



Nr.145/26.01.2024

SPECIFICATII TEHNICE

Lucrări de desființare construcții str. Sărărie nr.200 inclusiv refacere imprejmuire conform proiect existent

Codul de clasificare CPV: 45110000-1 - Lucrări de demolare de clădiri și de terasament
7122000-6 - Servicii de proiectare arhitecturala

INFORMATII GENERALE

- 1.1 **Denumirea lucrării:** Lucrări de desființare construcții str. Sărărie nr.200 inclusiv refacere imprejmuire conform proiect existent
- 1.2 **Autoritatea contractanta:** UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” din Iasi;
- 1.3 **Beneficiar investitie:** UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” din Iasi;
- 1.4 **Ordonator terțiar de credite:** UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” din Iasi;
- 1.5 **Surse de finantare:** fonduri proprii.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE LUCRĂRI :

Lucrări de desființare construcții str. Sărărie nr.200 inclusiv refacere imprejmuire conform proiect existent - obiectiv construire sala sport, str. Sararie, nr.200;

Localizare teren cu acces de pe strada Sararie, nr.200, Iași.

Terenul si constructiile care se propun pentru lucrari de desfiintare constructii existente sunt proprietatea Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

3. PREZENTARE GENERALĂ

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iasi a demarat realizarea unei construcții, cu funcțiunea de sala de sport, pe terenul proprietate a Universitatii, situat pe strada str. Sararie, nr.200, număr cadastral 143647-C1, C2, C3, C4, C5.

În prezent pe teren există edificate, 5 imobile din zidarie de caramida, puternic degradate, fara acoperisuri si cu zidurile partial demolate.

Pentru pregatirea terenului destinat constructiei salii de sport este necesara demolarea constructiilor enumerate anterior, fara a fi necesară umplerea golurilor create cu pamânt.

4. SCOP

Prezentele specificatii tehnice stabilesc conditiile tehnice si de calitate pentru :

- 1) întocmirea documentației necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor impuse prin Certificatul de Urbanism nr.2389/18.10.2023 din emis de catre Primaria Municipiului Iași, având ca finalitate obținerea autorizatiei de desfiintare pentru constructii existente;
- 2) Execuția lucrărilor de desființare construcții existente, cu respectarea cerințelor din autorizația de desfiintare.



5. CERINTE GENERALE

Antreprenorul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal cu competențe și experiență dovedite, capabile să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite.

Etapa 1 servicii de proiectare

Activitatea de proiectare va consta în întocmirea D.T.O.E., D.T.A.D., a studiilor de specialitate și obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism. Memoriile tehnice și planșele însoțitoare vor fi certificate de verifikatori tehnici atestați.

Semnarea documentațiilor de către persoanele cu pregătire în specialitățile mai sus menționate angajează răspunderea acestora în condițiile legii.

Construcțiile supuse lucrărilor de desfiintare sunt următoarele :

- construcție C1 cu o suprafață construită de 1125 mp , limitată de strada Sararie (latura de 20,9 m) și strada Marasesti (latura de 54,59 m), cu pereți din caramida tencuită cu goluri de geam, fără timplărie și mai există în proporție de 50%, fără acoperis;
- construcție C2 cu o suprafață construită de 467 mp, situată la str.Sararie cu o latura de 62,85m cu pereți din caramida tencuită cu goluri de geam, fără timplărie și mai există în proporție de 50%, din acoperis a ramas numai 5% din astereala de lemn;
- construcție C3 cu o suprafață construită de 5 mp, situată lângă construcția C2, cu pereți din caramida tencuită și are acoperis din beton, construcția are un gol de ușă și un gol de geam, fără timplărie și există în proporție de 90% ;
- construcție C4 cu o suprafață construită de 77 mp, situată la strada Sararie, cu pereți din caramida tencuită cu goluri de geam, fără timplărie și mai există în proporție de 30%, fără acoperis ;
- construcție C5 cu o suprafață construită de 80 mp, situată la strada Sararie, cu pereți din caramida tencuită cu goluri de geam, fără timplărie și mai există în proporție de 20%, fără acoperis ;
- Drumuri, alei și fundații din beton cu o suprafață de 1375 mp, cu un grad de depreciere de 80%.

Observatii:

Toate drepturile de proprietate intelectuală, industrială și de altă natură asupra documentației de proiectare elaborate de către Prestator/Contractant vor aparține/se transferă integral Achizitorului/Beneficiarului.

Prestatorul se obligă să cedeze exclusiv Achizitorului dreptul de autor pentru toată documentația tehnico-economică la data recepției serviciilor prestate. Odată cu cesiunea dreptului de autor se cesionează și dreptul de reproducere și distribuire a foto-copiilor.

Alte informații :

- rețea de iluminat aerian – nu există pe parcelă, rețeaua publică de iluminat este în afara împrejuririi cu gard, stâlpii de electricitate fiind amplasați pe domeniul public-trouar;
- rețea de gaze naturale – nu s-a identificat record sau bransament pe parcelă;
- rețea de apă – nu s-a identificat record sau bransament pe parcelă;
- rețea de canalizare - nu s-a identificat record sau bransament pe parcelă;
- pentru refacerea împrejuririi afectate de lucrările de desfiintare achizitorul pune la dispoziție proiectul existent de împrejurire (stâlpi din zidărie cu caramida plină, soclu și panouri din fier).

Autoritatea contractanta recomanda vizitarea amplasamentului lucrării în vederea informării cât mai exacte cu privire la obiectul prezentelor specificații tehnice, pentru descrierea situației existente conform situației din teren.

