procesul verbal de recepție, întocmit pentru fiecare locație în care au fost prestate serviciile, va fi semnat și stampilat de către contractant și de reprezentanții Autorității Contractante.

9.10 (1) Garanția acordată serviciilor de dezinsecție și deratizare reprezintă asigurarea pe care ofertantul/contractantul o oferă autorității contractante privind eficiența serviciilor prestate.

Garanția acordată de prestator serviciilor este **de 3 luni** de la semnarea procesului verbal de recepție pentru **serviciile de dezinsecție**, și **6 luni** de la semnarea procesului verbal de recepție pentru **serviciile de deratizare**, indiferent de perioada de reanvență a substanțelor folosite (precizată de producător).

(2) Serviciile sunt prestate eficient atunci când în spațiile în care au fost prestate nu mai există/apar/reapar dăunători pe o perioadă de 3 luni – pentru dezinsecție și 6 luni – pentru deratizare.

(3) Prestatorul va asigura garanția serviciilor de dezinsecție și deratizare pe toată perioada contractului. În cazul unor deficiențe de execuție observate de beneficiar sau este constatată apariția/reapariția de vectori ce ar putea produce focare, contractantul are obligația să intervină în termen de 2 zile lucrătoare de la sesizarea acestuia fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

9.11 Pentru serviciile de dezinsecție și deratizare, contractantul este obligat, ca în caz de necesitate, sesizări/reclamații referitoare la existența unor focare de infecție datorate ineficienței serviciilor aplicate, să stabilească împreună cu autoritatea contractanta, alte rețete de tratamente, adecvate și eficiente, în conformitate cu studiile/recomandările de specialitate; remediarea situațiilor în care se demonstrează că apar reinfestări și/sau focare datorate unei prestări defectuoase a serviciului se va executa de către contractant în mod gratuit.

9.12 Contractantul are obligația să respecte în cadrul locațiilor unde se vor presta serviciile, normele de protecție și securitatea muncii, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, etc, și va suporta toate penalitățile de la organele abilitate, care sunt legate de procesul de dezinsecție și deratizare.

9.13 Contractantul va răspunde de un eventual impact negativ asupra persoanelor și a mediului înconjurător în timpul executării serviciilor de dezinsecție și deratizare, precum și pe perioada de remanentă activă a substanțelor utilizate.

9.14 Contractantul va asigura serviciile de dezinsecție și deratizare pe întreaga perioadă de derulare a contractului, astfel încât să nu provoace daune de orice natura obiectivului unde se aplică serviciile și nu va afecta viața și sănătatea oamenilor.

9.15 Eventualele cheltuieli determinate de utilizarea substanțelor care degradează imediat sau în timp suprafețele supuse proceselor de dezinsecție și deratizare sau care produc pagube de orice natură vor fi suportate de contractant. Constatarea și stabilirea gradului de degradare și a pagubelor se va face, la solicitarea autorității contractante, de către o comisie comună constituită din reprezentanți ai ambelor părți.

9.16 Instruirea profesională, instructajele de protecția muncii și PSI, protecția mediului (inclusiv autorizațiile) precum și verificarea cunoștințelor angajaților prestatorului, se va face de către prestator. Răspunderea pentru organizarea verificărilor stării fizice a personalului la intrarea în program și/ sau în timpul programului revine contractantului.

9.17 Contractantul va asigura serviciile de dezinsecție și deratizare pe întreaga perioadă de derulare a contractului, cu personal calificat în acest domeniu de activitate. Contractantul răspunde pentru personalul propriu care efectuează procesul de dezinsecție și deratizare.

Contractantul are obligația să respecte în cadrul locațiilor unde se vor presta serviciile normele de protecție și securitatea muncii, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, etc., și va suporta toate amenziile și penalitățile de la organele abilitate în care sunt legate de procesul de dezinsecție și deratizare.

9.18 În cazul în care producătorul produselor (pe care ofertantul le nominalizează în oferta sa) menționează în instrucțiunea sa că pentru o eficiență bună a serviciilor prestate cu produsele sale sunt necesare două sau mai multe stropiri în concentrațiile menționate, atunci Contractantul va fi obligat să respecte aceste mențiuni. Din acest punct de vedere, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași va recepționa serviciile prestate numai dacă contractantul va respecta mențiunile producătorului substanțelor folosite, în ce privește efectuarea numărului de stropiri, precum și a concentrațiilor prevăzute de acesta, pentru a fi asigurată eficiența serviciilor. Plata va fi făcută de autoritatea contractantă după finalizarea numărului de stropiri/treceri indicat de producătorii substanțelor ce vor fi folosite de contractant pentru dezinsecție și deratizare.