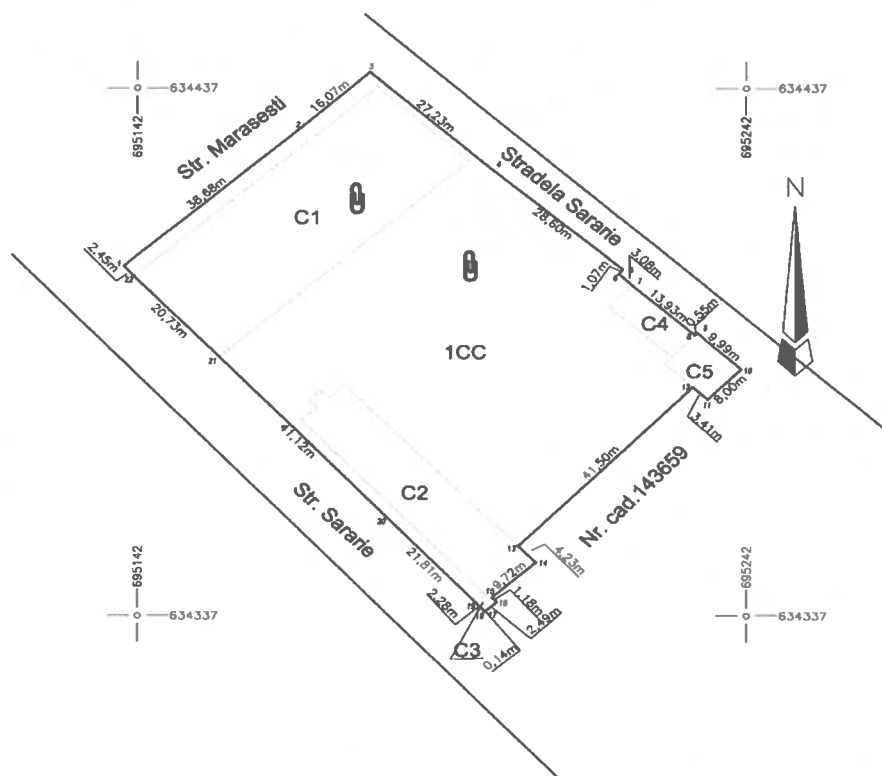
Etapa 2 lucrări de demolare inclusiv refacere imprejmuire conform proiect existent (pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta)

Plan de situation

PLAN DE AMPLASAMENT ȘI DELIMITARE A CORPULUI DE PROPRIETATE

Scara 1 : 1000

Nr. Cadastral	Suprafata Masurata	Adresa imobilului	
143647	4830.00 mp	Intravilan Mun. Iasi, Str. Sararie, nr. 200, Jud. Iasi	
Cartea Funciara Nr.	143647	U. A. T.	Mun. Iasi



A: Date referitoare la teren

nr. Parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiiuni
1	CC	490.00	Teren imprejmuit cu gard din caramida si metal intre punctele 22,1,2,3,4,5,6,7 si 19,20,21, delimitat de ziduri constructii intre punctele 7,8,9,10,11,12 si 13,14,15,16,17,18,19 si 20, 21 si neimprejmuit intre punctele 12,13.
	TOTAL	490.00	

B: Date referitoare la constructii

Cod	Destinatia	Suprafata construita la sol (mp)	Mentiuni
C1	CIE	1125.00	Constructie C1, Regim inaltime P, S.c.=1124.50mp, S. construita desfasurata =1125.00mp
C2	CIE	467.00	Constructie C2, Regim inaltime P, S.c.=467.28mp, S. construita desfasurata =467.00mp
C3	CIE	5.00	Constructie C3, Regim inaltime P, S.c. =5.07mp, S. construita desfasurata =5.00mp
C4	CIE	77.00	Constructie C4, Regim inaltime P, S.c.=77.10mp, S. construita desfasurata =77.00mp
C5	CIE	80.00	Constructie C5, Regim inaltime P, S.c.=79.60mp, S. construita desfasurata =80.00mp
TOTAL		1754.00	

Quantidade total maciço = 1030 00 m³



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IASI

Direcția Tehnică

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

www.uaic.ro

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI IAȘI

Primar
Nr. 123739 din 02/10/2023



VIZAT SPRE
NESCIMBARE
PRIMAR

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 2389 din 18.10.2023În scopul: **Lucrari de desfiintare constructii Strada Sararie nr.200.**

Ca urmare a cererii adresate de

UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA IASI prin
PRISACARU DORINA

cu domiciliul în județul	IASI	municipiul	IASI
satul	-	sectorul	-
		cod poștal	-
BULEVARDUL CAROL I		nr. 11	bl. - sc. -
ct. - ap. -	telefon/fax 0232201141	e-mail	radu.pruna@uaic.ro
înregistrată la nr. 123739	din	02/10/2023	

pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul	IASI
municipiul	IASI
	cod poștal
STRADA SARARIE	nr. 200 bl. - sc. -
ct. - ap. -	sau înscris în CF nr. 143647 nr. topografic -
numar cadastral 143647	identificat prin

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. _____ faza **PUZ**
aprobată prin Hotărârea Consiliului Local **IASI** nr. **361** / **24/09/2020**
în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC

- Imobil situat în intrav. mun. Iasi, în suprafața 4830 mp și este deținut de către Statul Roman - Domeniul public conform înscrisurilor din C.F. Imobilul este aflat în administrarea Universității Alexandru Ioan Cuza Iasi în baza Actului normativ protocol de predare primire HG 975/18.12.2018. Pe amplasament sunt edificate cu acte construcțiile C1 cu Sc = 1125 mp, C2 cu Sc = 467 mp, C3 cu Sc = 5 mp, C4 cu Sc = 77 mp, C5 cu Sc = 80 mp.
- Conform extrasului de carte funciara pentru informare la zi, asupra imobilului nu sunt notate sarcini sau litigii.
- Imobilul se afla în zona de versant conform HCL nr.127/31.03.2020 și în zona sitului arheologic "Centrul istoric și Curtea Domnească". Cod LMI:IS-I-s-A-03504.
- Imobilele se afla în zona de servitii aeronautice civile aferenta aerodromurilor/aeroporturilor Zonă dif. de evaluare și avizare AACR.

2. REGIMUL ECONOMIC

Folosinta actuala: teren construit si neconstruit;
Categorica de folosinta: curti constructii;
Destinatia stabilita prin documentatie de urbanism conform PUZ aprobat prin HCL nr.361/24.09.2020 UTR CB5a - zona Campus Universitar, pol de cercetare si baza sportiva - Universitatea Al. I. Cuza Iasi
Reglementari fiscale: zona de impozitare "A"



3. REGIMUL TEHNIC

Conform RLU aferent PUZ aprobat cu HCL nr.361/24.09.2020 se propun urmatoarele:

Utilizari admise: - baza sportiva, terenuri de sport cu dotari aferente si spatii pentru invatamant superior- biblioteca -mediateca, camine, restaurant, birouri si ateliere de intretinere, spatii sociale pentru studenti, spatii acoperite si descoperite pentru sport si losir, locuinte pentru profesori si vizitatori, club profesori, comert, servicii personale, parcaje, spatii pentru cercetare, constructii aferente echiparii tehnico-edilitare necesare investitiei

Utilizari admise cu conditionari : - nu este cazul

Utilizari interzise: activitati productive poluante, constructii provizorii, depozitare en gros, lucrari de terasament de natura sa afecteze utilizarea terenurilor invecinate, orice lucrari de terasament care pot sa provoace scurgerea apelor pe parcelele invecinate sau impiedica evacuarea si colectarea apelor meteorice

POT: - ; CUT: - ; Regim de inaltime: - ; Caracteristici volumetrice: - ; Aliniament stradal : - ; lateral: - ; posterior: - ; Accese: - , Parcaje: pe lot, in afara domeniului public dimensionate conform HCL 425/2007; Echipare edilitara: zona echipata edilitar; RECOMANDARI: Planul de situatie se va intocmi pe o ridicare topografica scara 1:500/1:200 vizata de O.C.P.I., actualizata, pe care se vor pozitiona constructiile propuse, aliniamentele, accesele, aleile pietonale si auto, parcajele, etc., cu indicarea parcelei cadastrale. La executia lucrarilor se va avea grija de existenta utilitatilor. In cazul afectarii acestora se va lua acordul detinatorilor.

In caz de avarie acestea vor fi suportate de beneficiar. Se va intocmi o plansa cu parcela cuprinsa intre alei auto principale pentru evidentierea accesului auto la amplasamentul solicitat. Se vor cota gabaritele si lungimile acestor accese. Documentatia in vederea autorizarii va respecta Legea nr. 50/1991 R, Ordinul MDRL 839/2009, Legea nr. 10/1995, Ord. M.S. nr. 119/2014.

Proiectul de demolare DTAD va respecta prevederile Ord.MDRL nr.839/2009, Legea nr.50/1991 R. Prin DTAD se vor prezenta fotografii ale cladirii existente cat si relevee ale imobilului existent. Se va avea grija de existenta utilitatilor. In cazul afectarii acestora se va lua acordul detinatorilor de utilitati iar in caz de avarie remedierea se va face pe cheltuiala beneficiarului.

NOTA: "Imobilul se afla in zona studiata prin PUZ CP Sararie, astfel ca valabilitatea prevederilor din prezentul certificat de urbanism se mentin pana la aprobarea PUZCP, conf. Art.9 din Ordinul nr.562/2003".

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru:

Lucrari de desfiintare constructii Strada Sararie nr.200.

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚIILE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului : Agenția pentru Protecția Mediului Iași, Calea Chișinăului nr.43

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice / private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea Certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului Certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea Certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIIȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi, și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);



c) documentația tehnică – D.T., după caz;

☐ D.T.A.C

☒ D.T.O.E.

☒ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

- ☐ alimentare cu apă
☐ canalizare
☐ alimentare cu energie electrică
☐ alimentare cu energie termică

- ☐ gaze naturale
☐ telefonizare
☒ salubritate
☐ transport urban

Alte avize/acorduri:

- **Aviz Serviciul Promovare și Monitorizare Calitate Mediu**
Aviz Direcția pentru Cultura Iași.

d.2) avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendii

☐ protecția civilă

☒ sănătatea populației

d.3) avizele/acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

- Dovada O.A.R.-luare în evidență proiect;
- Extras de C.F. de informare la zi, relevee;
- Acord în forma autentică a proprietarului de drept. Dovada drept de administrare proprietate în forma autentică.
- Certificat fiscal privind valoarea de impozitare pentru clădirile propuse pentru demolare de la Administrația Financiară;
- Acord notarial vecini adiacent la desființare pentru lucrări executate pe limita de proprietate conform Codului Civil.

d.4) studii de specialitate:

- Ridicare topografică cu viza OCPI (din cartea funciara);
- Expertiza tehnică asupra lucrărilor de intervenție - unde este cazul (la clădiri cuplate sau aflate pe limita de proprietate).
- Referate de verificare tehnică cf. Legii 10/1995

c) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

f) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documente de plată ale următoarelor taxe (copie):



VIZAT SPRE
NESCHIMBARE
PRIMAR

1

- Taxa timbru arhitectură: 0,05% din valoarea investiției.

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.



SECRETAR GENERAL
Denisa Liliana Ionașcu



ARHITECT ȘEF
Arh. Alexandru Florin Mustiață
Imi asum responsabilitatea pentru corectitudinea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

ÎNTOCMIT
Mihaela Cernat

Imi asum responsabilitatea pentru corectitudinea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris

Achitat taxa de: 0 lei, conform chitanței nr.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului DIRECT

din la data de 20.10.2023



6. TERMENE

Ofertantul va elabora documentatia tehnica (D.T.O.E., D.T.A.D. studiile de specialitate etc) va depune si va obtine in numele autoritatii contractante avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism nr. 2389/18.10.2023, in termen de maxim 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului de ambele parti si transmiterea dovezii constituirii garantiei de buna executie.

- verificarea documentatiei tehnice va fi facuta prin grija proiectantului de către verificatori de proiecte atestați, alții decât elaboratorii proiectului, verificatori atestati pentru fiecare specialitate în parte, conform prevederilor art. 13, alin (1) din legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

Documentatia care a fost respinsa va fi refacuta pe cheltuiala executantului si retransmisa în termen de 5 zile de la data primirii observatiilor de la emitentii avizelor de specialitate.

In cazul in care executantul estimeaza ca termenele de obtinere a avizelor vor fi depasite si nu din vina lui, acesta va face dovada depunerii in termen a documentației in vederea obținerii avizelor prevăzute in Certificatul de Urbanism si va face solicitare de prelungire a contractului prin act aditional, in termenul legal de obtinere a acestora.

Termenul pentru obtinerea de catre executant in numele achizitorului a autorizatiei de desfiintare este de maxim 40 zile calendaristice de la obtinerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism.