9.19 În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronica RO e-factura.

10. Obligațiile principale ale autorității contractante

10.1 Plata serviciilor prestate se va efectua:

a) în 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronica este disponibila spre descărcare de către Autoritatea Contractanta, din sistemul RO e-factura, dacă recepția este anterioara acestei date;

b) în 30 de zile calendaristice de la data recepției dacă factura electronica este disponibila spre descărcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate.

În cazul în care sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului termenul de 30 de zile pentru plată se suspendă.

Repunerea în termenul de plată se face după primirea de către Autoritatea Contractantă a clarificărilor, documentelor suport de la Contractant.

10.2 Plata se face în lei în contul contractantului deschis la Trezoreria

10.3 - Autoritatea contractanta, prin comisia desemnată, va asista la acțiunea de dezinsecție și deratizare, alături de contractant, pe tot parcursul efectuării prestației.

Obligațiile autorității contractante în acest sens sunt: indică locurile specificate în Anexa nr. 1 a contractului - focare ale insectelor; limitează circulația personalului în teritoriul în care se execută operațiunile, pe durata prestării serviciilor, asigură, contractantului, posibilitatea efectuării în condiții normale de către acesta a operațiunilor de dezinsecție și deratizare.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 i) În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă în cuantum de 0,06% din valoarea în lei a serviciilor neprestate în termenele specificate în prezentul contract, calculate pro-rata temporis pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale, valoarea totală a penalităților neputând depăși suma asupra căreia au fost calculate.

ii) În cazul în care autoritatea contractantă, din culpa sa, nu onorează facturile în termenul stabilit prin clauza **10.1**, contractantul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,06% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără ca valoarea totală a penalităților să poată depăși suma asupra căreia au fost calculate.

11.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 3 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

11.3 În cazul prevăzut la clauza 11.2, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

11.4 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se desființează sau dacă față de acesta este inițiată procedura falimentului, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul.

13. Recepție și verificare

13.1 Autoritatea contractantă prin reprezentanții săi are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu oferta depusă de contractant. Verificările privind modul de prestare a serviciilor se vor face de beneficiarii finali ai autorității contractante în baza documentelor justificative generate de implementarea serviciilor conform documentelor contractului.

13.2 Serviciile prestate de contractant vor fi receptionate de autoritatea contractantă doar în cazul în care acestea corespund cerințelor/ specificațiilor din caietul de sarcini și din oferta depusă de acesta. Procesul verbal de recepție a serviciilor de dezinsecție și deratizare vor fi certificate cu semnătura și ștampila reprezentanților autorității contractante.

Dacă vreunul din serviciile prestate de contractant nu corespund cerințelor din prezentul contract autoritatea contractantă nu va recepționa serviciile întocmind în acest sens un Proces verbal de refuz în care va expune motivele ce au condus la refuz.

13.3 În cazul în care serviciile, sunt necesare în continuare autorității contractante, contractantul are obligația, ca pe cheltuiela sa:

a) de a eficientiza serviciile prestate, sau

b) să facă toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă cu specificațiile din contract, în maxim 2 zile lucrătoare de la data solicitării în scris (fax sau e-mail) a beneficiarului, fără a se percepe costuri suplimentare.

În cazul în care responsabilul desemnat al Autorității Contractante NU confirmă în cadrul procesului verbal prestarea serviciului conform cerințelor din caietul de sarcini, contractantul are obligația de a repeta lucrările de dezinsecție/deratizare în termenul cel mai scurt fără a emite pretenții financiare.

14. Începere, finalizare, întârzieri

14.1 Contractantul are obligația de a presta serviciile conform art.6.2 din prezentul contract.

14.2 Dacă pe parcursul derulării contractului contractantul constată că nu poate respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Autorității contractante. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile art. 221 din legea 98/2016.

14.3 În afara cazului în care autoritatea contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități contractantului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 Prețurile unitare pentru serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt cele declarate în oferta financiară, anexă la contract, și nu pot fi modificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

16. Amendamente

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1 Contractantul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

17.2 (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractanta de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată autoritatea contractanta.

18. Forța majoră

18.1 Orice eveniment imprevizibil sau inevitabil care împiedică, în parte sau în totalitate, îndeplinirea obligațiilor contractului, va fi considerat un caz de forță majoră.