In cazul in care executantul estimeaza ca termenul de obtinere a Autorizatiei de desfiintare va fi depasit si nu din vina lui, acesta va face dovada depunerii in termen a documentației pentru obținerii Autorizatiei de desfiintare si va face solicitare de prelungire a contractului prin act aditional, in termenul legal de obtinere a acesteia.

Ordinul de incepere va fi emis dupa comunicarea de catre executant a obtinerii Autorizatiei de desfiintare in numele achizitorului.

De la obtinerea autorizatiei termenul de desfiintare a constructiilor asa cum este prevazut in autorizatia de desfiintare, este de maxim 60 de zile, de la data emiterii ordinului de incepere si a predarii amplasamentului.

7. DESCRIEREA LUCRARILOR:

Lucrarile de demolare, se vor face cu respectarea prevederilor cuprinse in "**Normativ cadru provizoriu privind demolarea partiala sau totala a constructiilor**" indicativ NP 55-88 si "**Ghid privind executia lucrarilor de demolare a elementelor de constructii din beton si beton armat**" indicativ GE 022-1997.

Demolarea constructiilor se va face in etape succesive:

Etapă I. Organizarea santierului;

Etapă II. Dezechiparea constructiei - a zonei de interventie;

Etapă III. Demolarea propriu-zisa a acesteia;

Etapă IV. Inchiderea perimetrului cu o imprejmuire temporara, acolo unde este cazul.

Etapă I - ORGANIZAREA DE SANTIER

Santierul va fi imprejmuit provizoriu si cu inscriptionarea adecvata din punct de vedere al avertizarii de securitate, cu scopul asigurarii securitatii persoanelor care circula in zona santierului . luandu-se masuri pentru interzicerea sau limitarea accesului in santier a persoanelor straine!

Pentru organizarea de santier, se va realiza o platforma de depozitare in incinta.

Se vor asigura:

- caile de acces;
- unelte, scule, dispozitive, utilaje si mijloace necesare;
- sursele de energie;



- organizarea spațiilor necesare depozitării temporare a materialelor, inclusiv containere pentru colectarea selectivă a materialelor din construcții în vederea recuperării;
- măsuri specifice privind protecția și securitatea muncii, precum și de prevenire și stingere a incendiilor, decurgând din natura operațiilor și tehnologiilor de construcție cuprinse în documentația de execuție a obiectivului;
- măsuri de protecția vecinătăților (transmitere de vibrații și socuri puternice, degajări mari de praf, asigurarea acceselor necesare).

Etapa II de demolare - Dezechipare și dezmembrare

- înlăturarea elementelor adăugate, nestructurale și eliberarea de orice element a structurii existente aferente construcțiilor propuse pentru demolare.

Etapa III - Demolarea construcțiilor

Demolarea controlată, pentru recuperarea materialelor de construcții precum cărămizile pline se va face în ordinea inversă construirii acestora, de sus în jos - de la acoperiș către baza. Materialele defectate vor fi evacuate astfel încât să nu se producă aglomerări în incinta șantierului.

Cărămizile pline din argila arsă, întregi, rezultate din demolarea clădirilor vor fi curățate de mortar și vor fi stivuite ordonat pe europaleti.

În vederea executării demolărilor și a recuperării a materialelor rezultate (cărămizi pline din argila arsă) în cadrul prevederilor legale (art. 8 din Legea 50/1991 actualizată), executantul va aplica următoarele îndrumări tehnologice privind desfasurarea operațiilor de dezmembrare și demolare a clădirilor:

1. Dezechiparea și dezmembrarea construcțiilor trebuie să se facă sub conducerea directă a unui cadru tehnic, care răspunde de instruirea muncitorilor ce execută operații legate de demolare și respectarea fazelor de lucru prevăzute în procesul tehnologic, cât și de asigurarea recuperării materialelor refolosibile;

2. Înainte de începerea operațiilor de demolare, întregul personal care ia parte la execuție trebuie să fie instruit asupra procesului tehnologic privind succesiunea fazelor de lucru și asupra măsurilor de protecția muncii prevăzute în proiectele tehnice elaborate;

3. Demolările se vor executa de regulă la lumina zilei și se vor respecta orele de liniște în intervalul 22:00-08:00;

4. Nu este permis accesul personalului neinstruit sau a altor cetățeni în zona de demolare. Zona periculoasă din apropierea construcției trebuie împrejmuită și prevăzută cu indicatoare-avertizoare, vizibile atât ziua cât și noaptea;

5. Șeful de șantier va stabili locurile de depozitare a materialelor rezultate din demolare, până la transportarea lor la depozitele fixate la începerea lucrărilor;

6. Evacuarea materialelor se va face, selectiv, în containere

7. După demolarea totală, se evacuează restul de materiale încă existente pe șantier

Evacuarea materialelor care nu mai pot fi recuperate se va face cu autocamioane sau în containere furnizate de operatorul de salubritate S.C. SALUBRIS S.A.;

8. Se demontează panourile de avertizare.

Etapa IV - Închiderea perimetrului

Pe latura de pe strada Sararie aferentă clădirii C1, se va reface împrejmuirea afectată de lucrările de desființare, achizitorul punând la dispoziție proiectul existent de împrejmuire (stilpi din zidărie cu cărămidă plină, soclu și panouri din fier).



8. LIMITĂRI – RESTRICȚII

Pentru lucrarile de desfiintare de latara de pe strada Sararie aferenta cladirii C1 se vor lua masuri suplimentare de limitare a accesului pietonal si se vor prevedea variante ocolitoare, astfel incit sa nu fie pusa in pericol siguranta pietonilor si a vehiculelor care se deplaseaza pe strada Sararie.

Distrugerea oricărei rețele de utilitati, cai de acces pietonal sau auto atrage după sine obligativitatea executantului de a repara pe cheltuiala proprie daunele provocate.

9. OBLIGATII PRIVITOARE LA PROTECTIA MEDIULUI, A MUNCII SI DE PROTECTIE IMPOTRIVA INCENDIILOR

Executantul este obligat sa respecte toate standardele in vigoare privitoare la protectia mediului, a normelor de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, a normativului privind protecția la zgomot, a normelor de protecție a muncii si a normelor de protecție împotriva incendiilor.

10. CANTITATI ESTIMATIVE

Lista estimativa privind cuprinzând cantitățile pentru lucrarile de demolare constructii :

Nr. crt.	Simbol articol	UM	CANTITATEA
001	YB01RON	LEI.	
	DIFERENTA PRET MANOPERA - RON aferent serviciilor de proiectare/expertiza tehnica pentru obtinerea avizelor solicitate in certificatul de urbanism si obtinerea in numele achizitorului a autorizatiei de desfiintare.		
002	RPCT03B1	M.C.	517.000
	DEMOLAREA ZIDURILOR DIN CARAMIDA CU MORTAR VAR+CIMENT VOLUM PESTE 1,000 MC *		
003	AUT6728	ORA	8.000
	MACARA PE PNEURI PINA LA 9,9TF		
004	RPCT09G1	M.C.	216.000
	DEMOLAREA CU MIJLOACE MECANICE A BETONULUI ARMAT DIN PERETI TREPTE GRINZI STILPI PLACI SI PREFAB		
005	AUT3524	ORA	120.000
	EXCAVATOR PE PNEURI MOTOR TERMIC PESTE 1,25MC		
006	MDTC1454001	BUC.	2.000
	TRANSPORT UTILAJ 1KM 42000056 EXCAVATOR PE SENILE MOT.APRIN.INT.ECHIP.MACARA E10011,E1252(15,2 ASIMILAT TRANSPORT EXCAVATOR PE PNEURI RESPECTIV MACARA		
007	TSC02B1	100 MC.	1.000
	SAPATURA CU EXCAVAT.PE PNEURI 0,21-0,39 MC PAMINT UMIDIT.NATUR DESC.DEP.TER.CAT. 2		
008	TRI1AA01D2	TONA	519.000
	INCARCAREA MATERIALELOR,GRUPA A-GRELE SI MARUNTE,PRIN TRANS.PINA LA 10M RAMPA-		



VAGON CATEG.2

009 TRA01A14 TONA 519.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 14 KM.

010 YB01RON LEI.
DIFERENTA PRET MANOPERA - RON
TARIF DEPOZITARE LA DEPOZITUL ECOLOGIC

011 CP24B1 100 BUC. 1.000
TAIEREA CU FLACARA OXIACETILENICA A
BARELOR DIN OTEL ROTUND CU D=12-14MM

012 YC01RON LEI DIFERENTA PRET MATERIALE
AFERENT REFACERE ZONA DE IMPREJMUIRE AFECTATA
DE LUCRARILE DE DESFIINTARE 20,9 M.

013 YB01RON LEI DIFERENTA PRET MANOPERA
DIFERENTA PRET AFERENT REFACERE ZONA DE IMPREJMUIRE
AFECTATA DE LUCRARILE DE DESFIINTARE 20,9 M.

014 YB01RON LEI DIFERENTA PRET MANOPERA
DIFERENTA PRET AFERENT SORTARE/CURATARE SI
ASEZARE PE PALETI DIN LEMN A CARAMIZILOR PLINE RECUPERATE

015 YC01RON LEI DIFERENTA PRET EUROPALETI

016 TSE05A1 100 MP. 14.000
NIVELAREA CU AUTOGREDER PINA 175 CP A
SUPR.TEREN SI PLATF.DE TERASAMENTE
EXECUTATA IN TEREN CAT

11. MASURI DE PROTECTIE A MEDIULUI

Lucrarile propuse nu influenteaza negativ mediul in ansamblul sau. Se vor lua masuri de protectie, in special pentru limitarea zgomotului, a vibratiilor si a limitarii suspensiilor de praf.

Pe durata executiei lucrarilor de desfiintare se vor respecta urmatoarele masuri de protectie a mediului

Protectia calitatii apelor

Sursele de ape uzate sunt: apele menajere si apa rezultata din procesul tehnologic utilizata pentru stropirea deseurilor de constructii in faza de demolare.

Protectia aerului

Pentru limitarea fenomenului de dispersie a pulberilor in suspensii in atmosfera pe timpul realizarii lucrarilor de constructii se va efectua stropirea cu apa a deseurilor de constructie depozitate temporar in amplasament, in perioadele lipsite de precipitatii.

Protectia impotriva zgomotului si vibratiilor

Lucrarile vor fi executate fara a produce disconfort locuitorilor din zona prin limitarea generarii de zgomot si vibratii.

In timpul programului de lucru a executiei lucrarilor de demolare nu se va depasi Limita admisibilă a nivelului de zgomot echivalent de 80 dB (A) curba Cz corespunzătoare 75.

Pe parcursul executie lucrarilor se vor respecta orele de liniste in intervalul 22:00-08:00

Protectia impotriva radiatiilor

In cadrul activitatii desfasurate nu exista surse de radiatii si nu au loc emisii de radiatii in mediu.

**Protectia solului si subsolului**

Sursele de poluanti pentru sol subsol si ape freatice pot fi reprezentate de deseuri menajere rezultate din activitatile de executie lucrari de demolare desfasurate in incinta. Subsolul sau apele freatice ar putea fi poluate in cazul unor defectiuni ale utilajelor folosite la demolare. In cazul poluarii accidentale a solului se va proceda imediat la utilizarea materialelor absorbante, la decopertarea solului contaminat, stocarea temporara a deseurilor rezultate si a solului decopertat in recipienti adecvati, si tratarea de catre firme specializate.

Protectia ecosistemelor, biodiversitatii si ocrotirea naturii

Pe parcursul lucrarilor nu vor fi afectate spatiile verzi, nu se va degrada mediul natural sau amenajat, prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel.

In timpul executiei lucrarilor executantul are obligatia de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru.

12. GOSPODĂRIREA DEȘEURILOR GENERATE DE AMPLASAMENTUL LUCRĂRILOR

În conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile vor fi colectate, transportate și depuse la rampa de depozitare în vederea neutralizării lor.

Deșeurile menajere și cele asimilabile acestora vor fi colectate în interiorul șantierului în puncte speciale prevăzute cu containere tip pubele.