18.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în cel mult 5 zile de la apariția acesteia, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Încetarea contractului

19.1 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- b) expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract;
- d) în cazul procedurilor de faliment, a retragerii autorizației de funcționare a unuia din contractanți;;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute de art. art.222 (1) și (2), 223(1) din Legea 98/2016 și a clauzelor din prezentul contract;
- f) prin imposibilitate de executare, în condițiile art. 18.

20. Rezilierea contractului

20.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, rezilierea operând în termen de 3 zile de la comunicarea declarației de reziliere trimisă de partea lezată, dacă în termenul de 3 zile acordat, obligațiile care au făcut obiectul contractului nu sunt îndeplinite de partea notificată. Rezilierea va opera în condițiile astfel precizate fără intervenția instanței de judecată partea lezată având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Autoritatea contractantă și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Procesele și cererile privind acordarea despăgubirilor pentru repararea prejudiciilor cauzate în cadrul procedurii de atribuire, precum și cele privind executarea, nulitatea, anularea, rezoluțiunea, rezilierea sau denunțarea unilaterală a contractelor de achiziție publică se soluționează în primă instanță de către secția comercială a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

23.1 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

23.2 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

23.3 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

23.4 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

23.5 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

23.6 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

23.7 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24. Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Nulități

25.1 Dacă o clauză a acestui contract va fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai cu puțință spiritului contractului. În cazul în care, ca urmare a demersurilor făcute de părți, clauza declarată nulă nu poate fi înlocuită cu una care să corespundă cât mai cu puțință spiritului contractului, și această clauză este de esența contractului, contractul se va rezilia de plin drept.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Anexa nr.1

1. **Serviciile de dezinsecție – 858.117 mp (suprafață desfășurată)** se vor efectua în spațiile aparținând Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

Locații	Cantitatea totală*-mp-
Cantitatea solicitată – 1 trecere pentru obiectivele	
1. Servicii de dezinsecție corp A , Suprafata utilă 21000 mp x 2,5 x 1 trecere	52.500
2. Servicii de dezinsecție corp B, suprafata utilă 20800 mp x 2,5 x 1 trecere	52.000
3. Servicii de dezinsecție corp C, suprafata utilă 4076 mp x 2,5 x 1 trecere	10.190
4. Servicii de dezinsecție corp R, suprafata utilă 3608 mp x 2,5 x 1 trecere	9.020
5. Servicii de dezinsecție corp J, suprafata utilă 912 mp x 2,5 x 1 trecere	2.280
6. Servicii de dezinsecție corp I, suprafata utilă 774 mp x 2,5 x 1 trecere	1.935
7. Servicii de dezinsecție corp D, suprafata utilă 6328 mp x 2,5 x 1 trecere	15.820
Cantitatea solicitată – 2 treceri pentru obiectivul	
8. Servicii de dezinsecție corp G, suprafata utilă 350 mp x 2,5 x 2 treceri	1750
Cantitatea solicitată – 4 treceri pentru obiectivele	
9. Servicii de dezinsecție pentru Liceul Universitatii "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, suprafata utilă 541 mp x 2,5 x 4 treceri	5.410
10 Servicii de dezinsecție pentru Grădinița Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iasi – locație Bdul Carol I, suprafata utilă 147 mp x 2,5x 4 treceri	1.470
11. Servicii de dezinsecție pentru Grădinița– locație str Gh. Asachi nr.16, suprafata utilă 450 mp x 2,5x 4 treceri	4.500
12. Servicii de dezinsecție pentru locație Școală (405 mp) și sală clasă Akademos (62 mp) str Păcurari nr. 9, suprafata utilă 467 mp x 2,5x 4 treceri	4.670

13. Servicii de dezinsecție suprafața utilă: 69657,20 mp x 2,5x 4 treceri pentru următoarele locații: căminele C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C10, C11, C12, C13, Cămin G4, Cantina "Gaudeamus", Cămin "Gaudeamus", Cantina „Akademos”, Cămin "Akademos", Cămin "Buna Vestire", Ceainăria din Grădina Botanică, Casa Universitarilor, Cantina "Titu Maiorescu"	696.572
---	---------

**Cantitățile sunt maxime, ne rezervăm dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate.*

2. **Serviciile de deratizare – 41.658 mp** se vor efectua în spațiile aparținând Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