Deșeurile inerte (materiale de construcție, etc) se vor transporta la Depozitul Ecologic de Deseuri Nepericuloase indicat de către operatorul de salubritate SALUBRIS pe cheltuiela executantului.

Nu se vor arunca, nu se vor incinera, nu se vor depozita pe sol și nici nu se vor îngropa deșeuri menajere sau alte tipuri de deșeuri (lavete, recipiente pentru vopsele etc.).

13. FINALIZAREA LUCRĂRILOR ȘI RECEPȚIA

Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor/lucrărilor executate se face de o comisie a beneficiarului prin măsurare, examinare nemijlocită și prin compararea situațiilor de lucrări cu lista lucrărilor executate.

Comisia de recepție se va numi de către Autoritatea Contractantă prin decizie internă, în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora. Executantul va prezenta comisiei toate documentele care au stat la baza execuției lucrărilor și certificatul de garanție.

14. GARANTII

Garantia pentru lucrari este de 30 zile de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

15. ALTE MENȚIUNI

Termenul de execuție va fi monitorizat permanent. Prelungirea termenului de execuție va fi posibilă doar în condiții obiective temeinic justificate de Executant, prevăzute în contract sau în legislația în vigoare, pe baza de acte adiționale.

Facturarea și plata se vor face în termenii stabiliți în contract.

Cantitățile de lucrări vor fi verificate și confirmate la plata de comisia de recepție din cadrul autorității contractante și vor fi consemnate în procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor.



16. PLĂȚI

Plata se va face în termen de până la 30 de zile de la data semnării procesului verbal de recepție la termicarea lucrărilor, pe baza facturii fiscale emisă de către executant.

Conform Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite Autorității contractante prin sistemul național privind facturi electronice RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de :

- a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrărilor este anterioară acestei date;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

17. CERINTE CALIFICARE

CAPACITATEA TEHNICĂ SI/SAU PROFESIONALĂ

Se va prezenta Lista subcontractanților, cu precizarea părții din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (dacă este cazul).

CERINTE PERSONAL

Pe baza acestor specificații tehnice executantul va antrena o echipă de proiect, formată din personal calificat și experimentat, pentru a atinge rezultatele contractului.

Pe toată durata de implementare a contractului, executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea obiectivelor contractului. Executantul se va asigura și va urmări ca oricare dintre membrii echipei să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Personalul Contractantului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Autoritatea Contractantă.

Personalul Contractantului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut și este obligat să poarte haine cu sigla Contractantului. Intrarea și ieșirea de pe șantier sunt permise numai în timpul zilelor și orelor de lucru.

EXPERTI CHEIE

- **1 șef de șantier / punct de lucru** - absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire) -specializarea construcții civile, industriale și agricole sau echivalent. Experiența similară specifică -participarea în calitate de șef șantier la realizarea unui contract de execuție lucrări de demolare -construcții civile.

Șeful de șantier/punct de lucru va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului.

Șeful de punct de lucru trebuie să fie prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier/ punct de lucru în cadrul Contractului sunt:

- 1) să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier;
- 2) să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
- 3) să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
- 4) să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- 5) să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;



- 5) să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- 6) să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Contractantului de pe șantier;
- 7) să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.

- **1 inginer proiectant** -absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire) -specializarea construcții civile, industriale și agricole sau echivalent

Experiența similară specifică -participarea în calitate de proiectant structuri/rezistență la realizarea unui contract de prestări servicii de proiectare/demolare construcții la faza de elaborare DTAD/DTAC, PT/PAD, DDE și/sau asistenta tehnică.

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus ofertantul va prezenta copii ale diplomelor de studiu/adeverințelor de absolvire/licență sau echivalent și/sau atestate profesionale și/sau legitimațiilor vizate la zi sau documente similare.

Ofertantul va prezenta recomandari pentru experții nominalizați din care să reiasă implicarea expertului desemnat în elaborarea proiectului și calitatea/funcția îndeplinită, sau orice alte documente din care rezultă experiența specifică.

Ofertantul va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză (se vor prezenta contracte de muncă/extras din Revisai sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al firmei), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/certificate/atestare de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

Contractantul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

Contractantul, fără plată suplimentară va asigura orice altă specialitate necesară îndeplinirii contractului.

Cerințe referitoare la experții cheie

În conformitate cu prevederile art.3 alin.4 din Instrucțiunea 1/2017 ANAP, operatorul economic care ofertează va trebui să descrie în oferta tehnică momentul în care specialiștii intervin în realizarea lucrărilor.

De asemenea operatorul economic va descrie modul în care are asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care va prezenta persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care vor fi descrise aranjamentele contractuale realizate pentru a obține serviciile respective).

În cazul ofertanților străini sunt acceptate calificări similare, „echivalente”, înregistrarea „echivalentă”, similară în țara de stabilire a expertului sau dovada depunerii cererii de recunoaștere a calificării autorităților române precum și alte documente justificative relevante.

Ofertantul câștigător va prezenta :

- Declarații privind subcontractanții și specializarea acestora.
- Declarație privind: utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul



economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări – deținute în proprietate sau închiriate

- Este permisă susținerea capacității tehnice a ofertantului prin închirierea de utilaje, mașini, echipamente pentru prestarea serviciilor pe bază de contracte de închiriere ce se vor include în ofertă.

În cazul asociațiilor Declarația privind: utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice trebuie să fie completată de către liderul asociației și să cuprindă echipamentele de la toți partenerii asociației.

Se vor transmite declarații privind disponibilitatea pe toată perioada derulării contractului.

Ofertanții vor prezenta la nivelul propunerii tehnice informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

18. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte, cel puțin la nivel minimal, așa cum sunt enumerate în specificațiile tehnice.

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare pe baza informațiilor cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință prevăzuți în specificațiile tehnice.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în specificațiile tehnice în corespondență cu dispozițiile legale aplicabile.

Oferta tehnică trebuie să fie prezentată conținând toate elementele propuse de ofertant, precum și durata de realizare a acestora, însoțită de Graficul fizic de prestare a serviciilor și a lucrărilor. Nu sunt admise completări ulterioare ale conținutului propunerii tehnice.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și cu formularul de propunere tehnică. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în specificațiile tehnice.

Având în vedere specificul și complexitatea activităților ce trebuie îndeplinite în vederea realizării documentațiilor, precum și necesitatea coordonării adecvate în timp, atât a activităților, cât și a personalului cheie implicat, pe toată durata de execuție a contractului, ofertantul va prezenta autorității contractante următoarele:

- a) descrierea în ansamblu a abordării propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor și execuția lucrărilor, descrierea cât mai detaliată a activităților propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor și lucrărilor solicitate, cu indicarea oricărui stadiu considerat esențial, a output-urilor estimate fiecărei activități;
- b) resursele (umane și materiale) și activitățile corespunzătoare a acestora;
- c) atribuțiile membrilor echipei de implementare a activităților contractului și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților acestora;
- d) încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse în vederea elaborării documentațiilor - graficul fizic de prestare servicii și execuție lucrări
- e) utilaje folosite. -se va prezenta forma de acces la utilaje și echipamente,

Raportat la activitățile ce urmează a fi prestate în cadrul procedurii de atribuire, ofertanții trebuie să facă dovada asigurării accesului la personalul cheie conform cerințelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse în obiectul contractului.



În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în specificatiile tehnice, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertanții trebuie să asigure corelarea informațiilor din propunerea tehnică cu informațiile din propunerea financiară.

Propunerea financiară

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de:

- centralizatorul lucrărilor executate de asociați, subcontractanți, serviciile de proiectare pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;
 - tarifele de verificare/avizare a proiectelor și de obținerea autorizației de construire/desființare pentru lucrări pe domeniul public
 - tarifele legate de tranzitul utilajelor/autobasculantelor pe strazile din municipiul Iași;
 - tarifele de depozitare la depozitul ecologic al materialelor nerecuperabile rezultate în urma lucrărilor de desființare a construcțiilor;
 - execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități;
- Prețurile vor fi exprimate în LEI, fără TVA, cu două zecimale.

Propunerea financiară va cuprinde toate costurile aferente serviciilor de proiectare, lucrărilor de demolare (taxe, tarife, etc)

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală și distinctă pentru fiecare fază în parte, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct. Propunerea elaborată va respecta în totalitate cerințele caietului de sarcini, precum și legislația în vigoare aferentă.

Centralizator la formularul de ofertă:

Nr. crt.	Denumire serviciu/lucrare	Valoare lei fără TVA	Durata
0.	1.	2.	3.
1.	SERVICII DE PROIECTARE conform Specificațiilor Tehnice inclusiv realizarea următoarelor documentații: • documentații pentru avize/ acorduri solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv contravaloare taxe emitere avize/acorduri); • documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire/demolare (DTAD, POE) - inclusiv obținerea Autorizației de construire/demolare; • Proiect tehnic de execuție și Detalii de execuție; • Verificarea proiectului la toate cerințele; • Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării contractului de execuție lucrări		zile de la semnarea contractului
2.	EXECUȚIE LUCRĂRI DE DESFIINȚARE INCLUSIV REFACEREA IMPREJMURII AFECTATE		zile de la emiterea ordinului de începere și predarea amplasamentului
Prețul total al contractului			



Având în vedere dispozițiile art. 187 alin. 1, alin. 2 și alin. 3 lit. c) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, pentru atribuirea prezentului contract, autoritatea contractantă utilizează, pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, criteriul de atribuire : „**cel mai bun raport calitate-preț**”.

Factorii de evaluare sunt asociați unor extinderi ale cerințelor minime obligatorii stabilite prin caietul de sarcini, avantajul urmărit fiind în corelație cu valori superioare ale nivelurilor de calificare și/sau experiență profesională prezentate de experții-cheie, ce fac obiectul factorilor de evaluare, față de nivelul minim ce trebuie îndeplinit pentru ca propunerea tehnică să fie declarată conformă.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care îndeplinește specificațiile tehnice minime/obligatiile așa cum au fost stabilite și care are punctajul cel mai mare.

Punctajul va fi acordat pe baza criteriului de atribuire menționat, luând în considerare următorii factori de evaluare:

- 1- Prețul ofertei, componenta financiară: pondere 60% punctajul maxim alocat 60 puncte;
- 2- Propunerea tehnică, componenta tehnică: pondere 40% punctaj maxim alocat 40 puncte.

Detalierea factorilor de evaluare

Nr. crt.	Factori de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
1	Componenta financiară – prețul ofertei	60%	60 puncte
2	Componenta tehnică	40%	40 puncte din care :
	<i>2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului (max 25 puncte)</i>		25 puncte
	<i>2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experti /specialiaști propusi) pentru realizarea activitatilor in cadrul contractului (max 15 puncte)</i>		15 puncte
3.	Punctaj ofertă: $P_o = P_F + P_T$, unde: P _o - punctaj total ofertă; P _F - punctaj componentă financiară; P _T - punctaj componenta tehnică.	100%	100 puncte

1.Componenta financiară – prețul ofertei

Punctaj maxim alocat – 60 puncte.

Algoritm de calcul:

Punctajul P_F se acordă astfel:

a) Pentru oferta cu cel mai mic preț, care să asigure nivelul calitativ, tehnic și funcțional al ofertei, se acordă punctajul maxim, respectiv 60 puncte.

b) Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul se calculează proporțional, cu formula:

$P_p = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{Punctaj maxim alocat}$, unde:

Preț n - prețul ofertei operatorului economic;

Preț minim ofertat - cel mai mic preț din toate ofertele;

Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile ofertate, exclusiv TVA.