Locații	Cantitatea totală*-mp-
Cantitatea solicitată – 1 trecere pentru obiectivele	
1. Servicii deratizare corp A, Suprafața utilă 1500 mp x 1 trecere	1500
2. Servicii deratizare corp B, suprafața utilă 1380 mp x 1 trecere	1380
3. Servicii de deratizare corp C, suprafața utilă 980 mp x 1 trecere	10190
4. Servicii de deratizare corp R, suprafața utilă 565 mp x 1 treceri	9020
Cantitatea solicitată – 2 treceri pentru obiectivele	
5. Servicii de deratizare corp G, suprafața utilă 350 mp x 2 treceri	700
6. Servicii deratizare pentru Liceul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, suprafața utilă 541 mp x 2 treceri	1082
7. Servicii deratizare pentru Grădinița Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași – locație Bdul Carol I, suprafața utilă 147 mp x 2 treceri	294
8. Servicii de deratizare pentru Grădinița– locație str Gh. Asachi nr.16, suprafața utilă 450 x 2 treceri	900
9. Servicii deratizare pentru locație Școală (405 mp) și sală clasă Akademos (62 mp) str Păcurari nr. 9, suprafața utilă 467 x 2 treceri	934
10. Servicii de deratizare pentru căminele C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C10, C11, C12, C13, Cămin G4, Cantina "Gaudeamus", Cămin "Gaudeamus", Cantina „Akademos”, Cămin "Akademos", Cămin "Buna Vestire", Ceainăria din Grădina Botanică, Casa Universitarilor, Cantina "Titu Maiorescu", suprafața utilă: 7829 mp x 2 treceri	15.658

Locațiile pentru serviciile de dezinsecție și deratizare	Adrese
Cămin C1	Str. Stoicescu nr. 1-4
Cămin C2	Str. Stoicescu nr. 1-4
Cămin C3	Str. Stoicescu nr. 1-4
Cămin C4	Str. Stoicescu nr. 1-4
Complex "Târgușor Copou"	
Cămin C5	Str. Titu Maiorescu nr. 7-9
Cămin C6	Str. Titu Maiorescu nr. 7-9
Cămin C7	Str. Titu Maiorescu nr. 7-9
Cămin C8	Str. Titu Maiorescu nr. 7-9
Complex "Titu Maiorescu "	
Cămin C10	Str. Codrescu nr. 12
Cămin C11	Str. Gheorghe Asachi nr. 7
Cămin C12	Str. Codrescu nr. 13
Cămin C13	Str. Gheorghe Asachi nr. 15
Complex "Codrescu "	
Cămin G4	B-dul Nicolae Iorga nr 32 A
Cantina "Gaudeamus"	Str. Codrescu nr. 1
Cămin "Gaudeamus,,	Str. Codrescu nr. 1
Cantina "Akademos"	Strada Păcurari nr. 6

Cămin "Akademos"	Strada Păcurari nr. 6
Cămin "Buna Vestire"	Str. Iordachi Lozonschi nr. 9
Ceainăria din Grădina Botanică	Strada Dumbrava Roșie nr. 7-9
Casa Universitarilor	Bulevardul Carol I ,nr. 9
Cantina "Titu Maiorescu"	Str.Titu Maiorescu nr. 7-9
Corp A	B-dul Carol I , nr 11
Corp B	B-dul carol I, nr. 22
Corp C	Strada General Henri Mathias Berthelot 16
Corp R	Strda Alexandru Lăpușneanu nr. 26
Corp J	Aleea Veronica Milce nr. 1
Corp I	B-dul Carol I , nr 11
Corp D	Strada Toma Cozma nr 3
Corp G	Bdul Carol I nr 18
Grădinița Universității	locație Bdul Carol I, nr.11
Grădinița	locație str Gh. Asachi nr.16
Școală si sală clasă Akademos	Str Păcurari nr 9

NOTA: Certific faptul că toate prețurile și caracteristicile tehnice ale serviciilor din Anexa nr.1, sunt conforme cu prețurile și caracteristicile tehnice ale lor din oferta furnizorului.

CONTRACTANT,

.....

**AUTORITATEA CONTRACTANTA,
UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA”
din IAȘI**

ADMINISTRATOR

**RECTOR,
Prof. univ. dr. Tudorel TOADER**

**Director Economic și Resurse Umane
Ec. Liliana IFTIMIA**

Serviciul Juridic, Asigurarea Calității și Deontologie Universitară

**CONSILIER JURIDIC
Jr. Anca GHENGHE**

**Avizat: Șef Serviciu
Jr. Loredana GIOSAN**

**Direcția Achiziții Publice și Urmărire Contracte
Alexandra Gheorghe**