**2.Componenta tehnică**

Denumire subfactor de evaluare				Pondere
2.1.Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului				25 puncte
Calificativ	Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj	Informațiile analizate în propunerile tehnice	Informații relevante în Caietul de Sarcini
Acceptabil/ Satisfăcător/ Parțial relevant	Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile / lucrările solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Specificațiile Tehnice și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1.abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă 2.abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini 3. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Specificațiile Tehnice/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini	5 puncte	Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor de proiectare, execuție lucrări, datele de intrare și datele de ieșire pentru activitățile din cadrul Contractului	Contextul realizării acestei achiziții de lucrări OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI Descrierea serviciilor solicitate Etapa 1 servicii de proiectare Etapa 2 executia lucrarilor de demolare Graficul de executie a lucrarilor, Resursele necesare/Expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor
Bine/ Adecvat	Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Specificațiile Tehnice și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:	15puncte		



	1. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute; 2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Specificațiile Tehnice, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate; 3. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă	
Foarte bine/ Excepțional	Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Specificațiile Tehnice și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Specificațiile Tehnice este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute 2.abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului; 3.aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul <i>Abordarea si metodologia</i> modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și	25 puncte



cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu.	
---	--

Denumire subfactor de evaluare	Pondere
2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experti /specialiaști propuși) pentru realizarea activităților în cadrul contractului	15 puncte

Denumire subfactor de evaluare	Punctaj
2.2.1 Experiența detinută – șef de șantier/ punct de lucru	10
Cerința minimă: • diplomă de licență în domeniul de licență inginerie civilă • participarea în minim 1 contract cu obiect lucrări de demolare construcții;	
Algoritm de calcul: Participarea în poziția de șef șantier sau echivalent în cadrul unor contracte conform cerințelor din caietul de sarcini se va puncta astfel: a) Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea la 2-3 contracte cu obiect lucrări de demolare construcții a persoanei propuse, se acordă 5 puncte ; b) Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea la 4-5 contracte cu obiect lucrări de demolare a persoanei propuse, se acordă 7 puncte ; c) Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea la mai mult de 6 contracte cu obiect lucrări de demolare construcții a persoanei propuse, se acordă 10 puncte ; Pentru participarea sefului de șantier/ punct de lucru la realizarea unui singur contract cu obiect lucrări de demolare construcții, nu se va acorda punctaj, oferta fiind conformă (constituie cerință minimă a caietului de sarcini). <i>Pentru demonstrarea experienței detinute, ofertantii vor depune documente doveditoare (scrisoare de recomandare de la angajator/beneficiar, copie a fișei postului, decizie de numire etc) pentru fiecare contract prezentat în vederea acordării punctajului.</i>	

Denumire subfactor de evaluare	Punctaj
2.2.2 Experiența detinută – inginer proiectant , specializarea construcții civile industriale și agricole sau echivalent	5
Cerința minimă: • diplomă de licență în domeniul de licență inginerie civilă, specializarea construcții civile industriale și agricole sau echivalent, • Experiența deținută prin participarea în cadrul unui contract de documentații proiectare la clădiri.	
Algoritm de calcul: Participarea în poziția de șef șantier sau echivalent în cadrul unor contracte conform cerințelor din caietul de sarcini se va puncta astfel: a) Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea la 2-3 contracte	



în care a realizat documentatii de proiectare la cladiri, se acordă **3 puncte**;
b) Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea la mai mult de 4
în care a realizat documentatii de proiectare la cladiri, se acordă **5 puncte**;

Pentru participarea Inginerului proiectant la realizarea unui singur contract de prestări servicii de proiectare la clădiri (realizare/ revizuire/ actualizare documentații tehnico-economice conf. HG 907/2016, în oricare din etapele de elaborare a acestora) nu se va acorda punctaj, oferta fiind conformă (constituie cerință minimă a caietului de sarcini).

Pentru demonstrarea experientei detinute, ofertantii vor depune documente doveditoare (scrisoare de recomandare de la angajator/beneficiar, copie a fisei postului, decizie de numire etc) pentru fiecare contract prezentat in vederea acordarii punctajului.

Algoritm de calcul: **Componenta tehnică -Tehnic(n)**

Punctajul acordat pentru factorul de evaluare: „**Componenta tehnică**” cu o pondere de 40%
- punctaj maxim 40 puncte din totalul de 100 puncte se vor acorda după cum urmează:

$T_{\text{tehnic}(n)}$ = punctele obținute la factorul 2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului + punctele obținute la factorul 2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului.

Punctajul pentru factorul de evaluare se constituie din suma punctajelor obținute pentru fiecare expert cheie după cum urmează: 2.2. Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului:
punctele obținute la subfactorul 2.2.1 Experiența deținută - șef de șantier/ punct de lucru +
punctele obținute la subfactorul 2.2.2 Experiența deținută- inginer proiectant .

Calcul **PUNCTAJ TOTAL - Maxim 100 de puncte**

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează:

punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Pret ($P_{\text{pret}(n)}$) -maximum 60 puncte) + punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnică ($T_{\text{tehnic}(n)}$ - maximum 40 puncte) (maxim 100 de puncte).

Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total. Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are oferta admisibilă și cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător în condițiile admisibilității ofertei.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factori de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Entitatea Contractantă va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la subfactorul de evaluare cu ponderea maximă în cadrul factorului de evaluare Componenta tehnica, 2.2.

**Desemnarea ofertei câștigătoare**

Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezultă prin însumarea punctajelor parțiale obținute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare.

Oferta cu valoarea Po cea mai mare va fi declarată câștigătoare. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile obțin punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În cazul în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

20. RISCURI

Riscuri ce pot să apară în desfășurarea contractului:

- Pentru realizarea lucrărilor sunt descrise în paragrafele privitoare la constrângeri privind executia lucrărilor de desființare.
- lipsa monitorizării efective de către reprezentantul numit al executantului și de autoritatea contractantă din punct de vedere cost/calitate și a duratei de execuție a lucrărilor;

Ca măsuri de gestionare a riscurilor apărute în desfășurarea contractului de execuție specificăm:

- desemnarea de către Executant, odată cu semnarea contractului, a personalului propriu de specialitate care să asigure asistența tehnică, permanent, la locurile de executare a lucrărilor;
- desemnarea unei persoane din cadrul autorității contractante care să verifice stadiul fizic al lucrării.

21. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor asumate de părțile contractate.

Toți operatorii economici, interesați, pot vizita spațiile, înainte de depunerea ofertei, pentru a lua la cunoștință detaliile tehnice și arhitecturale neprevăzute, menite să influențeze elaborarea ofertei – persoana de contact din cadrul Direcției Tehnice ing.Radu Prună, telefon 0232 201141.

Se solicita garantie de buna executie și se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Director tehnic,
Ing Dorina PRISECARU

Întocmit,
Ing Radu PRUNĂ